



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет јавне набавке

УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**Врста предмета јавне набавке
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке
153/17 ЈНМВ**

Београд, децембар 2017. године

На основу чл. 124 а. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности бр. ДНЈН-1786/2017 од 11.12.2017. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број ДНЈН-1787/2017 од 11.12.2017. године, припремљена је следећа

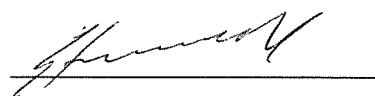
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
„УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА“
БРОЈ 153/17 ЈНМВ**

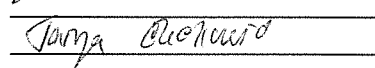
САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

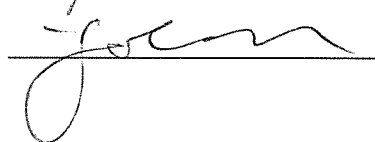
1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
"УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ
153/17 јнмв**

- Александар Стојановић, председник
- Тања Чучковић, члан
- Душан Јовановић, члан, службеник за јавне набавке







**ДИРЕКТОР ОЈ КОМЕРЦИЈАЛНО
ПОСЛОВАЊЕ И МАРКЕТИНГ
Миодраг Мирковић**





1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59 П.фах 7, ПАК 201970
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности Наручиоца:	5223
Интернет адреса Наручиоца:	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Извршни директор Раша Ристивојевић, по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић, дипл.инж.
Особа за контакт:	Александар Стојановић
Број телефона особе за контакт:	011/2094914
Број факса особе за контакт:	/
мејл особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су услуге:	УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА
Број јавне набавке:	153/17 јнмв
Врста поступка јавне набавке:	Јавна набавка мале вредности
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Handwritten signature and initials

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Услуга штампања и издавања аеродромског часописа Аеродрома Никола Тесла.

Назив и ознака из општег речника набавке:

79800000 – Услуге штампања и сродне услуге

Описи партија:

Јавна набавка није обликована по партијама

Handwritten signature

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

Предмет набавке је ШТАМПА И ИЗДАВАЊЕ АЕРОДРОМСКОГ ЧАСОПИСА

Обавеза Понуђача (Издавача) је да за потребе штампања и издавања аеродромског часописа обезбеди:

- Извршног уредника
- Уредник фотографије,
- Новинаре, преламаче и фоторепортере
- Дизајн и лејаут
- Лекторе за српски
- Преводиоца на енглески
- Лектора за енглески

Часопис

Назив часописа	ТЕРМИНАЛ
Тираж	35.000 ком по издању, односно по кварталу
Периодика изласка	Квартално, односно 4 пута годишње
Укупно за 12 месеци	140000 комада
Формат	230x297
Обим	До 72. стр lwc 70 гр, 1/1 4 стр. lwc побољшан лаком 150 гр корица
Повез	Повез кламером кроз превој

Аеродромски штампани часопис (магазин) биће издаван на српском и на енглеском језику.

Понуђач (Издавач) треба да направи дизајн и лејаут часописа.

Понуђач (Издавач) за потребе излажења часописа (магазина) треба да је у контакту са службом Корпоративних комуникација Аеродрома Никола Тесла, а предлог рубрика које треба да се обраде су:

- Уводна реч в.д. генералног директора
- Поглед у будућност - шта се планира и шта се ради на АД Аеродрому Никола Тесла Београд
- Представљање авио компанија које лете са аеродрома
- Представљање дестинација ка којима се лети са АД Аеродром Никола Тесла Београд
- Туристичке дестинације које треба посетити у Републици Србији
- Културне манифестације (концерти, изложбе)
- Гурмански специјалитети у Србији
- Техника и технологија
- Спорт - успеси српских спортиста и њихови доласци у Србију користећи услуге АД Аеродром Никола Тесла Београд

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Услуге штампања и издавања часописа Аеродрома Никола Тесла“ број 153/17 јнмв

- Информације о привредним субјектима у Србији и могућностима за инвестирање
- Представљање хотела у Србији
- Репортаже о закупцима пословног простора на АД Аеродром Никола Тесла Београд
- Мозгалице, скривалице, хумор, укрштенице, судоку и слично

ЧАСОПИС СЕ НЕЋЕ БАВИТИ ПОЛИТИКОМ НИТИ АНАЛИЗОМ ПОЛИТИЧКЕ СИТУАЦИЈЕ У ЗЕМЉИ.

