

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број
119/16 ЈНМВ



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
„СТОЛАРСКИ РАДОВИ“**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**Врста предмета јавне набавке
РАДОВИ**

**Редни број јавне набавке
119/16 ЈНМВ**

Београд, март 2017. године

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број 119/16 ЈНМВ

На основу члана 124а. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 119/16 ЈНМВ бр. 31-1332/1 од 26.10.2016. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 31-1450 од 26.10.2016. године, припремљена је


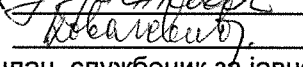
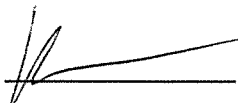
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**„СТОЛАРСКИ РАДОВИ“
БРОЈ 119/16 ЈНМВ**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВОЂЕЊА, МЕСТО ИЗВОЂЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
12. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА

Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број 119/16 ЈНМВ:

- Јелена Јеленковић, председник 
- Јасмина Ковачевић, члан 
- Саша Николић, дипл. правник, члан, службеник за јавне набавке 



ДИРЕКТОР ТЕХНИКЕ

Драган Димитријевић дипл. инж.

по пуномоћју 09 бр. 70-953
од 24.02.2017

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Директор Технике Драган Димитријевић дипл. инж., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић
Особа за контакт:	Јелена Јеленковић
Број телефона особе за контакт:	011/209-4222
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су радови:	СТОЛАРСКИ РАДОВИ
Број јавне набавке:	119/16 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 124а. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

JK A

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:
Столарски радови

Назив и ознака из општег речника набавке:
45421000 – Столарски радови и уградња столарије

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВОЂЕЊА, МЕСТО ИЗВОЂЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

ОПИС ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Столарски радови за потребе Аеродрома Никола Тесла планирају се за потребе одржавања и опремања јавних и пословних просторија. Претежно обухватају столарске радове на изради и уградњи ентеријерских облога у терминалским и пословним објектима. Планиране количине дате су на годишњем нивоу, на основу тренутно исказаних потреба и подложне су промени, у складу са реалним и очекиваним захтевима и потребама током године. **Извођач радова је дужан да о свом трошку, а за потребе рада обезбеди дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати:**

1. Столарски елементи раде се по захтеву и потребама Наручиоца.
 2. Пре израде и монтаже проверити све мере на лицу места и припремити идејну скицу столарског елемента, па доставити Наручиоцу на сагласност. Извођач је у обавези да финално усвојену скицу достави у 3D, PDF i DWG формату .
 3. У јединачну цену је потребно укључити све елементе који су у опису позиције наведени, као и сав помоћни материјал, ослонце и везне елементе који су неопходни за израду позиције
 4. По завршетку столарских елемената, уз фактуру, приложити и обрачун количине и вредности.
 5. Материјал за израду је делом: универ минималне грамаже фолије 120гр и дебљине 18-36мм, композитни панели или медијапан. Дезени за универ су оријентационо - антрацит сива, црвена или светло сива, боје нових трендова, најбољег квалитета у класи „egher“, „kaindl“ или одговарајуће . Окови, ручке , метални ослонци и стопе, перфориране странице, су од алуминијума или првокласних произвођача. За позиције израђене од медијапана - оријентационо боје су PANTONE Cool Gray 8C (сива) и PANTONE 1797 C (црвена), а за позиције од осталих материјала према каталогу произвођача и избору Наручиоца.
 - 6 . За позицију А1 и А2 - **Облагање зидова и стубова облогом од композитних панела** Извођач ће пре наруџбе материјала и почетка извођења радова доставити разрађене (у електронској форми у dwg. формату) - радионичке цртеже, карактеристичне детаље веза и разрађене шеме облагања са приказом хоризонталног и вертикалног растера панела, као и узорке свих материјала Наручиоцу ради одабира боје и сагласности. Извођач је у обавези да обезбеди кројне листе према типским димензијама панела које ће одразити најекономичније искоришћење панела. Растур материјала треба да буде минималан (макс. 10%), комплетан растур урачунат је у јединичну цену. Обавеза Извођача је да пре наруџбе материјала, израде и монтаже провери све потребне мере и димензије на лицу места. Искројени елементи панела за уградњу морају бити прецизно исечени, без икаквих оштећења са обореним свим ивицама и угловима и са глатким, обрађеним свим ободним страницама.
- Сви материјали који се уграђују морају бити првокласног квалитета и поседовати противпожарна својства за објекте класе Б1 што се доказује важећим извештајима о испитивању издатим од овлашћених институција (оверене печатом понуђача, са преводом на српски језик уколико су предметни извештаји издати од стране страних институција), које је изабрани Понуђач у обавези да достави пре испоруке. Извођач је обавезан да по завршетку монтаже достави писану изјаву да својим радовима није нарушио постојеће противпожарне елементе (зидове, стубове, ПП облоге, ПП премазе).
7. Рад у ентеријеру зграде терминала и јавног дела РЦС који су у функцији (са интезивном комуникацијом) изводи се према динамици и фазама усаглашеним са Наручиоцем. По потреби радови ће се изводити у периоду смањеног интензитета и то после 22h (обухваћено ценом Извођача). Обавеза Извођача радова је да пре почетка радова изврши заштиту локације радова, а по завршетку простор очисти од остатка

