



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет јавне набавке:
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Врста предмета јавне набавке
РАДОВИ

Редни број јавне набавке
127/2015 ОП

Београд, фебруар 2016. године

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке 127/2015 ОП бр. 05-8117/1 од 30.11.2015. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку у отвореном поступку број 9031 од 30.11.2015. године, припремљена је следећа

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ "УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА"
БРОЈ 127/2015 ОП
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

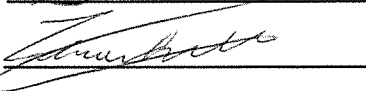
САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
10. ОБРАСЦИ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
"УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА" БРОЈ 127/2015 ОП**

1. Хранислав Мишић дипл.инж., председник
2. Никола Цвијан дипл.инж., члан
3. Марко Здравковић, члан, службеник за јавне набавке

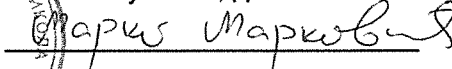




За ДИРЕКТОРА ДЕЛАТНОСТИ ИНВЕСТИЦИЈА И РАЗВОЈА



Ана Луковић, дипл. инж.



Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности Наручиоца:	5223
Интернет адреса Наручиоца:	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Раша Ристивојевић, извршни директор, по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж.
Особа за контакт:	Хранислав Мишић
Број телефона особе за контакт:	+381 11 209 7329
Број факса особе за контакт:	+381 11 209 4935
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су радови:	УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА
Број јавне набавке:	127/2015 ОП
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА

Назив и ознака из општег речника набавке:

45000000- Грађевински радови, 45400000 – Завршни грађевински радови, 50700000 – услуге поправке и одржавања инсталација у зградама

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

У оквиру ЈН „УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“ број 127/2015 ОП предвиђени су следећи радови:

Извођење радова на објекту и у зони Робно царинског складишта са одговарајућом телекомуникационом опремом за рад извршилаца у РЦС, што обухвата:

- а. грађевинско-занатске радове
- б. све инсталатерске радове потребне за санацију тоалета у складишту,
- в. формирање и уређење канцеларијског простора,
- г. замену индустријских подова складишта,
- д. поправку кровног покривача и кишне канализације.

Такође је у зони Робно царинског складишта предвиђено:

- ђ. асфалтирање манипулативне површине на јавној страни поред РЦМ-а приближне површине 1800 м² са обележавањем паркинг позиција
- е. уређење простора за приступа и контролу моторних возила на манипулативне површине.

Уређење треба да обухвати следеће:

- Уређење контролног пункта за улаз на манипулативну површину претовара са одговарајућом савременом опремом којом се обезбеђује контрола и управљање приступом и задржавањем на манипулативним површинама и претоварним рампама на јавној страни складишта уз одговарајућу наплату боравка возила укључујући и одговарајући део саобраћајних површина;
- Асфалтирање и поправка неасфалтираних и оштећених саобраћајних површина на јавној страни складишта са обележавањем хоризонталне саобраћајне сигнализације
- Замена дела пода - коловоза унутар складишта одговарајућим индустријским подом ради побољшања безбедности саобраћаја, као и безбедности и здравља на раду запослених (хигијенских услова);
- Поправку објекта складишта због местимичних прокишњавања што обухвата
 - поправку делова кровног покривача,
 - поправку и замену делова прозорске браварије и стакала у складишту и
 - поправку и замену дела инсталације за одвод атмосферских талога – олуци и кишна канализација;
- Грађевинско занатске и инсталатерске радове за преправку и уређење санитарних чворова на галерији унутар робно царинског складишта;
- Грађевинско занатске и инсталатерске радове на уређењу, и формирању канцеларијског простора и опремање додатном опремом који обухвата три радне целине:
 - Пријем увозне робе,
 - Координација рада у робноцаринском складишту и
 - Отпрема извозних пошиљака.

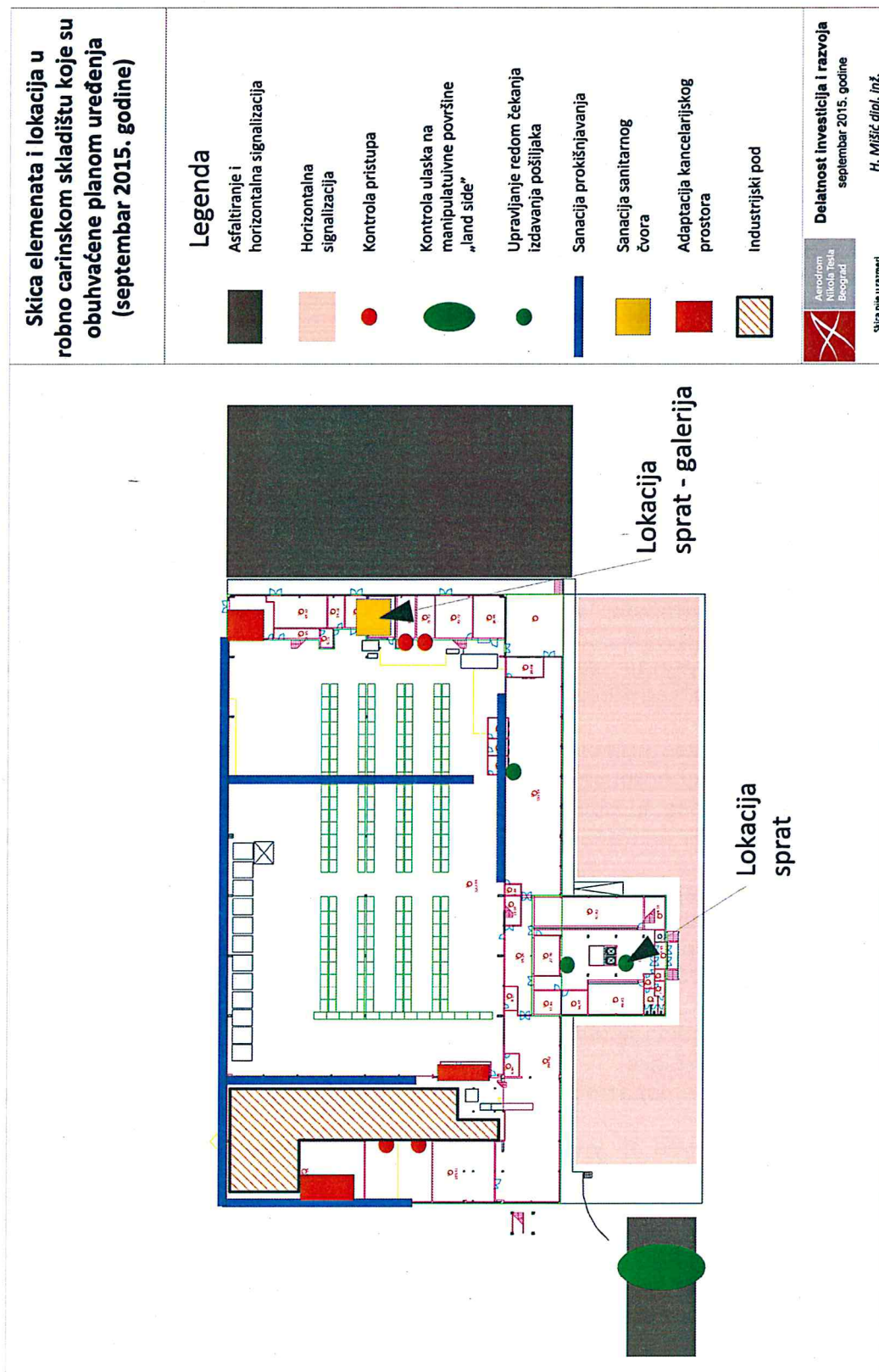
Уређење обухвата и опремање додатним инсталацијама и опремом за рад као и замену дела опреме за грејање и хлађење;

- Уградњу система контроле приступа за улазак у просторије и делове складишта у којима се ускладиштавају високовредне и безбедносно осетљиве пошиљке, укључујући и одговарајуће радове на прилагођавању браварије;
- Уградња система за управљање редом чекања за издавање пошиљака којим се уређује и унапређује рад са клијентима.
- Уградња система контроле приступа и потребна адаптација браварије на просторима за складиштење безбедносно осетљивих пошиљака.

Локације и елементи су приказани на скици 1.

Спецификација радова

Слика 1 - Локације у Робном терминалу / Робно царинском складишту, на којима се изводе радови



*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

ЛИМАРСКИ РАДОВИ

	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
	ЛИМАРСКИ РАДОВИ				
1.1	Демонтажа пропале лимарије од поцинкованог челичног лима. Позицијом је обухваћен и транспорт и утовар демонтiranог материјала у камион и одвоз на депонију и по потреби коришћење радне скеле за рад на висини од 6 до 13 м. хоризонтални коритасти олук (увала) р.ш.=1250мм са уводним лимом и штуцном	м1	200.00		
	опшивка вандиксна са пуц лајсном р.ш.=600мм	м1	200.00		
	вертикалне опшивке р.ш.=800мм	м1	50.00		
	окапнице од челичног поцинкованог лима са спољне стране прозора до р.ш.=100мм	м1	100.00		
	окапнице од челичног поцинкованог лима са спољне стране прозора р.ш.=200мм	м1	200.00		
	окапнице од челичног поцинкованог лима са спољне стране прозора р.ш.=50мм	м1	100.00		
	опшивка поред зида р.ш.=500мм	м1	100.00		
	кровне атике р.ш.=750мм	м1	100.00		
1.2	Набавка, транспорт и монтажа нове лимарије од поцинкованог и алуминијумског лима дебљине 0.6 мм. Ценом је обухваћен и сав везни и заптивни материјал као и материјал и израда подконструкције и коришћење радне скеле за рад на висини од 6 до 13 м. хоризонтални коритасти олук (увала) р.ш.=1250мм са уводним лимом и штуцном	м1	200.00		
	опшивка вандиксна са пуц лајсном р.ш.=600мм	м1	200.00		
	вертикалне опшивке р.ш.=800мм	м1	50.00		
	окапнице од челичног поцинкованог лима са спољне стране прозора р.ш.=100мм	м1	200.00		
	окапнице од челичног поцинкованог лима са спољне стране прозора р.ш.=50мм	м1	200.00		
	окапнице од челичног поцинкованог лима са спољне стране прозора р.ш.=200мм	м1	200.00		
	опшивка поред зида р.ш.=500мм	м1	100.00		
	кровне атике р.ш.=750мм	м1	100.00		
1.3	Постојеће кровне олукe и увале (хоризонталне и вертикалне) потребно је детаљно прегледати и изнивелисати. Слабе спојеве санирати и унакрсно нитовати. Позиција обухвата и заптивање слабих спојева полимерним хидроизолационим премазом отпорним на УВ зрачење, високе и ниске температуре. Ценом је обухваћен сав				

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА”

везни и заптивни материјал и опрема за рад
на крову. Обрачун по м1.

м1 200.00

УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ:

КРОВ

	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
1.	КРОВ				
1.1	Постојећу кровну конструкцију састављену од лаког кровног покривача (таласастог и трапезастог сендвич алуминијумског лима) потребно је детаљно прегледати и заменити дотрајале шrafoве са подлошкама и гумицама новим са поновним фиксирањем у конструкцију. Слабе спојеве санирати. Позиција обухвата демонтажу старих и набавку, транспорт и монтажу нових шrafoва са подлошкама и гумицама, као и заптивање слабих спојева полимерним хидроизолационим премазом отпорним на УВ зрачење, високе и ниске температуре. Ценом је обухваћен сав везни и заптивни материјал и опрема за рад на крову. Обрачун по м2 .	м2	5000.00		
1.2	Постојећу кровну конструкцију састављену од лаког кровног покривача (таласастог трапезастог сендвич алуминијумског лима) потребно је детаљно прегледати и заменити дотрајале плоче новим са истим карактеристикама и поновним фиксирањем у конструкцију. На подужном споју табли поставити заптивну траку, а места налегања ребрастог лима на челичну подконструкцију обложити изолационом траком. Позиција обухвата демонтажу старих и набавку, транспорт и монтажу нових плоча, као и заптивање слабих спојева полимерним хидроизолационим премазом отпорним на УВ зрачење, високе и ниске температуре. Ценом је обухваћен сав везни и заптивни материјал, материјал за нивелисање конструкције и опрема за рад на крову. Обрачун по м2 .	м2	50.00		
1.3	Набавка материјала, израда и монтажа слеменака од алуминијумског пластифицираног лима д=0.6 мм, р.ш.=600мм на местима на којима постоје оштећења на постојећим. Ценом је обухваћена демонтажа постојећих, сав везни и заптивни материјал, заптивање заптивном траком и опрема за рад на крову. Обрачун по м1	м1	100.00		
УКУПНО РАДОВИ НА КРОВУ					

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

БРАВАРСКИ РАДОВИ

	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
1.1	Шмирглање постојеће челичне браварске конструкције челичним четкама и уклањање корозије са премазом антикорозионим средствима. Ценом обухваћена и радна скела за рад на висини од 6 до 13 м.				
	Обрачун по м2.	м2	500.00		
1.2	Набавка материјала и премазивање челичне конструкције основном заштитном бојом за метал и два пута завршном бојом за метал. Ценом обухваћена и радна скела за рад на висини од 6 до 13 м..				
	Обрачун по м2.	м2	500.00		
1.3	Преглед комплетне фасадне браварије (металних прозора и стакала). Причвршћивање прозора и стакала са заменом лајсни и гитовањем око стакала и прозора.				
	Обрачун по м1 .	м	500.00		
1.4	Замена оштећених обичних равних стакала д= 4мм. Обрачун по ком приближних димензија.				
	димензије 40х110 цм	ком	50.00		
	димензије 110х110 цм	ком	120.00		
	димензије 90х120 цм	ком	50.00		
	димензије 60х120 цм	ком	120.00		
1.5	Дорада жичаних врата, израда и монтажа носача за електричне браве, монтажа електричних брава, делова за заштиту каблове и делова за заштиту осталих делова уређаја за контролу приступа на вратима и оквирима врата	ком	3		
1.6	Дорада металних врата, израда и монтажа носача за електричне браве, монтажа електричних брава, израда и монтажа делова за заштиту каблове и делова за заштиту осталих делова уређаја за контролу приступа на вратима и оквирима врата	ком	2		
1.7	Демонтажа и поновна монтажа челичних решетки на прозорима приближних димензија 170*280 цм. Ценом је обухваћена демонтажа постојећих, шмирглање постојеће челичне конструкције челичним четкама и уклањање корозије са премазом антикорозионим средствима, основном заштитном бојом за метал и два пута завршном бојом за метал и поновна монтажа. Ценом обухваћена и радна скела за рад на висини до 6 м и комплетна подконструкција са везним материјалом.	ком	50		
БРАВАРСКИ РАДОВИ УКУПНО:					

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ		Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
1.1	Заптивање састава између металног прозора, врата и зидова пурпеном. На суву и очишћену површину састава нанети Пурпен и након сушења обрадити га одговарајућим алаткама.				
	Обрачун по м1 .	м1	500.00		
1.2	Опшивање отвора око преграда, прозора и врата лајснама од савијеног (Л, Т), или равног алу лима, развијене ширине 6-8 цм, стандардне дебљине у боји и тону као браварија.				
	Обрачун по м1 .	м1	200.00		
1.3	Набавка материјала и заптивање пукотина на фасади универзалном једнокомпонентном еластичном масом на бази полиуретана за заптивање спојница која очвршћава у додиру са влагом, као и вишенаменски лепак на бази поилуретана (произвођача Сика или еквивалент). Погодна је за унутрашњу и спољашњу примену.				
	Обрачун по м1 .	м1	500.00		
1.4	Набавка материјала и заптивање пукотина универзалном једнокомпонентном еластичном масом састављена од битумена еластомера, органског растварача и пунила, припремљена за хладан поступак (полиазбитол или еквивалент). Примењује се за хидроизолацију кровова, санацију старих хидроизолација и металних кровова и антикорозивну заштиту нових металних површина. Нарочито је погодан за хидроизолацију свих места продора, обраду сливника. Уграђује се у завршним слојевима. Не садржи азбест. Постојаност на температури: -25 до +100 степени Ц Нетоपљив у води.				
	Обрачун по м1 .	м1	500.00		
ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ УКУПНО:					

КИШНА КАНАЛИЗАЦИЈА

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ		Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
1.1	Демонтажа кишних вертикала са везним материјалима. Позицијом је обухваћена радна скела за рад на висини од 6 до 13 м, као и транспорт и утовар демонтираног материјала у камион и одвоз на депонију. Обрачун по м1 .				
	олучна вертикала фи 120	м1	50.00		
	олучна вертикала фи 160	м1	200.00		
1.2.	Набавка материјала, израда и монтажа олучне вертикале од ХДПЕ са фазонским комадима од ПЕ високе чврстоће, густине				

**Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“**

	80, са трајно водонепропусним спајањем сучеоним фузионим заваривањем или електроварним ХДПЕ спојницама . Ценом обухваћен и сав потребан везни и заптивни материјал, подконструкција, израда ревизија, радна скела за рад на висини од 6 до 13 м и комплетно испитивање водонепропусности инсталација. Обрачун по м1 .		
	олучна вертикала фи 110	м1	50.00
	олучна вертикала фи 160	м1	200.00
1.3.	Набавка материјала, израда и монтажа термоизолације олучне и хидрантске вертикале „Armflex“ или одговарајућа. Ценом обухваћен и сав потребан везни и заптивни материјал и радна скела за рад на висини од 6 до 13 м. Обрачун по м1 .		
	олучна вертикала фи 110	м1	50.00
	олучна вертикала фи 160	м1	200.00
	хидрантска вертикала фи 50	м1	50.00
1.4.	Набавка материјала, израда и уградња грејача за отапање снега и леда у хоризонталним олуцима р.ш. = 1250 мм са уградњом термостата и повезивање на постојеће електро инсталације. У цену је урачуната демонтажа и монтажа снегобрана. Ценом обухваћен и сав потребан везни и заптивни материјал и радна скела или платформа за рад на висини од 6 до 13 м. Обрачун по м1 .		
		м1	50.00
1.5.	Набавка материјала, израда и уградња грејача за отапање снега и леда у вертикалним олуцима и хидрантској мрежи са уградњом термостата и повезивање на постојеће електро инсталације. У цену је урачуната демонтажа и монтажа снегобрана. Ценом обухваћен и сав потребан везни и заптивни материјал и радна скела. Обрачун по м1 .		
		м1	50.00
1.6.	Набавка материјала, транспорт и уградња вертикалних ПП сливника са изолационом ПВЦ прирубницом за непроходне кровове. Ценом обухваћен и сав потребан везни и заптивни материјал и радна скела. Обрачун по комаду		
		ком	10.00
1.7.	Набавка материјала, израда, транспорт и уградња водокотлића за скупљање воде са објекта од челичног поцинкованог бојеног пластифицираног лиме д=0,6 мм. Ценом обухваћен и сав потребан везни и заптивни материјал и радна скела. Обрачун по комаду		
		ком	10.00
КИШНА КАНАЛИЗАЦИЈА УКУПНО:			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА АРХИТЕКТОНСКО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

ЛИМАРСКИ РАДОВИ

КРОВ

БРАВАРСКИ РАДОВИ

ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ

КИШНА КАНАЛИЗАЦИЈА

РАДОВА УКУПНО :

ПОД У РЦМ - у

1 ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ

- 1-1 Машинска припрема подлоге (сачмарење, брушење) са истовременим усисавањем површине индустријским усисвачем. Одмаћивање од уља и масноћа. Усисавање комплетне површине након брушења подлоге
Обрачун по м².

м2

900,0

- 1-2 Санација локалних оштећења и пукотина мешавином полиуретан смоле и кварцног песка. Обрачун паушално.

пауш

- 1-3 Израда првог слоја полиуретанске смоле предвиђене за употребу на асфалту. Израда носећег противклизног слоја флексибилном епоксидном смолом предвиђеном за коришћење преко пукотина. Израда заптивног хабајућег слоја епоксидном реактивном смолом. Класа противклизавости завршног слоја Р10. Под извести у свему према упутству произвођача материла и у боји по налози Наручиоца. Обрачун по м².

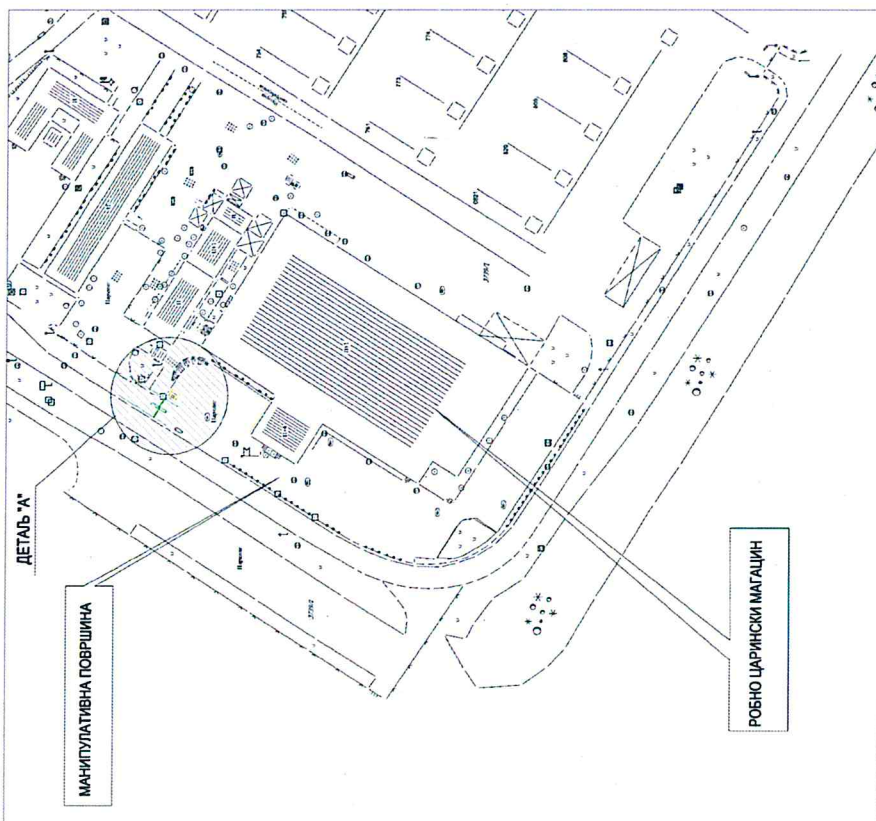
м2

897,0

УКУПНО :

РАДОВИ НА КОЛОВОЗНИМ ПОВРШИНАМА

РОБНО ЦАРИНСКИ МАГАЦИН - СИТУАЦИОНИ ПЛАН



	Аеродром Никола Тесла Београд	
	Пројекат	РОБНО ЦАРИНСКИ МАГАЦИН
	Назив цртежа	РОБНО ЦАРИНСКИ МАГАЦИН - СИТУАЦИОНИ ПЛАН

9

1.ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
1.1	Геодетски радови Позиција обухвата: снимање постојећег стања, снимање карактеристичних тачака после стругања, снимање изведеног стања уз предају ситуације Наручиоцу. Сви наведени радови се односе на део саобраћајне површине коју одреди Наручилац.	m ²	4500,00		
1.2.	Рушење постојећег носивог слоја коловоза саобраћајнице (опсецање и ископ са одвозом на депонију) . Обрачун по 1m ³	m ³	90.00		
1.3.	Машинско стругање постојећег асфалтног или бетонског слоја у потребној дебљини са одвозом на депонију коју одреди Наручилац. Позиција обухвата машинско стругање површинског слоја асфалта или бетонског слоја потребне дебљине са одвозом саструганог материјала на депонију.	m ²	1600		
1.4	Обрада пукотина (одабир се врши према налогу Инвеститора) затварањем новом асфалтном масом АБ11с. По извршеном скидању слоја, уз обезбеђење вертикалних ивица, извршити чишћење површине дувањем. По завршеном заливању пукотина, извршити прскање страна добијеног канала, а затим затварање канала асфалтном масом.	m	150		
1.5	Замена доњег строја коловозне конструкције на местима где је настало структурно оштећење. Позиција обухвата уклањање оштећеног дела коловозне конструкције до постелнице, збијање подлоге, замену неvezаног слоја дробљеног камена 0/63 d=20cm и ДК 0/31 d=20cm са потребним збијањем. Цена не обухвата израду битуменизираног носећег и завршног слоја асфалта.	m ²	100		

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

	Одвоз шута на легалну градску депонију.	
1.6	Висинско регулисање шахт поклопаца и сливника. Постојећи шахтови и сливници се нивелишу одговарајућим издизањем -спуштањем (10-20cm) рама, уз рушење и израду бетонског јастука испод рама. Сав шут се одвози на легалну градску депонију.	По потреби
1.7	Висинско регулисање капа за хидранте и вентиле. Постојеће хидрантске капе се нивелишу одговарајућим издизањем -спуштањем (10-20cm) рама, уз рушење и израду бетонског јастука испод рама. Позиција подразумева и набавку и уградњу капе за подземни хидрант (са кућиштем и поклопцем). Сав шут се одвози на легалну градску депонију.	По потреби

2. АСФАЛТЕРСКИ РАДОВИ

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
2.1. Израда хабајућег слоја преко постојећег бетонског коловоза АВ 11s дебљине d=6cm Позиција обухвата чишћење и прскање подлоге, набавку, справљање, машинско уграђивање и збијање асфалт бетона, а у свему према важећим стандардима. Као доказ о квалитету асфалтне мешавине је потребно доставити извештај лабораторије о претходној мешавини, радној мешавини, извештаје о текућим испитивањима мешавине и извештај о резултатима испитивања узорка из коловоза. Узимање узорка из коловоза је обавеза Извођача радова. Предвидети обавезно постављање битуменске траке на свим радним спојевима (асфалт - асфалт, бетон - асфалт).	m ²	1,600.00		

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

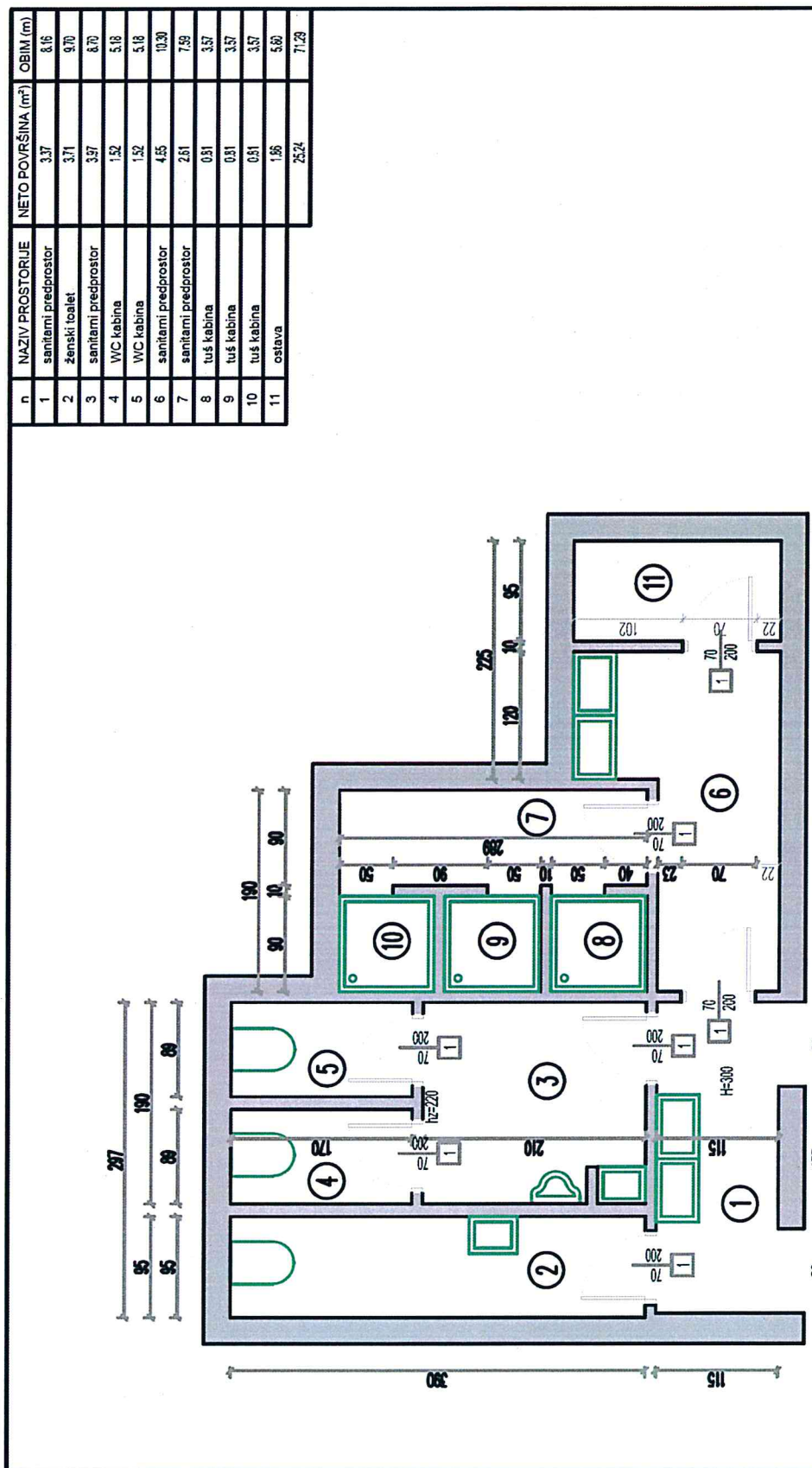
3. РАЗНИ РАДОВИ

	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
3.1.	Набавка и постављање бетонског белог ивичњака 18/24 око разделног острва	m	50.00		
3.2.	Израда бетонског острва потребног за уградњу опреме за контролу приступа. Бетонско острво изградити од бетона МБ25 Минималне дебљине 30cm.	m ³	8		
3.3.	Измештање постојећег контејнера за контролу уласка и постављање на нову локацију у зони радова	kom	1.00		
3.4.	Набавка и наношење боје (водена или епокси или акрилна база) за машинско и ручно наношење на асфалтној и бетонској подлози. Време сушења - мах 20 мин. Белина (сјајност) мора бити већа од 90 (вредност по Y). Боја мора поседовати следеће карактеристике: велику постојаност боје, отпорност на хабање и блеђење, висок ниво контраста, отпорност на утицај уља, керозина и средстава за одлеђивање. Квалитет доказати атестима.	m ²	130.00		
1 ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
2 АСФАЛТЕРСКИ РАДОВИ					
3 РАЗНИ РАДОВИ					
УКУПНО 1+2+3					

КЛИМАТИЗАЦИЈА

Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ј. мере	кол	јед. цена	износ
1	Демонтажа и одношење постојећих сплит климатизационих и прозорских јединица.	ком.	5		
2	Испорука и монтажа инвертер сплит климатизационог система, једна спољна-једна унутрашња зидна јединица, производ LG или одговарајући, комплет са бежичном даљинском командом. Максимална удаљеност спољне и унутрашње јединице је 10м. Овом позицијом предвидети повезивање изолованим бакарним цевоводом, као и повезивање на струју, одвод кондензата до најближег сливног места, све потребне носаче као и пуштање у рад.				
2.1	тип: P12RL кап. хлађ: Q=3.5kW кап. греј: Q=3.8 kW (tsp=7 C;tun=20 C) ел. Снага: Nel.=1,08 kW / 230 V - 50 Hz EER: 3,24 COP: 3,8	ком.	3		
2.2	тип: P18EL кап. хлађ: Q=5 kW кап. греј: Q=5.8 kW ел. Снага: Nel.=1,6 kW / 230 V - 50 Hz EER: 3,2 COP: 3,6	ком.	2		
УКУПНО (РСД):					

САНИТАРНЕ ПРОСТОРИЈЕ НА ГАЛЕРИЈИ



ПРЕДМЕР РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ САНИТАРНИХ ПРОСТОРА НА ГАЛЕРИЈИ

1 РУШЕЊА И ДЕМОНТАЖЕ

Р.Бр	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈМ	Количина	Цена	Укупно
1.1	Пажљива демонтажа постојећих дрвених врата и предаја Инвеститору Обрачун по комаду	ком.	9.00		
1.2	Пажљива демонтажа постојећих дрвених прозора и дрвених преграда и предаја Инвеститору Обрачун по комаду	ком.	4.00		
1.3	Демонтажа и рушење стојећих када димензије 90*90 и одвоз шута на градску депонију ван Аеродрома Обрачун по комаду	ком.	3.00		
1.4	Рушење зидних керамичких плочица и одвоз шута на градску депонију ван Аеродрома Обрачун по м².	м2	140.00		
1.5	Рушење подних керамичких плочица и одвоз шута на градску депонију ван Аеродрома Обрачун по м².	м2	30.00		
1.6	Разбијање цементне кошуљице и одвоз шута на градску депонију ван Аеродрома Обрачун по м².	м2	30.00		
1.7	Рушење зидова и одвоз шута на градску депонију ван Аеродрома	м2	10.00		
1	УКУПНО РУШЕЊА И ДЕМОНТАЖЕ				

2 ЗИДАРСКИ РАДОВИ

2.1	Поправка зидова после монтаже водоводних и канализационих цеви и равнање зидова за постављање зидних керамичких плочица Обрачун по м2 малтерисане површине.	м2	10.00		
2.2	Зидање преградних зидова дебљине 12 цм пуном опеком у продужном малтеру. Обрачун по м².	м2	10.00		
2.3	Малтерисање зидова од опеке продужним малтером, за полагање керамичких плочица. Обрачун по м².	м2	140.00		
2.4	Израда цементне кошуљице за постављање подних керамичких плочица Обрачун по м².	м2	35.00		
2	УКУПНО ЗИДАРСКИХ РАДОВА				

3 ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ

3.1	Израда хидроизолације мокрог чвора типа мапеластич или одговарајуће. Изолацију радити преко потпуно суве и чисте подлоге и подићи уз зидове. Обрачун по м².	м2	35.00
УКУПНО ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВА			

4 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

4.1	Набавка и уградња подних керамичких плочица И класе, домаће производње, према узорку који одобрава Инвеститор. Плочице постављати "на лепак" преко цементне кошуљице, без размака са фуговањем. Димензије минимум 30*30цм или веће Обрачун по м2 готовог пода.	м2	35.00
4.2	Набавка и уградња зидних облога керамичких плочица И класе, домаће производње, према узорку који одобрава Инвеститор. Плочице постављати "на лепак" без размака, са фуговањем, преко постојећег малтерисаног зида . Димензије минимум 30*30 цм или веће. Ценом обухватити и уградњу угаоних пластифицираних лајсни. Плочице се не постављају на местима где се налазе огледала. Обрачун по м2 готове површине.	м2	155.00
УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ			

5 МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ

5.1	Стругање старе боје са зидова, крпљење рупа и глетовање зидова Обрачун по м2 површине.	м2	30.00
5.2	Набавка метријала, транспорт и бојење зидова полудисперзивном бојом два пута у боји по избору наручиоца са глетовањем. Обрачун по м2 обојене површине.	м2	60.00
5.3	Набавка метријала, транспорт и бојење гипс картонских површина плафона полудисперзивном бојом два пута у боји по избору наручиоца са глетовањем. Обрачун по м2 обојене површине.	м2	35.00
УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИХ РАДОВА			

6 ГИПСАРСКИ РАДОВИ

- 6.1 Набавка и монтажа спуштеног плафона типа монолитни гипсани, од влаготпорних гипс картон плоча са потребном металном подконструкцијом. Плафон спустити на висину 3.30м од коте готовог пода. Приликом постављања подконструкције водити рачуна о положају уградних елемената у плафону. У цену урачунати и исецања отвора и припрему места за расвету и дистрибутивне елементе. Предвидети потребне ревизионе отворе. Обрачун по м2 готовог плафона.

