

05  
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД  
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 3/15 ЈНМВ

Деловодни број: 1246  
Датум: 12.03.2015  
Београд

**ПРЕДМЕТ:** Измена конкурсне документације за јавну набавку мале вредности "ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ПОСТОЈЕЋЕГ ТОПЛОВОДА И ИЗГРАДЊУ НОВЕ ГРАНЕ ТОПЛОВОДА" БРОЈ 3/15 ЈНМВ

Поштовани,

У складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), Наручилац врши измену конкурсне документације за јавну набавку мале вредности **"ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ПОСТОЈЕЋЕГ ТОПЛОВОДА И ИЗГРАДЊУ НОВЕ ГРАНЕ ТОПЛОВОДА" БРОЈ 3/15 ЈНМВ** на следећи начин:

У Обрасцу 3. конкурсне документације, на страни 6, у поглављу СТУДИЈА ОПРАВДАНОСТИ СА ИДЕЈНИМ ПРОЈЕКТОМ, после става 4. додаје се став 5. који гласи:

„Саставни део идејног пројекта мора бити и предмер и предрачун радова“.

У Обрасцу 3. конкурсне документације, на страни 6, у поглављу ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ, после става 2. додаје се став 3. који гласи:

„Саставни део пројекта за грађевинску дозволу мора бити и предмер и предрачун радова“.

У Обрасцу 7. конкурсне документације, на страни 32. конкурсне документације, у члану 11. после става 4. додаје се став 5. који гласи:

„Пружалац услуге је дужан да именује главног пројектанта који је одговоран за усклађеност извода из пројекта са подацима из пројекта за грађевинску дозволу и који својим потписом и печатом личне лиценце потврђује усаглашеност свих појединачних делова пројекта, и извршава и друге обавезе предвиђене Законом о планирању и изградњи. Пружалац услуге сноси трошкове његовог именовања и ангажовања“.



**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**  
Данијела Ђерковић

*[Handwritten signature]*

ПРИЛОГ:

- Пречишћен текст обрасца 3 конкурсне документације - Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис предмета јавне набавке
- Пречишћен текст обрасца 7 конкурсне документације – Молед уговора

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Р.бр.	Назив пројекта	Оквирна дужина трасе (m)	Укупна цена (дин)
1.	Геодетски елаборат	600 m	
	<b>УКУПНО 1.</b>		
2.	Студија оправданости	600 m	
	<b>УКУПНО 2.</b>		
3.	<b>Идејни пројекат</b>		
a.	Идејни машински пројекат	600 m	
b.	Идејни грађевински пројекат	600 m	
	<b>УКУПНО 3.</b>		
4.	<b>Пројекат за грађевинску дозволу</b>		
a.	Машински пројекат за грађевинску дозволу	600 m	
b.	Грађевински пројекат за грађевинску дозволу	600 m	
	<b>УКУПНО 4.</b>		
5.	Техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу	600 m	
	<b>УКУПНО 5.</b>		
6.	<b>Пројекат за извођење</b>		
a.	Машински пројекат за извођење	600 m	
b.	Грађевински пројекат за извођење	600 m	
	<b>УКУПНО 6.</b>		
7.	Документација за уговарање извођења радова: - Елаборат организације технологије извођења радова током реконструкције постојећег топловода и изградње нове гране топловода, - предмер, - технички опис, - технички услови, - цртежи - услови за неометано одвијање саобраћаја и других редовних активности на Аеродрому Никола Тесла Београд и План превентивних мера	600 m	
	<b>УКУПНО 7.</b>		
	<b>УКУПНО 1 - 7.</b>		

Обавеза Пројектанта је да Техничку документацију формира према наведеном списку, као и да све делове пројекта формира по књигама и свескама. Наведена техничка документација мора да буде израђена и формирана тако да омогући: исходовање позитивног мишљења Ревизионе комисије, исходовање позитивног извештаја вршиоца техничке контроле, исходовање правоснажне грађевинске дозволе и исходовање употребне дозволе.

Пројектант је дужан да инвеститору преда 6 (шест) примерака техничке документације за све елементе по наведеном списку, у штампаном облику у оригиналу и исту документацију у електронском облику.

Електронски облик документације се доставља у облику незаштићених датотека и то: за текстуални део у формату .doc, и .xls, а за цртеже у формату .dwg. Датотеке морају бити груписане у фасцикле које називима и ознакама одговарају називима и ознакама свезака и књига у којима се налазе одговарајући документи штампане документације. Електронски облик документације садржи обавезно и pdf датотеке које омогућавају директно штампање одговарајуће свеске, односно књиге штампане документације.