материјала, као и да отпад од својих радова одвезе ван аеродрома.

8. Уз понуду, Понуђач је обавезан да достави каталоге произвођача свих понуђених материјала у којима ће печатом понуђача оверити позиције које нуди, а уписати назив произвођача за понуђени материјал како следи :

Универ- приложити каталог са печатом овереном палетом боја и дезена који се нуде, Произвођач _____.

Оков (ручке, стопе, ослонци, точкићи, бравице)- приложити каталог произвођача са печатом овереним позицијама за понуђени оков - ручке, стопе, ноге, бравице, точкићи, Произвођач _____.

Композитни компакт панели - приложити каталог произвођача са печатом овереним позицијама које се нуде у палети боја и дезена, Произвођач _____.

Перфорирани елементи - приложити каталог произвођача са печатом назначеним типовима, Произвођач _____.

9. Ценом обухватити набавку материјала, израду по мери, транспорт и монтажу на лицу места.

Р/Б	ОПИС	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА
А	ФИКСНИ СТОЛАРСКИ ЕЛЕМЕНТИ ПО МЕРИ		
1	Облагање зидова облогом од композитних компакт панела -Облагање зидова HPL compact панелима као „TRESPA“-„VIRTUON FR“, „FUNDERMAX“ – „MAX COMPACT INTERIOR F QUALITY“ или доказано одговарајуће, са потребном подконструкцијом.Облагање до висине 1.20 m, панелима дебљине d = 8 mm, са покривном „Л“ лајсном од брушеног inox лима. Зидови су преградни, од опеке или од гипсаних плоча на металној подконструкцији. Панели се фиксирају на подконструкцију од кутијастих алуминијумских профила, лепљењем по технологији SIKA или одговарајуће. Алуминијумска подконструкција се фиксира на постојећи зид шрафљењем. Панеле подигнути од пода за 10 cm. Опшивне лајсне од брушеног inox лима урадити око постојећих врата хидраната и ПП апарата. Сви елементи од брушеног инокса морају бити добро фиксирани за подлогу, углови и спојеви обрађени без оштрих ивица. Облагање у растеру и боји панела по избору Наручиоца, према приложеној шеми. Обрачун по m2 развијене површине финално обложеног зида. ПРИМЕР 1	m ²	120

Handwritten signature

<p>2</p>	<p>Облагање стубова композитним компакт панелима као „TRESPA“-„VIRTUON FR“, „FUNDERMAX“ – „MAX COMPACT INTERIOR F QUALITY“ или доказано одговарајуће, са потребном подконструкцијом. Постојећи стуб је пожарно заштићен противпожарним силикатним плочама F90 (дебљина плоче d=20mm). Облагање стуба вршити до пуне висине 2.60 m, HPL панелима дебљине d = 8 mm. Панели се фиксирају на металну подконструкцију од профила одговарајуће класе противпожарности, лепљењем по технологији SIKA или одговарајуће. Метална подконструкција се фиксира на постојећу силикатну ПП облогу шрафљењем одговарајућим вијцима и запуњавањем свих продора ПП масом. На стубовима који имају вертикалну дилатацију поставити панеле на начин који ће омогућити неометану функцију дилатације. Позиција вертикалне дилатације назначена је на шемама у прилогу.</p>		
	<p>На свим стубовима, на ширим бочним странама стубова предвидети додатну хоризонталну металну подконструкцију као ојачање за постављање лаких рекламних паноа. Рекламни панои су оквирних димензија сса 125-150 x 155 cm, постављају се на висини 95 cm од пода.(Рекламни панои се монтирају после облагања стуба, те је Извођач у обавези да у радионичкој документацији назначи позицију монтираних ојачања.)</p> <p>Приликом монтаже облоге стубова водити рачуна да се не оштети постојећа ПП облога. Санирати сва оштећења постојеће ПП облоге настала приликом монтаже панела. Панеле подигнути од пода за 10 cm. На угловима стуба поставити угаоне лајсне од брушеног іпоха фиксиране у HPL панеле на перо и жљеб, оквирних димензија 20 x 20 mm. Опшивне лајсне од брушеног іпох лима урадити у доњој зони стуба у висини сокле (10 cm) и око постојећих врата хидраната и ПП апарата. Сви елементи од брушеног инокса морају бити добро фиксирани за подлогу, углови и спојеви обрађени без оштрих ивица. Облагање се врши панелима по вертикали у растеру и боји панела по избору Наручиоца. Према орјентационој приложеној шеми. Обрачун по m2 развијене површине финално обложеног стуба.</p> <p>ПРИМЕР 2</p>	<p>m2</p>	<p>50</p>