м2 35.00

УКУПНО ГИПСАРСКИ РАДОВИ

7 СТОЛАРСКИ РАДОВИ

- 7.1 Набавка и монтажа ПВЦ пуних врата комплет са оковом, кваком и бравом. Извршити постављање угаоних ласни на споју зида и врата. На вратима тоалет кабина уградити лептир браву. Типа као Рехау или одговарајућу. Обрачун по комаду.

димензије 70*200цм

ком 8.00

- 7.2 Набавка и монтажа ПВЦ прозора. Прозор радити од петокоморних профила са челичним ојачањем. Застаклити равним термоизолационим стаклом 4+12+4мм. Обрачун по комаду.

димензије 60*90 цм

ком 2.00

УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ

I ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ

- 1 РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА
- 2 ЗИДАРСКИ РАДОВИ
- 3 ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ
- 4 КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ
- 5 МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ
- 6 ГИПСАРСКИ РАДОВИ
- 7 СТОЛАРСКИ РАДОВИ

I УКУПНО ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ

ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

1 ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ

1.1	Демонтажа WC шоље комплет са водокотлићем и припадујућим прибором, са одношењем на депонију ван Аеродрома Обрачун по комаду	ком.	3.00
1.2	Демонтажа умиваоника комплет са славинам и припадујућим прибором, са одношењем на депонију ван Аеродрома Обрачун по комаду	ком.	6.00
1.3	Демонтажа писоара комплет са припадајућим прибором, са одношењем на депонију ван Аеродрома Обрачун по комаду	ком.	4.00
1.4	Демонтажа дотрајалих канализационих цеви са одвозом шута на депонију ван Аеродрома. Обрачун паушално.	пауш	
1.5	Демонтажа дотрајалих водоводних цеви са одвозом шута на депонију ван Аеродрома. Обрачун паушално.	пауш	
УКУПНО ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ			

2 САНИТАРНИ РАЗВОД

2.1	Набавка, транспорт и монтажа комплетног канализационог развода полиетиленских цеви високе густине од вертикале до санитарија са свим припадајућим елементима. У цену обрачунати и израду шлицева на местима где се поставља нова траса као и затварање након постављања. Обрачун паушално.	пауш	
2.1	Набавка, транспорт и монтажа комплетног водоводног развода полиетиленских цеви од вертикале до санитарија са свим припадајућим елементима. У цену обрачунати и израду шлицева на местима где се поставља нова траса као и затварање након постављања. Обрачун паушално.	пауш	
УКУПНО САНИТАРНИ РАЗВОД			

3 САНИТАРНИ ПРИБОР

3.1	Набавка, транспорт и монтажа WC шоља тип симплон И класе, као Идеал стандард или одговарајуће, заједно са свим поребним материјалом за уградњу. Обрачун по комаду.	ком	4.00
-----	---	-----	------

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

3.2	Набавка, транспорт и монтажа ниског водокотлића типа као Кордал или одговарајући са свим потребним материјалом за уградњу. Обрачун по комаду.	КОМ	4.00
3.3	Набавка и уградња WЦ даске, од бакалита са свим материјалом за уградњу. Обрачун по комаду	КОМ	4.00
3.4	Набавка, транспорт и монтажа умиваоника типа Идеал стандард или одговарајући, заједно са сифоном и потребним прибором за уградњу. Обрачун по комаду		
	димензије 50*35	КОМ	3.00
	димензије 60*40	КОМ	4.00
3.5	Набавка, транспорт и монтажа конзолног зидног писоара тип Видима или одговарајући, комплет са прибором за уградњу. Обрачун по комаду	КОМ	1.00
3.6	Набавка, транспорт и уградња акрилне туш каде 90*90. Обрачун по комаду	КОМ	3.00
3.7	Набавка и уградња клизне троделне преграде за туш каду, плексиглас, мат, равна за једну страну туш каде, ширине 100цм. Обрачун по комаду	КОМ	3.00
3.8	Испорука једноручне стојеће славине за топлу и хладну воду. Обрачун по комаду	КОМ	7.00
3.9	Набавка и уградња једноручне туш батерије са услонским тушем. Обрачун по комаду	КОМ	3.00
3.11	Набавка и уградња полихромског бојлера од 80л. Обрачун по комаду	КОМ	1.00
3.12	Држач тоалет папира дизајн као Унион цлеан (тврда пластика) или одговарајући, са универзалном допуном, испорука и монтажа. Обрачун по комаду	КОМ	4.00
3.13	Држач течног сапуна дизајн као Унион цлеан (тврда пластика) или одговарајући, са универзалном допуном, испорука и монтажа. Обрачун по комаду	КОМ	5.00
3.14	Држач тоалетних убруса дизајн као Унион цлеан (тврда пластика) или одговарајући, са универзалном допуном, испорука и монтажа. Обрачун по комаду	КОМ	5.00
3.15	Канте за тоалет кабине, мања, боја - хром, дизајн као Унион цлеан (тврда пластика) или одговарајуће, са универзалном допуном, испорука и монтажа. Обрачун по комаду	КОМ	4.00
3.16	Канте за искоришћен убрус, дизајн као Унион цлеан (тврда пластика) или одговарајуће, са универзалном допуном, испорука и монтажа. Обрачун по комаду	КОМ	5.00

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

3.17	WC четка конзолна ПВЦ, испорука и монтажа. Обрачун по комаду	КОМ	4.00
3.18	Огледало 6мм, са обрађеним ивицама, зелепљено на зид силиконом. Испод огледала нема зидне облоге. Обрачун по комаду	КОМ	5.00
3.19	Набавка и уградња бојлера 80 л / 3 KW	КОМ	1
3.20	Набавка и уградња бојлера 50 л / 3 KW	КОМ	2
УКУПНО САНИТАРНИ ПРИБОР			

II ИНСТАЛАТЕРСКИ ЗАНАТСКИ РАДОВИ

- 1 ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ
- 2 САНИТАРНИ РАЗВОД
- 3 САНИТАРНИ ПРИБОР

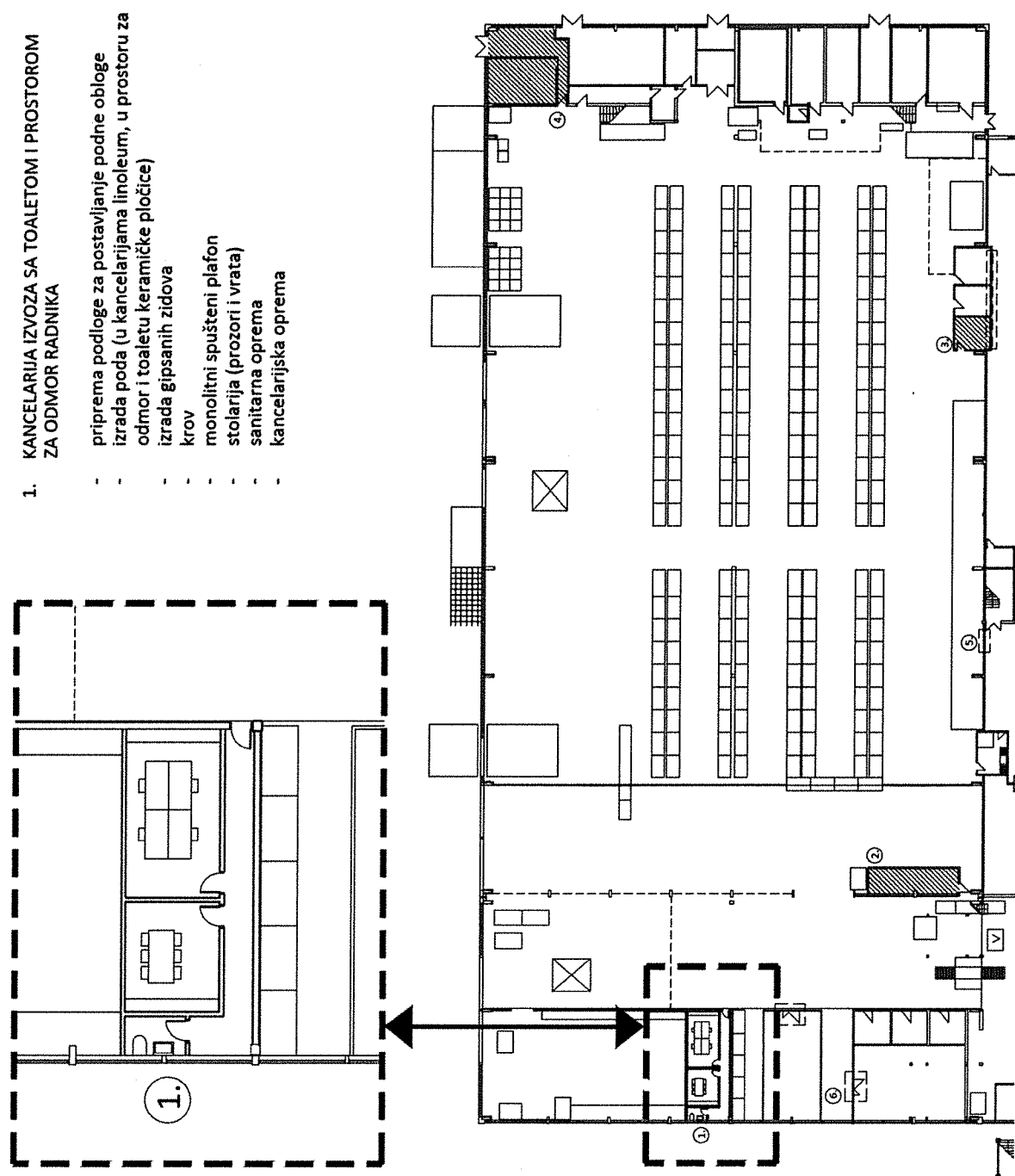
II ИНСТАЛАТЕРСКИ ЗАНАТСКИ РАДОВИ

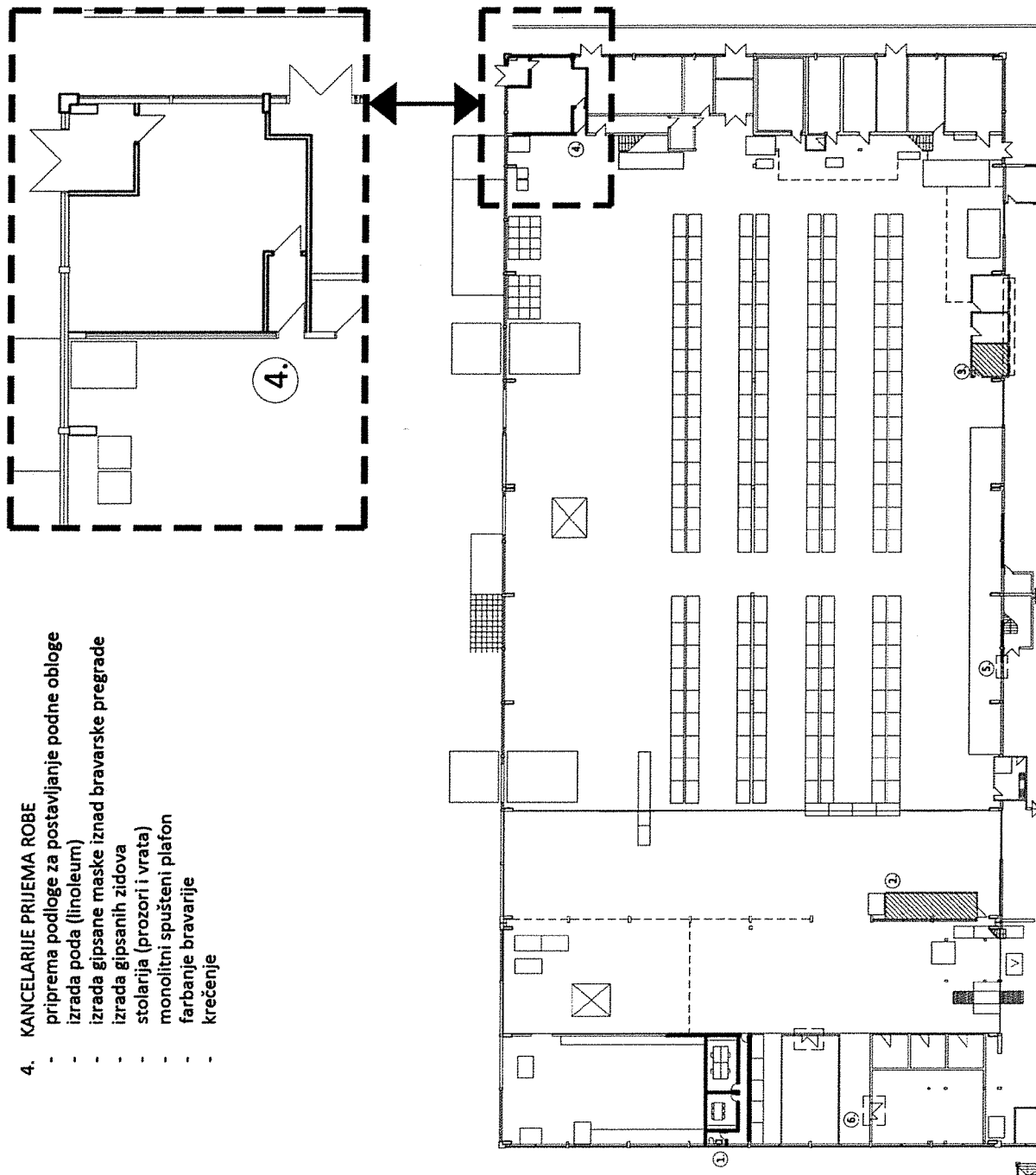
РЕКАПИТУЛАЦИЈА

- I ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ
- II ИНСТАЛАТЕРСКИ ЗАНАТСКИ РАДОВИ

УКУПНО

КАНЦЕЛАРИЈЕ ИЗВОЗА, КООРДИНАТОРА И ПРИЈЕМА УВОЗНИХ ПОШИЉАКА





4. KANCELARIJE PRIJEMA ROBE

- priprema podloge za postavljanje podne obloge
- izrada poda (linoleum)
- izrada gipsane maske iznad bravarske pregrade
- izrada gipsanih zidova
- stolarija (prozori i vrata)
- monolitni spuštani plafon
- farbanje bravarije
- krečenje

4

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

Р. бр.	Врста и опис позиције радова	ј.м.	Кол.	јединична. цена	Износ (РСД)
А ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ					
РУШЕЊА И ДЕМОНТАЖЕ					
1.	Напомена: Демонтажа постојеће просторије се ради тек након потпуног оспособљавања нове просторије				
1-1	Пажљива демонтажа постојећих унутрашњих дрвених врата, одлагање на место које одреди инвеститор, на градилишној депонији.				
	Обрачун по комаду	ком	3		
1-2	Пажљива демонтажа постојећих дрвених прозора, одлагање на место које одреди инвеститор, на градилишној депонији. Обрачун по комаду	ком	6		
1-3	Пажљива демонтажа постојећих металних прозора, одлагање на место које одреди инвеститор, на градилишној депонији. Обрачун по комаду	ком	5		
1-4	Пажљива демонтажа постојећих унутрашњих врата на поросторјима V 500 и V 200, одлагање на место које одреди инвеститор, на градилишној депонији. Обрачун по комаду	ком	2		
1-5	Комплетна демонтажа постојеће просторије за рад са одвозом шута на депонију.				
	Обрачун паушално	пауш			
1-6	Демонтажа постојећих подних облога од линолеума, са одвозом шута на депонију.				
	Обрачун по m ^l	m ²	85,00		
1-7	Рушење преградног зида у просторијама координатора, са одвозом шута на најближу депонију. Обрачун по m ^l	m ²	9,00		
1-8	Комплетна демонтажа постојеће преграде у просторијама за пријем робе, са одвозом шута на депонију. Обрачун по m ^l	m ²	30,00		
СВЕГА РУШЕЊА И ДЕМОНТАЖЕ					

2. ЗИДАРСКИ РАДОВИ

2-1	Зазиђивање отвора на местима		
	демонтираних врата		
	Обрачун по m ²	m2	4,00

СВЕГА ЗИДАРСКИ РАДОВИ

3. ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА

3-1	Набавка и чишћење материјала, израда,		
	транспорт са истоваром и одлагање на		
	градилиште, и монтажа челичне		

конструкције нове канцеларије извоза

Пре израде конструкције у радионици
Извођач је дужан да све мере провери на
лицу места.

