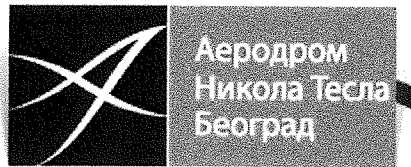


Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет јавне набавке

"ГИПСАРСКИ РАДОВИ"

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**Врста предмета јавне набавке
Радови**

**Редни број јавне набавке
број 101/15 ЈНМВ**

Београд, мај 2016. године

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности

"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

На основу члана 124а. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 101/15 ЈНМВ бр. 8007/1 од 17.11.2015. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 8623 од 17.11.2015. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

"ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
12. ОБРАЗАЦ – ПОТВРДА РЕФЕРЕНТ ЛИСТА

Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности "ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ

- Јасмина Ковачевић, заменик председника
- Јелена Јеленковић, члан
- Милутин Марковић, члан, службеник за јавне набавке



Директор делатности техничког
одржавања

Драган Димитријевић, дипл. инж.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Дикректор делатности техничког одржавања Драган Димитријевић, дипл. инж., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевића, дипл.инж.
Особа за контакт:	Јасмина Ковачевић
Број телефона особе за контакт:	011/209- 4879
Број факса особе за контакт:	011/2286-025
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке:	"ГИПСАРСКИ РАДОВИ"
Број јавне набавке:	101/15 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 124а. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Опис предмета јавне набавке:

Гипсарски радови.

Наручилац ће са изабраним понуђачем закључити уговор о јавној набавци.

- Назив и ознака из општег речника набавке:

45000000 - Грађевински радови;

44112310 - Преградни зидови;

45432210 - Постављање зидних облога;

45421146 - Уградња спуштених плафона;

45324000 - Постављање гипсаних плоча.

- Описи партија:

Јавна набавка није обликована по партијама.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Набавка гипсарских радова планирана је за потребе годишњег текућег одржавања објеката и уређења ентеријера терминалних и радних просторија на комплексу Аеродрома Никола Тесла. Радови обухватају постављање гипсаних облога, преградних зидова, поправку и замену постојећих спуштених плафона као и постављање нових спуштених плафона. За радове који су предмет противпожарне заштите потребно је да извођач након изведених радова обезбеди документацију неопходну за добијање сагласности управе за ванредне ситуације: Извештај овлашћене институције о испитивању уграђених материјала, изјаву извођача о коришћеним и уграђеним материјалима. Ценом обухватити потрошни и помоћни материјал, употребу радне скеле, ограђивање градилишта, рад после 22h (по потреби).

Обавеза Извођача радова је да пре почетка радова изврши заштиту локације радова, а по завршетку простор очисти од остатка материјала.

Имајући у виду да се радови изводе у ентеријеру објекта аеродрома Извођач радова је дужан да након монтаже скеле на објекту достави наручиоцу на увид записник о прегледу скеле са потписом свог овлашћеног лица да је скела исправна и безбедна за рад. Лице за безбедност и здравље на раду АНТ након увида у записник даје дозволу за почетак рада.

Извођач радова је дужан да о свом трошку, а за потребе рада обезбеди и благовремено обнавља у току трајања уговора, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати.

Уз понуду Понуђач је обавезан да достави каталоге произвођача понуђених спуштених растер плафона плафона 60x60 цм у којима ће печатом понуђача оверити позиције које нуди , а уписати назив произвођача за понуђени материјал како следи :

1. ПЕРФОРИРАНИ МЕТАЛНИ ПЛАФОН, произвођач _____
2. МИНЕРАЛНИ ПЛАФОН, произвођач _____

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ	УКУПНА ЦЕНА / дин
А ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1	Демонтажа постојеће преграде од гипс картон плоча, комплет са подконструкцијом и одношење ван објекта.	m ²	10		
2	Демонтажа плафона од гипс картон плоча, комплет са подконструкцијом и одношење ван објекта.	m ²	10		
	УКУПНО				
Б ОБЛАГАЊЕ					
ОБЛАГАЊЕ ЗИДОВА					
1	Облагање зидова гипс картонским плочама 12,5 mm, са одговарајућом металном подконструкцијом (хоризонтални и вертикални профили, држачи...). Радовима обухватити украјања на потребним местима (врата, хидранти, пиластри и сл.) као и заштиту спољних углова алуминијумском угаоном лајсном.				