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број 119/16 ЈНМВ

3	Умиваоник- плоча од композитног материјала, по изгледу слично мермеру или граниту, а у саставу од неорганског пуњења са висококвалитетним акрилним полимером као везивом- типа ореолан или доказано одговарајуће. Умиваоник са састоји од једног или више обједињених сегмената, а ширина једног сегмента умиваоника износи од 55-65 цм, дебљина 12 мм. Дезен и облик према захтеву Наручиоца. Дизајн плоче подразумева истовремено обликовање и израду корита за умиваоник. Обрачунава се по метру дужном умиваоник-плоче, комплет са монтажом и потребном подконструкцијом.	м1	4
Б	РАЗНЕ СТОЛАРСКЕ ОБЛОГЕ		
1	Израда и монтажа дрвених облога и испуна од ОСБ плоча.	м ²	30
2	Израда и монтажа дрвених елемената (полице, испуне и сл.) од универа д =18 мм., са АБС кантовањем, у боји по избору Наручиоца.	м ²	25
3	Израда и монтажа дрвених елемената (полице, радне плоче и сл.) од универа д =25 мм., са АБС кантовањем, у боји по избору Наручиоца.	м ²	25
4	Израда и монтажа дрвених елемената (шалтерских плоча) од универа д =36 мм., са АБС кантовањем, у боји по избору Наручиоца.	м ²	20
5	Израда и монтажа дрвених облога и испуна од медијапан плоча, д= 10-15 мм. бојених и лакираних полиуретанским лаком, у боји по избору Наручиоца.		
а	мат лаком	м ²	10
б	полусјајни лак	м ²	10
6	Услуга поправке постојећег намештаја: поправка фиока, замена шарки, носача полица, бравица, стопица и сл.	ком.	30
7	Услуга поправке постојећег намештаја: замена кант траке	м1	30
8	Набавка и монтажа дрвених подних сокл лајсни од тврдог дрвета, 1х 8 цм. Финална обрада лак у боји по договору, са претходном припремом дрвене површине.	м1	10
9	Израда и монтажа дрвених подпрозорских даски израђених од универа д= 25 мм , ширине 20-40 цм., у боји у складу са бојом столарије, или по захтеву. Предња ивица АБС кантована.	м ²	10
10	Израда радијаторских маски од универа у боји и дезену по избору Наручиоца. Са бочним и горњим АЛУ решеткама за пролаз ваздуха (топлог-хладног). Видне ивице радијатор маски кантоване АБС кант траком. Обрачун по површини фронталне стране.	м ²	32
11	Бушење рупа на плочи универа, Ø 3-15 мм.	ком.	20
12	Просецање отвора разне величине на плочи универа величине мах до 0,2 м ²	ком.	5

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број 119/16 ЈНМВ

13	Замена оштећених точкића на деловима намештаја (фиокари, комоде) бољег квалитета, силиконски.	ком.	20
Ц	ПРАТЕЋА ОПРЕМА И ПРИБОР		
1	Испорука и уградња механизма за фронтоне са клап шаркама који се преклапају на горе (БЛУМ - АВЕНТОС ХФ или доказано одговарајуће - решење за дводелне фронтоне).	ком.	1
2	Испорука и уградња механизма за фронтоне без ручки за лако и тихо затварање BLUEMOTION-успорено затварање. (BLUM – TANDEMBOX или доказано одговарајуће).	ком.	1
3	Набавка и уградња „невидљивих“ носача за полице, од ваљаног челика, димензија у зависности од величине и тежине полице (10x100 мм, 12x120 мм, 14x140 мм), по избору Наручиоца. Обрачун по комаду.	ком.	8
4	Набавка, обликовање и постављање (уметање) декорације од клирита у боји, д=5мм, са украјањем и кантовањем делова просеченог универа.	м2	1