Обавеза пројектанта је да поступити по евентуалним примедбама стручног тима АД Аеродром Никола Тесла Београд.

#### ГЕОДЕТСКИ ЕЛАБОРАТ

Техничку документацију израдити на основу геодетске подлоге. Геодетску подлогу чине катастарско-топографски план и извод из катастра подземних инсталација у складу са „Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта“. Обавеза пројектанта је да изађе „на лице места“ и изврши сва потребна геодетска снимање у циљу израде потребне техничке документације. Израда Геодетског елабората је обавеза Пројектанта.

#### СТУДИЈА ОПРАВДАНОСТИ СА ИДЕЈНИМ ПРОЈЕКТОМ

Начин формирања и техничка обрада документације идејног пројекта мора бити у складу са захтевима пројектног задатка и уговорним обавезама, као и важећим прописима и правилима струке.

За идејни пројекат, пројектант ће формирати документацију са одговарајућим текстуалним, графичким и нумеричким прилозима. Сваки пратећи пројекат или део пројекта представља засебну целину и коричи се у књигу одговарајућег формата. Димензије линија и слова треба да буду у складу са ISO стандардима.

Графички прилози морају бити тако обликовани да и без специјалних ефеката буду разумљиви и потпуно јасни. Текстуални и графички подаци морају бити потпуно читљиви. Резултати електронске обраде података морају, по формату, бити усаглашени са форматима базе документације.

За изабрано варијантно решење пројектант ће израдити студију оправданости. У студији ће се користити сви изучени елементи који су омогућили усвајање решења и остали које Инвеститор може захтевати или који буду накнадно познати.

Саставни део идејног пројекта мора бити и предмер и предрачун радова.

#### ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

Пројекат за грађевинску дозволу се израђује за потребе прибављања Решења о грађевинској дозволи. Пројекат за грађевинску дозволу треба да представља детаљнију техничку разраду усвојене алтернативе из идејног пројекта на дефинитивно утврђеној локацији. Пројектант ће га израдити на нивоу који је довољан за рационално обликовање решења идејног пројекта.

Графички прилози морају бити тако обликовани да и без специјалних ефеката буду разумљиви и потпуно јасни. Текстуални и графички подаци морају бити потпуно читљиви. Резултати електронске обраде података морају, по формату, бити усаглашени са форматима базе документације.

Саставни део пројекта за грађевинску дозволу мора бити и предмер и предрачун радова.

## ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Пројекат за извођење се израђује за потребе извођења радова на грађењу. Пројекат за извођење је скуп међусобно усаглашених пројеката којим се утврђују грађевинско-техничке, технолошке и експлоатационе карактеристике објекта са опремом и инсталацијама, техничко-технолошка и организациона решења за градњу објекта, инвестициона вредност објекта и услови одржавања објекта.

Графички прилози морају бити тако обликовани да и без специјалних ефеката буду разумљиви и потпуно јасни. Текстурални и графички подаци морају бити потпуно читљиви. Резултати електронске обраде података морају, по формату, бити усаглашени са форматима базе документације.

## ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА УГОВАРАЊЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Документација за уговарање извођења радова треба да садржи:

- Елаборат организације технологије извођења радова и одвијања саобраћаја током реконструкције постојећег топловода и изградње нове гране топловода.

- Предмер

- Техничке описе

- Техничке услове

- Цртеже

- Услове за неометано одвијање саобраћаја и других редовних активности на Аеродрому Никола Тесла Београд у току радова.

## ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

**Израда техничке документације за реконструкцију постојећег топловода и изградњу нове гране топловода на Аеродрому Никола Тесла Београд**

## ОПШТИ ДЕО

Инвеститор: Аеродром Никола Тесла Београд

Објекат: Спољни развод топловода

Локација: Београд

АД Аеродром Никола Тесла донео је одлуку да приступи реконструкцији постојећег топловода од ресторана друштвене исхране (РДИ) до Терминала 2 (економски пролаз) у дужини од око 300 м, и изградњи нове гране топловода (од Терминала 2) за новопланирано продужење фингерског ходника "Ц", у дужини од око 300 м.

Постојећа топловодна мрежа (на катастарској парцели 3739/1), од ресторана друштвене исхране (РДИ) до подстанице у објекту Терминала 2 је стара преко 25 година и делом пролази испод терминалног објекта. Са становишта безбедности није добро да топловод пролази испод објекта јер би у случају цурења била угрожена стабилност објекта, а и приступ месту цурења би био отежан. Из тог разлога, као и због старости инсталације, неопходно је изместити топловод који пролази испод Терминала 1 и Везног дела Терминала 1 и Терминала 2.