Обрачун паушално

пауш

3-2	Антикорозиона заштита челичне		
	конструкције у радионици		
	Антикорозиону заштиту нове конструкције		

известити према Правилнику о техничким

мерама и условима за заштиту челичне

корозије. Челичну конструкцију пескарати

до металног сјаја (СА 2.5) након чега

применити систем заштите са два основна

и два алкидна премаза у укупној дебљини

од 120 ми

Боје према захтеву Инвеститора.

Обрачун паушално

пауш

3-3	Набавка материјала, транспорт и израда		
	кровног покривача једноводног крова.		
	Преко новопројектоване челичне		

конструкције, поставља се слој челичног

пластифицираног трапезастог лима TP

16/170/0.5mm.

Обрачун по m²

m2

45,00

3-4	Набавка материјала, транспорт и		
	уграђивање лимене опшивке на крову,		
	према прозору, са истовременим		

формирањем канала за одвод конденза.

Опшивка се израђује од равног челичног

бојеног лима дебљине d=0.5mm, развијене

ширине до 80cm, на одговарајућој

подконструкцији од челичног флаха.

Лимени канал извести у паду, према

стандардима. На одводном крају канала

формирати лулу дужине до 5 cm.

Обрачун по m1 изведене опшивке.

m1

20,00

3-5	Набавка материјала, транспорт и		
	уграђивање PVC цеви Ш 30, са		
	фискирањем на лулу као завршетак		

лименог канала на крову, за одвод воде са

крова до пода.

„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

Обрачун паушално

пауш

1

СВЕГА ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА

4. СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ

4-1

m2

4-2

m2

4-3

m2

4-4

m2

4-4

m2

СВЕГА СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ

5. УНУТРАШЊА БРАВАРИЈА

НАПОМЕНА: Уградња свих елемената система мора бити у складу са препорукама и типским детаљима произвођача система и према извођачким детаљима које мора израдити извођач, а одобрити надзорни орган и Инвеститор. Радити у свему по пројекту и упуству произвођача. Обрачун са свим потребним елементима за уградњу.

Све мере узети на лицу места!

- 5-1 Набавка, транспорт и уградња једнокрилних PVC врата.
Врата су од PVC петокоморних профила са челичним ојачањем. Крило врата је од термо панела, боја профила и испуне је беле боје. Смер отварања према шеми и основама.
Оков врата мора бити системски за тражени начин отварања и са потребним системским ојачањима зависно од димензија и тежине. Оков мора бити у боји браварије.

Обрачун по комплет уграђених врата, до пуне функционалности

димензија 80x210 цм	КОМ	5
димензија 70x210 цм	КОМ	1

- 5-2 Набавка, транспорт и уградња врата на просторијама V 500 и V 800
Обрачун по комаду

КОМ 2

- 5-3 Набавка, транспорт и уградња вишеделног PVC прозора.

Прозор радити од PVC петокоморних профила са челичним ојачањем.
Застаклити равним термоизолационим стаклом 4+12+4mm.

Оков прозора мора бити системски за тражени начин отварања и са потребним системским ојачањима зависно од димензија и тежине. Оков мора бити у боји браварије. Све мере проверити на лицу места !!!

димензија 160x120 цм КОМ 7

СВЕГА УНУТРАШЊА БРАВАРИЈА

6. ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ

- 6-1 Набавка и постављање PVC подне облоге, у боји по избору инвеститора и пројектанта, дебљине 2,70mm, лепљењем за постојећу бетонску подлогу.
PVC облогу лепити на постојећу подлогу од бетона, која мора бити чврста, равна, сува и чиста. Преко неравне подлоге нанети слој Олмо масе, што тање. Лепак мора бити квалитетан и стабилан, наносити га равномерно по упутству произвођача, без прљања околних, видних површина.

4

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

У цену урачунати набавку и постављање
PVC лајсне по ободу просторије.

Обрачун по m^l m² 120,00

СВЕГА ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ

7. МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ

Набавка материјала, транспорт и бојење
гиспкартонских површина плафона,
полудисперзивном бојом укључујући све
7-1 потребне предрадње и глетовање свих
површина. Врста боје и тон по избору
инвеститора. Обрачун по m² развијених
површина плафона.

Обрачун по m^l m² 100,00

Набавка материјала, транспорт и бојење
гиспкартонских унутрашњих и спољашњих
површина зидова објекта,
7-2 полудисперзивном бојом укључујући све
потребне предрадње и глетовање свих
површина. Врста боје и тон по избору
инвеститора. Обрачун по m² развијених
зидова.

Обрачун по m^l m² 130,00

7-3 Поправка, крпљење постојећих зидова и
бојење у тону постојеће боје.

Обрачун паушално пауш

СВЕГА МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ГРАЂЕВИНСКО-
ЗАНАТСКИХ РАДОВА**

1. РУШЕЊА И ДЕМОНТАЖЕ

2. ЗИДАРСКИ РАДОВИ

3. ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА

4. СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ

5. УНУТРАШЊА БРАВАРИЈА

6. ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ

7. МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ

**УКУПНО ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ
РАДОВИ**

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

ЕЛЕКТРО РАДОВИ ЈАКА СТРУЈА

Поз	Опис позиције	Јединица мере	Количина	Јединична цена (дин)	Укупна цена (дин)
A	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ У ОБЈЕКТУ РОБНО-ЦАРИНСКИ МАГАЦИН				
	Овом позицијом предмера и предрачуна предвиђа се демонтажа наведених позиција комплет са свим ситним неспецифицираним материјалом и одвожење на депонију или предаја инвеститору уз записник.				
1	Демонтажа каблова изведених са жилама од бакра, положених на кабловске регале, на обујмицама, ПВЦ цевима (Уклањање постојећих инсталационих проводника у инсталацији унутрашњег осветљења и прикључница опште намене.)	НЧ	80		
2	Демонтажа ПВЦ цеви Демонтажа прекидача Демонтажа прикључница Демонтажа ПНК регала. Демонтажа светилки. Демонтажу урадити пажљиво тако да се исправне светилке могу поново уградити и уз записник предати служби за одржавање. Демонтажа разводног разводне табле	НЧ	80		
УКУПНО - А:					

Б	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИ РАДОВИ У КАНЦЕЛАРИЈАМА ОБЈЕКТА РОБНО-ЦАРИНСКОГ МАГАЦИНА				
	Преуређивање постојећих разводних ормана/разводних табли канцеларије 1 (Канц. Координатора), канцеларије 2 (Канц. Извоза) и канцеларије 3 (Канц. Пријема), као и обезбеђивање одговарајућих прикључка за напајање канцеларије 1, канцеларије 2 и канцеларије 3.				
1	Набавка и монтажа надградног пластичног ормана за монтажу инсталационе опреме на DIN шину. Оквирне димензије ормана су 360x220x100mm (ШxВxД). Орман је за зидну монтажу, степена заштите IP40, отпорности на ударце IK07. Опрема у орману мора бити адекватно димензионисана. Орман је комплетан, са свим изведеним везама, потребним монтажним материјалом и натписима.				

**Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“**

	У орман уградити следећу опрему:				
	Трополонна склопка 40А, 690V, за уградњу на DIN шину ком 1.	ком.			
	Једнополни аутоматски осигурач 20А, 230VAC, тип C ком 2.	ком.			
	Једнополни аутоматски осигурач 16А, 230VAC, тип C ком 8.	ком.			
	Једнополни аутоматски осигурач 10А, 230VAC, тип C ком 8.	ком.			
	Комплетан RT-КАНЦ1/КАНЦ2/КАНЦ3	КОМПЛ	3		
3	Израда везе између разводног ормана/разводне табле и главног мрежног разводног ормана изведена каблом N2XH-J 5x6mm ² , положеним регалима, и на објмице.	m	450		
4	Израда монофазног сијаличног места изведеног каблом N2XH-J 3x1,5mm ² положеним и по зиду кроз каналице и на објмице, просечне дужине 5m.	ком.	24		
5	Испорука, монтажа и повезивање уградне светилке за уградњу у монолитни плафон са флуо цевима, узидни, беле боје, напајање 230V, пригушница. Тип Raster Elmark Kali флуо лампа 4x18W узидна 9KВММ418 или одговарајући.	ком.	22		
7	Испорука, монтажа и повезивање уградне/надградне светилке за уградњу у монолитни плафон, са флуо цевима 2x36W TL5, 230V AC, IP 40.	ком.	10		
8	Испорука, монтажа и повезивање противпаничне, надградне плафонске светилке за уградњу на монолитни плафон са 1x8W флуо сијалицом, IP40, и сопственим батеријама са аутономијом у раду од 1h у трајном споју.	ком.	4		
9	Испорука, монтажа и повезивање надградног једнополног инсталационог прекидача 250V, 10A, IP 20.	ком.	10		
10	Испорука материјала и израда инсталације монофазног утикачког места полагањем кабла N2XH-J 3x2.5mm ² по плафону и зиду кроз каналице и на објмице. Просечна дужина 7m.	ком	20		
11	Испорука, монтажа и повезивање монофазних утичника (L+N+PE), 250V, 16A, IP 20 на зид, беле боје.	ком.	20		

**Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“**

12	Испорука, монтажа и повезивање монофазних утичница (L+N+PE), 250V, 16A, IP 20 за уградњу у парапетни канал, беле боје.	ком.	55		
13	Испорука, монтажа и повезивање назидних серијских прекидача, IP44, беле боје.	ком.	4		
14	Испорука, монтажа и повезивање назидних наизменичних прекидача, IP44 беле боје.	ком.	4		
15	Испорука монтажа и повезивање утичница шуко, двоструке, на шрафљење, беле боје.	ком.	10		
16	Испорука, монтажа и повезивање трофазних утичница, беле боје.	ком.	4		
17	Испорука и монтажа пластичне каналице димензија 30x50mm.	m	80		
18	Испорука и монтажа парапетног развода за монтажу утичница, слично типу Legrand, димензија 150x65mm за поклопац 80mm са свим потребним елементима (носачи, механизми, маске, капе, итд.)	m	46		
19	Уводнице, изолатори, сабирнице, клеме, натписи и остали ситан материјал. Рачуна се комплет уграђено, повезано, испитано, пуштено под напон у свему према једнополној шемом.	пауш.	1		
УКУПНО - Б:					

Ц	ОСТАЛО (КАБЛОВИ, КАБЛОВСКИ ПРИБОР, НАПОЈНИ ВОДОВИ И КАБЛОВСКИ ПУТ)				
	Каблови изведени жилама од бакра, за израду инсталације унутрашњег осветљења и прикључница. Каблови су постављени по регалима, у инсталационим цевима испод завршне обраде зида, панела и пода, односно по зиду на обујмицама. Каблови и проводници морају бити одговарајућих димензија.				
1	Испорука каблова следећих типова и попречних пресека:				
	N2XH-J, 1 kV				
	- 5x16mm ²	m	40		
	- 5x6mm ²	m	60		
	- 5x4mm ²	m	60		
	- 5x2.5mm ²	m	100		
	- 5x1.5mm ²	m	30		
	- 3x2.5mm ²	m	700		
	- 4x1.5mm ²	m	50		

у

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

	- 3x1.5mm2	m	850		
2	Полагање каблова по перфорираним и решеткастим кабловским регалима или по конструкцији објекта или цевима/цревима, са извођењем веза на оба краја, следећих типова и попречних пресека:				
	N2XH-J, 1 kV				
	- 5x16mm2	m	40		
	- 5x6mm2	m	150		
	- 5x4mm2	m	60		
	- 5x2.5mm2	m	100		
	- 5x1.5mm2	m	30		
	- 3x2.5mm2	m	700		
	- 4x1.5mm2	m	50		
	- 3x1.5mm2	m	850		
3	Перфорирани кабловски носач, заштићен цинком, комплет са правим, угаоним, рачвастим и крстастим елементима, спојницама, држачима постављеним на сваких 1 м и свим осталим потребним елементима за извођење комплетне конфигурације регала ширине:				
	PNK 300 mm	ком.	60		
	PNK 200 mm	ком.	75		
	PNK 100 mm	ком.	100		
4	Лимени поклопац за вертикалне регале, од разводне табле до плафона, израђен од поцинкованог лима дебљине 0.5 мм, дужине и ширине према појединачним регалима.				
	PNK 300 mm	ком.	50		
	PNK 200 mm	ком.	20		
	PNK 100 mm	ком.	30		
5	Halogen Free коругована црева, постављена као механичка заштита каблова код видног вођења по конструкцији или у преградним панелима, парапетима или поду:				
	Φ20 mm	m	120		
	Φ32 mm	m	180		
6	Halogen Free цеви, постављене као механичка заштита каблова код видног вођења по конструкцији или у преградним панелима, парапетима или поду:				
	Φ23 mm	m	60		

**Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА”**

	Φ25 mm	m	50		
	Φ40 mm	m	30		
7	Противпожарни материјал (према SRPS) за затварање отвора за пролаз каблова из једног простора у други и за премазивање каблова у дужини од једног метра са леве и десне стране пролаза (за укупну површину свих отвора) и за дужине регала више од 100м непрекидно, премазивање у дужини од 1м на сваких 5м.	kg	5		
	УКУПНО - Ц:				

Д	СВЕТИЉКЕ				
	Светиљке се уграђују у спуштени плафон, причвршћене на таваницу, зид или конструкцију објекта на начин условљен конструкцијом светиљке или помоћу специфицираног носећег прибора. У саставу позиција светилки је и конструкција за вешање светилки која се решава на лицу места. Све светиљке за сијалице са усијаним влакном морају бити снабдевене са навојним "Е" грлом. Све светиљке за флуоресцентне цеви морају имати држаче цеви и предспојне справе у споју који је означен код сваке светиљке као и потребан број прикључних стезалки за монофазно ожичење. За сваку пројектом предвиђену светилку дат је краћи опис. Напон напајања светилки је 230V, 50Hz.				
	Овај део предмера и предрачуна обухвата: испоруку, монтажу и повезивање описаних светилки.				
	Испоруку и постављање куке за вешање или одговарајућих типлова за причвршћивање светиљке на таваници или зиду.				
	Отварање отвора у спуштеном плафону на тачно котиралим позицијама према приложеној графичкој документацији за монтажу светилки.				
	Постављање у светилкама сијалице, флуо цеви и стартера.				
	Прање, брисање и намештање на светиљке стаклене или пластичне кугле, звона или поклопца који су саставни део светиљке.				
	Испитивање и стављање под напон.				
	Замену свих сијалица, флуо цеви и стартера који не буду исправни у тренутку техничког пријема инсталације.				

**Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“**

	Све светилке која се уграђују морају бити сличне наведеним типовима.				
	Светилка тип 1				
1	Downlighter светилка за уградњу у монолитни плафон, са компакт флуо изворима светла 2xPL/C26W. Тип PHILIPS Evropa 2 FBS120 2xPL-C/4P26W/830HF G W2, IP44 или одговарајући.	ком.	21		
	Светилка тип 2				
2	Downlighter светилка за уградњу у монолитни плафон, са компакт флуо изворима светла 2xPL/C18W. Тип PHILIPS Evropa 2 FBS120 2xPL-C/4P18W/830HF G W2, IP44 или одговарајући.	ком.	10		
3	Светилка тип 3				
	Метал халогени рефлектор 400W симетрични/асиметрични, тип HST E40 IP65 или одговарајући.	ком.	10		
4	Светилка тип 4				
	Сигурносна светилка, универзална, тип KE FLUO 8W, EVG, SC, или одговарајући.	ком.	12		
УКУПНО - Д:					

Е	ИНСТАЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛ				
	Испорука и постављање инсталационог материјала. Све прекидаче поставити на висини 1.20 m од пода, прикључнице на 0.30 m од пода или према подацима датим у графичкој документацији. За технолошке прикључнице монтажну висину усагласити према условима из технолошког пројекта и захтева прозвођача опреме која се уграђује. Опрема тип Legrand или одговарајући.				
Е1	ПРЕКИДАЧИ				
	Инсталациони 2М прекидач монополни, бели, 10А, 250V, за уградњу у зид, оквир 2М, бео. Носач механизма 2М, за шрафљење. IP20. Тип MOSAIC Legrand или одговарајући.	ком.	25		
	Сет од 2 модула који се састоји од 1 х обичан прекидач 2М, 16А, 230V за укључење бојлера са сигналном сијалицом. Комплет са кутијом у/на зид, монтажним рамом и декоративним оквиром.	ком.	4		

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

	Испорука, монтажа и повезивање назидних серијских прекидача, IP44, беле боје.	ком.	4		
	Испорука, монтажа и повезивање кип прекидача, 230V, 16A.	ком.	5		
	Испорука, монтажа и повезивање назидних наизменичних прекидача, IP44, беле боје.	ком.	4		
E2	ПРИКЉУЧНИЦЕ				
	Монофазна утичница OG, 2P+E, 16A, бела. Надградна, за монтажу у/на зид, IP55. Тип VIMAR LINEA или одговарајући.	ком.	6		
	Монофазна утичница 2M, 2P+E, 16A, бела оквир 2M, бео, носач механизма 2M, за шрафљење. Надградна. Тип MOSAIC Legrand или одговарајући.	ком.	25		
E3	ИНСТАЛАЦИЈА ИЗЈЕДНАЧЕЊА ПОТЕНЦИЈАЛА				
1	Испорука материјала за изједначење потенцијала у тоалетима и купатилима изведена са проводником N2XH-J 1x4mm ² , положеним делом у регалима у спуштеном плафону, делом слободно у спуштеном плафону, а делом у зиду испод малтера.				
	Инсталација за изједначење потенцијала у купатилима повезана је преко кутије ПС-49, проводником N2XX-J 1x6mm ² , на заштитну сабирницу припадајуће разводне табле или ормана.				
	На кутију PS-49 за изједначење потенцијала, повезани су сви метални делови у тоалетима/купатилима.				
	N2XH-J 1x4mm ²	m	35		
	N2XH-J 1x6mm ²	m	25		
	N2XH-J 1x16mm ²	m	20		
2	Кутија за повезивање металних маса PS-49 за 10 стезаљки.	ком.	2		
3	Испорука потребног материјала и израда свих премошћења изолационих елемената на металним инсталацијама, цевоводима, итд, помоћу бакарне плетенице 16mm ² . Комплет са свим потребним материјалом.	пауш.	1		
	УКУПНО E(E1+E2+E3):				

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

Ф	ПОСЕБНИ ТРОШКОВИ				
1	Преглед и испитивање свих електричних инсталација јаке струје, давање атеста и гарантних листова и пуштање у рад. Проверу изведене ел.инсталације узвршити прегледом сходно Правилника о техничким нормативима за ел.инсталације ниског напона. Испитивање ел.инсталације се изводи мерењем:				
	Непрекидности заштитног проводника и проводника главног и додатног изједначавања потенцијала.				
	Отпорност изолације електричне инсталације.				
	Провера услова заштите аутоматским искључењем напајања, као мере заштите од индиректног додира у ф-ји изабраног система заштите.				
	Провера исправности галванских веза између металних делова у подстаници као доказ да је извршено додатно изједначавање потенцијала .				
	За наведена мерења и испитивања обавезан је и атест овлашћене организације.	пауш.	1		
2	Израда пројекта изведеног стања у три примерка и на CD-у.	ком.	1		
3	Норма сати за радове који се не могу предвидети за адаптацију а биће правдани кроз грађевинску књигу и одобрени од стране надзорног органа.	НЧ	120		
УКУПНО - Ф:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
А	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
Б	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИ РАДОВИ				
Ц	ОСТАЛО (КАБЛОВИ, КАБЛОВСКИ ПРИБОР)				
Д	СВЕТИЛЈКЕ				
Е	ИНСТАЛАЦИОНИ МАТЕРИЈАЛ				
Ф	ПОСЕБНИ ТРОШКОВИ				
УКУПНО:					

ЕЛЕКТРО РАДОВИ СЛАБА СТРУЈА

Поз.	Опис позиције	Јединица мере	Кол	Јединична цена	Укупна цена (дин)
1. СТРУКТУРНИ КАБЛОВСКИ СИСТЕМ					
1.1.	Демонтажа постојеће инсталације рачунарске мреже, телефона и друге инсталације телекомуникација и сигнализације која се неће користити.	НЧ	40		
1.2	Самостојећи метални 19" RACK орман висине 16НУ, са стакленим вратима и кључем. Орман треба да буде опремљен следећом опремом: вентилатором и термостатом, каналом за вертикално вођење каблова у орману, напојном шином са минимално 7 утичница 230 V AC, 50Hz и аутоматским прекидачем, опремом за обележавање и уземљење ормана, осталом неспецифицираном неопходном опремом за монтажу (шrafoви, шине, полице, ...) Набавка, испорука, монтажа и повезивање.	компл.	2		
1.3	Patch panel са 24 xRJ45 оклопљена модула Cat6a. Набавка, испорука, монтажа и повезивање. Уз понуду доставити Channel сертификат.	ком.	4		
1.4	Voice панел са 25 портова Cat3 Набавка, испорука, монтажа и повезивање.	ком.	2		
1.5	RJ-45 модуларна телекомуникациона утичница (оклопљени модул Cat6a) са прибором за уградњу у модуларни сет у/на зиду, комплет са кутијом/дозном и осталим монтажним прибором. Набавка, испорука, монтажа и повезивање. Уз понуду доставити Channel сертификат	компл.	70		
1.6	Кабл S/FTP категорије 6а, до 500 MHz LSHF. Набавка, испорука, провлачење и повезивање. Уз понуду доставити Channel сертификат	m	5,600		
1.7	Телекомуникациони кабл без халогених елемената типа: J-H(St)H 10x2x0,6mm	m	220		
	Набавка, испорука, полагање и повезивање.				
1.8	S/FTP patch кабл Cat.6a RJ45-RJ45, 2m LSHF. Набавка, испорука, монтажа и повезивање. Уз понуду доставити Channel сертификат	компл.	80		

**Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“**

1.9	Перфорирани метални носач каблова дужине 2м са повезивањем везним плочицама, два носача по комаду регала; ПНК 100 ПНК 200 Набавка, испорука и монтажа са вешањем зидним конзолама по зиду, стубовима и плафону.	m m компл.	200 150		
1.10	Инсталациона цев без халогених елемената са обујмицама постављеним на међусобном растојању 30 см: Ø16 Ø32 Набавка, испорука и уградња.	m m компл.	300 300		
1.11	Инсталационо гибљиво цево без халогених елемената са обујмицама постављеним на међусобном растојању 30цм: Ø16 Ø32 Набавка, испорука и уградња.	m m компл.	300 300		
1.12	Завршна електрична мерења на бакарним и оптичким влакнима, издавање атеста, обука корисника, израда техничке документације изведеног стања и пуштање у рад.	пауш.	1		
1.13	Ситан потрошни материјал.	пауш.	1		

УКУПНО 1. СТРУКТУРНИ КАБЛ. СИСТЕМ:

2. КОНТРОЛА ПРИСТУПА

Напомена: систем мора бити компатибилан са постојећим системом контроле приступа

2.1	Компактни централни контролер ACC Lite 8 врата, 40.000 картица, RS485 комуникација са локалним контролерима, напајање 8-40 VDC. Комплет са напојним јединицама и УПС уређајем за резервно напајање.	ком.	2		
2.2	Дуални интерфејсни модул (DRI) у кућишту са уводницама, категорија заштите IP66 улазни/Излазни читач или два независна читача, релејни излаз за браву, улаз за REX тастер, 3 додатна улаза, улаз за надзор врата, додатни релејни излаз, LED диоде за надзор стања, 12-32V DC напајање, ADD5160 или слично. Комплет са ОГ кутијом, напојним јединицама и осталим инсталционим материјалом.	ком.	3		

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

2.3	Проксимити читач Mifare картице, 13.56 MHz, даљина читавања до 7 cm RS485, Clock/Data, Wiegand интерфејс, категорија заштите IP65, могућност читавања информација у секторима/блоковима картице AR6181-MX или слично.	ком.	7		
2.4	SiPass додатна софтверска лиценца за читаче проширење базе података за 8 читача ASE5100-DO	ком.	1		
2.5	Магнет за држање врата у затвореном положају силом држања 5кН, слична типу МА 500 ГЕЗЕ, са контролном ЛЕ диодом. Напајање магнета је 24VDC. Комплет са носачима за монтажу магнета.	ком.	7		
2.6	Излазни тастер, са светлосном индикацијом стања врата.	ком.	5		
2.7	Инсталациони каблови са омотачем без халогених елемената типа: J-H(St)H 4x2x0.8mm J-H(St)H 3x2x0.8mm J-H(St)H 2x2x0.8mm N2XH 3x1,5mm ² LiHCH 2x1,0mm ²				
		m	200		
		m	200		
		m	60		
		m	350		
		m	60		
2.8	Пуштање у рад система. Обухвата систем комплетно монтиран, испитан, ожичен, повезан, испрограмиран, обуку корисника и израду пројекта изведеног стања. Систем се повезује на постојећи систем контроле приступа на АНТ.	пауш.	1		

УКУПНО 2. КОНТРОЛА ПРИСТУПА:

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

3. СИСТЕМ ПРАЋЕЊА РЕДОВА

3.1	Испорука терминала за издавање тикета, са 7" ЛЦД колор екраном осетљивим на додир са виртуелним тастерима за избор врсте услуге ("touch screen") у себи садржи процесор са инсталираним софтвером за администрирање редова чекања, са интерфејсима за повезивање, напојним јединицама, разводним кутијама, монтажним елементима, итд. model TP3155, proizvođač "Q-Matic" или одговарајући	ком.	1		
3.2	Испорука шалтерске тастатуре система за управљање редовима чекања клијената, са таблом за натпис и интерфејсима за повезивање, напојним јединицама, разводним кутијама, итд..	ком.	2		
3.3	Испорука шалтерског дисплеја на плафону непосредно уз дотични шалтер, са интерфејсима за повезивање, напојним јединицама, разводним кутијама, монтажним елементима, итд..	ком.	4		
3.4	Испорука електронског гонга који служи за емитовање звука за скретање пажње клијента и промену броја позваног клијента.	ком.	4		
3.5	Испорука ролне термалног папира за штампу тикета	ком.	24		
3.6	Инсталациони каблови са омотачем без халогених елемената типа: J-H(St)H 4x2x0.8mm J-H(St)H 3x2x0.8mm J-H(St)H 2x2x0.8mm N2XH 3x1,5mm² LiHCH 2x1,0mm²				
		m	120		
		m	100		
		m	70		
		m	180		
		m	80		
3.7	Пуштање у рад система. Обухвата систем комплетно монтиран (на грађевински припремљен терен), испитан, ожичен, повезан, испрограмиран, обуку корисника и израду пројекта изведеног стања.	пауш.	1		
УКУПНО 3. СИСТЕМ ПРАЋЕЊА РЕДОВА:					

4. АКТИВНА ОПРЕМА

4.1	UPS APC SURTД3000XLi Smart-UPS 3000VA/2100W или одговарајући	ком.	2		
	Модел Smart-UPS RT 3000VA/2100W Излазна снага 2,1KW Технологија Online Double conversion Излазни напон 230V				

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

	Улазни напон 230V Време пуњења 2,5h Време рада (50% load) 33,9min Време рада (100% load) 14,1min Комуникација SmartSlot				
4.2	APC BE700G-GR Back UPS ES 700VA 405W или одговарајући Излазна снага 405 W Технологија Offline Излазни напон 230V Улазни напон 230V Излазна фреквенција 47-63Hz Улазна фреквенција 50 Hz Време пуњења 16h Време рада (50% load) 13h Време рада (100% load) 3,5h Комуникација USB Излазни прикључци (4) Schuko(Battery), (4) Schuko(Surge) Улазни прикључци (1) Schuko	КОМ.	3		
4.3	Access Switch, Catalyst 3560 24 10/100 PoE + 2SPF, Standard Image, WS-C3560- 24PS-S "Cisco" или одговарајући	КОМ.	3		
УКУПНО 4. КАНЦЕЛАРИЈСКА ОПРЕМА:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

УКУПНО 1.	СТРУКТУРНИ КАБЛОВСКИ СИСТЕМ:
УКУПНО 2.	КОНТРОЛА ПРИСТУПА:
УКУПНО 3.	СИСТЕМ ПРАЋЕЊА РЕДОВА :
УКУПНО 4.	КАНЦЕЛАРИЈСКА ОПРЕМА:
УКУПНО :	

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

Ред.број	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Износ, без ПДВ
1.	ЛИМАРСКИ РАДОВИ	
2.	КРОВ	
3.	БРАВАРСКИ РАДОВИ	
4.	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ	
5.	КИШНА КАНАЛИЗАЦИЈА	
6.	ПОД У РЦМ - у	
7.	РАДОВИ НА КОЛОВОЗНИМ ПОВРШИНАМА	
8.	КЛИМАТИЗАЦИЈА	
9.	САНИТАРНЕ ПРОСТОРИЈЕ НА ГАЛЕРИЈИ	
10.	КАНЦЕЛАРИЈЕ ИЗВОЗА, КООРДИНАТОРА И ПРИЈЕМА УВОЗНИХ ПОШИЉАКА	
11.	ЕЛЕКТРО РАДОВИ ЈАКА СТРУЈА	
12.	ЕЛЕКТРО РАДОВИ СЛАБА СТРУЈА	
Укупно, без ПДВ:		

Напомена:

- Количине по јединицама мере које су наведене у Спецификацији радова под поглављем 3. су оријентационе. Приликом извођења радова утврдиће се стварне количине (m , m^2 , m^3), према којима ће се извршити плаћање.
- Наручилац радова је дужан да изврши координацију радова са Извршиоцем радова, с тим да се има у виду да се радови већим делом изводе у обезбеђивано рестриктивној зони Аеродрома.
- Понуђач је дужан да наведе лица која ће управљати радним машинама. У случају ванредних околности, накнадне измене су дозвољене, с тим да се на време обавести Наручилац радова,

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

ради добијања дозвола за кретање и задржавање у Обезбеђивано рестриктивној зони
Аеродрома Никола Тесла Београд.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара, без ПДВ.

**Понуђач (Назив, овера и потпис
овлашћеног лица)**



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне и додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке:

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	
	Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
	Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;
	Доказ за физичка лица	Физичка лица не достављају овај доказ
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	
	Доказ за правно лице:	Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да правно лице, односно његов законски заступник(или више њих, уколико их има) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

**Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“**

		Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
	Доказ за предузетнике:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
	Доказ за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	
	Доказ за правно лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4.	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.	
	Доказ за правно лице:	У поступку предметне набавке дозвола надлежног органа за обављање делатности није предвиђена посебним прописом
	Доказ за предузетнике:	У поступку предметне набавке дозвола надлежног органа за обављање делатности није предвиђена посебним прописом
Ред. број	ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
5.	Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним финансијским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач нема остварен губитак у пословању у претходна три обрачунска периода (2012., 2013., 2014. година).	
	Доказ:	Извештај о рачуноводственом и финансијском стању – биланс успеха и биланс стања, односно извештај овлашћеног ревизора у случајевима где је то законом прописано за последње три обрачунске године (2012., 2013., 2014. година), односно, ако је понуђач регистрован касније, за период од регистрације.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

6.	Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је Понуђач, у последњих 5 (пет) година, пре објављивања позива за подношење понуда за ову јавну набавку, изводио радове (исте или сличне радовима из спецификације набавке) на 3 пословних објеката или објекта јавне намене, од којих најмање једном објекту у вредности 42.000.000,00 динара или више и најмање једном објекту за који је потребно за извршиоце прибавити дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу у Републици Србији.	
	Доказ:	Испуњеност услова из ове тачке понуђач доказује достављањем: • Потврде/а наручиоца радова којом се потврђује да је понуђач извршио предметне радове. Потврда мора недвосмислено да прикаже радове који су изведени, вредност изведених радова, као и датум почетка и датум завршетка радова. Потврда мора бити оверена и потписана од стране овлашћеног лица наручиоца радова. • Доставити Изјаву о извођењу радова на објекту – навести објекат, за који је потребно за извршиоце прибавити дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу у Републици Србији, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача.
7.	Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има, у својини или закупу, потребна возила, радне машине и опрему за извршење предметне јавне набавке (теретна или вишенаменска возила и друге грађевинске машине и опрему за извођење предметних радова) и за које може добити дозволу за коришћење у обезбеђивано рестриктивној зони Аеродрома Никола Тесла Београд.	
	Доказ:	Доставити Изјаву о техничкој опремљености за предметну јавну набавку, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача.
8.	Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има, запослена или радно ангажована најмање 4 лица која ће бити одговорна за извршење уговора с тим да ова лица морају имати: • лиценцу ИКС 450 - најмање једно лице • лиценцу ИКС 453 - најмање једно лице • лиценцу ИКС 400 или 401 најмање једно лице довољан број ангажованих или запослених извршилаца одговарајућих струка за извођење предметних радова у складу са спецификацијом.	
	Доказ:	Доставити : • Изјаву о неопходном кадровском капацитету – лицима која ће бити одговорна за извршење уговора извршиоцима одговарајућих струка за извођење радова, оверену и потписану од стране овлашћеног лица. • Копије лиценци ИКС за лица одговорна за извршење уговора

Напомена:

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

-Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (доказ из тачке 5. табеле 4.1.).

-Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из тачке 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

-Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача на основу чл. 78 ЗЈН-а нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 3), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

-Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења Одлуке о додели уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

4.2. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача), приликом састављања понуде за учешће у отвореном поступку јавне набавке **"УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА" БРОЈ 127/2015 ОП** поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

назив Понуђача или овлашћеног
члана групе понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1., понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, што доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 8) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, испуњавају заједно достављањем доказа наведених у табели 4.1. тачке 5) до 8).

У случају понуде са подизвођачем, Понуђач је дужан да, као саставни део понуде, поднесе изјаву да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, уз навођење дел уговорних обавеза које ће поверити подизвођачу. Понуђач је дужан да наведе назив подизвођача, а уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Услови из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама. Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде), дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Начин доставе доказа прописан је чланом 79. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15).

Уколико је понуђач правно лице, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико је понуђач предузетник, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико је понуђач физичко лице, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

1. Понуда мора бити састављена на српском језику.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Попуњен, оверен и потписан Образац 3. конкурсне документације;
- Попуњену, оверену и потписану изјаву о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4. тачка 4.2.);
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама наведених у Обрасцу 4.-табела 4.1. конкурсне документације;
- Правилно попуњен (све рубрике), оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
- Образац структуре цене (Образац 9.);
- Channel сертификат за елементе пасивне мрежне опреме (модул, кабл, печ кабл) за захтевану категорију за опрему која ће бити уграђена, на српском или енглеском језику;
- Банкарску гаранцију за озбиљност понуде, Прилог 1 из Обрасца 10;
- Попуњену, оверену и потписану (од стране банке-гаранта) обавезујућу изјаву банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла, Прилог 2 из Обрасца 10;
- Попуњену, оверену и потписану (од стране банке-гаранта) обавезујућу изјаву банке о издавању банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном периоду, Прилог 4 из Обрасца 10.

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07,30 до 15,30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца - АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
6. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
7. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи „Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ“.
8. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

9. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.
 - понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
 - понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

10. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:
- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
 - опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

11. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације. Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

12. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде понуди рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року од **15 дана** од дана исправно испостављене фактуре/ситуације за квалитетно и благовремено изведене радове, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Под исправно испостављеном фактуром/ситуацијом сматра се фактура/ситуација која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област. Фактуре/ситуације које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.
13. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок за извођење радова, који не може бити дужи од **60 дана** од дана увођења у посао, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

ВАЛУТА И ЦЕНА

14. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупну вредност понуде у динарима, без ПДВ.
- Уговорена цена је фиксна и не може се повећавати за време периода важења уговора.
 - У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.
 - Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

15. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:

16. Подаци где се могу благовремено добити исправни подаци о:
- Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Подсредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореском обавезама, које администрирају ови органи.
 - Заштити животне средине – Назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије), адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.merz.gov.rs адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: www.sepa.gov.rs

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

- Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

- 17. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи Банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 5% од вредности понуде (Образац 10. Прилог 1), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза, а које је понуђач обавезан да достави уз понуду, прихвата искључиво: Банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 5% од вредности понуде (Образац 10 Прилог 1).

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу СЛЕДЕЋЕ:

Гаранцију за добро извршење посла

ИЗВОЂАЧ је дужан да, у року од највише 15 (петнаест) дана од дана закључења Уговора, достави НАРУЧИОЦУ банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ., као гаранцију за добро извршење посла, са роком важења 30 дана дужим од дана потписивања Записника о примопредаји радова, са могућношћу продужења.

До достављања банкарске гаранције овај Уговор се закључује под одложним условом. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплата на први позив.

У случају да ИЗВОЂАЧ не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла на начин и у року прописаном како је горе наведено, НАРУЧИЛАЦ ће активирати банкарску гаранцију за озбиљност понуде.

Гаранција ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА биће враћена ИЗВОЂАЧУ у року од 7 дана од дана потписивања Записника о примопредаји радова и након што ИЗВОЂАЧ преда НАРУЧИОЦУ банкарску гаранцију у висини 10% уговорене вредности за отклањање грешака у гарантном року. Ако се за време трајања уговора, из било којих разлога, промене рокови за извршење уговорне обавезе, Извођач мора продужити важност банкарске гаранције добро извршење посла у складу са инструкцијама Наручиоца, односно банкарска гаранција мора да важи најмање 30 дана после истека тако промењеног рока.

Банкарску гаранцију као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да ИЗВОЂАЧ својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Гаранција за отклањање грешака у гарантном периоду

ИЗВОЂАЧ је дужан да у року од највише 10 дана од дана од дана потписивања Записника о примопредаји радова, достави НАРУЧИОЦУ банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ, за отклањање грешака у гарантном року, и са роком важности 30 дана дуже од истека гарантног рока, са могућношћу продужења, а НАРУЧИЛАЦ ће вратити ИЗВОЂАЧУ гаранцију за добро извршење посла под условом да ова обезбеђења нису активирана у складу са овим Уговором.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се доставља Наручиоцу на један од следећих начина:

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

- са роком важности који је за 30 дана дужи од трајања гарантног рока, рачунато од дана прибављања потписивања Записника о примопредаји радова, или
- са краћим роком важности од трајања гарантног рока (најмање 1 година), уз обавезу продужавања најкасније 30 дана пре истека рока важности, у току трајања гарантног рока.

Уколико Понуђач не продужи рок важења наведене банкарске гаранције у предвиђеном року, Наручилац остварује право да банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року да на протест.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

У случају да се укаже потреба продужења банкарских гаранција, ИЗВОЂАЧ мора благовремено продужити важност банкарских гаранција, односно најкасније 15 дана пре истека њихове важности, а уколико то не учини, Наручилац има право да активира сваку банкарску гаранцију којој није продужен рок важења.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11).

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

18. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће, као поверљива, третирали она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирали ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

19. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: Додатне информације и појашњења за јавну набавку "УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА" БРОЈ 127/2015 ОП, за председника комисије Хранислава Мишића.
- путем е-mail-а: javnenabavke@beg.aero. (радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07:30-15:30 часова).

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

20. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

21. Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

22. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова. Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор понуђачу на начин да ће уговор бити додељен понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за извођење радова. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за извођење радова исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Наког тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

23. Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.2. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
24. Понуђач је дужан да при потписивању Уговора достави и потписан и оверен Споразум о безбедности и здрављу на раду са Наручиоцем.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

25. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

26. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на e-mail: javnenabavke@beg.aero.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана од дана доношења одлуке на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од:

- 1) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 2) **250.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 3) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 4) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 5) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 6) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

ce

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	износ	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	=	Износ таксе
поверљивост - примаоца	број модела	број рачуна налогодаваца
Буџет Републике Србије		позив на број (задуужење)
печат и потпис налогодаваца	број модела	број рачуна поверљивост - примаоца
		840-30678845-06
место и датум пријема	датум валуте	позив на број (одобрење)
		број или ознака јавне набавке
налог: безплатан принос и накнада управљања	Осразлоб. бр. 3	хитно

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	износ	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Износ таксе
примаоца	рачун примаоца	
Буџет Републике Србије	840-30678845-06	
печат и потпис уплатиоца	модел и позив на број (одобрење)	
	број или ознака јавне набавке	
место и датум пријема	датум валуте	

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

27. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.

28. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

ДОЗВОЛЕ ЗА КРЕТАЊЕ У РЕСТРИКТИВНОЈ ЗОНИ АЕРОДРОМА

29. Изабрани Понуђач је дужан да за потребе извођења радова у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику Извођача изда или продужи дозволу. У случају да Извођач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету Понуђача. Наручилац ће пружити техничку подршку Извођачу приликом вађења дозвола.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку "УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА" БРОЈ 127/2015 ОП

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Веб сите: _____, е-маил: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) А) самостално Б) понуда са подизвођачем В) заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):
1. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____, Број телефона: _____
Особа за контакт: _____, Број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
овлашћено лице: _____, број телефона: _____
Особа за контакт: _____, Број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____, Број телефона: _____
Особа за контакт: _____, Број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):	
1. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
2. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)	
Укупна вредност понуде: _____ динара, без ПДВ.	
Начин и услови плаћања: 90% од цене изведених радова по испостављеним привременим ситуацијама, у року од 15 петнаест дана од дана овере сваке привремене ситуације од стране Наручиоца; остатак од 10% од цене изведених радова ће се исплатити у року од 15 петнаест дана од дана потписивања Записника о примопредаји радова.	
Рок за извођење радова (максимум 60 дана): _____ дана од дана увођења у посао.	
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуде.	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен између:

1. **АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59, кога заступа Извршни директор Раша Ристивојевић дипл. ек., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., бројПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус банке (у даљем тексту: Наручилац) с једне стране

и
2. Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____
ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Извођач радова).

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке радова под бројем 127/2015 ОП;
- да је Извођач радова дана _____ године доставио понуду број _____ од _____ која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда Извођача радова у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуђачеве понуде и Одлуке о додели уговора број 5435 од 15.07.2015. године, изабрао понуђача као најповољнијег за Извођење радова на уређењу Робно царинског складишта.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог Уговора јавна набавка извођење радова на Уређењу комерцијалног простора на Аеродрому Никола Тесла Београд, у Београду-Сурчин, наведених у спецификацији Наручиоца и понуди Извођача радова са ценом која је саставни део његове понуде.

Наручилац поверава, а Извођач радова прихвата извођење радова, на Уређењу комерцијалног простора на Аеродрому Никола Тесла Београд, у Београду-Сурчин, ближе описаних у спецификацији Наручиоца и понуди Извођача радова са ценом која је саставни део његове понуде.

Ови радови морају бити изведени у свему према техничкој документацији, понуди Извођача радова и Одлуци о додели уговора којом је усвојена предметна понуда, важећим прописима,

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

стандардима и нормативима за ову врсту радова а у складу са усвојеном понудом Извођача радова бр. _____ од _____ године.

Извођач радова је обавезан да радове из овог члана изведе својом радном снагом, грађевинским материјалом, елементима за уграђивање и грађевинском механизацијом, у року и за уговорену цену, у свему према правилима струке, а у складу са важећим техничким прописима и стандардима за ту врсту радова.

Понуда и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

ЦЕНЕ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорена цена радова из члана 2. Овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), а _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), и утврђена је на основу понуде - Извођача радова бр. _____ од _____ године.

Јединичне цене су фиксне за време трајања Уговора и не могу се повећавати.

Наручилац се обавезује да ће Извођачу радова на рачун број _____ који се води код _____ банке платити уговорену цену и то на следећи начин:

90% од цене изведених радова по испостављеним привременим ситуацијама, што износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), у року од 15 дана од дана овере сваке привремене ситуације од стране Наручиоца;

остатак од 10 % од цене изведених радова по потписивању Записника о примопредаји радова, што износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____), а _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), који ће се исплатити у року од 15 дана од дана потписивања Записника о примопредаји радова;

Привремена ситуација коју ће Извођач радова издавати Наручиоцу нарочито ће садржати следеће ставке: (1) опис радова изведених у конкретној етапи и вредност изведених радова за коју Извођач радова сматра да му припада накнада; (2) сва одузимања која су могла доспети за плаћање према овом Уговору; (3) одузимања износа оверених у свим претходним привременим ситуацијама.

Уз сваку привремену ситуацију Извођач радова је дужан да приложи следећу пратећу документацију:

- 1) фотокопије обрачунских листова грађевинске књиге за све обрачунате позиције.
- 2) нацрте за сваки обрачунски лист грађевинске књиге. Нацрт се доставља у форми техничког цртежа овереног од стране одговорног извођача радова.

Под исправно испостављеном ситуацијом сматра се ситуација која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих позитивних одредаба Закона о рачуноводству и ревизији ("Сл. гласник РС" бр. 62/2013), Закона о планирању и изградњи као и других прописа који уређују ову област.

Ситуације које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствена исправа, неће бити прихваћене као основ за плаћање по овом Уговору.

Члан 4.

Јединичне цене из понуде Извођача радова бр. _____ од _____ године су фиксне и не могу се мењати и утврђене су на основу цене материјала, радне снаге, механизације и других елемената градње који су важили на тржишту у моменту давања понуде.

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

Коначна вредност уговорених радова утврдиће се према стварно изведеним и овереним радовима, а према јединичним ценама из понуде чије ће количине бити утврђене у Грађевинској књизи и не могу прећи уговорену вредност радова за овај Уговор.

Члан 5.

Наручилац може да оспори износ исказан у испостављеној ситуацији у погледу количине извршених радова, појединачне цене, квалитета радова, врсте извршених радова и слично.

О разлозима оспоравања и оспореном износу радова Наручилац је дужан да обавести Извођача радова у року од 5 (пет) дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести Извођача радова о својим примедбама, сматраће се да нема примедби на обрачунате радове.

Члан 6.

У цену из члана 3. овог Уговора урачуната је цена радова, материјала, радне снаге, потребне механизације, средстава за рад, свих видова енергије и воде, цена опреме, унутрашњи и спољни транспорт, таксе, дажбине, ноћни рад, рад недељом и празницима, осигурање радника и радова, припремни радови, градилишне оgrade, скеле, мобилизације и демобилизације градилишта, организација градилишта, мере ХТЗ, режије, чување и одржавање радова, завршно чишћење комплетног простора након завршетка свих радова, гаранције и издавање банкарских гаранција, трошкови осигурања, израда Пројекта изведеног објекта усклађеног са Законом о планирању и изградњи, израда пројекта организације, динамике и технологије извођења радова, израда Елабората о уређењу градилишта са мерама безбедности и здравља на раду, испитивања и доказивања квалитета и сви други издаци Извођача за потпуно довршење уговорених радова према условима техничких и других прописа и других докумената који су саставни део овог уговора. У цену није урачунат порез на додату вредност.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да ће извршити оверу испостављене ситуације у року од 7 (седам) дана од дана испостављања ситуације и достављања остале пратеће уговором дефинисане документације од стране Извођача радова.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 8.

Извођач радова је дужан да радове изврши у року од 60 дана од дана увођења у посао.

Наручилац ће Извођача радова увести у посао најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора.

Извођач је дужан достави писано обавештење Наручиоцу да су радови завршени. Наручилац ће, након квалитативног и квантитативног прегледа изведених радова, а у року од 3 радна дана од пријема обавештења, потврдити или оспорити наведени датум завршетка радова.

Извођач радова је у обавези да прибави и достави Наручиоцу сву документацију неопходну за примопредају изведених радова, у року од пет дана од дана достављања обавештења Наручиоцу да су радови завршени.

Извођач радова је дужан да подноси Наручиоцу недељне извештаје о стању извођења радова и предузимање мера којима се осигурава усвојена динамика извођења радова.

Члан 9.

Уколико Наручилац утврди да је дошло до кашњења у извођењу радова у односу на динамички план који је Извођач радова доставио Наручиоцу у складу са овим Уговором, укључујући

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

и кашњење у изради Пројекта изведеног објекта, Извођач радова је дужан да на захтев Наручиоца или овлашћеног лица Наручиоца, о свом трошку кашњење у динамици извршења надокнади повећањем броја непосредних извршиоца на градилишту, уз претходну корекцију пројекта организације и динамике извођења радова који мора бити усаглашен са организацијом рада оператера Аеродрома.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 10.

Извођач радова је дужан да о свом трошку, пре почетка извођења радова, осигура радове, запослене који их обављају, опрему и материјал од свих ризика. Ако настане било која штета трећим лицима или на комплексу Аеродрома Никола Тесла, а проузрокована је непажњом Извођача радова или непоштовањем правила прописаних у уговорној документацији, Извођач радова је дужан да надокнади све настале трошкове, односно целокупну штету.

Осигурање градилишта и радова мора бити уговорено тако да Наручилац има статус осигураника. Осигурана сума за штету насталу на градилишту износи 100 % уговорене вредности радова.

Наручилац и Извођач радова морају бити осигурани за случај настанка штете трећим лицима и имовини на комплексу Аеродрома Никола Тесла у вези са извођењем радова од почетка извођења до завршетка извођења Радова. Код одговорности за случај настанка штете трећим лицима и имовини на комплексу Аеродрома Никола Тесла, Наручилац мора имати статус коосигураника. Осигурана сума за одговорност из овог става износи 100 % уговорене вредности Радова.

До примопредаје изведених радова ризик случајних пропуста и оштећења радова, материјала и опреме сноси Извођач радова.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 11.