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

	<p>Максимална висина зида 4,5 м. Спојеве плоча обрадити бандаж траком и испуњивачем и припремити за молерске радове. Обрачун по m² обложене површине. Ценом обухватити набавку, испоруку и монтажу подконструкције и гипс картонских плоча, сав пратећи материјал, потребне радове и употребу радне скеле.</p>				
а	Облагање стандардним гипс картонским плочама 12,5 mm	m ²	80		
б	Облагање влагоотпорним гипс картонским плочама 12,5 mm	m ²	15		
в	Облагање ватроотпорним гипскартонским плочама 12,5 mm, ватроотпорности Ф30 - Ф90.	m ²	15		
	Напомена: Потребно је да облога као систем задовољава тражену ватроотпорност и да поседује атесте ИМС-а. Атесте прибавља Извођач након изведених радова.				
	ОБЛАГАЊЕ СТУБОВА				
2	<p>Облагање конструктивних АБ стубова (квадратног пресека, димензија 40x40cm) ватроотпорним гипс картонским плочама дебљине 20 mm, ватроотпорности Ф90, са одговарајућом металном подконструкцијом. Спојеве плоча, спојеве са спуштеним плафоном и остале спојеве обрадити бандаж траком и испуњивачем, запунити одговарајућом ПП масом и припремити за молерске радове. Обрачун по m² комплет монтиране и обрађене облоге. Ценом обухватити, набавку, испоруку и монтажу подконструкције и гипс картонских плоча, сав пратећи материјал, потребне радове и употребу радне скеле. Напомена: Потребно је да облога као систем задовољава тражену ватроотпорност Ф90 и да поседује атесте ИМС-а. Атесте прибавља Извођач радова након изведених радова.</p>	m ²	10		
	ОБЛАГАЊЕ ЧЕЛИЧНИХ ГРЕДНИХ НОСАЧА				
3	<p>Облагање постојећих конструктивних челичних гредних носача са три стране, ватроотпорним гипс картонским плочама 20 mm, ватроотпорности Ф90, са одговарајућом металном подконструкцијом. Спојеве плоча обрадити бандаж траком и испуњивачем, и припремити за молерске радове. Обрачун по m² обложене површине. Ценом обухватити, набавку, испоруку и монтажу подконструкције и гипс картонских плоча, сав пратећи материјал, потребне радове и употребу радне скеле.</p>	m ²	10		
В	ПРЕГРАДЕ				
1	<p>ПРЕГРАДНИ ЗИД. Набавка, испорука и монтажа преградног зида од металне подконструкције ширине 100 mm (хоризонтални и вертикални профили, држачи...) и обостране, двослојне облоге од стандардних гипс картонских плоча дебљине 12,5 mm, са изолацијом од пресоване минералне вуне. Радовима обухватити украјања на потребним местима (врата, хидранти, пиластри и сл.) као и заштиту спољних углова алуминијумском угаоном лајсном. Максимална висина зида 4,5 м.</p>				

