



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке  
УСЛУГЕ ВЕШТАЧЕЊА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Врста предмета јавне набавке  
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке  
БРОЈ 140/17 ЈНМВ**

**Београд, децембар 2017. године**

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
"Услуга вештачења" број 140/17 ЈНМВ

На основу чл. 61. и 124а. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) и на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. ДНЈН-1753/2017 од 06.12.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број ДНЈН-1753/2017 од 06.12.2017. године, припремљена је следећа

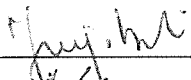
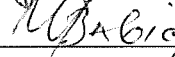
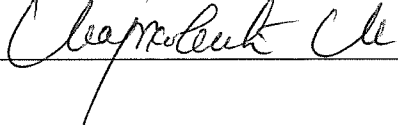
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "УСЛУГЕ ВЕШТАЧЕЊА" БРОЈ 140/17 ЈНМВ**

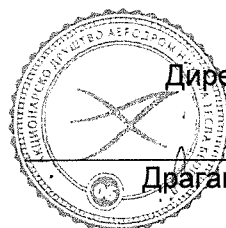
**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДЕ
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

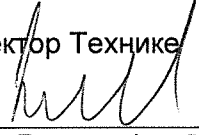
**САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "УСЛУГЕ ВЕШТАЧЕЊА" БРОЈ 140/17 ЈНМВ**

1. Јелена Пејовић, председник
2. Марија Бабић, члан
3. Милутин Марковић, члан, службеник за јавне набавке

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_



Директор Технике

  
\_\_\_\_\_

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	П.фах 7, ПАК 201970, 11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	<a href="http://www.beg.aero">www.beg.aero</a>
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Директор Технике Драган Димитријевић, дипл. инж., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевића дипл.инж.
Особа за контакт:	Јелена Пејовић
Број телефона особе за контакт:	064 848 5017
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	<a href="mailto:javnenabavke@beg.aero">javnenabavke@beg.aero</a>
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке услуга	УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА
Број јавне набавке	140/17 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 124а. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Опис предмета јавне набавке:**

УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА

**Назив и ознака из општег речника набавке:**

71600000 – Услуге техничког испитивања и консалтинга.

**Партије:**

Јавна набавка није обликована по партијама.

MP  
1.11

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈА

#### Опис

Аеродром Никола Тесла Београд (у даљем тексту: Наручилац) планира извођење радова на уређењу и довођењу у функционално стање закупљеног простора ЈП Поште Србије (у даљем тексту: Закупавац). Планирана намена простора је за канцеларијско пословање. Планирани рок за извођење радова је 30 дана. (Рок ће бити дефинисан у уговору са Извођачем.)

#### Предмет вештачења:

Закупљени простор ЈП Поште Србије се налази на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд и последњих 10 година није у употреби.

Укупна површина дела објекта (1. спрат) која је предмет закупа износи 637,14m<sup>2</sup>, од чега канцеларијски простор заузима површину од 472,09 m<sup>2</sup>, ходници 80,50m<sup>2</sup>, санитарни чвор 20,40 m<sup>2</sup>, кухиње 14,15 m<sup>2</sup> и степениште са предпростором 50 m<sup>2</sup>.

Вештачење треба да утврди тачан износ новчаних средстава које Наручилац улаже у закупљени простор ЈП Поште Србије од дана увођења у посао Извођача (кога ангажује Наручилац).

Обавеза пружаоца услуге вештачења је израда документације која треба да садржи:

#### **У првој фази:**

- a. технички опис са цртежима и фотографијама постојећег стања дела објекта „нулто стање“;
- b. предмер и предрачун планираних радова на основу оквирног предмера и скице основе, а у складу са јединичним ценама уговореним са Извођачем.
- c. списак атеста, испитивања, извештаја и сл. које је потребно Извођач да обезбеди Наручиоцу током извођења радова;
- d. извештај оверен од стране судских вештака (грађевинско-архитектонске, електротехничке и машинске струке) о затеченом стању дела објекта са регистравањем и оценом свих постојећих оштећења и потврдом оправданости извођења радова наведених у предмеру и основи постојећег стања (предмер и скица основе у наставку), а чији је саставни део документација по тачкама a,b и c.

Р. бр.	РАДОВИ	Ј.М.	КОЛИЧИНА
А	<b>ДЕМОНТАЖА</b>		
	Напомена: У цену радова обрачунати одвоз шута и осталог материјала на отворену градску депонију у Винчи. Сав демонтирани материјал прво се предаје Инвеститору записнички, а потом Инвеститор даје налог за одвоз на градску депонију.		
1	Демонтажа постојећих <b>дрвених прозора</b> једнокрилни/двокрилни са надсветлом због уградње нових. Обрачун по комаду демонтираног прозора са слагањем, изношењем и одвозом на отворену градску депонију. <b>Димензије прозора са надсветлом: 145 x 197 цм</b>	ком	62

*Handwritten signature*

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
"Услуга вештачења" број 140/17 ЈНМВ