Такође, за снабдевање топлотном енергијом објекта доградње фингерског ходника "Ц", потребно је предвидети нову грану топловода (од прикључка за Терминал 2), с обзиром да су капацитети подстанице у Терминалу 2 искоришћени.

Услови за измештање дела трасе постојећег топловода и доградњу нове гране топловода на делу катастарске парцеле 3739/1 К.О. Сурчин, у комплексу аеродрома Никола Тесла су утврђени Решењем о локацијској дозволи Бр. 350-01-00836/2014-14

инсталацију, предмером радова обухватити све неопходне радове и материјале за ову врсту позиција.

На местима где топловод иде испод улице и тротоара, потребно је на основу постојећег стања и на основу прорачуна саобраћајног оптерећења димензионисати коловозну конструкцију како би се вратила у првобитно стање. На местима где топловод иде испод зелене површине пројектант ће предвидети поновно озелењавање тих површина.

Пројектант ће изградити статичке прорачуне за шахтове и предвидети поклопце шахтова у складу са саобраћајним оптерећењем.

Обавеза пројектанта је одређивање најповољнијег места депоније материјала.

### **План превентивних мера**

Техничком документацијом неопходно је обухватити и План превентивних мера, који је у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима.

### **Општи услови за пројектовање**

Техничка документација мора поред осталог да садржи:

- Прорачун капацитета
- Избор опреме према датим решењима
- Димензионисање цевовода
- Све неопходне прорачуне
- Положај опреме, цевовода
- Шеме инсталације са материјалним билансом
- Све остале цртеже, детаље, шеме и упутства који су неопходни за израду, монтажу, пуштање у рад, нормално функционисање и одржавање
- Попис свих техничких прописа и стандарда који су коришћени приликом израде пројекта, предмер и предрачун материјала и опреме.

### **Примена стандарда и прописа**

Приликом пројектовања, Пројектант је дужан да се придржава свих важећих српских прописа и стандарда за ову врсту инсталација. У случају да не постоји одговарајући српски пропис, користити стране прописе (ISO, DIN, ASHRAE...).

### **Опште обавезе пројектанта**

Пројекат мора да садржи и :

- Сва неопходна мерења, снимања на лицу места, испитивања неопходна за израду техничке документације и прикупљање подлога (геодетских, хидротехничких, геолошких, постојећих инсталација и опреме у зони планиране изградње).
- Пројекат постојећег стања.

Обавеза Пројектанта је да за сва спорна питања, недоумице у вези постојећег стања, непотпуност документације којом расположе Инвеститор, предложених нових решења, разреши у договору са Инвеститором и изласком на лице места, а ако се укаже потреба и снимањем постојећег стања. У оквиру пројекта дати спецификацију материјала и обим радова као и дефинисати технологију фазног извођења.

Документацију формирати сагласно важећим законима, стандардима и прописима.

ИНВЕСТИТОР  
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД

---

Понуђач је потпуности разумео и прихвата захтеве Инвеститора из Пројектног задатка за израду техничке документације за реконструкцију постојећег топловода и изградњу нове гране топловода.