Понуђач (Издавач) је у обавези да први број, без обзира на датум потписиваања уговора, новинарски уреди, одштампа и достави Аеродрому Никола Тесла до 20. марта 2018. године, а рок издавања сваког наредног броја часописа је 90 дана наког издавања претходног броја.

Услуга штампања и издавања часописа обухвата: уређивање, новинарске текстове, ауторске текстове, фотографије, лекторисање.

Понуђач (Издавач) ће по добијању уговора бити дужан да:

1. Сачини предлог тема и пише текстове, а служба Корпоративних комуникација (у даљем тексту Служба) Наручиоца врши одабир предложених тема и обезбеђује приступ улазним информацијама о Наручиоцу за текстове које ће Понуђач (Издавач) писати
 2. Служба ће Понуђачу (Издавачу) да саопшти на колико страна ће се радити теме у вези Аеродрома Никола Тесла, оквирно од 2 до 12 страна
 3. Понуђач (Издавач) је у обавези да достави урађене стране у ПДФ формату и то најкасније 15-17 дана пре штампе, а Служба ће писаним путем одобрен материјал вратити Понуђач (Издавач) 10 дана пре штампања
 4. Понуђач (Издавач) је у обавези да припреми часопис у формату који може да се постави на сајт АД Аеродрома Никола Тесла
 5. Обавеза Понуђач (Издавач) је да одштампане примерке часописа достави у магацинске просторије Наручиоца
 6. Обавеза понуђача је да три пута месечно рекламира Аеродром Никола Тесла у дневним новинама које издаје понуђач а чији је минимални штампани дневни тираж најмање 40.000 примерака.
- Ставови изнети у текстовима су ставови аутора и не могу се доводити у везу са одговорношћу са Издавачем или Аеродромом Никола Тесла
 - Дистрибуција часописа се обавља на Аеродрому Никола Тесла
 - Понуђач (Издавач) треба да обезбеди 15 постоља/држача за магацин од клирита, висине 1м и 20 цм, капацитета 50 комада

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5 овог обрасца.
5. Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним финансијским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач није био у блокади последњих годину дана од дана објављивања јавног позива.	Потврда о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије одсек за принудну наплату.
6. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за предметну јавну набавку. - Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева: - Да је Понуђач уписан у Регистру медија као издавач магазина или дневних издања у складу са важећим Законом о јавном информисању. - да Понуђач (Издавач) дневних новина у последњих шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда остварује минимални штампани дневни тираж од најмање 40.000 примерака	

[Handwritten signature and initials]