2	Демонтажа постојећих унутрашњих, дрвених врата са или без надсветла. Обрачун по комаду демонтираних врата са слагањем, изношењем и одвозом на отворену градску депонију. <b>Димензије врата: 90,110,150 x 210 цм</b>	ком	40
3	Стругање боје са зидова, стубова и таванице, са чишћењем и прањем подлоге и припремом за нову обраду површина. Обрачун по м <sup>2</sup> са радном скелом, изношењем шута и одвозом на отворену градску депонију.	м <sup>2</sup>	150
4	Скидање итисона и комплетне претходне подне облоге са одношењем шута на градску депонију	м <sup>2</sup>	485
5	Рушење обијање керамичких плочица са зидова и подова са одношењем шута на градску депонију.	м <sup>2</sup>	90
6	Рушење преградних зидова од опеке дебљине 12цм у мокрим чворовима са одношењем шута на градску депонију.	м <sup>2</sup>	30
7	Разни непредвиђени радови који се могу јавити код рушења и демонтажа у објекту (додатна рушења, непредвиђене демонтаже, демонтаже разних ентеријерских елемената, усмеривача правца кретања и сви остали радови на рушењу, демонтажама и рашчишћавању простора које је потребно извести ради извођења новопројектованих радова, а нису наведени овим предмером). Обрачун пашалан, мах до 3% од вредности радова на демонтажи и рушењу.	пауш	1
8	Грубо чишћење објекта након завршетка радова рушења и демонтажа. Обрачун по м <sup>2</sup> нето објекта.	м <sup>2</sup>	669
<b>Б</b>	<b>СТОЛАРИЈА</b>		
1	Набавка материјала, израда, транспорт и уградња ПВЦ прозора са надсветлом од најмање 5 - коморних профила, у белој боји. Прозор застакљен термоизолационим стаклом. Техничко својство стаклопакета $U_g = W/(m^2 \times K) \leq 1,6$ , 30 дБ звучне заштитетермопан стаклом 6+14+4 (Low E) мм. На сваком прозору обезбедити првокласно и дуготрајно заптивање и дихтовање по читавом обиму пакета, тако да се спречи продор влаге и стварање конденза у међупростору. Оков за отварање по хоризонталној оси (на кип). Прозор двокрилни комплет са оковом. Димензије надсветла 145 x 67 цм (фиксни део). Димензије двокрилног прозора 145 x 130 цм.	Ком	54
2	Набавка материјала, израда, транспорт и уградња ПВЦ прозора од најмање 5 - коморних профила, у белој боји. Прозор застакљен термоизолационим стаклом. Техничко својство стаклопакета $U_g = W/(m^2 \times K) \leq 1,6$ , 30 дБ звучне заштитетермопан стаклом 6+14+4 (Low E) мм. На сваком прозору обезбедити првокласно и дуготрајно заптивање и дихтовање по читавом обиму пакета, тако да се спречи продор влаге и стварање конденза у међупростору. Оков за отварање по хоризонталној оси (на кип). Прозор једнокрилни комплет са оковом. Димензије једнокрилног прозора :143 x 57 цм.	Ком	8
3	Израда, транспорт и монтажа прозорских солбанка од пластифицираног алу лима у боји и тону по захтеву, ширине до 30 цм, у зависности од услова на објекту. Обрачун по м <sup>1</sup> готовог солбанка.	м <sup>1</sup>	98

МЧ  
14/17

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
"Услуга вештачења" број 140/17 ЈНМВ

4	Израда, транспорт и монтажа <b>пуних једнокрилних / двокрилних унутрашњих алуминијумских врата</b> . Шток је произведен од екструдираног алуминијума дебљине 20/10 мм, у завршној обради пластифициран алуминијум у боји РАЛ по избору. Врата се уграђују сувом монтажом са ЕПДМ дихтовањем по обиму. Крила су од пластифицираног АЛ лима у боји РАЛ по избору, са испуном од саћастог папира. Израда у свему према шеми. Врата снабдети потребним оковом, одговарајућим шаркама, цилиндер бравом са три кључа, као и одговарајућом кваком и граничником. Извођач је дужан да достави све радионичке детаље уградње. Радити по општем опису. Обрачун по ком врата финално обрађено Зидарски отвор 90/220цм.	КОМ	40
5	Набавка материјала, транспорт израда и уградња спољних АЛУ врата са аутоматом за самозатварање. Врата од профила са термопрекидом ширине 24 мм, са довратником, пластифицирана у белој боји комплет са оковом, цилиндар бравом и кључевима. Ценом обухватити и израду прага од материјала по договору у складу са условима на објекту. Врата су двокрилна застакљена изолационим стаклом од два слоја безбојног равног стакла, унутрашње нискоемисионо, међупростор испуњен ваздухом или гасом, обезбеђено првокласни и дуготрајно заптивањем и дихтовањем по читавом обиму пакета, тако да се спречи продор влаге и стварање конденза у међупростору. Техничко својство стаклопакета $U_g = W/m^2 \times K < 1.6.30 \text{Дб}$ звучне заштите, ламинирано 6+14+4 флот (Low E) мм, 100 % застакљена врата. Димензије врата са фиксним делом: 307 x 246 цм.	КОМ	1
6	Набавка материјала, испорука и монтажа решетки за прозор. Састоји се од металног рама од кутијастих алу профила 3 x 3 цм. Испуна рама је жичана мрежа дебљине мин 5мм. Димензија окца мреже је 200x50мм. Потребно је изградити носаче који ће бити фиксирани на рам и фасаду. Површинска заштита врши се пластификацијом у боји по избору наручиоца. Обрачун по комаду. <b>Димензија рама: 165 x 220 цм (спољна мера)</b>	КОМ	54
7	Набавка материјала, транспорт и грађевинска обрада шпалетни око отвора, по завршетку уградње браварије, врата и прозора. Шпалетне обрадити гипс картон плочама, минералном вуном или сл., са испуњивачем и мрежицом, спремно за молерске радове.	м <sup>1</sup>	1148
8	Набавка материјала, транспорт израда и уградња кабина у мокрим чворовима од компакт ламината. Цена обухвата и израду врата и комплетан оков високог квалитета.	м <sup>2</sup>	20
<b>В</b>	<b>ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ</b>		
1	Набавка материјала, транспорт и грађевинска поправка постојеће подлоге подова. Поправка рупа, пукотина и мањих оштећења, израда цементне кошуљице.	м <sup>2</sup>	200
2	Полагање подова од итисона. Набавка, транспорт и постављање квалитетне текстилне облоге, као Таркетт Еден, Орион или одговарајуће (доказани еквивалент) у боји по избору Наручиоца, за комерцијалну употребу. Сировински састав: 100 % полиамид, подлога синтетичка, укупна дебљина око 8 мм, висина флора око 6 мм, укупна тежина најмање 2.200г/м <sup>2</sup> , број чворова најмање 180000/м <sup>2</sup> , Ценом обухватити лепљење по ивицама и саставима. Обрачун по м <sup>2</sup> завршеног пода. Сви материјали морају одговарати примени на објектима класе Б1 противпожарности, што се доказује одговарајућим атестима и сертификатима овлашћених институција (Изабрани понуђач је дужан да, пре испоруке, достави Наручиоцу копију сертификата о противпожарности издатог од стране овлашћене институције).	м <sup>2</sup>	553
3	Набавка, транспорт и постављање прелазне подне алу лајсне за спој старог и новог пода ширине 5 цм	м <sup>1</sup>	55

147  
148

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
"Услуга вештачења" број 140/17 ЈНМВ