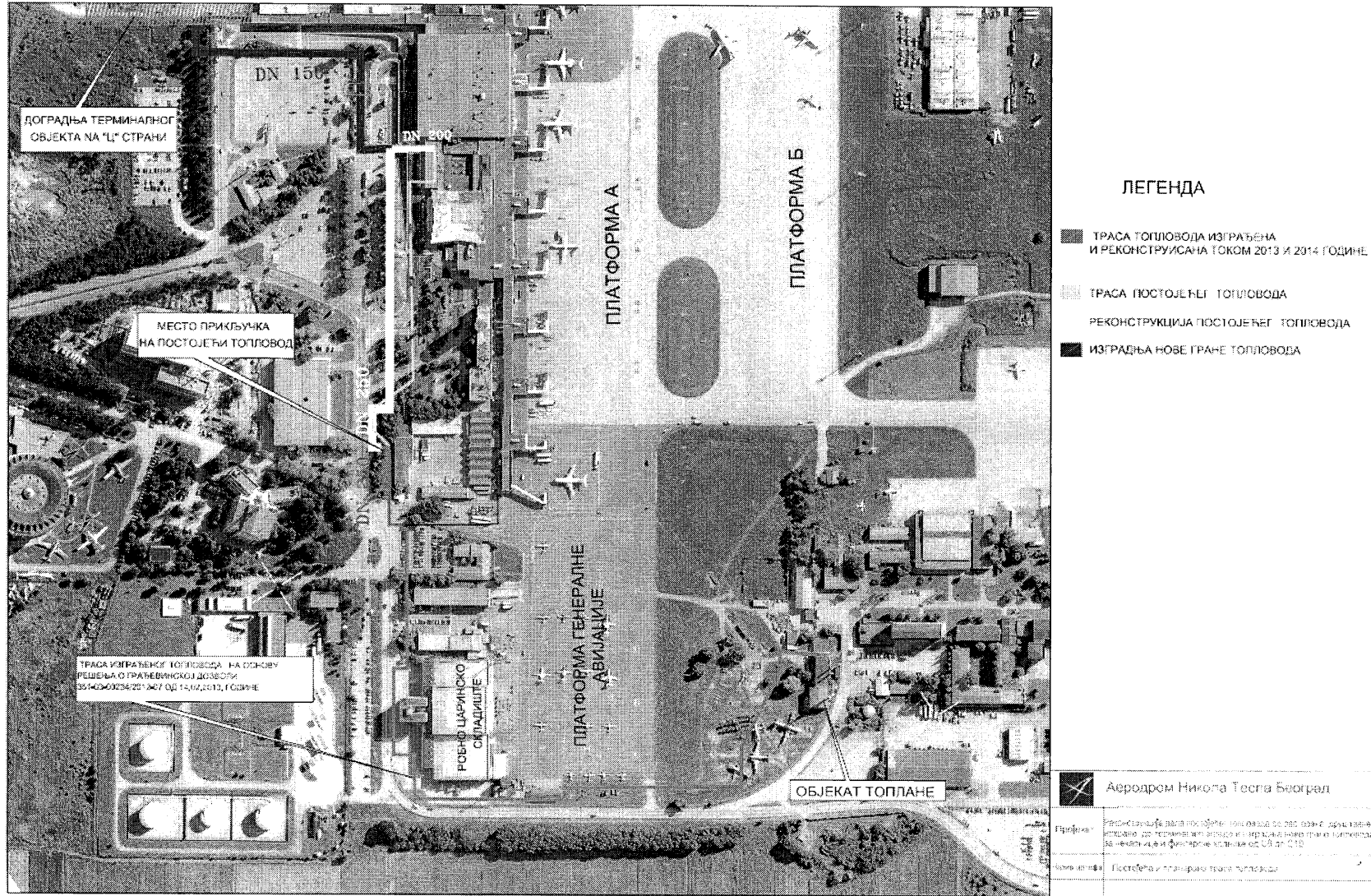
Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

*УМ А*

# СИТУАЦИОНИ ПЛАН

РЕКОНСТРУКЦИЈА (ИЗМЕШТАЊЕ) ПОСТОЈЕЋЕГ ТОПЛОВОДА ОД РЕСТОРАНА ДРУШТВЕНЕ ИСХРАНЕ ДО ТЕРМИНАЛА 2 И ИЗГРАДЊА НОВЕ ГРАНЕ ТОПЛОВОДА ЗА НОВОПЛАНИРАНУ ДОГРАДЊУ ТЕРМИНАЛНОГ ОБЈЕКТА НА "Ц" СТРАНИ



*Handwritten signature or mark.*

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

**НАПОМЕНА: ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ, БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА, ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФРЕНЦЕ.**

### У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 3/15 ЈНМВ између:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа Извршни директор Раша Ристивојевић, дипл. ек., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,  
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус банке (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

\_\_\_\_\_

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

\_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_; Матични број \_\_\_\_\_; Текући рачун \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга **"ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ПОСТОЈЕЋЕГ ТОПЛОВОДА И ИЗГРАДЊУ НОВЕ ГРАНЕ ТОПЛОВОДА"**, према захтеву НАРУЧИОЦА, Конкурсној документацији и понуди Понуђача која је заведена у писарници НАРУЧИОЦА под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, који су саставни делови овог Уговора (Попуњава Наручилац).

Квалитет техничке документације мора бити такав, да омогући исходовање Грађевинске дозволе за изградњу објекта и прибављање свих потребних сагласности на Техничку документацију у складу са Законом о планирању и изградњи, као и неометано одвијање саобраћаја на комплексу Аеродрома током извођења радова.