17
1/11

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

	Спојеве плоча обработити бандаж траком и испуњивачем и припремити за молерске радове. Обрачун по m ² обложене површине.			
a	Зид дебљине 12,5 cm	m ²	80	
б	Зид дебљине 7,5 cm	m ²	80	
2	ВЛАГООТПОРНИ ЗИД. Набавка, испорука и монтажа преградног зида дебљине 12,5 cm, од металне подконструкције ширине 100 mm (хоризонтални и вертикални профили, држачи...) и обостране облоге од влагоотпорних гипс картонских плоча дебљине 12,5 mm, са изолацијом од пресоване минералне вуне. Радовима обухватити украјања на потребним местима (врата, хидранти, пиластри и сл.) као и заштиту спољних углова алуминијумском угаоном лајсном. Максимална висина зида 4,5 m. Спојеве плоча обработити бандаж траком и испуњивачем и припремити за молерске радове. Обрачун по m ² обложене површине.	m ²	20	
3	ВАТРООТПОРНИ ЗИД. Набавка, испорука и монтажа преградног зида дебљине 15 cm, од металне подконструкције ширине 100 mm (хоризонтални и вертикални профили, држачи...) и обостране, двослојне облоге од ватроотпорних гипс картонских плоча дебљине 12,5 mm, ватроотпорности Ф60 - Ф120 и са изолацијом од пресоване минералне вуне. Радовима обухватити украјања на потребним местима (врата, хидранти, пиластри и сл.) као и заштиту спољних углова алуминијумском угаоном лајсном. Максимална висина зида 4,5 m. Спојеве плоча обработити бандаж траком и испуњивачем и припремити за молерске радове. Обрачун по m ² обложене површине. Напомена: Потребно је да облога као систем задовољава тражену ватроотпорност и да поседује атесте ИМС-а. Атесте прибавља Извођач радова након изведених радова.	m ²	20	
УКУПНО				
Г СПУШТЕНИ ПЛАФОНИ				
1	МОНОЛИТНИ ГК ПЛАФОН. Набавка, испорука и израда спуштеног плафона од металне подконструкције (роштиљ конструкција од хоризонталних профила, држачи, висилице..) и гипс картон плоча дебљине 12,5 mm. Радовима обухватити украјања на потребним местима (светиљке, плафонски анемоности, звучници и сл.). Спојеве плоча обработити бандаж траком и испуњивачем и припремити за молерске радове. Обрачун по m ² постављене површине.			
a	Стандардне гипс картон плоче 12,5 mm.	m ²	50	
б	Влагоотпорне гипс картон плоче 12,5 mm.	m ²	5	
2	ПЕРФОРИРАНИ МЕТАЛНИ ПЛАФОН. Набавка, испорука и израда спуштеног плафона од металне подконструкције (роштиљ конструкција од хоризонталних профила, држачи, висилице..) и перфорираних металних плоча у растеру 60x60 cm	m ²	60	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

	као Метал модулар или доказани еквивалент, пластифицирани бели, отвори округли или квадратни, у распону од 3mm. до 10 mm. Радовима обухватити украјања на потребним местима (светилке, плафонски анемостати, звучници и сл.). Обрачун по m ² постављене површине.				
3	КАСКАДЕ. Набавка, испорука и израда једностраних вертикалних каскада спуштеног плафона развијене висине до 40cm, без изолације, од металне подконструкције (роштиљ конструкција од хоризонталних профила, држачи, висилице..) и стандардних гипс картон плоча дебљине 12,5 mm. Спојеве плоча обрадити бандаж траком и испуњивачем, и припремити за молерске радове. Обрачун по m ¹ постављене површине.	m ¹	30		
4	МИНЕРАЛНИ ПЛАФОН. Набавка, испорука и монтажа спуштеног лаког плафона у растеру 60x60cm, комплет са подконструкцијом и осталим пратећим прибором. Испуна АМФ, као Cortega, Filigran, Saturn или доказани еквивалент. Обрачун по m ² постављене површине.	m ²	100		
5	ПОДКОНСТРУКЦИЈА. Набавка, испорука и монтажа лаке подконструкције спуштеног минералног АМФ (или доказани еквивалент) плафона, у растеру 60x60 cm., комплет са висилицама, Л и Т носачима, ободном лајсном и осталим потребним прибором. Обрачун по m ² постављене конструкције.	m ²	80		
6	ПЛОЧЕ. Набавка, испорука и монтажа плоча спуштеног плафона у растеру 60x60cm.				
а	Плоче АМФ Cortega или доказани еквивалент .	m ²	80		
б	Алуминијум равне перфориране плоче у растеру 60x60 cm к, као Метал модулар или доказани еквивалент, пластифицирани бели, отвори округли или квадратни, у распону од 3mm. до 10 mm.	m ²	50		
в	Алуминијум равне перфориране плоче у растеру 60x60 cm к, као Метал модулар или доказани еквивалент, у сивер боји , отвори округли или квадратни, у распону од 3mm до10 mm.	m ²	5		
г	Плоче од пластифициране жичане мреже ситне перфорације у растеру 60x60 cm., .	m ²	10		
д	Металне решеткасте плоче као Метал модулар или доказани еквивалент, у белој боји, димензија 600 x 600 mm, величина окца 100 x 100 mm, ширина саћа 15mm, висина саћа 40 mm.	m ²	50		
ђ	РЕВИЗИОНИ ОТВОРИ. Набавка, испорука и монтажа ревизионих отвора за плафон, од алуминијумског рама и поклопаца.				
ђ.1	Поклопац од стандардне гипс картон плоче.	m ²	2		
ђ.2	Поклопац од ватроотпорне гипс картон плоче, ватроотпорности Ф30-Ф90.	m ²	2		
ђ.3	Поклопац од металне плоче - од поцинкованог пластифицираног лима, димензија 60 x 60 cm.	m ²	5		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