<b>Г МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>			
1	Скидање претходних слојева боје са металних, стаклених, зидних и дрвених површина, механички, или специјалним растварачима.	м <sup>2</sup>	1000
2	Набавка материјала, транспорт и попуњавање рупа, пукотина и неравнина на зидним и плафонским површинама, одговарајућим грађевинским материјалом. Наручилац прегледа по завршетку. Обрачун по м <sup>2</sup> саниране површине зида.	м <sup>2</sup>	150
3	Припрема и поправка металних површина за фарбање, брушењем и шмирглањем подлоге. Наручилац прегледа по завршетку.	м <sup>1</sup>	120
4	Набавка материјала, транспорт, и бојење унутрашњих зидних, плафонских и осталих површина полудисперзијом (као Јупол или одговарајући), у два или више слојева, до пуне покривености, у белој боји или у тону по избору Наручиоца, са свим потребним предрадњама, глетовање по потреби. Радна висина од коте 0,00 до + 3,00 м. Ценом обухватити вредност материјала, рада, алата, прибора и употребу мердевина, потребну заштиту простора и опреме и завршно чишћење . Обрачун по м <sup>2</sup> површине у распону наведене висине.	м <sup>2</sup>	2000
5	Набавка материјала, транспорт и бојење металних цеви и радијатора бојом отпорном на загревање у боји по избору Наручиоца у два или више слојева, преко претходно припремљене подлоге, високи сјај или мат. Ценом обухватити потребан материјал, рад, алат, прибор, заштиту простора. Обрачун по м <sup>2</sup> офарбане површине.	м <sup>2</sup>	90
6	Набавка материјала, транспорт и фарбање браварске конструкције оgrade од арматуре емајл лаком у боји по избору Наручиоца, у два или више слојева, преко припремљене подлоге премазане основном бојом, са завршним лакирањем, високи сјај или мат. Ценом обухватити потребан материјал, рад, алат, прибор, заштиту. Обрачун по м <sup>1</sup> офарбане површине.	м <sup>1</sup>	120
<b>Д КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>			
1	Набавка материјала, транспорт и поправка хидроизолације санитарних чворова око продора санитарне опреме, у два слоја премазом на претходно очишћену површину.	м <sup>2</sup>	70
2	Набавка материјала, транспорт и облагање унутрашњих зидова и подова керамичким плочицама у грађевинском лепку, са фуговањем и поставком ПВЦ лајсни у боји плочица дим 2,7 м x 8 мм. Плочице 1. класе домаће производње, у дезену по избору наручиоца. Дебљина плочица 8 мм.	м <sup>2</sup>	150
<b>Ђ САНИТАРНА ОПРЕМА</b>			
1	Набавка, транспорт и монтажа подне WC шоље, тип као Идеал стандард или одговарајуће, комплет са свим потребним прибором за уградњу.	КОМ	4
2	Набавка, транспорт и монтажа керамичког надградног умиваоника танки, бела боја димензије 750*450*180	КОМ	4
3	Набавка, транспорт и постављање огледала са фазетом, д= 6мм лепљењем преко кер. плочица. Мере узети на лицу места. Обрачун по м <sup>2</sup> .	м <sup>2</sup>	5



Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
"Услуга вештачења" број 140/17 ЈНМВ

4	Набавка, транспорт и постављање алу кука за качење ствари. Куке фиксирати на вратима, или зиду.	КОМ	4
5	Набавка, транспорт и уградња ВЦ даске, од квалитетне тврде пластике, са свим материјалом за уградњу.	КОМ	4
6	Набавка, транспорт, испорука и монтажа зидног писоара модерног дизајна, са припадајућом батеријом за ручно испирање и комплет прибором за уградњу.	КОМ	2
7	Набавка, транспорт, испорука и уградња једноручне стојеће славине, са антивандал системом. Обрачун по ком.	КОМ	4
8	Набавка, транспорт и уградња држача тоалет папира дизајн као Торк или одговарајуће, са универзалном допуном- испорука и монтажа	КОМ	4
9	Набавка, транспорт и уградња држача течног сапуна дизајн као Торк или одговарајуће, са универзалном допуном – испорука и монтажа	КОМ	4
10	Набавка, транспорт и уградња држача тоалетних убруса дизајн као Торк или одговарајуће, са универзалном допуном – испорука и монтажа	КОМ	2
11	Набавка, транспорт и постављање канте за смеће дизајн као Торк или одговарајуће – испорука и монтажа	КОМ	2
12	Набавка, транспорт и постављање канте за искоришћене убрусе, дизајн као Торк или одговарајуће, - испорука и монтажа	КОМ	2
13	Набавка, транспорт и монтажа зидне ВЦ четке.	КОМ	4
14	Набавка, транспорт и монтажа електричног бојлера од 50л.	КОМ	1
<b>Е</b>	<b>РОЛЕТНАРСКИ РАДОВИ</b>		
1	Набавка материјала, транспорт, израда и монтажа тракастих завеса, у боји по избору Наручиоца, комплет са алуминијумском гарнишном и припадајућим елементима. Платно полиестер 100%, ширине 127 мм, тежине 300г/м <sup>2</sup> (Схантунг или одговарајући). Дезен по избору Наручиоца. (Изабрани понуђач је обавезан да, пре испоруке, достави Наручиоцу узорке за понуђени производ).	м <sup>2</sup>	200
2	Набавка материјала, транспорт, израда и монтажа алуминијумских венецијанер завеса у боји по избору Наручиоца, комплет са носачима и припадајућим елементима. (Изабрани понуђач је обавезан да, пре испоруке, достави Наручиоцу узорке за понуђени производ).	м <sup>2</sup>	15
<b>Ж</b>	<b>ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА</b>		
1	Набавка материјала, транспорт и замена комплетних инсталација водовода у санитарним чворовима и кухињи, са свим вентилима, фитинзима и др. ситним материјалом. Након завршетка радова испрати и испитати инсталацију, и о томе сачинити записник.	пауш	1
2	Набавка материјала, транспорт и замена комплетних инсталација канализације у санитарним чворовима и кухињи са свим фитинзима, дихтунзима и ситним материјалом. Након завршетка радова испитати инсталацију, и о томе сачинити записник.	пауш	1
<b>3</b>	<b>ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ ЈАКЕ СТРУЈЕ</b>		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
"Услуга вештачења" број 140/17 ЈНМВ