страница број 27 од укупно 42

Наручилац уступа, а Пројектант се обавезује да за Наручиоца **изради техничку документацију за реконструкцију постојећег топловода и изградњу нове гране топловода.**

Документација из става 1 овог члана мора бити таква да се на основу ње:

- може добити Грађевинска дозвола,
- могу изводити радови,

при извођењу радова не омета редовно и нормално одвијање саобраћаја на Аеродрому Никола Тесла Београд.

## Члан 2.

Изrada техничке документације из члана 1. овог Уговора подразумева:

1. Израду Студије оправданости са Идејним пројектом реконструкције постојећег топловода и изградњу нове гране топловода;
2. Израду Пројекта за грађевинску дозволу реконструкције постојећег топловода и изградњу нове гране топловода;
3. Независно вршење техничке контроле Пројекта за грађевинску дозволу са исходовањем позитивног извештаја Вршиоца техничке контроле.;
4. Израду Пројекта за извођење реконструкције постојећег топловода и изградњу нове гране топловода;
5. Израду Документације за уговарање извођења радова (План превентивних мера, Елаборат организације технологије извођења радова реконструкције постојећег топловода и изградњи нове гране топловода, предмер, технички опис, технички услови, цртежи и услови за неометано одвијање саобраћаја и других редовних активности на Аеродрому Никола Тесла Београд).

Пружалац услуге се обавезује да Наручиоцу сву техничку документацију преда у 6 (шест) примерака у оригиналу у штампаном облику и исту документацију у електронском облику.

Електронски облик документације се доставља у облику незаштићених датотека и то: за текстуални део у формату .doc., и .xls, а за цртеже у формату .dwg. Датотеке морају бити груписане у фасцикле које називима и ознакама одговарају називима и ознакама свезака и књига у којима се налазе одговарајући документи штампане документације. Електронски облик документације садржи обавезно и pdf датотеке које омогућавају директно штампање одговарајуће свеске, односно књиге.

Техничку документацију из става 1. овог члана Уговора, Пружалац услуге је дужан да уради у свему према захтеву Наручиоца, свим домаћим и међународним стандардима, законима, прописима и правилима струке за изградњу објеката на међународним аеродромима.

Техничка документација мора бити израђена тако да обезбеди добијање потребних сагласности односно потврда свих надлежних институција, а посебно Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Министарстава унутрашњих послова – Сектора за ванредне ситуације, Ревизионе комисије, Вршиоца техничке контроле и Наручиоца.

Техничка документација мора бити у целости израђена (по садржају и форми) у складу са прописима, који важе у време спровођења поступка прибављања сагласности, одобрења или исправе надлежног органа потребних за реализацију услуге која је предмет ове јавне набавке.



## ЦЕНА

### Члан 3.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ.

Уговорена цена се не може повећавати за време трајања уговорних обавеза, без обзира на време утрошено за израду техничке документације од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и евентуалних измена пројеката извршених у складу са овим Уговором.

## РОКОВИ

### Члан 4.

Израда техничке документације из члана 1. овог Уговора извршиће се у року од \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања овог Уговора, са следећим роковима по фазама израде техничке документације:

- Рок за израду Студије оправданости са Идејним пројектом је \_\_\_\_\_ дана од дана закључења Уговора.
- Рок за израду Пројеката за грађевинску дозволу је \_\_\_\_\_ дана од дана пријема позитивног мишљења Ревизионе комисије.
- Рок за вршење техничке контроле Пројекта за грађевинску дозволу је \_\_\_\_\_ дана од дана предаје Пројекта за грађевинску дозволу Вршиоцу техничке контроле.
- Рок за израду Пројеката за извођење је \_\_\_\_\_ дана од дана добијања позитивног извештаја Вршиоца техничке контроле.

~~Рок за извршење уговорне обавезе се може продужити само за период потребан за прибављање позитивног извештаја ревизионе комисије, вршиоца техничке контроле, прибављања сагласности надлежних министарстава, уколико је тај период дужи од уговорног рока, са доказима да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ није одговоран за кашњење, односно да кашњење није проузроковано отклањањем примедби ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ, односно тај период се неће рачунати у дефинисани рок за израду техничке документације.~~

### Члан 5.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је у обавези да доставља НАРУЧИОЦУ извештаје о степену извршења посла на сваких 15 дана, ради утврђивања благовремености. На позив НАРУЧИОЦА, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да се одазове на радни састанак у вези извештавања о степену извршења израде техничке документације и да на захтев НАРУЧИОЦА изради презентације делова техничке документације и презентације решења која су саставни део техничке документације.