Гарантни рок за изведене радове, материјале и опрему из члана 2. овог Уговора износи 3 (три) године и почиње да тече од дана потписивања Записника о примопредаји радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објекта односно радова („Службени гласник Републике Србије”, број 93/2011), другачије одређено.

Извођач радова је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Кориснику све гарантне листове за уграђене материјале и опрему, као и упутства за руковање.

Извођач радова је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали због тога што се Најповољнији понуђач - Извођач радова није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова.

Извођач радова је дужан да отклони недостатке у року од највише седам (7) дана од дана упућивања рекламације од стране Наручиоца, односно у року од највише седам (7) дана по добијању дозвола од МУП РС за кретање и задржавање на граничном прелазу. Захтев за исходовање дозвола од МУП РС Извођач је дужан да упути у року од 3 дана од дана пријема рекламације. У супротном, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за период одговорности за недостатке у гарантном року и ангажује о трошку Извођача треће лице да изврши поправке.

КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 12.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу.

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара прописаном квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поново изведе радове о свом трошку у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача радова искључиво на трошак Извођача радова по овом уговору.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

Извођач радова се обавезује да у року од 15 (петнаест) дана од дана потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

Гаранцију за добро извршење посла

Извођач радова је дужан да, у року од најкасније 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ. Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати важност 15 дана дужи од дана потписивања Записника о примопредаји радова.

Банкарска гаранција за добро извршење посла биће враћена Извођачу радова у року од 15 дана након потписивања Записника о примопредаји радова и након што Извођач радова преда Наручиоцу банкарску гаранцију у висини 10% уговорене вредности за отклањање недостатака у гарантном периоду.

Гаранција за отклањање грешака у гарантном периоду

Извођач радова је дужан да, у року од 10 (десет) дана од дана потписивања Записника о примопредаји радова, достави Наручиоцу банкарску гаранцију, у висини 10% уговорене вредности, без ПДВ, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року. Рок важности банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року је за 30 дана дужи од истека гарантног рока (рачунато од дана потписивања Записника о примопредаји радова).

САВЕСНОСТ У ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА

Члан 14.

Уговорне стране дужне су да за време испуњења својих обавеза поступају с пажњом која се захтева у пословима ове врсте, а у извршењу обавеза из своје професионалне делатности дужни су поступати с повећаном пажњом, према правилима струке (пажња доброг стручњака).

Уговорне стране дужне су да своје обавезе испуњавају квалитетно, благовремено и у утврђеним роковима.

Извођач радова је дужан да на време обавести Наручиоца о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење овог Уговора, променама, непредвиђеним околностима и слично. Обавештење из овог става Извођач радова мора Наручиоцу да достави, без одлагања, у писаном облику, као и да исто буде унето у Грађевински дневник.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 15.

ТАЧКА 1 - ПРЕГЛЕД ГРАДИЛИШТА

Извођач радова је пре давања понуде обишао локацију за извођење радова на Аеродрому Никола Тесла и упознао се са постојећим стањем и свим другим неопходним подацима, које је, уколико није добио од Наручиоца, а сматра их неопходним, дужан да сам прибави, да је упознат са локацијама депоније материјала, да се упознао са постојећим путевима, осталим саобраћајницама и објектима, да се упознао са свим битним елементима који имају утицај на организацију градилишта, да је испитао и проверио постојеће изворе за снабдевање материјалом и енергијом, као и све остале околности које су од утицаја за извођење радова, да је у свему проучио документацију за извођење радова, да је дошао до свих потребних података који утичу на извођење радова и да је на основу тога, поднео своју понуду. Уколико Извођач радова пропусти да утврди све податке који утичу на извођење радова, то га неће ослободити било које одговорности и ризика за извођење радова.

Извођач радова је дужан да, о сопственом трошку, организује чуварску службу на градилишту и предузме друге одговарајуће мере осигурања (расвета градилишта и оградаивање).

ТАЧКА 2 - ПРОЈЕКАТ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ДИНАМИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И ЕЛАБОРАТ О УРЕЂЕЊУ ГРАДИЛИШТА

Извођач радова је дужан да пре почетка извођења радова изради и преда Наручиоцу Пројекат организације, динамике и технологије извођења радова, усаглашен са радом оператера аеродрома и Елаборат о уређењу градилишта са мерама безбедности и здравља на раду. У случају примедби на достављени Пројекат и Елаборат, Извођач је дужан да исте отклони у року не дужем од 3 дана и о свом трошку. Извођач радова је у обавези да радове изводи по фазама и прилагоди их условима неометаног одвијања саобраћаја на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд.

ТАЧКА 3 - ПРОЈЕКАТ ИЗВЕДЕНОГ ОБЈЕКТА

Извођач радова је дужан да у цртеже који су му достављени уноси стање изведених радова. Извођач радова је у обавези да изради Пројекат изведеног објекта и да га преда Наручиоцу у шест (6) примерака у штампаном облику, као и у електронском облику (.doc, xls и .dwg формат). По завршетку извођења радова, односно по престанку уговора из било ког разлога, Извођач радова је дужан да комплетиране пројекте изведеног објекта преда Наручиоцу приликом завршетка радова или престанку важења уговора према одлуци Наручиоца.

Обавеза Извођача радова из тачке 3 -Пројекат изведеног објекта укључена је у укупну вредност Уговора.

ТАЧКА 4 - ГРАЂЕВИНСКА КЊИГА

Руководилац радова Извођача радова дужан је да ради потребне обрачунске нацрте који се сматрају саставним делом Грађевинске књиге. Нацрт се израђује у форми техничког цртежа. Све промене уписују се у више боја. Уз обрачунски нацрт могу бити прикључени и посебни значајни детаљи, са позивом на Грађевински дневник или Грађевинску књигу, када је, због чега и од кога рађена измена. Обрачунске нацрте потписује Одговорни извођач радова уз обавезно уписивање

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

датума овере. Копије листова Грађевинске књиге и обрачунских нацрта, достављају се Наручиоцу уз привремене ситуације.

ТАЧКА 5 - ГРАЂЕВИНСКИ ДНЕВНИК

У грађевински дневник се свакодневно уписују подаци о току и начину извођења радова, са тачним називом и описом позиције из уговорне спецификације, као и сви подаци узорака материјала за испитивање, испитивањима на градилишту, резултатима испитивања и атестирања, одступању од спецификација, временским приликама и температури, евентуалним природним догађајима и удесима, приспећу, пореклу и квалитету материјала и опреме која се испоручује на градилиште, прегледу градилишта од стране инспекцијских органа и њиховим налазима, као и другим радовима и догађајима од утицаја на сигурност и квалитет радова. Уписују се подаци о застоју и прекиду радова, изменама услова рада, броју запослених и њиховој квалификационој структури, механизацији на градилишту, итд.

Копија листова грађевинског дневника доставља се Наручиоцу свакодневно за претходни дан.

ТАЧКА 6 - ОСТАЛА ДОКУМЕНТАЦИЈА НА ГРАДИЛИШТУ

Извођач радова се обавезује да ће стално на градилишту имати:

- Документацију из које се може утврдити да ли се радови изводе према постојећим прописима, техничким нормативима и српским стандардима (атесте материјала, опреме и уређаја, резултате испитивања и друго);
- Решење о упису у регистар предузећа;
- Решење о одређивању Одговорног извођача радова Шеме градилишта, објекта и опреме;
- Елаборат о уређењу градилишта са мерама безбедности и здравља на раду;
- Пројекат организације, динамике и технологије извођења радова;
- Грађевински дневник;
- Грађевинску књигу;
- Инспекцијске књиге;
- Доказ о радном односу запослених радника (решења, радне књижице,...);
- Опрему и средства хигијенско-техничких мера заштите на раду;
- Другу документацију коју захтевају важећи прописи, Уговор или технички услови за извршење радова.

ТАЧКА 7 - ОПШТА ОДГОВОРНОСТ ИЗВОЂАЧА

Извођач радова ће у складу с одредбама Уговора изводити Радове и за ту сврху обезбедити потребну радну снагу, механизацију и материјале. Извођач радова је дужан да обезбеди и осигура градилиште и радове у складу са овим Уговором, као и да обезбеди, одржава и спроводи мере безбедности и здравља на раду у складу са законом.

ОДГОВОРНОСТ ЗА СИГУРНОСТ

Извођач радова је одговоран за сигурност објекта и радова, опреме и материјала, радника, пролазника, саобраћаја, суседних објеката и околине, те ће у том смислу, предузети све потребне мере да се постигне сигурност као и за евентуалне штете нанете трећим лицима и имовини које настану у вези са извођењем радова.

Извођач радова је дужан да Наручиоцу надокнади сваку штету и ометање у/на објекту Аеродрома Никола Тесла коју је проузроковао својим несмотреним или нестручним радом, поступком или недовољним мерама приликом извођења Радова.

Извођач радова је дужан да се дневно стара о чистоћи на градилишту, тако што ће организовати одлагање приспелог материјала и опреме на складиште предвиђено Пројектом организације, динамике и технологије извођења радова.

ГРАЂЕВИНСКА МЕХАНИЗАЦИЈА

Извођач радова је дужан да на градилиште допреми квалитетну механизацију и опрему која је потребна за благовремено извршење уговорених радова.

ПРАВО НАРУЧИОЦА ДА ОДСТРАНИ РАДНИКЕ

Наручилац, односно овлашћено лице Наручиоца, има право да Извођачу радова наложи да са градилишта уклони раднике Извођача радова који се немарно односе према обавезама из Уговора или се непрописно понашању.

РУКОВОДИЛАЦ РАДОВА

Извођач радова се обавезује да ће радовима непосредно руководити стручна особа (Руководилац радова), која има одговарајућу стручну спрему, радно искуство с обзиром на врсту радова и одговарајућу лиценцу. Извођач радова је дужан да два дана по закључењу Уговора достави Наручиоцу писаним путем име одговорног Руководиоца радова. Ако за време извођења радова дође до промене Руководиоца радова, Извођач радова је дужан да о томе одмах обавести Наручиоца.

ТАЧКА 8 - ДУЖНОСТИ ИЗВОЂАЧА

Извођач радова је дужан да:

- пре почетка извођења радова достави на писану сагласност Наручиоцу пројекат технологије и организације извођења радова, Елаборат о уређењу градилишта са мерама безбедности и здравља на раду и динамички план извођења радова и другу документацију у вези безбедности и здравља на раду по нормативима Наручиоца. Наведену документацију Извођач радова је дужан да уради у складу са организацијом саобраћаја, свих служби запослених на Аеродрому, захтевима Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије и Сектора управљања људским ресурсима на Аеродрому Никола Тесла Београд;
- пре почетка извођења радова прибави; о свом трошку и на сопствену одговорност, од МУП РС дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све раднике, возила, машине, опрему, средства и алате које ће користити на пословима који су предмет овог Уговора;
- радове изводи на начин одређен Уговором, прописима и правилима струке, техничким нормативима, српским и светским стандардима и техничким условима;
- добро проучи услове рада, опише по свакој позицији;
- уграђује материјал, префабрикате, уређаје и техничку опрему, који одговарају српским и/или светским стандардима и другим техничким прописима, у свему по усвојеној понуди;

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

- документује квалитет радова, материјала и уређаја и квалитет целокупног објекта, односно радове обрађеним резултатима испитивања или исправама издатим у складу са законом или прописима о техничким нормативима и српским стандардима или испитивањима предвиђеним уговором;
- да омогући Наручиоцу стални надзор над радовима, као и над свим другим активностима у вези радова;
- свакога петка на сагласност достави Наручиоцу Програм радова за следећу седмицу са дефинисаним активностима и локацијама на којима ће се радови изводити;
- сваког петка достави недељни извештај о динамици радова који треба да садржи све неопходне елементе за реално сагледавање реализације посла, а нарочито паралелни приказ планираног програма и реализоване динамике извођења радова по позицијама на дан припреме извештаја;
- сваког петка достави недељни извештај о изведеним количинама по позицијама из уговора;
- поступи по примедбама Наручиоца и овлашћеног лица Наручиоца на изведене радове и уграђене материјале без накнаде;
- се обавезује да без писане сагласности Наручиоца неће током рада обављати или чинити доступним трећим лицима документацију или податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима;
- о свом трошку отклони све недостатке у току гарантног периода;
- достави банкарске гаранције у складу са овим Уговором и обезбеди полисе осигурања;
- изврши остале обавезе предвиђене овим Уговором.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА

ТАЧКА 9 - УСЛОВИ КВАЛИТЕТА

Квалитет употребљеног материјала, полупроизвода и готових производа и квалитет изведених радова мора одговарати условима по важећим техничким прописима, стандардима, условима из техничке документације и условима из Уговора.

Извођач радова је дужан да пре почетка уградње утврди да ли материјал који уграђује одговара стандардима и другим техничким прописима и да ли има одговарајући атест.

ТАЧКА 10 - КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

- (1) Контрола квалитета и управљање квалитетом спроводи се теренским и лабораторијским испитивањем материјала, полупроизвода и готових производа, као и испитивањем изведених радова "in situ" о чему Извођач радова обавештава овлашћено лице Наручиоца.
- (2) Извођач је дужан да радове изводи по редоследу који је дефинисан динамичким планом којим се осигурава квалитетно извођење и да о извођењу појединих фаза на време обавештава овлашћено лице Наручиоца ради утврђивања квалитета.

ТАЧКА 11 - ПРЕТХОДНА И ТЕКУЋА ИСПИТИВАЊА

- (1) У току извођења радова Извођач радова је дужан да о свом трошку обави сва потребна претходна испитивања и текућа испитивања квалитета изведених радова и уграђеног материјала по врсти, обиму и времену како је то предвиђено у техничким спецификацијама.
- (2) Резултате испитивања Извођач радова је дужан доставити овлашћеном лицу Наручиоца и Наручиоцу.

НЕКВАЛИТЕТНО ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

- (1) Уколико резултати контролних испитивања покажу да квалитет употребљених материјала и изведених радова не одговара захтеваним условима, Извођач радова је дужан да по налогу овлашћеног лица Наручиоца неквалитетан материјал замени квалитетним и да радове доведе у исправно стање.
- (2) Извођач радова је дужан да о свом трошку поступи по налогу овлашћеног лица Наручиоца
- (3) Пропусти овлашћеног лица Наручиоца у вршењу дужности не ослобађају одговорности Извођача радова због употребе неквалитетних материјала и неквалитетно изведених радова.

ТАЧКА 12 - ТРОШКОВИ ИСПИТИВАЊА

Трошкове претходних и текућих испитивања грађевинског материјала, полупроизвода и готових производа сноси Извођач радова.

ТАЧКА 13 - ОДОБРЕЊЕ ЗА УПОТРЕБУ МАТЕРИЈАЛА

- (1) Извођач радова је дужан да пре допреме, односно употребе одговарајућих материјала, полупроизвода и готових производа прибави доказе о претходним испитивањима квалитета и подобности материјала, полупроизвода и готових производа, које је понудио, односно овлашћене српске институције, а Извођач радова их предаје овлашћеном лицу Наручиоца ради прегледа и давања одобрења.
- (2) Извођач радова је дужан да прибави атест за све употребљене материјале.
- (3) Извођач радова не сме употребљавати материјале без одобрења овлашћеног лица Наручиоца,, а у случају да их употреби сноси ризик и трошкове који могу из те основе настати. Наручилац ће доставити Извођачу радова одобрење за употребу материјала у року од три дана од дана достављања комплетног захтева Извођача радова за употребу материјала (уз захтев морају бити приложени атести, извештаји о испитивању, извештаји о доказу квалитета, сертификати и остала документација према потреби).

ТАЧКА 14 - ОДГОВОРНОСТ ЗА НЕДОСТАТКЕ

Извођач радова је одговоран за употребу материјала и опреме који не одговарају уговореном или прописаном квалитету.

Извођач радова је дужан да у року од седам (7) дана да отклони недостатке по примедбама достављеним од Наручиоца и овлашћеног лица Наручиоца који ће се саставити приликом примопредаје радова. Ако Извођач радова не изврши своју обавезу у датом року Наручилац, има право да на терет Извођача радова ангажује треће лице и изврши поправке без обзира на висину цене и исту одбије по коначном обрачуна, као и да активира банкарску гаранцију за случај неизвршења обавезе Извођача радова.

ТАЧКА 15- ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА

Вишкови радова представљају количину изведених радова које прелазе количине предвиђене овим уговором.

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на количине предвиђене овим уговором.

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

Вишкови радова се могу јавити само у изузетним случајевима и то када Извођач радова и овлашћено лице Наручиоца непосредним увидом у стање на објекту заједнички констатују да за истим постоји потреба и то искључиво услед недостатака (непрецизност) на страни неког од елемената техничке документације.

Извођач радова је дужан да вишкове радова изведе по уговореним јединичним ценама. Обрачун вишкова радова извршиће се у окончаној ситуацији по редоследу извођења радова, односно по датумима овере грађевинске књиге од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Укупна вредност уговорених радова утврђена у члану 3. овог Уговора не може се повећавати по основу изведених вишкова радова.