	УКУПНО	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
А	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:	динара без ПДВ
Б	ОБЛАГАЊЕ:	динара без ПДВ
В	ПРЕГРАДЕ:	динара без ПДВ
Г	СПУШТЕНИ ПЛАФОНИ:	динара без ПДВ
	УКУПНО:	динара без ПДВ

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

Напомена:

- Понуђач је дужан да понуди све специфициране позиције у табели. Уколико понуђач не понуди све позиције, његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5, овог обрасца

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова
<p>5. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под довољним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је понуђач извршио радове на монтажи гипсаних преграда и/или спуштених плафона у износу од најмање 2.500.000,00 динара. У последње три године, пре објављивања позива за подношење понуда за ову јавну набавку.</p>	<p>Испуњеност услова који се тичу неопходног пословног капацитета понуђач доказује достављањем Потврде – референт листе (образац 12. Конкурсне документације).</p>
<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под довољним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач мора поседовати у својини или закупу најмање:</p> <ul style="list-style-type: none">• покретна скелу за рад на висини до 6 m;• скелу за рад на висини до 13.40m.	<p>Доставити Изјаву о техничкој опремљености и исправности техничке опреме за предметну јавну набавку .</p> <p>Изјава треба да садржи потврду понуђача да поседује у својини или закупу технички исправну и безбедну за рад следећу опрему:</p> <ul style="list-style-type: none">• покретна скелу за рад на висини до 6,50m;• скелу за рад на висини до 13,40m.
<p>7. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има следеће запослене раднике:</p> <ul style="list-style-type: none">• најмање шест запослених радника за обављање радова који су предмет ове јавне набавке, од којих најмање два радника способна за рад на висини, који ће бити одговорни за извршење уговора.• најмање једног запосленог дипломираног инжењера грађевинске или архитектонске струке који ће бити одговоран за израду шема и радионичких цртежа, контролу квалитета изведених радова и уграђеног материјала ,са лиценцом ИКС 400 или 401 или 410 или 411;	<p>Испуњеност услова који се тичу неопходног кадровског капацитета капацитета понуђач доказује:</p> <ul style="list-style-type: none">• Изјавом о кадровској опремљености за предмету јавну набавку са навођењем имена запослених , уз назнаку која лица имају потврду о способности за рад на висини. <p>Уз изјаву доставити: Фотокопију важеће лиценце Инжењерске Коморе Србије</p>

Напомена: - Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
- Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле.

**4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА
ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

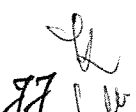
(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ** и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера



**4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке **"ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ.**

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.

**4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

_____ (навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ** и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама који су наведени у Обрасцу 4.1 конкурсне документације.

_____ Место и датум:

М.П.