Ако се појави кашњење у изради техничке документације из члана 1. овог Уговора у односу на уговорене рокове из члана 4. овог Уговора, НАРУЧИЛАЦ има право да затражи од ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ да предузме потребне мере (повећати број стручних лица итд.) којима се обезбеђује одговарајуће убрзање израде техничке документације или појединих њених делова. Ово не умањује право НАРУЧИОЦА на уговорну казну због кашњења у складу са чланом 16. овог Уговора.

### Члан 6.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ одговара НАРУЧИОЦУ за извршење посла и кад посао обаве лица која нису његови радници, као да га је сам извршио.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 7.

Израђена техничка документација која је предмет овог Уговора се плаћа на основу привремених ситуација и окончане ситуације, у складу са степеном готовости посла и то:

- 20 % од уговорене цене по предаји Идејних пројеката;
- 10 % од уговорене цене по добијању позитивног Извештаја Ревизионе комисије;
- 20 % од уговорене цене по предаји Пројеката за грађевинску дозволу;
- 10 % од уговорене цене по добијању позитивног извештаја Вршиоца техничке контроле и сагласности Министарстава унутрашњих послова – Сектора за ванредне ситуације;
- 20 % од уговорене цене по добијању грађевинске дозволе;
- 20 % од уговорене цене по предаји Пројекта за извођење и документације за уговарање извођења радова..

Плаћање ће се извршити у року од 15 (петнаест) дана од дана овере сваке привремене ситуације од стране НАРУЧИОЦА. НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ће ситуацију оверити у року од 7 (седам) дана након достављања сваке привремене ситуације под условом да је привремена ситуација достављена у свему у складу са овим Уговором, у супротном ситуација ће бити враћена Пружаоцу услуге.

Привремене ситуације неће доспети за плаћање све док ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не заврши у потпуности одговарајућу фазу у пружању услуге у погледу које треба та накнада да се исплати и све док НАРУЧИЛАЦ не одобри привремену ситуацију у писаној форми. Сва плаћања по основу овог Уговора извршиће НАРУЧИЛАЦ по пријему фактуре од ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ која мора бити издата у складу са важећим прописима, имајући у виду правилно исказан ПДВ и остале елементе како то закон предвиђа.

Плаћање по овом Уговору у 2015. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2015. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2016. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИОЦУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2016. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

## ЗАДРЖАВАЊЕ ДЕЛА ЦЕНЕ

### Члан 8.

НАРУЧИЛАЦ има право да задржи, од сваке привремене ситуације, сразмерни део цене за отклањање недостатака у техничкој документацији, у износу од 10% од вредности привремене ситуације доспеле за плаћање.

Задржани део цене НАРУЧИЛАЦ ће ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ исплатити у року од осам (8) дана по отклањању утврђених недостатака.

## ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 9.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да преда ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ документацију и податке којима располаже, а који су ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ неопходни за израду пројекта.

НАРУЧИЛАЦ постаје власник техничке документације из члана 1. овог Уговора, израђене на основу овог Уговора, по предаји техничке документације НАРУЧИОЦУ.

Ако НАРУЧИЛАЦ одустане од израде само неког дела уговореног посла, извршиће се промена уговорене цене за вредност радова који се неће извршити пропорционално уговореном послу (делови пројекта, дужине или слично).

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ овим даје НАРУЧИОЦУ и свим лицима које евентуално именује НАРУЧИЛАЦ неопозиву дозволу ослобођену тантијема од дана закључивања овог Уговора која се односи на завршене или незавршене пројекте (укључујући и измене и допуне од стране других пројектаната) и све друге завршене или незавршене документе и интелектуалну својину коју ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ користи у сврхе израде пројекта који су предмет овог Уговора, да користе или измене исте по потреби без икакве накнаде, тантијеме или плаћања према ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ и без додатне сагласности или одобрења ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ овим гарантује НАРУЧИОЦУ да је склопио уговорне аранжмане са свим својим запосленима и/или подизвођачима који су ангажовани на вршењу услуге која је предмет овог Уговора, а који могу да стекну било каква економска права у вези са пројектима (укључујући и измене и допуне од стране других аутора) и свим другим документима и интелектуалном својином које ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ користи у складу са овим Уговором, и да ти уговорни аранжмани дају ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ сва економска права над интелектуалном својином која се односи на пројекте који су предмет овог Уговора у максималном периоду који је дозвољен по важећим законима. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће обештетити НАРУЧИОЦА за све издатке и губитке које поднесе НАРУЧИЛАЦ, а који су последица пропуста ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ да прибави било које право интелектуалне својине од својих запослених и/или подизвођача на начин који је овде наведен.