	Доказ:	<p>Испуњеност услова који се тичу неопходног пословног капацитета понуђач доказује:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Извод из Регистра медија који се води код Агенције за привредне регистре - Изјава Понуђача потписана и оверена печатом на меморандуму, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђује да дневне новине односно часопис испуњавају наведене услове
7.		<p>Понуђач мора да располаже довољним техничким капацитетом за предметну јавну набавку. Под довољним техничким капацитетом Наручилац подразумева:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да Понуђач(Издавач) располаже компјутерским програмом за обраду текста Соларис или другим одговарајућим програмом - Да Понуђач(Издавач) располаже са програмом за фотографије Фото мастер или другим одговарајућим програмом - Да Понуђач(Издавач) има право коришћења на сав материјал код трећих лица, који ће бити преузиман и коришћен за потребе часописа - да Понуђач поседује, у својини или закупу, пословни простор неопходан за извршење услуга које су предмет јавне набавке (штампарију) или да има уговорену пословну сарадњу чији је предмет услуга штампања
	Доказ:	<ul style="list-style-type: none"> - Изјава Изјава Понуђача(Издавач) на меморандуму потписана и оверена печатом, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђује да су софтвери легални - Изјава Понуђача(Издавач) о праву коришћења на сав материјал код трећих лица, који ће бити преузиман и коришћен за потребе часописа, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, потписану и оверену - Изјава о техничкој опремљености за предметну јавну набавку, у којој ће бити назначена адреса пословног простора, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача и копија власничког листа или Уговора о закупу или уговора о пословно техничкој сарадњи за услугу штампања
8.		<p>Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач(Издавач) има најмање 15 запослених или радно ангажованих лица која су одговорна за извршење уговора:</p> <p>-1 (један) уредник издања,</p> <ul style="list-style-type: none"> - најмање 3 (три) дипломирана новинара, - 1(један) графички дизајнер, - 1 (један) графички уредник, - 1(један) лектор за српски и енглески језик (VII степен стручне спреме – филолошки факултет), - 1(један) преламач, - 1(један) квалификовани преводилац (диплома- VII степен стручне спреме – Филолошки факултет – група енглески језик), - 1(један) фотограф.

Handwritten signatures and initials.

	Доказ:	<p>- Изјава о кадровском капацитету за предметну јавну набавку, на меморандуму Понуђача, оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача, у којој ће бити наведена имена и презимена, као и стручна спрема запослених или радно ангажованих лица.</p> <p>Доставити за наведена запослена или радно ангажована лица најмање један од предложених доказа:</p> <p><u>За запослена лица</u></p> <p>-фотокопије закључених уговора о раду или -фотокопије М образаца</p> <p><u>За радно ангажована лица</u></p> <p>-фотокопије уговора о делу, или уговора о допунском раду, или уговора о привременим и повременим пословима</p> <p>- Копије дипломе за лектора и преводиоца</p>
--	--------	--

Напомена:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама (прецизно навести адресу интернет странице) надлежних органа, потребно је само да наведе линк на сајту, на коме се могу проверити подаци.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. У том случају понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву да се налази у регистру понуђача уз навођење интернет странице на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења Одлуке о додели уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача са којим ће закључити уговор о јавној набавци да доставе на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет - страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОНУЂАЧА**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА“ БРОЈ 153/17 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке „УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА“ БРОЈ 153/17 ЈНМВ.

Место и датум: _____

назив овлашћеног члана Понуђача,
потпис овлашћеног лица и овера

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

**4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке „УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА“ БРОЈ 153/17 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: _____

назив Подизвођача, потпис
овлашћеног лица и овера

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставити за сваког подизвођача посебно.

Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача, односно назив подизвођача)

приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке мале вредности "УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ 153/17 ЈНМВ поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

М.П.

Назив понуђача или овлашћеног члана групе понуђача, односно подизвођача, потпис овлашћеног лица и овера

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставити за сваког подизвођача посебно.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1., понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, што доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у у табели 4.1. тач. 5), 6), 7) и 8) Обрасца 4. конкурсне документације, испуњавају заједно достављањем тражених доказа.

У случају понуде са подизвођачем, Понуђач је дужан да, као саставни део понуде, поднесе изјаву да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, уз навођење дела уговорних обавеза које ће поверити подизвођачу. Понуђач је дужан да наведе назив подизвођача, а уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Услови из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама. Понуђач, односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача (у случају заједничке понуде), или овлашћено лице подизвођача (у случају понуде са подизвођачем) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Начин доставе доказа прописан је чланом 79. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Начин доставе доказа прописан је чланом 79. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15).