_____ Потпис понуђача и овера

Напомена:

Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача)

приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке **"ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ** поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана групе
понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачкама 5), 6) и 7) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације понуђач доказује достављањем доказа и изјаве.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5), 6) и 7) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5), 6) и 7) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем достављањем доказа и изјаве.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације. Подизвођач доказује испуњеност обавезних услова достављањем изјаве из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

5.1. Понуда мора бити на српском језику.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац 3.;
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
 - Доказе из тачки 5), 6) и 7) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације;
 - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
 - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
 - Образац структуре цене (Образац 9.)
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.).
 - Правилно попуњен, оверен и потписан образац референт листе (Образац 11)
 - Каталог произвођача понуђених спуштених растер плафона плафона 60x60 цм у којима ће печатом понуђача оверити позиције које нуди (како је наведено у Обрасцу 3 конкурсне документације).

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

5.3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07,30 до 15,30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59

П.фах 39, ПАК 201970, 11271 Сурчин

ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са назнаком:

"Понуда за јавну набавку

"ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ

- НЕ ОТВАРАТИ –"

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника узаједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз знаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи "Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ".

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59

П.фах 39, ПАК 201970, 11271 Сурчин

ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са назнаком:

"Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку

"ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ

НЕ ОТВАРАТИ –"

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мењанити да допуњује своју понуду.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.6. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 5.7. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.8. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.9. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе начин и услове плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који **не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана** од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено изведене радове по појединачној наруџбини, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.10. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац б.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ВАЛУТА И ЦЕНА

- 5.11. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима.

Цене наведене у понуди су без пореза на додату вредност и не могу се повећавати за време трајања уговора.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

- 5.12. Понуђач је дужан да понуди рок за извођење радова од највише десет (10) дана од дана писане појединачне поруџбине (навести у данима). Уколико Понуђач понуди дужи рок за извођење радова од десет (10) дана, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место извођења гипсарских радова је Аеродром Никола Тесла Београд.

Количине из спецификације су оријентационе. Поруџбине ће бити сукцесивне, а динамику извођења радова одређује Наручилац.

ГАРАНТНИ РОК

- 5.13. Понуђач је дужан да понуди гарантни рок за изведене радове од најмање 24 месеца од дана пријема радова. Уколико Понуђач понуди краћи гарантни рок за изведене радове од 24 месеца, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.14. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену**

бланко меницу.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопственоу бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извођење радова који су предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.15. Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирали она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирали ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

- 5.16. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку "ГИПСАРСКИ

РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ, за заменика председника комисије: Јасмина
Ковачевић
или

- путем е-mail-а: javnenabavke@beg.aero радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.17. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
- Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.18. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- 5.19. У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова који су предмет ове јавне набавке.
- Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор понуђачу на начин да ће уговор бити додељен понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за извођење радова. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за извођење радова исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Наког тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.20. Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

- 5.21. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.22. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом поштиљом са повратницом или на имејл: javnenabavke@beg.aero
Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. ЗЈН прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. ЗЈН у износу од **60.000** динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за

ЈЛ 14

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

* Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

дужник - налогодавац		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања		рачун дужника - налогодавца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца		
поверилац - прималац		број модела	позив на број (задужење)	
Буџет Републике Србије				
печат и потпис налогодавца		број модела	рачун повериоца - прималца	
			840-30678845-06	
место и датум пријема		број модела	позив на број (одобрење)	
			Број или ознака јавне набавке	
		датум валуте <input type="checkbox"/> или		

Налог Београдског окружног начелника пореске управе
Образец бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

уплатилац		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		153	РСД	Износ таксе
сврха уплате		рачун прималца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		840-30678845-06		
прималац		модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије		Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца		датум валуте		
место и датум пријема				

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

Handwritten signature and initials.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

- 5.23. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.
- 5.24. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