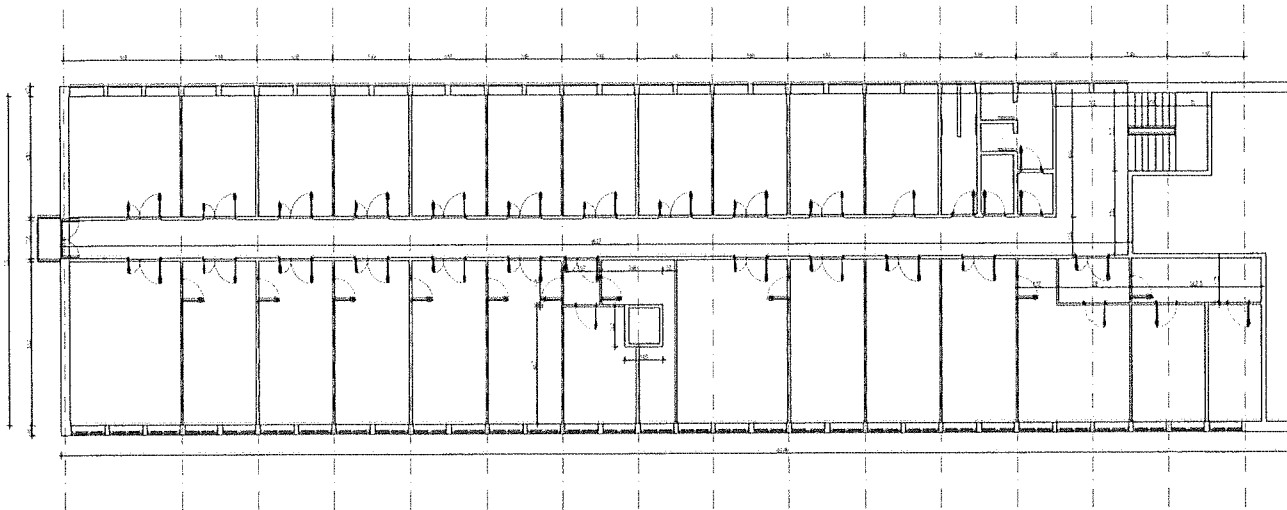
1	Комплетно испитивање електричне инсталације на спрату објекта поште, предмет набавке, са довођењем у функционално и исправно стање (треба имати у виду да је простор напуштен пре пар година и да у међувремену није коришћен, пре напуштања простора инсталација је била у функционалном стању).	пауш	1
2	Понудом обухватити сав потребан материјал за комплетну реконструкцију женског и мушког тоалета, чајне кухиње, укључујући инсталационе каблове, утичнице, прекидаче, изводе за термичке потрошаче, вентилацију тоалета, светиљке, изводе за феномате, инсталацију за изједначавање потенцијала.	пауш	1
3	Контрола исправности расклопне и заштитне електричне опреме у постојећим разводним таблама са заменом неисправне и не комплетне опреме.	пауш	1
4	Уколико се током испитивање установи да је неки део инсталације, каблова оштећен, предвидети замену, санацију, довођење у потпуно исправно стање, безбедно за корисника.	пауш	1
5	Понудом обухватити испоруку и уградњу извесног броја надградних флуо светиљки ради замене постојећих светиљки по канцеларијама које се не могу довести у потпуно исправно стање.	пауш	1
6	Понудом предвидети испоруку и уградњу извесног броја утичница уградних и надградних ради замене постојећих по канцеларијама које су поломљене или су неодговарајуће.	пауш	1
7	Понудом предвидети испоруку и уградњу извесног броја прекидача ради замене поломљених или неисправних.	пауш	1
8	Понудом предвидети испоруку и уградњу флуо цеви (замена неисправних флуо цеви у постојећим светиљкама)	пауш	1
9	Разни ситан потрошни и инсталациони материјал по потреби.	пауш	1
10	По завршетку радова испитивање, мерење комплетне електричне инсталације са издавањем сертификата о исправности.	пауш	1
11	Постављање једнополних шема у разводним ормарима.	пауш	1
<b>И</b>	<b>ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ СЛАБЕ СТРУЈЕ</b>		
1	<b>Телефонски орман:</b> Према димензијама постојећег отвора.	КОМ	1
2	<b>Switch:</b> CISCO, 48 port, 1Gbps sa dva 1G SFP	КОМ	1
3	<b>Switch:</b> CISCO, 24 port, 1Gbps Power over Ethernet (PoE) sa dva 1G SFP	КОМ	1
4	<b>SFP transiver:</b> GLC-LH-SMD= SFP модул или одговарајући, 1000BASE-LX/LH SFP transceiver module, MMF/SMF, 1310nm, DOM до 10km трансмисије на мономодном влакну	КОМ	3
5	<b>Patch panel:</b> 25port, 1U	КОМ	5

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
"Услуга вештачења" број 140/17 ЈНМВ

6	<b>RJ 45 utičnice:</b> Назидне, процена је (3 запослена по две утичнице) 6 утичница по канцеларији (има 25 канцеларија) + 6 утичница у ходнику Овај број зависи од предвиђеног броја људи који ће седети по канцеларијама.	КОМ	156
7	<b>RJ 45 модули:</b> Метални модули за категорију кабла који буде испоручен и за постојеће каблове.	КОМ	400
8	<b>Каналице:</b> Димензије каналица по потреби са поклопцем, самогасив	М <sup>1</sup>	100
9	<b>Мрежни кабл:</b> Минимум категорија 6А	М <sup>1</sup>	200
10	<b>ИТ радови:</b> замена телефонског ормана у приземљу, замена телефонских реглета (демонтажа старих и монтажа нових, испитивање телефонских утичница и повезивање до телефонског ормана, извлачење нових парица од канцеларије до река по потреби, замена свих старих RJ11 утичница, испитивање 30паричног кабла од телефонског ормана до телефонског разделника на аеродрому, монтажа река, испитивање оптичке везе од места где ће бити рек (пошта) до техничке собе на аеродрому и повезивање исте уколико је у прекиду, испитивање постојећих мрежних каблова (инсталација), повезивање истих у рек и монтажа патцх панела за модуле и модуле у рек, монтажа модула на постојећим кабловима који су завршили на позицији река, монтажа патцх гуйде у рек, извођење инсталација у ходнику за заједничке штампаче, wifi рутере и друге потребе, постављање каналица монтажа испоручених свичева у рек)	пауш	1
<b>J</b>	<b>МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ</b>		
1	Демонтажа, чишћење, испирање и враћање на конзоле грејних тела (радијатора)	КОМ	63
2	Демонтажа постојећих те испорука и монтажа нових радијаторских вентила, правих 1/2"	КОМ	63
3	Демонтажа постојећих те испорука и монтажа нових радијаторских навијака, правих 1/2"	КОМ	63
4	Чишћење и фарбање постојећих видних радијаторских веза 1/2" и цевног регистра у тоалету	М <sup>1</sup>	150
5	Уградња сплит система у канцеларије	КОМ	25
	<b>ПРОЈЕКАТ ИЗВЕДЕНОГ СТАЊА (на нивоу Пројекта за извођење)</b>		
1	Израда пројекта изведеног стања у електронској и штампаној верзији на нивоу пројекта за извођење са техничким упутствима за одржавање објекта и инсталација.	КОМ	1