## **ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

### **Члан 10.**

Обавезе Пружаоца услуге су да изврши сва неопходна мерења, снимања на лицу места, испитивања неопходна за израду техничке документације и прикупљање или израде свих неопходних подлога (саобраћајних, геомеханичких, геодетских, хидротехничких, геолошких, подлога постојећих инсталација и опреме у зони реконструкције постојећег топловода и изградње нове гране топловода) и да о томе прибави односно изради одговарајућу документацију.

### **Члан 11.**

Пружалац услуге је обавезан да изради техничку документацију на начин одређен овим Уговором, прописима надлежних органа и правилима струке.

Пружалац услуге је дужан да у року од 7 дана поступи по примедбама Наручиоца и органа који дају одређене сагласности и одобрења у смислу којих техничка документација мора бити израђена. Наручилац неће бити у обавези да изврши плаћање по привременој или окончаној ситуацији Пружаоцу услуге све док изнете примедбе не буду отклоњене. Одговорност за кашњење због исправљања техничке документације услед примедби сноси Пружалац услуге. Пружалац услуге је у обавези да сарађује са осталим консултантима које Наручилац евентуално ангажује ради испуњења циљева предвиђених овим уговором.

Остале обавезе Пружаоца услуге су:

- да сагласно прописима и правилима струке провери правилност техничких решења и рачунских радњи у техничкој документацији коју је израдио и да исте овери;
- да техничку документацију, која је предмет овог уговора, опреми према захтевима органа надлежног за издавање Грађевинске дозволе;
- да поступи по примедбама Наручиоца и органа који дају одређене сагласности и одобрења у смислу којих пројекат мора бити урађен (Ревизиона комисија, Вршилац техничке контроле и други);

*Um 4*

- да техничку документацију изради тако да омогући прибављање позитивног извештаја Ревизионе комисије;
- да техничку документацију изради тако да омогући прибављање правоснажне Грађевинске дозволе;
- да посао обави са пажњом доброг стручњака.

Уколико Наручилац то затражи у било које време, Пружалац услуге је дужан да се одазове позиву Наручиоца и да приступи извођењу додатних услуга у складу са важећим прописима, а по претходно спроведеној процедури у складу са Законом о јавним набавкама. Изузетно од наведеног или било које друге одредбе овог Уговора, Наручилац неће дуговати Пружаоцу услуга никакво плаћање у погледу:

- било које грешке или недостатка у изради документације који су резултат непажње или нестручности Пружаоца услуга;
- било којих измена које директно или индиректно настану као резултат повреде било које одредбе овог Уговора од стране Пружаоца услуга;
- било којих измена које настану као резултат неког захтева надлежних органа који је Пружалац услуга требало да предвиди;
- презентације од стране Пружаоца услуга варијантних решења или опција када то затражи Наручилац;
- било којих измена које је Пружалац услуга требало да предвиди а које настану као резултат случајева који су се догодили у претходним фазама у пружању услуга у току овог уговора;
- било којих измена које је потребно начинити због неусаглашености пројекта или било ког његовог дела са било којим важећим законом.

Пружалац услуге је дужан да именује главног пројектанта који је одговоран за усклађеност извода из пројекта са подацима из пројекта за грађевинску дозволу и који својим потписом и печатом личне лиценце потврђује усаглашеност свих појединачних делова пројекта, и извршава и друге обавезе предвиђене Законом о планирању и изградњи. Пружалац услуге сноси трошкове његовог именовања и ангажовања.

## Члан 12.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да брани израђену техничку документацију из члана 1. овог Уговора пред надлежним министарством.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће поступити по примедбама ревизионе комисије, вршиоца техничке контроле и по захтеву надлежних државних органа без посебне надокнаде и у року од седам (7) дана отклонити све примедбе о свом трошку.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да омогући НАРУЧИОЦУ увид у све фазе извршења уговореног посла и да му преда све израђене материјале и пројекте које НАРУЧИЛАЦ може да захтева у вези са тим. Ово се односи и на део посла који ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ поверава другој организацији, односно другом лицу.

## Члан 13.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је обавезан да благовремено обезбеди све потребне дозволе за раднике и опрему које ће користити у току израде техничке документације из члана 1. овог Уговора у кругу комплекса Аеродрома Никола Тесла Београд, о свом трошку.

Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП да одређеном раднику Извршиоца изда или продужи дозволу. Пружалац услуге је дужан да у року од три (3) дана од дана закључења Уговора достави Наручиоцу сву документацију потребну за издавање дозвола за раднике и опрему која ће се користити у току израде техничке документације на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је обавезан да благовремено извести НАРУЧИОЦА о свим питањима која могу бити од утицаја на неуредно и неблаговремено извршење уговореног посла.