2.	_____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
3.	_____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)	
Укупна вредност понуде: _____ динара без пореза на додату вредност.	
Рок и начин плаћања: Одложено у року од _____ дана од дана пријема рачуна за квалитетно и благовремено изведене радове, по појединачној наруџбини. (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана)	
Рок за извођење радова: Рок за извођење радова (највише 10 дана) _____ дана од писане појединачне наруџбине.	
Гарантни рок: Гарантни рок за за изведене радове (најмање 24 месеца) _____ месеца од дана пријема радова.	
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда. (најмање 90 дана) Саставни део понуде је Образац бр.3 –спецификације	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 101/15 ЈНМВ између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа Директор делатности техничког одржавања Драган Димитријевић, дипл. инж.,
по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број _____
од _____ године.
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Рігаеус банке,
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____

ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун _____
(у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ) с друге стране

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 101/15 ЈНМВ;

– да је ДОБАВЉАЧ дана XX.XX.XXXX. године доставио понуду број XXXXXX од XX.XX.XXXX. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део; (Попуњава Наручилац)

– да понуда ДОБАВЉАЧА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности

"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ДОБАВЉАЧА и Одлуке о додели уговора XXXXXX од XX.XX.XXXX године, изабрао ДОБАВЉАЧА као најповољнијег понуђача за "Гипсарски радови". (Попуњава Наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка "ГИПСАРСКИ РАДОВИ", за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ДОБАВЉАЧА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем XXXXXX од XX.XX.XXXX године. (Попуњава Наручилац)

Понуда ДОБАВЉАЧА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

II ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара
(словима: _____ динара),
без ПДВ, а по јединичним ценама датим у понуди.

Цене су фиксне током трајања овог Уговора не могу се повећавати.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршене обавезе из овог Уговора, износ из фактуре плати ДОБАВЉАЧУ у року од ____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун – ДОБАВЉАЧА бр: _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2016. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2016. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору који доспева у 2017. години наручилац ће извршити плаћање понуђачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2017. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 4.

Рок за извођење радова из члана 1. овог Уговора је ____ дана од дана писане појединачне наруџбине.

Место извођења радова је Аеродром Никола Тесла Београд.

ДИНАМИКА РАДОВА

Члан 5.

Извођење радова из члана 1. овог уговора вршиће се по динамици коју одреди НАРУЧИЛАЦ.

Изабрани Понуђач је дужан да за потребе испоруке добара у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди и благовремено обнавља током трајања уговора, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати (тренутни износ је 802 динара по дозволи). Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику Извршиоца изда или продужи дозволу. У случају да Пружалац услуге није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету Понуђача. Наручилац ће пружити техничку подршку Извођачу приликом вађења дозвола.

КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да пре почетка извођења радова обавести ДОБАВЉАЧА које ће лице контролисати обим и квалитет радова (у даљем тексту: КОНТРОЛОР).

КОНТРОЛОР заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са извођењем радова из члана 1. Уговора, а нарочито да:

- Прати одржавање уговорених рокова;
- Врши контролу квалитета изведених радова;
- Контролише обрачун изведених радова по појединачним наруџбинама.

ДОБАВЉАЧ је дужан да именује одговорно лице за праћење извођења уговорних обавеза и за контакт са НАРУЧИОЦЕМ.

Уговорне стране ће извршити квантитативни пријем гипсарских радова одмах након извођења на објекту НАРУЧИОЦА.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из рачуна и отпремнице са стварно изведеним радовима.

Уколико се на квантитативном пријему установе оштећења или да се количина разликује од количине наведене у отпремним документима, НАРУЧИЛАЦ ће о томе сачинити извештај, на основу којег је ДОБАВЉАЧ обавезан да отклони недостатке у року од три (3) дана, о сопственом трошку.

КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 7.