ПРИЛОГ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ – ФОТОГРАФИЈЕ ОРЈЕНТАЦИОНОГ ИЗГЛЕДА ПОЗИЦИЈА

пример бр. 1

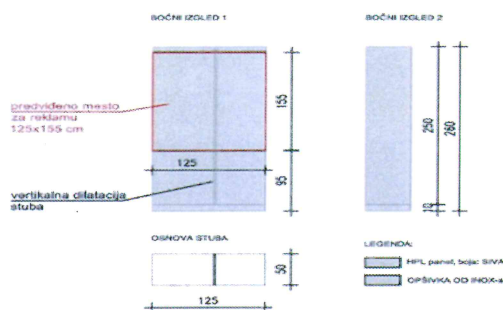


Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број 119/16 ЈНМВ

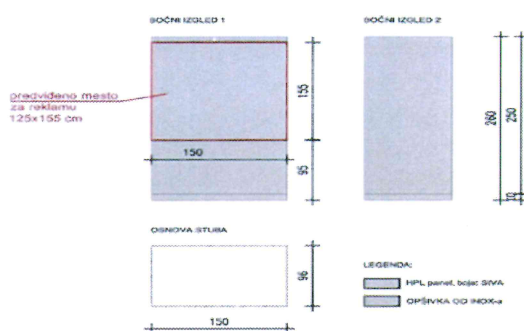
пример бр. 2

ŠEMA OBLAGANJA STUBOVA U TRANSFER HODNICIMA HPL compact PANELIMA, DO PUNE VISINE 2.60 m

STUB DIMENZIJA 125x50 cm, KOMADA 5



STUB DIMENZIJA 150x96 cm, KOMADA 1



НАПОМЕНА:

- Уз понуду, Понуђач је обавезан да достави каталоге произвођача свих понуђених материјала (из тачке 8. овог обрасца), у којима ће печатом Понуђача оверити позиције које нуди, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.
- У тачки 8. овог обрасца обавезно уписати назив произвођача понуђеног материјала, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5 овог обрасца.
ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
5. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је Понуђач у последње три године, пре објављивања позива за подношење понуда, извршио столарске радове исте или сличне намене у износу од најмање 4.000.000,00 динара.	Испуњеност услова који се тиче неопходног пословног капацитета Понуђач доказује достављањем Потврде – референт листе (Образац 12. конкурсне документације).

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број 119/16 ЈНМВ

<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач мора поседовати, у својини или закупу, најмање:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 (једно) доставно возило• 1 (једну) машину за праволинијско сечење универа• 1 (једну) машину за криволинијско сечење и обраду плочастог материјала• 1 (једну) машину за АБС праволинијско и криволинијско кантовање	<p>Доставити:</p> <ul style="list-style-type: none">• Изјаву о техничкој опремљености за предметну јавну набавку, дату под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача.
<p>7. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има, запослене или радно ангажоване, најмање:</p> <ul style="list-style-type: none">• 5 (пет) столара који ће бити одговорни за извршење уговора;• 1 (једног) дипломираног инжењера архитектуре који ће бити одговоран за контролу квалитета;• 1 (једно) лице које је обучено за рад на софтверу AutoCAD, за израду скица и радионичких цртежа.	<p>Доставити:</p> <ul style="list-style-type: none">• Изјаву о кадровској опремљености за предметну јавну набавку, дату под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача.

Напомена: -Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
-Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле, као и достављене доказе.

**4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА
ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике
Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављујем _____ да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број
119/16 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним
набавкама.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне „СТОЛАРСКИ РАДОВИ" број 119/16 ЈНМВ.

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.

Место и датум: _____

назив овлашћеног члана Понуђача,
потпис овлашћеног лица и овера

4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем _____ да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „**СТОЛАРСКИ РАДОВИ**“ број **119/16 ЈНМВ** и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

назив Подизвођача,
потпис овлашћеног лица и
овера

Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова Понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу _____ изјављујем да је _____ Понуђач

_____ (навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача у случају заједничке понуде) поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16 ЈНМВ.