#### Члан 14.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је обавезан да омогући НАРУЧИОЦУ увид у израђену техничку документацију из члана 1. овог Уговора, односно увид у степен готовости техничке документације. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је обавезан да омогући НАРУЧИОЦУ увид у израђену техничку документацију по изради појединачних пројеката, а пре предаје истих надлежним органима који издају сагласности на техничку документацију.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да поступи по примедбама НАРУЧИОЦА и отклони евентуалне недостатке техничке документације, у току пројектовања, у року од највише три (3) дана од дана пријема обавештења, чиме се не може продужити рок предвиђен чланом 4. овог уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ће израдом техничке документације из члана 1. овог Уговора непосредно руководити стручна особа која има потребну стручну спрему и радно искуство с обзиром на врсту услуге. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је одговоран да Решењем одреди координатора пројекта и одговорне пројектанте, који поседују одговарајуће лиценце по свим струкама потребним за израду предметне документације.

### УГОВОРНА КАЗНА

#### Члан 15.

Ако ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ својом кривицом не изврши своје уговорне обавезе у уговореном року, дужан је да плати НАРУЧИОЦУ уговорну казну.

У случају да дође до прекорачења уговореног рока, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки календарски дан кашњења у висини од 0,2%, до 10% укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 3. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

НАРУЧИЛАЦ има право да изнесе које му ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ дугује по основу уговорне казне пребије са износом који НАРУЧИЛАЦ дугује ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по овом Уговору за извршене услуге, тј. да умањи цену из члана 3. овог Уговора за износ уговорне казне.

### БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

#### Члан 16.

Пружалац услуге је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана закључења Уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора, која мора имати важност 30 дана дуже од дана прибављања сагласности Наручиоца (Инвеститора) на техничку документацију (на Пројекат за извођење). Ако се за време трајања Уговора, из било којих разлога, промене рокови за извршење уговорне обавезе, Пружалац услуге мора продужити важност банкарске гаранције за добро извршење посла сходно промени рока.

Уколико Пружалац услуге не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у року из става 1. овог члана, уговор се закључује под одложним условом до достављања банкарске гаранције.

Понуђач је дужан да, 15 дана пре истека банкарске гаранције за добро извршење посла, преда Наручиоцу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне вредности Уговора као гаранцију за отклањање недостатака израђене техничке документације, са роком важности 24 месеца. Предаја ове гаранције је услов за исплату окончане ситуације и износа које Наручилац има право да задржи у складу са чланом 8. Уговора.

Банкарске гаранције морају бити неопозиве, плативе на први позив, без права приговора и безусловне.

## **КВАЛИТЕТ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

### **Члан 17.**

Техничка документација из члана 1. овог Уговора мора бити израђена на начин одређен овим Уговором, у складу са прописима и правилима струке.

Ако ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изради техничку документацију из члана 1. овог Уговора, односно њене делове у складу са овим Уговором и техничким прописима, као и правилима струке, НАРУЧИЛАЦ има право да захтева обустављање даље израде техничке документације, односно њеног дела, односно да захтева испуњење пројектованих уговорних обавеза.

### **Члан 18.**

Када израђена техничка документација из члана 1. овог Уговора има такав недостатак који је чини неупотребљивом или је урађена у супротности са изричитим условима овог Уговора, НАРУЧИЛАЦ може, не тражећи претходно отклањање недостатака, раскинути овај Уговор и захтевати накнаду штете.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 19.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до извршења уговорних обавеза обе уговорне стране или на период од годину дана, у зависности од тога који ће услов први остварити.

### **Члан 20.**

Све евентуалне спорове настале у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

### **Члан 21.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да документацију НАРУЧИОЦА чува на начин како то одреди НАРУЧИЛАЦ и сноси ризик за пропаст ствари до предаје НАРУЧИОЦУ.

### **Члан 22.**

Уговорне стране се обавезују да ће све податке техничког и пословног значаја, до којих имају приступ при извршавању овог Уговора, узајамно чувати као пословну тајну, како за време трајања овог Уговора, тако и након његовог престанка.

**Члан 23.**

За све остало што није уређено овим Уговором примењиваће се прописи Републике Србије којима су уређена питања израде техничке документације и облигациони односи.

**Члан 24.**

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

директор

---

**НАРУЧИЛАЦ:**

**АД Аеродром НИКОЛА ТЕСЛА**

---

Извршни директор Раша  
Ристивојевић, дипл. ек