Уколико је понуђач правно лице, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико је понуђач предузетник, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико је понуђач физичко лице, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је неки документ у понуди на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
- Образац структуре цене (Образац 9.)
- Попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању средства финансијског обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.)

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07³⁰ до 15³⁰ часова) или путем поште на адресу Наручиоца:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59

П.фах 7, ПАК 201970

ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са назнаком:

"Понуда за јавну набавку

"УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ

153/17 јнмв

- НЕ ОТВАРАТИ -"

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу е-mail адресу: javnenabavke@beg.aero

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи "Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ".

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59

П.фах 7, ПАК 201970

ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са назнаком:

"Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку
"УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ
153/17 јнмв
- НЕ ОТВАРАТИ -"

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мењанити да допуњује своју понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

5.6. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

5.7. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

5.8. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

ВАЛУТА И ЦЕНА

5.9. Понуђач је дужан да прикаже укупан износ понуде у динарима без ПДВ и са ПДВ.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да након закључења уговора о јавној набавци, уколико се за тим укаже потреба, може повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, У овом случају поступиће се сходно члану 115. Закона о јавним набавкама и ова промена биће евидентирана кроз сачињавање анекса првобитно закљученог уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

5.10. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање и то најмање **15 дана**, а највише **45 дана** од дана пријема рачуна за квалитетно и благовремено извршене услуге за претодни месец, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Уколико понуђач захтева авансно плаћање, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Плаћање у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору који доспева у 2018. години наручилац ће извршити плаћање понуђачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

РОК ЗА ПОЧЕТАК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

5.11. Понуђач (Издавач) је у обавези да први број, без обзира на датум потписивања уговора, новинарски уреди, одштампа и достави Аеродрому Никола Тесла до 20. марта 2018 године, а рок издавања сваког наредног броја часописа је 90 дана након издавања претходног броја

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

5.12. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи

од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ

5.13. Подаци где се могу благовремено добити исправни подаци о:

- Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама, које администрирају ови органи.
- Заштити животне средине – Назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије), адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.merz.gov.rs адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: www.sepa.gov.rs
- Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

5.14. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10. Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу**.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, не изврши услуге које су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

5.15. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће, као поверљива, третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

- 5.16.** У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59 П.фах 7, ПАК 201970, уз напомену: Додатне информације и појашњења за јавну набавку "УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ 153/17 јнмв

- за председника комисије: Александар Стојановић или
- путем е-маил-а: javnenabavke@beg.aero радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07³⁰-15³⁰ часова)

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.17.** Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се понуђач не

сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

5.18. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

5.19. Уколико постоје 2 (две) или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, уговор ће се доделити Понуђачу/Издавачу који је понудио мању збирну цену за услуге: уредника фотографије, дизајн и лејаут и новинаре преламаче и фоторепортере.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор понуђачу на начин да ће уговор бити додељен понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за почетак пружања услуге. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок испоруке добара исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Наког тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

5.20. Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.2. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

5.21. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

5.22. Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на имејл: javnenaabavke@beg.aero радним данима од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 07³⁰ до 15³⁰ часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. ЗЈН прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. ЗЈН у износу од 60.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

* Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	износ	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	=	Износ таксе
поверилац - примаоца	рачун дужника - налогодавца	
Буџет Републике Србије	Бр. рачуна налогодавца	
печат и потпис налогодавца	број модела	лозив на број (зиду жене)
место и датум пријема		
	број модела	рачун повериоца - примаоца
		840-30678845-06
		лозив на број (одобрење)
		број или ознака јавне набавке
		<input type="checkbox"/> хијно
	датум валуте	

Налог бесплатно коришћен на www.nalog.gov.rs Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	износ	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Износ таксе
примаоца	рачун примаоца	
Буџет Републике Србије	840-30678845-06	
печат и потпис уплатиоца	модел и позив на број (одобрење)	
место и датум пријема		број или ознака јавне набавке
	датум валуте	

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

5.23. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Handwritten signature and date

особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
2. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
3. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)	
Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ.	
Укупна вредност понуде: _____ РСД, са ПДВ	
Начин плаћања: одложено у року од _____ дана пријема рачуна за квалитетно и благовремено извршене услуге (најмање 15 дана, а највише 45 дана)	
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда. (најмање 90 дана)	
Рок за почетак пружања услуге: Издавање првог броја је до 20. марта 2018 године, а рок издавања сваког наредног броја часописа је 90 дана након издавања претходног броја	
Саставни део понуде је Образац бр. 9 – структура цене	
Место и датум:	Потпис овлашћеног лица:
_____	_____
М.П.	

Handwritten signature and date: 21. 3. 18

7. МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 153/17 јнмв, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа извршни директор Раша Ристивојевић
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; текући рачун: 125-1721427-98 – PIRAEUS
BANKA AD, BEOGRAD,
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив
Понуђача: _____
са седиштем у _____, ул.

кога заступа директор _____
ПИБ _____; Матични број _____;

Називи понуђача из групе, седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају
заједничке понуде)

1. _____

2. _____

3. _____

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са
подизвођачем)

1. _____

2. _____

3. _____

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке услуга **"УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ 153/17 јнмв**

– да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ дана XXXX године доставио понуду број XXXXX од XX.XX.2017. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део; (Попуњава Наручилац)

– да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и Одлуке о додели уговора број XXXXX од XX.XX.2017. године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ као најповољнијег понуђача за услугу Штампе и издавања аеродромског часописа (Попуњава Наручилац)

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге **"УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ 153/17 јнмв** за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем XXXXX од XX.XX.2017. године. (Попуњава Наручилац)

Аеродромски штампани часопис (магазин):

Назив часописа	ТЕРМИНАЛ
Тираж	35.000 ком по издању, односно по кварталу
Периодика изласка	Квартално, односно 4 пута годишње
Укупно за 12 месеци	140000 комада
Формат	230x297
Обим	До 72. стр. лмс 70 гр, 1/1 4 стр. лмс побољшан лаком 150 гр корица
Повез	Повез кламером кроз превој

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог уговора.

II ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност уговора износи _____ динара (словима: _____ динара) без ПДВ.

Укупна вредност уговора износи _____ динара (словима: _____ динара) са ПДВ.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Услуге штампања и издавања часописа Аеродрома Никола Тесла“ број 153/17 јнмв

НАРУЧИЛАЦ ће, уколико се за тим укаже потреба, повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора неће бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора о јавној набавци.

У случају из става 3. овог члана, сходно члану 115. Закона о јавним набавкама, уговорне стране ће сачинити анекс уговора о јавној набавци.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршене услуге из члана 1. овог Уговора, износ из фактуре плати ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре за претходни месец, на рачун – ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ бр: _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору који доспева у 2018. години НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

Члан 4.

НАРУЧИЛАЦ ће плаћање извршити на основу стварно пружених услуга у претходном месецу, што се утврђује провером месечног извештаја о извршеним услугама од стране овлашћеног лица које одреди НАРУЧИЛАЦ.

Члан 5.

Свака Уговорна Страна дужна је да именује своје овлашћене представнике за реализацију овог Уговора, који су задужени за координацију и сарадњу са другом уговорном страном.

За НАРУЧИОЦА: Служба Корпоративних комуникација

Адреса: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59

Телефон: _____

Факс: _____

Електронска пошта: _____

За ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ: _____

Адреса: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Електронска пошта: _____

IV РОКОВИ

Члан 6.

Издавање првог броја је до 20. марта 2018 године, а рок издавања сваког наредног броја часописа је 90 дана након издавања претходног броја

V ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 7.

- ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ, у циљу квалитетног и благовременог извршавања услуге из члана 1. овог уговора, дужан је да: Пружи услугу штампања и издавања часописа обухвата која : уређивање, новинарске текстове, ауторске текстове, фотографије, лекторисање
- Сачини предлог тема и пише текстове
- достави урађене стране у ПДФ формату и то најкасније 15-17 дана пре штампе
- припреми часопис у формату који може да се постави на сајт АД Аеродрома Никола Тесла
- одштампане примерке часописа достави у магацинске просторије Наручиоца
- дистрибуира часопис на Аеродром Никола Тесла
- обезбеди 15 постоља/држача за магацин од клирита, висине 1м и 20 цм, капацитета 50 комада

Ставови изнети у текстовима су ставови аутора и не могу се доводити у везу са одговорношћу са Издавачем или Аеродромом Никола Тесла

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац, у циљу квалитетног и благовременог извршавања услуге из члана 1. овог уговора, дужан је да:

- обезбеђује приступ улазним информацијама о Наручиоцу за текстове које ће Извршилац услуге писати
- саопшти на колико страна ће се радити теме у вези Аеродрома Никола Тесла, оквирно од 2 до 12 страна
- одобри теме за сваки број часописа и одобрени материјал врати Извршиоцу услуге 10 дана пре штампања

На основу сачињеног предлога тема од стране Пружаоца услуге Наручилац писаним путем врши одабир предложених тема које ће се наћи у сваком броју аеродромског часописа.

На основу достављених урађених страна у ПДФ формату Наручилац задржава право да достави примедбе Пружаоцу услуге који је у обавези да исте отклони.

VII КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да пружи услугу из члана 1. овог Уговора у свему по понуди и важећим стандардима квалитета.

VIII СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да приликом потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- Оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП образцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице-Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева извршење услуга у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ПРУЖАОЦА УСЛУГА-издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА, својом кривицом, не изврши услуге која су предмет јавне набавке у уговореном обиму, року и квалитету.

IX ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период од годину дана.

НАРУЧИЛАЦ може, из објективних разлога, дозволити промену битних елемената уговора због настанка непредвиђених околности.

X УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 12.

У случају да дође до прекорачења рока за извршење услуга из члана 4. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је

утврђена у члану 2. овог Уговора, с тим да укупна казна не може бити већа од 10% (десет процената) вредности уговора (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Члан 13.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира меницу из члана 10. овог уговора, као и право једностраног раскида уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 15.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 16.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

**НАРУЧИЛАЦ:
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД**

директор

Извршни директор
Раша Ристивојевић

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр., 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности **"УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ 153/17 јнмв**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ: __

НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд

На основу понуде у јавној набавци
"УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И
ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА
АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА"
БРОЈ 153/17 јнмв
издајем следећи образац структуре

Р.бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Јед. цена без ПДВ	Јед. цена са ПДВ	Укупна цена за 4 броја без ПДВ	Укупна цена за 4 броја са ПДВ
1.	Извршног уредника				
2.	Уредник фотографије				
3.	Новинаре, преламаче и фоторепортере				
4.	Дизајн и лејаут				
5.	Лекторе за српски језик				
6.	Преводиоца на енглески језик				
7.	Лектора за енглески језик				
8.	Штампање				
				Укупан ПДВ:	
				Укупна цена свих ставки без ПДВ:	
				Укупна цена свих ставки са ПДВ:	

Мест ои датум: _____

Назив Понуђача,
потпис овлашћеног
лица и овера

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре цене. Образац структуре цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни образац структуре цене

- Образац структуре цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име Понуђача:

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности "УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ 153/17 јнмв приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача,
потпис овлашћеног
лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА

: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, Текући рачун:
125-1721427-98 код Рігаеус bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења по основу неиспуњења обавеза по Уговору о јавној набавци "УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ 153/17 јнмв.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, тј. на износ од _____ (словима: _____

_____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице Понуђача

М.П. _____

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 2. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку "УСЛУГЕ ШТАМПАЊА И ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ 153/17 јнмв, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум:

М.П.

Назив понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.