**Основа постојећег стања**

MP  
10



### У другој фази:

По завршетку уређења канцеларијског простора у објекту „Пошта“ обавеза пружаоца услуге вештачења је израда :

- a. техничког описа са цртежима и фотографијама дела објекта након извршених радова;
- b. техничког извештаја о квалитету изведених радова;
- c. предмера и прерачуна изведених радова-за све изведене радове за које је дужан да достави:
  - o оверене доказнице,
  - o фотографију за сваку позицију из предмера радова,
- d. овереног извештаја изведених радова од стране судских вештака (грађевинско-архитектонске, електротехничке и машинске струке), на основу пројекта изведеног стања (који израђује извођач радова) и увида у градилишну документацију, увида у рачуне и ситуације за изведене радове, доставнице материјала и увида на лицу места. Извештај треба да садржи прецизну вредност и обим изведених радова са регистравањем евентуалних оштећења насталих приликом извођења радова, при чему је његов саставни део документација наведена по тачкама a, b и c.

Обавезе Пружаоца услуге подразумевају и следеће активности:

- да пре увођења у посао прибави од МУП-а РС дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за раднике, возила, опрему, средства и алате које ће користити на пословима који су предмет овог уговора;
- да уз оверени уговор, у писаној форми, као прилог достави списак одговорних лица са лиценцама и решењима о упису у регистар судских вештака, која ће вршити послове у складу са предметом и другим одредбама овог уговора. Списак треба да садржи бројеве тел/фах, мобилних телефона и имејл адресе.
- да на списку одговорних лица мора бити посебно назначено лице-руководилац групе која врши вештачење (особа за контакт), а његови контакт подаци посебно назначени.
- да обезбеди свакодневно присуство инжењера одговарајуће струке у периоду када се по тој струци изводе радови;
- да пре почетка уградње утврђује да ли материјал и опрема коју Извођач радова уграђује, одговара домаћим и/или међународним стандардима, техничким прописима и да ли има одговарајући атест, контролише квалитет уграђених материјала и радова.

МЗ  
1/1

- Пружалац услуге је у обавези да потпише Пројекат изведеног објекта достављен од стране Извођача радова, као потврду да исти одговара стварном стању на објекту;
- да по налогу Наручиоца врши све неопходне контроле и сачињава писане недељне извештаје са пресеком стања изведених радова;
- да приликом израде документације предвиђене у Фази 2 узме у обзир све изведене радове и количине, укључујући и непредвиђене као и вишкове радова уколико их буде.
- да обезбеди у периоду извођења радова, доступност свих лица одговорних за вршење вештачења са лиценцом за сваку од струка а на позив Наручиоца. Доступност у овом смислу подразумева физичко присуство на градилишту, инжењера одговарајуће струке, најкасније 24 часа од упућеног позива од стране Наручиоца. Наручилац позив упућује на један од четири начина, и то: факсом, имејлом, телефоном или смс поруком, на број-адресу руководиоца групе стручног надзора.

Сва уговорена документација се доставља Аеродрому Никола Тесла Београд у штампаној и дигиталној форми (едитабилној форми .doc, exl. и dwg формат) у три примерка.

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2 и 4.3 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	
<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
5. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.  Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је Понуђач у последњих 3 године, пре дана објављивања позива за подношење понуда, извршио услугу вештачења у области архитектуре, грађевинарства, машинства и електротехнике за минимум 2 објекта површине минимум 500м <sup>2</sup> по објекту.	Доставити Изјаву о испуњености услова прописаног под неопходним пословним капацитетом која мора бити на меморандуму Понуђача, оверена и потписана од стране овлашћеног лица.

<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да понуђач има запослена или радно ангажована следећа лица:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 1 дипломираног инжењера архитектуре (лична лиценца ИКС бр. 300 или 301 или 400) или дипломираног грађевинског инжењера (лична лиценца ИКС бр. 310 или 410) и који је уписан у регистар судских вештака за област архитектуре или грађевине;</li><li>- 1 дипломираног машинског инжењера (лична лиценца ИКС бр. 330 или 430) и који је уписан у регистар судских вештака за област машинства;</li><li>- 1 дипломираног инжењера електротехнике (јака струја) (лична лиценца ИКС бр. 350 или 450) и који је уписан у регистар судских вештака за област јаке струје;</li><li>- 1 дипломираног инжењера електротехнике (слаба струја) (лична лиценца ИКС бр. 353 или 453) и који је уписан у регистар судских вештака за област слабе струје;</li><li>- 1 дипломираног инжењера са лиценцом коју издаје МУП РС, Сектор за ванредне ситуације за израду главног пројекта заштите од пожара.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Доставити Изјаву о неопходном кадровском капацитету – лицима, са именима и презименима, која ће бити одговорна за извршење услуге вештачења од стране овлашћеног лица Понуђача.</li><li>• Фотокопија важеће потврде из Регистра судских вештака Министарства правде РС да је запослени регистрован за обављање послова вештака одговарајуће струке;</li><li>• Фотокопија одговарајуће лиценце.</li><li>• Копије МЗА обрасца (ако је лице запослено), копију уговора о делу (ако је лице ангажовано) или копију уговора о привремено и повременим пословима и сл.</li><li>• Напомена: Прихватљив је и сваки други документ којим се недвосмислено доказује да су лица наведена у изјави радно ангажована код Понуђача. (Ангажовање по основу Уговора о раду ван радног односа, који су предвиђени Законом о раду сходно чл. 197. до 202.)</li></ul>
--	--

- **Уколико понуђач поднесе понуду самостално**, сваки понуђач мора да испуни све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4.2.).

Додатне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 5) и 6), понуђач доказује достављањем тражених доказа.

- **Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки од понуђача из групе понуђача мора да испуни све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4.2.).

Додатне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 5) и 6), понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, што доказују достављањем тражених доказа.

- **У случају понуде са подизвођачем**, подизвођач мора да испуни све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4.2. и 4.3.);

МФ  
18

- Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона (Образац 4.1. од тачке 1) до 3.), осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).
- Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.
- Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.
- Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



## 4.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. став 4. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Понуђач: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

у поступку јавне набавке мале вредности "УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА" БРОЈ 140/17 ЈНМВ испуњава све услове из члана 75. Закона, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
- 4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона)

\_\_\_\_\_ Датум:

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ Потпис понуђача и овера

#### Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

#### 4.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. став 4. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Подизвођач: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

у поступку јавне набавке мале вредности "УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА" БРОЈ 140/17 ЈНМВ испуњава све услове из члана 75. Закона, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
- 4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона)

\_\_\_\_\_ Датум:

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ Потпис понуђача и овера

#### Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

МФ  
ГД

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику, осим техничке документације која може бити и на енглеском језику.

### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из чл. 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
    - I. У случају самосталног наступа и заједничке понуде: Изјава из тачке 4.2. Обрасца 4.;
    - II. У случају понуде са подизвођачем: Изјава из тачке 4.2. и Изјава из тачке 4.3. Обрасца 4.
  - Докази из тачке 5) и 6) из табеле 4.1. обрасца 4. Конкурсне документације, о испуњености услова из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама
  - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.)
  - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
  - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.).

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива

### ПАРТИЈЕ

- 5.3. Предметна јавна набавка није обликована по партијама:

### ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.4. Понуда се доставља у писаној форми.  
Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.  
Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.  
Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.  
Образац понуде (Образац број 6.) треба попуњити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.  
Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.5. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

### ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.6. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07:30 до 15:30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца.

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59**

**П.фах 7, ПАК 201970,**

**ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA**

**са знаком:**

**"Понуда за јавну набавку**

**"УСЛУГЕ ВЕШТАЧЕЊА" БРОЈ 140/17 ЈНМВ**

**- НЕ ОТВАРАТИ -"**

MP  
14

Понуђачи су у обавези да најкасније један дан пре датума отварања понуда, који је наведен у Позиву за подношење понуда, доставе назив понуђача и податке лица која ће подносити понуде, односно присуствовати отварању истих. Податке је потребно доставити на следећу емаил адресу: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero). Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио службу обезбеђења Air Serbia, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону аеродрома, Црвена зграда Air Serbia.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- 5.7. Наручилац задржава право да, пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

#### **НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

- 5.8. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД  
11180 БЕОГРАД 59**

П.фах 7, ПАК 201970,  
ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са назнаком:

**"Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку  
"УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА" БРОЈ 140/17 ЈНМВ  
- НЕ ОТВАРАТИ - "**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења нити да допуњује своју понуду.

MP  
140

## ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

**5.9.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може, на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

**5.10.** У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

**5.11.** Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) наведе начин и услове плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана**, и не дужи **45 дана**, од дана пријема фактуре оверене од стране Наручиоца, за квалитетно и благовремено извршене услуге, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Уз фактуру понуђач је дужан достави Записник о извршеној услузи са описом извршених услуга. Записник о извршеној услузи мора бити потписан и оверен од стране Понуђача и Наручиоца.

Плаћање Пружаоцу услуге вршиће се према следећој динамици:

- 20% укупне уговорене цене по предаји документације 1. Фазе и сагласности Наручиоца на исту.
- 80% укупне уговорене цене по предаји документације 2. Фазе и сагласности Наручиоца на исту.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2018. години, Наручилац ће извршити плаћање Пружаоцу услуге по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

#### **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

- 5.12.** Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок за извршење услуге. Понуђач је дужан да понуди рок извршења услуге који не може бити **дужи од 10 дана** од дана потписивања Записника о увођењу у посао за **фазу 1 и дужи од 20 дана** од дана достављања Пројекта изведеног стања од стране Наручиоца за **фазу 2**.

У случају да Понуђач понуди дужи рок за извршење услуге од **10 дана за фазу 1 и дужи од 20 дана за фазу 2**, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Динамику извршења услуге утврђује Наручилац у складу са роковима уговореним са Извођачем радова.

#### **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

- 5.13.** Место извршења услуге је АД Аеродром Никола Тесла Београд.

#### **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

- 5.14.** Понуда мора имати важност најмање **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

#### **ВАЛУТА И ЦЕНА**

- 5.15.** Цене у понуди морају бити исказане у динарима, без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност.

Уговорена цена је фиксна и не може се повећавати за време периода важења уговора.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

Наручилац задржава право да након закључења уговора о јавној набавци, уколико се за тим укаже потреба, може повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, под условом да тај износ не прелази 10.000.000,00 динара. У овом случају поступиће се сходно члану 115. Закона о јавним набавкама и ова промена биће евидентирана кроз сачињавање анекса првобитно закљученог уговора.

#### **ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- 5.16.** Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која

МР  
СМ

буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати такву понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за упоређивање и рангирање понуда.

#### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА**

**5.17.** У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- Путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку "УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА" БРОЈ 140/17 ЈНМВ, за председника комисије Јелену Пејовић,

или

- Путем мејла: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero) радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup> часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

**5.18.** Наручилац, за време стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

**5.19.** Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена

14

**5.20. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извршење услуге (укупно фаза 1+2).

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор о јавној набавци доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок за извршење услуге. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- 5.21.** Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери изјаву из тачке 4.2 и 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси Понуђач.

**ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

- 5.22.** Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошљицом са повратницом или на имејл: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero) радним данима од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 07<sup>30</sup> до 15<sup>30</sup> часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. ЗЈН прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.



Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. ЗЈН у износу од **60.000** динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

#### ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС\* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

\* Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

МФ  
СМ

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
"Услуга вештачења" број 140/17 ЈНМВ

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	износ	= Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	рачун дужника - налогодавца	Бр. рачуна налогодавца
поверилац - прималац	број модела	позив на број (заујачно)
Буџет Републике Србије		
	рачун повериоца - прималца	840-30678845-06
печат и потпис налогодавца	број модела	позив на број (одобрење)
		број или ознака јавне набавке
место и датум пријема	датум валуте	<input type="checkbox"/> е-плат
Обавеза бр. 3		

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	износ	Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	рачун прималца	840-30678845-06
прималац	модел и позив на број (одобрење)	број или ознака јавне набавке
Буџет Републике Србије		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте

**НАПОМЕНА:** Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

#### ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

- 5.23. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

#### ДОЗВОЛЕ ЗА КРЕТАЊЕ У РЕСТРИКТИВНОЈ ЗОНИ АЕРОДРОМ

- 5.24. Изабрани понуђач је дужан да због потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.