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана групе
понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

11/2

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачкама 5) до 7) табеле 4.1 Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем тражених доказа.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, Понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 7) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 7) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем тражених доказа.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације. Подизвођач доказује испуњеност обавезних услова достављањем изјаве из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је неки документ у понуди на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама и то:
 - І. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - ІІ. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - ІІІ. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
 - Попуњен, оверен и потписан Образац 3. конкурсне документације;
 - Доказе из тачки 5) до 7) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације;
 - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
 - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
 - Попуњен, оверен и потписан Образац структуре понуђене цене (Образац 9.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 3.);
 - Каталог из тачке 8. Обрасца 3. конкурсне документације.

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попуњити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07,30 до 15,30 часова) ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA IV спрат или путем поште на адресу Наручиоца - АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу e-mail адресу: javn nabavke@beg.aero

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуни или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи "Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ".

- 5.6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 5.8. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:
- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
 - опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.9. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.10. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) понуди рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана** и не дужи од **45 дана** од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено изведене радове, по појединачној поруџбини, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.
- Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

ГАРАНТНИ РОК

- 5.11. Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац број 6.) понуди **гарантни рок за изведене радове у трајању од минимум 24 месеци од дана пријема радова**, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

- 5.12. Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац број 6.) понуди рок за извођење радова који су предмет јавне набавке. Понуђач мора да понуди рок за извођење радова **не дужи од 15 дана** од дана појединачне писане поруџбине (за позиције А3- Умиваоник- плоча од композитног материјала, Б- Разне столарске облоге и Ц- Пратећа опрема и прибор из Обрасца 3. конкурсне документације), док за позиције А1 (Облагање зидова облогом од композитних компакт панела) и А2 (Облагање стубова композитним компакт панелима) из Обрасца 3. конкурсне документације мора да понуди рок за извођење радова **не дужи од 60 дана** од дана појединачне писане поруџбине, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.13. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ВАЛУТА И ЦЕНА

- 5.14. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупну вредност понуде у динарима, са и без ПДВ.
- Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.
 - У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.
 - Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.15. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњене, оверене и потписане изјаве о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1. и Прилог 3.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу**.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП образцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извођење радова за позиције А1 (Облагање зидова облогом од композитних компакт панела) и А2 (Облагање стубова композитним компакт панелима) из Образаца 3. конкурсне документације, који су предмет јавне набавке.

За отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, преда Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП образцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице – Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока за изведене радове који су предмет јавне набавке.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, не изведе радове који су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

Меницу као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач неотклања грешке у гарантном року.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.16. Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».
Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

- 5.17. У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16 ЈНМВ, за председника комисије: Јелена Јеленковић
или
- путем е-mail-а: javn nabavke@beg.aero радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.18. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.
- Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.19. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- 5.20. У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извођења радова за позиције А1 (Облагање зидова облогом од композитних компакт панела) и А2 (Облагање стубова композитним компакт панелима) из Обрасца 3. конкурсне документације.
- Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор Понуђачу на начин да ће уговор бити додељен Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за извођење радова за позиције А1 (Облагање зидова облогом од композитних компакт панела) и А2 (Облагање стубова композитним компакт панелима) из Обрасца 3. конкурсне документације. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за извођење радова за позиције А1 (Облагање зидова облогом од композитних компакт панела) и А2 (Облагање стубова композитним компакт панелима) из Обрасца 3. конкурсне документације исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Након тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.21. Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5.22. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.23.** Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом поштиљком са повратницом или на е-mail: javnenabavke@beg.aero

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од 60.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број 119/16 ЈНМВ

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

дужник - налогодавац		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања		рачун дужника - налогодавца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца		
поверљивост - прималац		број модела	позив на број (задужење)	
Буџет Републике Србије				
печат и потпис налогодавца		број модела	рачун поверљивост - пријемца	
			840-30678845-06	
место и датум пријема		број модела	позив на број (одобрење)	
			Број или ознака јавне набавке	
датум валуте		<input type="checkbox"/> китно		

Плати буџетним кредитом на www.izobratka.rs Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра платења	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

- 5.24. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

НАПОМЕНА: Изабрани Понуђач је дужан да за потребе испоруке и монтаже добара у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди и благовремено обнавља током трајања уговора, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику Извођача изда или продужи дозволу. У случају да Извођач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету Понуђача. Наручилац ће пружити техничку подршку Извођачу приликом вађења дозвола.

8/8 9

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку мале вредности „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16 ЈНМВ.