ТАЧКА 16 - УГОВОРНА КАЗНА И РАСКИД УГОВОРА

Ако Извођач радова из разлога за које је сам одговоран, не изведе радове у предвиђеном року, дужан је да на име пенала за закашњење радова плати Наручиоцу износ од 0,2 % за сваки дан закашњења, а не више од 10% од укупне уговорене цене. Уколико уговорна казна пређе износ од 10% од укупне уговорене цене, Уговор се сматра раскинутим.

Уговорну казну из претходног става Извођач радова ће платити по извршеном коначном обрачуну.

Извођач радова нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Наручилац има право да у случају:

- неквалитетно и неблаговремено изведених Радова од стране Извођача радова;
- неиспуњења свих уговорних обавеза Извођача радова
- коришћења неквалитетних материјала од стране Извођача радова
- уградње неквалитетне опреме од стране Извођача радова
- неизвршавања уговорне обавезе, односно непоступања по примедбама овлашћеног лица Наручиоца и НАРУЧИОЦА од стране Извођача радова и неотклањања свих уочених недостатака у остављеном року од стране Извођача радова по свом избору, на сразмерно умањење цене, право да једнострано раскине Уговор и право да извођење радова додели другом извођачу о трошку Извођача радова, као и право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла. Наручилац у сваком случају има право на накнаду штете.

ТАЧКА 17 - НАКНАДА ШТЕТЕ

Извођач радова је дужан да Наручиоцу надокнади штету у случају неиспуњења Уговора.

Извођач радова је дужан да Наручиоцу надокнади сваку штету насталу услед неиспуњења квалитативних услова везаних за изведене радове из члана 1. овог Уговора.

Ако настане било каква штета на комплексу Аеродрома Никола Тесла, а проузрокована је непажњом Извођача радова или непоштовањем правила прописаних у уговорној документацији, Извођач радова је дужан да надокнади све настале трошкове и целокупну штету.

ТАЧКА 18 - УРЕЂЕЊЕ ГРАДИЛИШТА НАКОН ЗАВРШЕТКА РАДОВА

Након завршених радова, Извођач радова је дужан да са градилишта повуче све своје раднике, а привремене објекте изграђене у оквиру припремних радова дужан је уклонити одмах по престанку њиховог коришћења, о свом трошку. Исто тако, Извођач радова је дужан да са

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

градилишта уклони сав неупотребљени материјал, отпадни материјал, механизацију и све преостале предмете, уреди и очисти околину, о свом трошку.

ТАЧКА 19 - ОДРЖАВАЊЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ

По завршетку извођења радова, Извођач радова ће предати План одржавања објекта за гарантни рок и План одржавања објекта у постгарантном року, посебно за инсталације, посебно за објекат, а посебно за опрему. Извођач радова ће Решењима одредити лица задужена за отклањање примедби у гарантном року.

Извођач радова је дужан да преда сву документацију која је неопходна за одржавање објекта и сваког од уграђених система, инсталација и опреме. Документација за одржавање треба да садржи:

- начин текућег и инвестиционог одржавања у пројектованом веку;
- опис и шему уређаја, инсталација и опреме;
- списак уграђене опреме са атестима;
- упутство за руковање и одржавање у гарантном року и ван гарантног рока;
- гарантни лист;
- препорука произвођача о редовном сервисирању опреме;
- назив и адресу овлашћеног сервисера;
- списак резервних делова;

Сва предата документација мора бити оригинална, потписана и печатирана од стране произвођача или испоручиоца опреме.

ТАЧКА 20 - ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Извођач радова одмах по завршетку свих радова писаним путем обавештава Наручиоца да су радови завршени. Уколико су радови завршени у уговореном року и у уговореном квалитету, Наручилац ће доставити Извођачу радова сагласност да су радови завршени, у року од три радна дана од дана пријема писаног обавештења Извођача радова. Сагласност Наручиоца односи се искључиво на рок завршетка радова. Примопредаја радова обавиће се након достављања комплетиране документације за примопредају од стране Извођача радова, у свему у складу са овим уговором.

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова сачињавају представници Наручиоца и Извођача радова. Комисија сачињава коначан обрачун и записник о примопредаји радова.

Објекат се сматра спремним за примопредају:

- 1) ако су извршени сви радови предвиђени техничком документацијом, прописима и Уговором;
- 2) ако је Пројекат изведеног објекта потписан од стране Извођача радова и овлашћеног лица Наручиоца и предат Наручиоцу;
- 3) ако су обезбеђени докази о квалитету извршених радова, односно о квалитету уграђеног материјала и опреме и друге дозволе и сагласности прописане законом;
- 4) ако је припремљена градилишна документација;
- 5) ако су уклоњени привремени објекти и уређаји;
- 6) ако су извршена сва функционална испитивања;
- 7) ако је извршена обука корисника;
- 8) ако је предат План одржавања.

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

Извођач радова сачињава окончану ситуацију и коначни обрачун коју потписује и оверава Наручилац.

ТАЧКА 21 - ЗАПИСНИК ПРИМОПРЕДАЈЕ

О примопредаји радова се саставља Записник који ће садржати констатацију да су радови изведени и да су оверени од стране овлашћеног лица Наручиоца, као и констатацију о предатој техничкој документацији (укључујући извештаје о техничким испитивањима), као и План одржавања из тачке 19. Записник може да садржи и друге релевантне елементе везане за примопредају.

ТАЧКА 22 - КОНАЧНИ ОБРАЧУН

Коначан обрачун обавља се на основу стварно изведених радова. Коначни обрачун садржи нарочито:

- Вредност изведених радова према уговореним ценама;
- Износ исплаћен по основу ситуација;
- Коначан износ који Извођач радова треба да прими или врати према неспорном делу обрачуна;
- Рок завршетка радова;
- Укупну цену изведених радова која не може бити већа од уговорене цене;
- Податке о другим чињеницама везаних за реализацију Уговора.

ТАЧКА 23 - ТРОШКОВИ ПРИМОПРЕДАЈЕ

Свака уговорна страна сноси трошкове свог учествовања у поступку примопредаје.

ОПШТИ УСЛОВИ

Члан 16.

Уколико Наручилац, за време трајања гарантног рока, буде имао примедбе на квалитет уграђеног материјала и опреме или на квалитет изведених радова, Извођач радова је дужан да о свом трошку све недостатке отклони у свему у складу са Прилогом 3. конкурсне документације која се сматра саставним делом Уговора.

Уколико Извођач радова не отклони недостатке у наведеном року, Наручилац може да ангажује треће лице ради отклањања недостатака на терет Извођача радова и да активира банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Члан 17.

Извођач радова је обавезан да у току свих фаза припреме и изградње објекта омогући Наручиоцу или лицу овлашћеном од стране Наручиоца (овлашћеног лица Наручиоца) увид у све његове активности.

Члан 18.

Извођач радова је обавезан да на захтев Наручиоца доставља писане изјаве о уредности и благовремености испуњавања уговорних обавеза.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

Члан 19.

Извођач радова је дужан да у погледу примедби датих од стране надлежних органа или Наручиоца поступи одмах и да о томе писано извести даваоца примедбе.

У случају непоступања по датим примедбама, Наручилац има право да задржи исплату средстава уговорених у члану 2. овог Уговора и право на накнаду штете.

Члан 20.

Извођач радова је у обавези да благовремено обезбеди све потребне дозволе за раднике, возила, машине и опрему које ће користити у току извођења радова на комплексу Аеродрома Никола Тесла. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције на Аеродрому Никола Тесла. Извођач радова је дужан да на позив Наручиоца достави Наручиоцу комплетну документацију потребну за издавање привремених дозвола за кретање и задржавање на граничном прелазу. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП да одређеном раднику Извођача радова изда или продужи дозволу.

ДОЦЊА

Члан 21.

За случај доцње Извођача радова из било ког узрока, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла, право да једнострано раскине Уговор, као и право да ангажује треће лице ради обављања послова којима се доцња компензује и у сваком случају право на накнаду штете.

У случајевима из претходног става трошкови ангажованог трећег лица иду на терет Извођача радова.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико на основу грађевинског дневника утврди да Извођач радова у току реализације овог Уговора касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговора уколико у току реализације овог Уговора од стране овлашћеног лица Наручиоца радова констатује да извршени радови не одговарају прописима и правилницима који се примењују за ову врсту радова и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а да Извођач радова није поступио по примедби овлашћеног лица Наручиоца.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Члан 23.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, поред одредаба Уговора, примењују и одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, важећи прописи из грађевинарства и опште узансе о грађењу за све случајеве који нису регулисани овим Уговором.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем Уговора решавају споразумно, на принципу уважавања интереса друге уговорне стране.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за коју уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писменој форми, електронском облику, факсом, препорученом поштом са повратницом или ће их предати курири на адресе које су седишта уговорних страна.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

Уколико Извођач радова или Наручилац промене адресу, дужни су да о томе благовремено обавесте другу уговорну страну.

Члан 25.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 26.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

НАРУЧИЛАЦ:

в.д генералног директора

Саша Влаисављевић дипл. инж.

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у отвореном поступку јавне набавке "УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА" БРОЈ 127/2015 ОП, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив Понуђача: _____

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.: _____

Адреса: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Е-маил: _____

ПИБ : _____

НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд

На основу понуде у јавној набавци
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ
СКЛАДИШТА“ број 127/2015 ОП
издајем следећи образац структуре
цене.

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Количина	Јед. цена по ставци	Укупна цена по ставци без ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1.					
2.					
Укупан ПДВ:					
Укупна цена свих ставки без ПДВ:					
Укупна цена свих ставки са ПДВ:					

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре цене. Образац структуре цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

*Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“*

Упутство како да се попуни образац структуре цене

- Образац структуре цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда.

10. ОБРАСЦИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

- ПРИЛОГ 1: ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
ПРИЛОГ 2: ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(ПИСМО О НАМЕРАМА)
ПРИЛОГ 3: ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
ПРИЛОГ 4: ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У
ГАРАНТНОМ РОКУ (ПИСМО О НАМЕРАМА)
ПРИЛОГ 5: ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

ПРИЛОГ 1

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Назив банке	
Место и адреса	
Корисник гаранције (Наручилац)	
Гаранција број:	Датум:

АД Аеродром Никола Тесла Београд

11180 Београд 59

Република Србија

и

Назив Понуђача

Место и адреса Понуђача

за

ЈАВНУ НАБАВКУ „УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

бр. 127/2015 ОП

Обавештени смо да је _____ (назив Понуђача)
одговарајући на Ваш позив за јавну набавку у отвореном поступку:

„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

Доставио понуду број: _____ од _____ (датум).

Према Вашим условима из Позива за подношење понуда и конкурсне документације за јавну набавку радова у отвореном поступку: „УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

Овим се ми _____ (назив Банке која издаје Гаранцију), неопозиво и безусловно обавезујемо да извршимо исплату по Вашем првом захтеву, неопозиво, безусловно, без приговора и одлагања, сваки износ од _____ динара, што чини 5% од укупне цене у Понуди по пријему Вашег уредно потписаног захтева за исплату, и Ваше потписане изјаве, најављујући да је _____ (назив Понуђача):

1. Повукао или изменио своју понуду пре датума њеног истека без Ваше сагласности;
2. Одбио да потпише уговор сходно конкурсној документацији, када је изабран за најповољнијег понуђача;
3. Није успео или одбио да достави документацију коју је потребно да достави у складу са уговором о извођењу радова да би Наручилац извршио авансу уплату и банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања
4. Уколико не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла
5. Није доставио полисе осигурања предвиђене уговором

Ова Гаранција је наплатива на први позив у целости, у складу са Вашим захтевом достављеним нама у писаној форми у року важности Гаранције.

Ова гаранција важи 90 дана од дана јавног отварања понуде Понуђача.

Без обзира да ли ће нам Гаранција бити враћена или не, после истека поменутог рока, сматрамо се ослобођени сваке обавезе по њој.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд у Републици Србији.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан примерак припада Наручиоцу, а остала два примерка задржавају Понуђач и Банка.

Гарант (печат и потпис)

Сагласан са текстом:

Потпис овлашћене особе Понуђача

ПРИЛОГ 2

**ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСKE ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(ПИСМО О НАМЕРАМА)**

ИЗЈАВА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо у року од највише 15 дана од дана закључења Уговора издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд средство обезбеђења – банкарску гаранцију за добро извршење посла, на износ од 10 % вредности понуде за „УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“ број 127/2015 ОП, као гаранцију за добро извршење посла. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права приговора, наплатива на први позив и издата од стране банке прихватљиве за Наручиоца.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају раскида Уговора, некавалитетног или неблаговременог испуњења уговорне обавезе. Важност гаранције је 30 дана дуже од дана примопредаје извршених радова.

Након истека рока важности гаранције, по завршетку уговорних обавеза, за јавну набавку „УРЕЂЕЊЕ РОБНОЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“ број 127/2015 ОП, Наручилац се обавезује да врати издато средство обезбеђења испуњења уговорне обавезе са могућношћу продужења.

Датум:

Потпис и печат банке-гаранта:

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља у складу са Уговором и конкурсном документацијом.

ПРИЛОГ 3

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Назив банке			
Место и адреса			
Корисник гаранције (Наручилац)			
Гаранција број:			датум:
У складу са Уговором број:			од:

закљученим између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД

11180 БЕОГРАД 59

Република Србија

и

Назив Понуђача _____

Место и адреса Понуђача _____

за

„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“ број 127/2015 ОП

чија укупна Уговорена вредност износи _____ динара и словима
(_____)

На захтев Понуђача: _____ се овом Гаранцијом неопозиво, безусловно и без права приговора обавезујемо да ће Понуђач своју Уговорену обавезу испунити у уговореном обиму, роковима и квалитету.

Уколико Понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће неопозиво, безусловно, без права на приговор на први писани захтев Наручиоца и без судске одлуке извршити плаћање Наручиоцу износ од _____ РСД, што чини 10% уговорене цене без ПДВ. Наша обавеза важи и у случају делимичног извршења уговорних обавеза.

Ова Гаранција има важност 30 дана дуже од дана примопредаје извршених радова, са могућношћу продужења. После истека наведеног рока Гаранција губи важност и наше обавезе престају без обзира да ли је Гаранција враћена.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан примерак припада Наручиоцу, а остала два примерка задржавају Понуђач и Банка.

Гарант (печат и потпис)

Сагласан са текстом:

Потпис овлашћене особе Понуђача

ПРИЛОГ 4

**ИЗЈАВА БАНКЕ О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У
ГАРАНТНОМ РОКУ (ПИСМО О НАМЕРАМА)**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо у року од највише 10 дана од дана потписивања Записника о примопредаји радова издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд средство обезбеђења – банкарску гаранцију на износ од 10% вредности понуде, без ПДВ, за „УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“ број 127/2015 ОП, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив и издата од стране банке прихватљиве за Наручиоца.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издато средство обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају неотклањања грешака у гарантном року или закашњења са отклањањем недостатака у гарантном року.

Важност гаранције биће 30 дана дужи од трајања гарантног рока, рачунато од дана потписивања Записника о примопредаји радова, са могућношћу продужења.

Након истека рока важности гаранције, по завршетку уговорних обавеза, за јавну набавку „УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“ број 127/2015 ОП, Наручилац се обавезује да врати издати средство обезбеђења испуњења уговорне обавезе.

Датум:

Потпис и печат банке-гаранта:

Напомена: Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља се у складу са Уговором и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 127/2015 ОП
„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“

ПРИЛОГ 5

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Назив банке			
Место и адреса			
Корисник гаранције (Наручилац)			
Гаранција број:	датум:		
У складу са Уговором број:	од:		

закљученим између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА

11180 БЕОГРАД 59

Република Србија

и

Назив Понуђача _____

Место и адреса Понуђача _____

за

„УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА“ број 127/2015 ОП

чија укупна Уговорена вредност износи _____ динара и словима
(_____)

На захтев Понуђача: _____ Банка се овом Гаранцијом неопозиво, безусловно и без права приговора обавезује да ће Понуђач своју Уговорну обавезу везану за отклањање грешака у гарантном року, испунити у понуђеном гарантном року.

Уколико Понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће неопозиво, безусловно, без права на приговор и на први писани захтев Наручиоца и без судске одлуке извршити плаћање Наручиоцу износ од _____ динара/евра, што чини 10% уговорене цене, без ПДВ. Наша обавеза важи и у случају делимичног извршења уговорених обавеза.

Ова Гаранција има важност 30 дана дуже од дана истека гарантног рока рачунато од дана потписивања Записника о примопредаји радова, са могућношћу продужења. После истека наведеног рока Гаранција губи важност и наше обавезе престају без обзира да ли је Гаранција враћена.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан примерак припада Наручиоцу, а остала два примерка задржавају Понуђач и Банка.

Гарант (печат и потпис)

Сагласан са текстом:

Потпис овлашћене особе Понуђача

51

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 2. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку "УРЕЂЕЊЕ РОБНО ЦАРИНСКОГ СКЛАДИШТА" (број јавне набавке 127/2015 ОП), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.