147  
141

## 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку – "УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА" БРОЈ 140/17 ЈНМВ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Седиште понуђача (град и општина):	
Матични број:	_____, ПИБ: _____
Овлашћено лице за потпис оквирног споразума:	
Особа за контакт:	
Радно време понуђача:	
Web site:	_____, мејл за пријем документа: _____
Број телефона:	_____, факс за пријем документа: _____
Број рачуна понуђача:	
Понуда се подноси: (заокружити)	
а) самостално	
б) понуда са подизвођачем	
с) Заједничка понуда	
<b>Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):</b>	
1. у извршењу предмета набавке подизвођач:	
адреса:	_____, матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт:	_____, број телефона: _____
са _____	% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

12/17

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
"Услуга вештачења" број 140/17 ЈНМВ

<b>2. у извршењу предмета набавке подизвођач:</b>	_____
адреса: _____	матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____	број телефона: _____
са _____	% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
<b>3. у извршењу предмета набавке подизвођач:</b>	_____
адреса: _____	матични број: _____, ПИБ: _____
особа за контакт: _____	број телефона: _____
са _____	% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
<b>В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):</b>	
<b>1.</b>	адреса: _____
матични број: _____	ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
<b>2.</b>	адреса: _____
матични број: _____	ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
<b>3.</b>	адреса: _____
матични број: _____	ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____

12 14

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
"Услуга вештачења" број 140/17 ЈНМВ

Ред. број	ОПИС	Јед. мере	Кол.	Јед. цена у дин без ПДВ	УКУПНА цена без ПДВ (кол. x јед. цена)
1	<p>Обавеза пружаоца услуге вештачења је израда документације која треба да садржи:</p> <p><b>У првој фази:</b></p> <p>а) технички опис са цртежима и фотографијама постојећег стања дела објекта „нулто стање“;</p> <p>б) предмер и предрачун планираних радова на основу оквирног предмера и скице основе, а у складу са јединичним ценама уговореним са Извођачем.</p> <p>с) списак атеста, испитивања, извештаја и сл. које је потребно Извођач да обезбеди Наручиоцу током извођења радова;</p> <p>д) извештај оверен од стране судских вештака (грађевинско-архитектонске, електротехничке и машинске струке) о затеченом стању дела објекта са регистравањем и оценом свих постојећих оштећења и потврдом оправданости извођења радова наведених у предмеру и основи постојећег стања а чији је саставни део документација по тачкама а, б и с.</p> <p><b>У другој фази:</b></p> <p>а. технички опис са цртежима и фотографијама дела објекта након извршених радова;</p> <p>б. технички извештај о квалитету изведених радова;</p> <p>с. предмер и предрачун изведених радова-за све изведене радове за које је дужан да достави:</p> <p>о оверене доказнице,</p> <p>о фотографију за сваку позицију из предмера радова,</p> <p>д. оверен извештај изведених радова од стране судских вештака (грађевинско-архитектонске, електротехничке и машинске струке), на основу пројекта изведеног стања (који израђује извођач радова) и увида у градилишну документацију, увида у рачуне и ситуације за изведене радове, доставнице материјала и увида на лицу места. Извештај треба да садржи прецизну вредност и обим изведених радова са регистравањем евентуалних оштећења насталих приликом извођења радова, при чему је његов саставни део документација по тачкама а, б и с.</p>	ком	1		
Укупна цена без ПДВ:					
ПДВ:					
Укупна цена са ПДВ:					

*Handwritten signature/initials*

**СПЕЦИФИКАЦИЈА НАБАВКЕ (саставни део обрасца 6.)**

Укупна вредност понуде _____ РСД без пореза на додату вредност.
Укупна вредност понуде _____ РСД са порезом на додату вредност.
<b>Рок и начин плаћања:</b> Плаћање Пружаоцу услуге вршиће се према следећој динамици: - 20% укупне уговорене цене по предаји документације 1. Фазе и сагласности Наручиоца на исту. - 80% укупне уговорене цене по предаји документације 2. Фазе и сагласности Наручиоца на исту. Одложено у року од _____ дана од дана пријема фактуре од стране Наручиоца, за квалитетно и благовремено извршене услуге. <b>(рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана)</b>
<b>Рок пружања услуге:</b> _____ (уписати рок извршења услуге за фазу 1) - (не може бити дужи од 10 дана од дана потписивања Записника о увођењу у посао.) _____ (уписати рок извршења услуге за фазу 2) - (не може бити дужи од 20 дана од дана достављања Пројекта изведеног стања.)
Динамику извршења услуге утврђује Наручилац у складу са роковима уговореним са Извођачем радова.
<b>Место извршења услуге:</b> Аеродром Никола Тесла Београд.
<b>Рок важења понуде:</b> _____ дана од дана отварања понуда. <b>(рок не краћи од 90 дана)</b>
Место и датум: _____ М.П. _____
Потпис овлашћеног лица: _____

**Напомена:**

Чланом 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), прописано је да ће се сматрати да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Понуђене цене морају у потпуности да задовоље постављене техничке захтеве и тражени квалитет дефинисан у Обрасцу 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ..

10/11

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 140/17 ЈНМВ, по плану набавки за 2017. годину, између:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа Директор Технике Драган Димитријевић, дипл. инж., по овлашћењу в.д.  
генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,  
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 - PIRAEUS BANK,  
AD, BEOGRAD,  
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

**Назив Понуђача:** \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_  
кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_; Матични број: \_\_\_\_\_; Текући рачун: \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе, седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају заједничке понуде)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

#### УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 140/17 ЈНМВ;

– да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ доставио понуду број XXXXXXXX од XX.XX.2017. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део; (Попуњава Наручилац)

– да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и Одлуке о додели уговора број XXXXXXXX од XX.XX.2017.

104

године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ као најповољнијег понуђача за извршење услуге  
**"УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА" БРОЈ 140/17 ЈНМВ**, (Попуњава Наручилац)

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора су **УСЛУГЕ ВЕШТАЧЕЊА**, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ, заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем XXXXXXXX од XX.XX.2017. године. (Попуњава Наручилац).

Обавеза пружаоца услуге вештачења је израда документације која треба да садржи:

#### У 1. фази:

Пре почетка уређења канцеларијског простора у објекту „Пошта“ обавеза пружаоца услуге вештачења је израда :

- a. техничког описа са цртежима и фотографијама постојећег стања дела објекта „нулто стање“;
- b. предмера и предрачуна планираних радова на основу оквирног предмера и скице основе, а у складу са јединичним ценама уговореним са Извођачем.
- c. списка атеста, испитивања, извештаја и сл. које је потребно Извођач да обезбеди Наручиоцу током извођења радова;
- d. извештаја овереног од стране судских вештака (грађевинско-архитектонске, електротехничке и машинске струке) о затеченом стању дела објекта са регистравањем и оценом свих постојећих оштећења и потврдом оправданости извођења радова наведених у предмеру и основи постојећег стања а чији је саставни део документација по тачкама a,b и c.