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Веб site: _____, e-mail: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално б) понуда са подизвођачем в) Заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):
1. у извршењу предмета набавке подизвођач: адреса: _____ матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач: адреса: _____ матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач: адреса: _____ матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):
1. _____ адреса: _____ матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____ особа за контакт: _____, број рачуна: _____

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број 119/16 ЈНМВ

2. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
3. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)	
Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ.	
Укупна вредност понуде: _____ РСД, са ПДВ.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено изведене радове који су предмет јавне набавке, по појединачној поруџбини.	
Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област. Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.	
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда.	
Рок за извођење радова за позиције А3- Умиваоник- плоча од композитног материјала, Б- Разне столарске облоге и Ц- Пратећа опрема и прибор из Обрасца 3. конкурсне документације (не дужи од 15 дана): _____ дана од дана појединачне писане поруџбине.	
Рок за извођење радова за позиције А1 (Облагање зидова облогом од композитних компакт панела) и А2 (Облагање стубова композитним компакт панелима) из Обрасца 3. конкурсне документације (не дужи од 60 дана): _____ дана од дана појединачне писане поруџбине.	
Гарантни рок за изведене радове (минимум 24 месеци): _____ месеци од дана пријема радова.	
Место испоруке и монтаже столарских елемената је Аеродром Никола Тесла Београд.	
Саставни део понуде је Образац бр. 3. –спецификације	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 119/16 ЈНМВ, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа директор Технике Драган Димитријевић дипл. инж., по овлашћењу в.д.
генералног директора Саше Влаисављевић, дипл. инж., број _____ од _____.
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус банке
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____

ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун

(у даљем тексту: ДОБАВЉАЧ) с друге стране

У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 119/16 ЈНМВ;
- да је ДОБАВЉАЧ дана _____ године доставио понуду број _____ од _____ .2017. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда ДОБАВЉАЧА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;
- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ДОБАВЉАЧА и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ .2017. године, изабрао ДОБАВЉАЧА као најповољнијег понуђача за набавку радова „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16 ЈНМВ.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16 ЈНМВ, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ДОБАВЉАЧА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ године. (Попуњава Наручилац)

Понуда ДОБАВЉАЧА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), без ПДВ, а по јединичним ценама датим у понуди.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), са ПДВ, а по јединичним ценама датим у понуди.

Цене током периода важења овог Уговора се не могу повећавати.

НАРУЧИЛАЦ није у обавези да набави предметну јавну набавку из члана 1. овог Уговора за цели уговорени износ.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено изведене радове из члана 1. овог Уговора, по појединачној поруџбини, износ из фактуре плати ДОБАВЉАЧУ у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун – ДОБАВЉАЧА бр: _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. Ако део обавеза по овом уговору доспева у 2018. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ДОБАВЉАЧУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Рок за извођење радова за позиције А3- Умиваоник- плоча од композитног материјала, Б- Разне столарске облоге и Ц- Пратећа опрема и прибор из Обрасца 3. конкурсне документације (не дужи од 15 дана): _____ дана од дана појединачне писане поруџбине.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број
119/16 ЈНМВ

Рок за извођење радова за позиције А1 (Облагање зидова облогом од композитних компакт панела) и А2 (Облагање стубова композитним компакт панелима) из Обрасца 3. конкурсне документације (не дужи од 60 дана): _____ дана од дана појединачне писане поруџбине.

Место испоруке и монтаже столарских елемената је Аеродром Никола Тесла Београд.

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ

Члан 5.

Извођење радова из члана 1. овог уговора вршиће се по динамици коју одреди НАРУЧИЛАЦ.

ДОБАВЉАЧ је дужан да за потребе испоруке и монтаже добара у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди и благовремено обнавља током трајања овог уговора, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати.

КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка извођења радова, обавести ДОБАВЉАЧА о лицу које ће контролисати обим и квалитет радова (у даљем тексту: КОНТРОЛОР).

КОНТРОЛОР заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са извођењем радова из члана 1. Уговора, а нарочито да:

- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета изведених радова;
- контролише обрачун изведених радова по појединачним наруџбинама.

ДОБАВЉАЧ је дужан да именује одговорно лице за праћење извршења уговорних обавеза и за контакт са НАРУЧИОЦЕМ.

Уговорне стране ће извршити квантитативни пријем радова одмах након извршене монтаже столарских елемената у објекту НАРУЧИОЦА.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из рачуна и отпремнице са стварно изведеним радовима.

Уколико се на квантитативном пријему установе оштећења или да се количина разликује од количине наведене у отпремним документима, НАРУЧИЛАЦ ће о томе сачинити извештај, на основу којег је ДОБАВЉАЧ обавезан да отклони недостатке у року од три (3) дана, о сопственом трошку.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 7.