ДОБАВЉАЧ је дужан да изведе радове из члана 1. овог Уговора у складу са важећим стандардима квалитета уз давање гаранције на изведене радове и испоручене гипсарске елементе у трајању од _____ месеца од дана пријема радова.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

ДОБАВЉАЧ се обавезује да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице-Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извођење радова из члана 1. овог Уговора, односно испуњења уговорних обавеза.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева извршење услуге у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ДОБАВЉАЧА - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ДОБАВЉАЧ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Члан 9.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, за време трајања гарантног рока, установи недостатке у квалитету извршених радова из члана 1. овог Уговора, који нису могли бити примећени при пријему радова, дужан је да о томе одмах обавести ДОБАВЉАЧА писаним путем. ДОБАВЉАЧ је дужан да, у року од седам (7) дана од дана обавештења, отклони све недостатке, о свом трошку. У случају да је за отклањање недостатака потребно приступити рестриктивној зони АД Аеродрома Никола Тесла, рок за отклањање недостатака је 7 дана од дана прибављања дозволе за приступ рестриктивној зони.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

У случају да дође до прекорачења рока за извођење радова, ДОБАВЉАЧ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

Максимална вредност уговорне казне не може прећи 10% уговорене цене из члана 2. овог уговора.

ДОБАВЉАЧ нема право да плати уговорну казну и одустане од Уговора.

Члан 11.

У случају да ДОБАВЉАЧ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ
ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог Уговора или на период од годину дана, у зависности од тога који ће услов први наступити.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ:

Директор

НАРУЧИЛАЦ:
АД Аеродром Никола Тесла
Београд

Драган Димитријевић, дипл. инж.
Директор делатности техничког
одржавања

Handwritten signature and initials

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке **"ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив Понуђача:

Адреса:

текући рачун понуђача:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ:

НАРУЧИЛАЦ: АД АЕРОДРОМ
НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД

На основу понуде у јавној набавци
"Гипсарски радови" број 101/15 ЈНМВ, издајем
следећи образац структуре цена

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Количина	Јед. цена по ставци без ПДВ	Јед. цена по ставци са ПДВ	Укупна цена по ставци без ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1.						
2.						
3.						
4.						
Укупан ПДВ:						
Укупна цена свих ставки без ПДВ-а:						
Укупна цена свих ставки са ПДВ-а:						

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА: Горња табела је само модел који садржи минималне податке обрасца структуре цене. Образац структуре цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји (трошкови резервних делова, транспортни трошкови и томе сл.).

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

Упутство како да се попуни образац структуре цене

- Образац структуре цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати (трошкови резервних делова, транспортни трошкови и томе сл.).
- Минимални садржај обрасца структуре цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да образац структуре цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да образац структуре цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву. Уколико је укупна цена у табели подељена на трошкове резервних делова, транспортне трошкове и томе сл. онда је обавезно уписати и вредност тих трошкова у колонема које дефинишу цене наведених ставки.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке "ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извођење радова који су предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____

(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА

: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, ул. текући рачун:
125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла поднете у поступку јавне набавке "ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____.____.2016.године, тј. на износ

од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
"Гипсарски радови" бр. 101/15 ЈНМВ

Меницу за **добро извршење посла** наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

Handwritten signature and initials

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 2. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку **"ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ**, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

12. ПОТВРДА - РЕФЕРЕНТ ЛИСТА

Назив референтног купца:	
Адреса референтног купца:	
Седиште референтног купца (град и општина):	
Матични број:	ПИБ:
Web site:	
Број телефона:	

ПОТВРДА

да је добављач

(назив и седиште понуђача) – **понуђач који учествује у овој јавној набавци**

Референтном купцу _____ извео радове на
монтажи гипсаних преграда и/или спуштених плафона.
(назив референтног купца) - **који издаје потврду**

Р.бр.	Предмет	Број уговора/ рачуна	Датум	Износ
1.				дин.
2.				дин.
3.				дин.
4.				дин.
5.				дин.
6.				дин.
7.				дин.
8.				дин.
			Укупно:	дин.

Потврда се издаје ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци радова – **"ГИПСАРСКИ РАДОВИ" БРОЈ 101/15 ЈНМВ**, за потребе Наручиоца АД Аеродром Никола Тесла Београд и у друге сврхе се не може користити.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица
референтног купца:
(онај који издаје потврду)

М.П.

Напомена:

- Образац потврде умножити и доставити за сваког референтног купца.