#### У 2. фази:

По завршетку уређења канцеларијског простора у објекту „Пошта“ обавеза пружаоца услуге вештачења је израда :

- a. техничког описа са цртежима и фотографијама дела објекта након извршених радова;
- b. техничког извештаја о квалитету изведених радова;
- c. предмера и предрачуна изведених радова-за све изведене радове за које је дужан да достави:
  - o оверене доказнице,
  - o фотографију за сваку позицију из предмера радова,
- d. овереног извештаја изведених радова од стране судских вештака (грађевинско-архитектонске, електротехничке и машинске струке), на основу пројекта изведеног стања (који израђује извођач радова) и увида у градилишну документацију, увида у рачуне и ситуације за изведене радове, доставнице материјала и увида на лицу места. Извештај треба да садржи прецизну вредност и обим изведених радова са регистравањем евентуалних оштећења насталих приликом извођења радова, при чему је његов саставни део документација наведена по тачкама a,b и c.

Сва уговорена документација се доставља Аеродрому Никола Тесла Београд у штампаној и дигиталној форми (едитабилној форми .doc, exl. и dwg формат) у три примерка.

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.



## ЦЕНА

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ и 00/100), без ПДВ, а по  
јединичним ценама датим у понуди.

Јединичне цене из понуде су фиксне током периода важења Уговора, и не могу се повећавати.

НАРУЧИЛАЦ ће, уколико се за тим укаже потреба, повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора неће бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора о јавној набавци.

У овом случају сходно члану 115. Закона о јавним набавкама, сачини ће се анекс уговора о јавној набавци.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Плаћање Пружаоцу услуге вршиће се према следећој динамици:

- 20% укупне уговорене цене по предаји документације 1. Фазе и сагласности Наручиоца на исту.
- 80% укупне уговорене цене по предаји документације 2. Фазе и сагласности Наручиоца на исту.

НАРУЧИЛАЦ ће, за квалитетно и благовремено извршене услуге из члана 1. овог Уговора, плаћање извршити одложено у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун – ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ бр: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

Уз фактуру ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан достави Записник о извршеној услузи са количинама и описом извршених услуга. Записник о извршеној услузи мора бити потписан и оверен од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и НАРУЧИОЦА.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2018. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

## РОКОВИ И МЕСТО ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

### Члан 4.

Рок извршења услуге је \_\_\_\_\_ од дана потписивања Записника о увођењу у посао за фазу 1.

14  
10

Рок извршења услуге је \_\_\_\_\_ од дана достављања Пројекта изведеног стања од стране Наручиоца за фазу 2.

Динамику извршења услуге из члана 1. овог Уговора утврђује НАРУЧИЛАЦ.

Место пружања услуге је Аеродром Никола Тесла Београд.

## **ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА, КВАЛИТЕТ И НАЧИН ПРИЈЕМА УСЛУГЕ**

### **Члан 5.**

Обавезе Пружаоца услуге подразумевају и следеће активности:

- да уз оверени уговор, у писаној форми, као прилог достави списак одговорних лица са лиценцама и решењима о упису у регистар судских вештака, која ће вршити послове у складу са предметом и другим одредбама овог уговора. Списак треба да садржи бројеве тел/фах, мобилних телефона и имејл адресе.
- да на списку одговорних лица мора бити посебно назначено лице-руководилац групе која врши вештачење (особа за контакт), а његови контакт подаци посебно назначени.
- да обезбеди свакодневно присуство инжењера одговарајуће струке у периоду када се по тој струци изводе радови;
- да пре почетка уградње утврђује да ли материјал и опрема коју Извођач радова уграђује, одговара домаћим и/или међународним стандардима, техничким прописима и да ли има одговарајући атест, контролише квалитет уграђених материјала и радова.
- Пружалац услуге је у обавези да потпише Пројекат изведеног објекта достављен од стране Извођача радова, као потврду да исти одговара стварном стању на објекту;
- да по налогу Наручиоца врши све неопходне контроле и сачињава писане недељне извештаје са пресеком стања изведених радова;
- да приликом израде документације предвиђене у Фази 2 узме у обзир све изведене радове и количине, укључујући и непредвиђене као и вишкове радова уколико их буде.
- да обезбеди у периоду извођења радова, доступност свих лица одговорних за вршење вештачења са лиценцом за сваку од струка на позив Наручиоца. Доступност у овом смислу подразумева физичко присуство на градилишту, инжењера одговарајуће струке, најкасније 24 часа од упућеног позива од стране Наручиоца. Наручилац позив упућује на један од четири начина, и то: факсом, имејлом, телефоном или смс поруком, на број-адресу руководиоца групе стручног надзора.

### **Члан 6.**

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка пружања услуга из члана 1. овог Уговора, обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ о лицу које ће контролисати обим и квалитет пружених услуга (у даљем тексту: КОНТРОЛОРА).

КОНТРОЛОРА заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са пружањем услуга из члана 1. овог Уговора, а нарочито да:

- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета пружених услуга;
- контролише обрачун услуга.

### **Члан 7.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да омогући вршење контроле и рад КОНТРОЛОРА.

#### **Члан 8.**

У свим фазама извршења услуге обавезна је присутност, консултација и сагласност КОНТРОЛОРА и стручних лица представника НАРУЧИОЦА. Обавеза је ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ који врши услуге, да за сва спорна питања, недоумице у вези постојећег стања, предложених нових решења, разреши у договору са НАРУЧИОЦЕМ.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је у обавези да током извршења услуге примени све прописима предвиђене мере заштите на раду.

#### **Члан 9.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да за потребе пружања услуге из члана 1. овог уговора у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати.

Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд.

НАРУЧИЛАЦ не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ изда или продужи дозволу.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

### **УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ**

#### **Члан 10.**

У случају да дође до прекорачења рока за извршење услуга из члана 1. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока за извршење услуге, у висини од 0,2%, али не више од 10% вредности уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

#### **Члан 11.**

НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете коју му учини ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ.

### **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 12.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог Уговора или на период од годину дана, у зависности од тога који ће услов први наступити.

#### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије, као и одредбе Закона о електронским комуникацијама.

**Члан 14.**

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

**Члан 15.**

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

**НАРУЧИЛАЦ:  
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА  
БЕОГРАД**

---

директор

---

Директор Технике  
Драган Димитријевић, дипл. инж.

**Напомена:**

Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

*Handwritten signature/initials*

## 8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

---

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке мале вредности **"УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА" БРОЈ 140/17 ЈНМВ**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

---

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

#### Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

*Handwritten signature/initials*

## 9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 2. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку **"УСЛУГА ВЕШТАЧЕЊА" БРОЈ 140/17 ЈНМВ**, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

М.П.  
10