Потписивањем овог Уговора ДОБАВЉАЧ се обавезује да:

- на први позив НАРУЧИОЦА приступи извођењу радова;
- пре наруџбе материјала и почетка извођења радова, провери све мере на лицу места и достави разрађене (у електронској форми у .dwg. формату) - радионичке

- цртеже, карактеристичне детаље веза и разрађене шеме облагања са приказом хоризонталног и вертикалног растера панела, узорке свих материјала Наручиоцу ради одабира боје и сагласности, као и сертификате о ПП својствима материјала у складу са уговорном спецификацијом.
- се упозна са свим неопходним подацима о објектима и постојећим путевима комуникације, локацијама одлагања материјала и са свим битним елементима који имају утицај на организацију зоне извођења радова
 - организује место извођења радова на начин којим ће се обезбедити приступ локацији, несметан саобраћај и заштиту околине за време трајања радова;
 - у току извођења радова, предузима све мере за обезбеђење сигурности објекта, лица, уређаја, инсталација на месту извођења радова;
 - у случају оштећења на објекту или имовини Наручиоца проузрокованим радовима ДОБАВЉАЧА, дужан је исте отклонити у најкраћем року о свом трошку.
 - У току извођења радова спроводи све мере БЗР у складу са законом.
 - Одмах по потпису уговора одреди одговорно лице за извођење радова (руководиоца радова);
 - о свом трошку, од надлежних органа, прибави неопходне дозволе за кретање на комплексу Аеродрома Никола Тесла;
 - радове из члана 1. овог Уговора обавља у складу са правилима струке и законским прописима;
 - да радове изведе у уговореним роковима;
 - по завршетку радова достави документацију изведеног стања за позиције А1 и А2 из Обрасца 3. Конкурсне документације;
 - својим радовима не омета редовно одвијање авио саобраћаја;
 - обавезе из овог Уговора изврши са пажњом доброг стручњака.

КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

ДОБАВЉАЧ је дужан да изведе радове из члана 1. овог Уговора у складу са важећим стандардима квалитета.

Гарантни рок на изведене радове и испоручене столарске елементе износи _____ месеци од дана пријема радова.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

ДОБАВЉАЧ се обавезује да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице-Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извођење радова за позиције А1 (Облагање зидова облогом од композитних компакт панела) и А2 (Облагање стубова композитним компакт панелима) из члана 4. став 2. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева извођење радова у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ДОБАВЉАЧА-издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ДОБАВЉАЧ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

ДОБАВЉАЧ се обавезује да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице- Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ДОБАВЉАЧ, својом кривицом, не изведе радове који су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

Меницу као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ДОБАВЉАЧ неотклања грешке у гарантном року.

Члан 10.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, за време трајања гарантног рока, установи недостатке у квалитету изведених радова из члана 1. овог Уговора, који нису могли бити примећени при пријему радова, дужан је да о томе одмах обавести ДОБАВЉАЧА писаним путем. ДОБАВЉАЧ је дужан да, у року од седам (7) дана од дана обавештења, отклони све недостатке, о свом трошку. У случају да је за отклањање недостатака потребно приступити рестриктивној зони АД Аеродрома Никола Тесла, рок за отклањање недостатака је 7 дана од дана прибављања дозволе за приступ рестриктивној зони.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

У случају да дође до прекорачења рокова за извођење радова из члана 4. овог уговора, ДОБАВЉАЧ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог уговора.

Максимална вредност уговорне казне износи 10% вредности утврђене у члану 2. став 1. овог уговора.

ДОБАВЉАЧ нема право да плати уговорну казну и одустане од Уговора.

Члан 12.

У случају да ДОБАВЉАЧ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира средства обезбеђења из члана 8. овог уговора у зависности од основа, као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор се закључује на период од годину дана или до искоришћења финансијских средстава из члана 2. став 1. овог Уговора, у зависности од тога који се од ова два услова први оствари.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 15.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 16.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ:

Директор

НАРУЧИЛАЦ:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД**

Директор Технике
Драган Димитријевић дипл. инж.

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16 ЈНМВ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ : __

**НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд**

На основу понуде у јавној набавци
„СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16
ЈНМВ, издајем следећи образац структуре
понуђене цене:

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама (ОПИС ПОЗИЦИЈЕ)	Јединица мере	Количина	Јединична цена по ставци, без ПДВ	Укупна цена по ставци без ПДВ	Јединична цена по ставци, са ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
А ФИКСНИ СТОЛАРСКИ ЕЛЕМЕНТИ ПО МЕРИ							
1	Облагање зидова облогом од композитних панела -	м ²	120				
2	Облагање стубова композитним компакт панелима	м ²	50				
3	Умиваоник- плоча од композитног материјала,.	м ¹	4				
Б РАЗНЕ СТОЛАРСКЕ ОБЛОГЕ							
1	Израда и монтажа дрвених облога и испуна од ОСБ плоча.	м ²	30				
2	Израда и монтажа дрвених елемената (полице, испуне и сл.) од универа	м ²	25				
3	Израда и монтажа дрвених елемената (полице, радне плоче и сл.) од универа	м ²	25				
4	Израда и монтажа дрвених елемената (шалтерских плоча) од универа	м ²	20				
5	Израда и монтажа дрвених облога и испуна од медијапан плоча,						
а	мат лаком	м ²	10				
б	полусјајни лак	м ²	10				

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број 119/16 ЈНМВ

6	Услуга поправке постојећег намештаја: поправка фиока, замена шарки, носача полица, бравица, стопица и сл.	ком.	30				
7	Услуга поправке постојећег намештаја: замена кант траке	м1	30				
8	Набавка и монтажа дрвених подних сокл лајсни од тврдог дрвета	м1	10				
9	Израда и монтажа дрвених подпрозорских даски	м ²	10				
10	Израда радијаторских маски од универа.	м ²	32				
11	Бушење рупа на плочи универа	ком.	20				
12	Просецање отвора разне величине на плочи универа	ком.	5				
13	Замена оштећених точкића на деловима намештаја	ком.	20				
Ц	ПРАТЕЋА ОПРЕМА И ПРИБОР						
1	Испорука и уградња механизма за фронтоне са клап шаркама који се преклапају на горе	ком.	1				
2	Испорука и уградња механизма за фронтоне без ручки за лако и тихо затварање	ком.	1				
3	Набавка и уградња „невидљивих“ носача за полице, од ваљаног челика.	ком.	8				
4	Набавка, обликовање и постављање (уметање) декорације од клирита	м2	1				
Укупна цена свих ставки без ПДВ:							
Укупан ПДВ:							
Укупна цена свих ставки са ПДВ:							
Увозна царина и друге дажбине (ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине):							

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;
- Укупна вредност понуде из Обрасца 6. мора бити идентична са укупном ценом из Обрасца 9. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име Понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16 ЈНМВ, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извођење радова за позиције А1 (Облагање зидова облогом од композитних компакт панела) и А2 (Облагање стубова композитним компакт панелима) из Обрасца 3. конкурсне документације, који су предмет јавне набавке.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА
: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, Текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења по основу неиспуњења обавеза по Уговору о јавној набавци „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16 ЈНМВ.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, тј. на износ од _____ (словима: _____

_____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број
119/16 ЈНМВ

Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице Понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

ПРИЛОГ 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16 ЈНМВ, приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац .
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока за радове који су предмет јавне набавке.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

Ј.А.

ПРИЛОГ 4

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____

(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА

: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року поднете у поступку јавне набавке „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16 ЈНМВ.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____.____.2016.године, тј. на износ

од _____ (словима: _____

_____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности „Столарски радови“ број
119/16 ЈНМВ

Меницу за **отклањање грешака у гарантном року** наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „СТОЛАРСКИ РАДОВИ“ број 119/16 ЈНМВ, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

НАПОМЕНА:

- Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.

12. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА

Назив референтног

Наручиоца: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

ПОТВРДА

да је Понуђач-Извођач радова

(назив и седиште Понуђача-Извођача радова) – који учествује у овој јавној набавци

Референтном Наручиоцу _____ (назив референтног Наручиоца) извео следеће радове.

1.	Врста изведених радова (примерених предмету јавне набавке), опис радова	
2.	Датум-период извођења радова	
3.	Вредност изведених радова (који су горе описани) у динарима (без ПДВ)	

Потврда се издаје на захтев извођача радова _____, са седиштем _____ у _____ ул. _____, бр. _____, ради учешћа у поступку јавне набавке радова – "СТОЛАРСКИ РАДОВИ", број јавне набавке 119/16 ЈНМВ Наручиоца АД Аеродром Никола Тесла Београд и у друге сврхе се не може користити.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица референтног Наручиоца:

М.П.

Напомена:

- Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама.
- Образац потврде умножити и доставити за сваког референтног Наручиоца посебно.