



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД  
11180 БЕОГРАД 59**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
"МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА"  
БРОЈ 16/14**

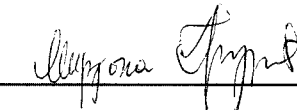
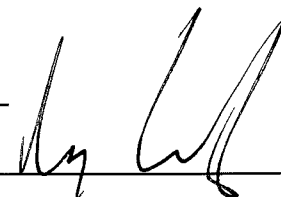
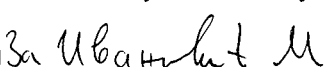
**Београд, јун 2014. године**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
"МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА"  
БРОЈ 16/14

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности "СПЕЦИЈАЛНИ МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА" бр. 16/14.

- Мирјана Грујичић, председник 
- Милорад Косановић, члан, службеник за јавне набавке 
- Дејан Димкић, члан 

36

Директор делатности





## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	<a href="http://www.beg.aero">www.beg.aero</a>
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	проф. др Велимир Радосављевић
Особа за контакт:	Мирјана Грујичић
Број телефона особе за контакт:	011/209-47-31
Број факса особе за контакт:	011/22-86-025
е-маил особе за контакт	grujicic.mirjana@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке добара	МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА
Број јавне набавке	16/14
Врста поступка јавне набавке	Јавна набавка мале вредности

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Опис предмета јавне набавке:

"СПЕЦИЈАЛНИ МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА"

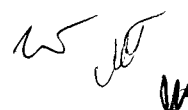
Наручилац ће са изабраним понуђачем закључити уговор о јавној набавци.

- Назив и ознака из општег речника набавке:

44113900 - Материјали за одржавање путева

- Описи партија:

Јавна набавка није обликована по партијама



### 3. СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### ТЕХНИЧКИ ОПИС

Предмет јавне набавке је набавка и испорука материјала погодних за примену на аеродромима који омогућавају квалитетно и благовремено извођење поправки на маневарским површинама и платформама. Материјали морају бити погодни за рад у посебним условима као што су ниске температуре и хитне поправки које захтевају брзо пуштање у саобраћај предметне површине. У оквиру конкурсне документације, за понуђене материјале према приложеној спецификацији потребно је доставити технички лист произвођача на српском или енглеском језику који на недвосмислен начин потврђује тражене карактеристике.

Испорука материјала се врши из две партије. Испорука материјала ће се одржати према следећој динамици: за позиције 1 до 6 је пола по потписивању уговора, а пола пред почетак зимске сезоне; за позиције 9 и 10 целокупна количина по потписивању уговора, а за позиције 7 и 8 је испорука целокупне количине предвиђена пред почетак зимске сезоне.

Б.Б.	НАЗИВ АРТИКЛА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕД. ЦЕНА	УКУПНО
1	Набавка и испорука брзовезујућих малтера за поправку бетонских коловоза, могућност уградње на температурама испод 0°C, високе притисне чврстоће мин 40 МПа 8 сати после уградње, отпоран на погонска горива и растворе за посипање (уреа), могућност уградње од 1 цм до 10цм, не сме да буде самонивелишући. Рок употребе мин 6 месеци од дана испоруке Наручиоцу.	кг	2500		
2	Набавка и испорука основног премаза за бетонске коловозе компатибилне са понуђеним материјалом под тачком 1. Рок употребе мин 6 месеци од дана испоруке Наручиоцу.	кг	80		
3	Набавка и испорука брзовезујућих малтера за поправку бетонских коловоза, високе притисне чврстоће мин 40 МПа 8 сати после уградње, отпоран на погонска горива и растворе за посипање (уреа), могућност уградње од пар милиметара до 10цм, не сме да буде самонивелишући. Рок употребе мин 6 месеци од дана испоруке Наручиоцу.	кг	1300		
4	Набавка и испорука основног премаза за бетонске коловозе компатибилне са понуђеним материјалом под тачком 3. Рок употребе мин 6 месеци од дана испоруке Наручиоцу.	кг	60		
5	Набавка и испорука профила за испуну дилатационих спојница и пукотина, отпорни на влагу, полиуретански сунђерасти са затвореним ћелијама или еквивалент, не пријањају за подлогу (асфалт или бетон) и масу за заливање, Ø25мм.	м1	200		
6	Набавка и испорука профила за испуну дилатационих спојница и пукотина, отпорни на влагу, полиуретански сунђерасти са затвореним ћелијама или еквивалент, не пријањају за подлогу (асфалт или бетон) и масу за заливање, Ø20мм.	м1	200		

*Handwritten marks: a signature and the number 150.*

*Handwritten mark: a small symbol or signature.*

7	Набавка и испорука маса за заливање спојница и пукотина у бетонским коловозима по хладном поступку, отпорна на погонска горива и растворе за посипање (уреа). Максимална укупна деформација 25%, напон при истезању (100%) мин 0,20 Н/мм <sup>2</sup> на 23°Ц. У цену је укључена и набавка и испорука два пиштоља за nanoшење масе уколико су потребни за уградњу материјала, а према спецификацији произвођача. Рок употребе мин 6 месеци од дана испоруке Наручиоцу.	лит	60		
8	Набавка и испорука основног премаза за бетонске спојнице и пукотине компатибилне са понуђеном масом под тачком 7. Рок употребе мин 6 месеци од дана испоруке Наручиоцу.	лит	10		
9	Маса за заливање спојница и пукотина на асфалту и бетону на бази полимер модификованог битумена по врућем поступку: температура омекшавања 90°С до 105°С; температура апликације 168°С до 180°С; стабилност на температурама од Т=-20°С до Т=60°С. Рок употребе мин 12 месеци од дана испоруке Наручиоцу.	кг	1600		
10	Претходни премаз на бази бутимена	кг	100		
				<b>УКУПНО (без ПДВ-а)</b>	

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ**

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати наведене обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака. 1) до 4) доказује се достављањем изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4, у зависности од тога да ли се понуда даје самостално, као заједничка понуда или како понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	

**4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

---

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА"** број 16/14 и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум: \_\_\_\_\_

---

назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера





#### 4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

##### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

---

---

---

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке **"МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА"** број 16/14.

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив овлашћеног члана Понуђача,  
потпис овлашћеног лица и овера

#### 4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

##### ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

\_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке **"МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА"** број 16/14 и то услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама који су наведени у Обрасцу 4.1 конкурсне документације.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Подизвођача,  
потпис овлашћеног лица  
и овера

Образац ископирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

WS  
W

#### 4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача)  
поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**назив Понуђача или  
овлашћеног члана групе  
понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера**

*WS*

*WS*

*W*

#### 4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Уколико понуђач поднесе понуду самостално**, испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 1) до 4) овог обрасца 4.1., понуђач доказује достављањем изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. ове конкурсне документације.

**Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12), који су описани у тачкама 1) до 4) Обрасца 4.1. конкурсне документације. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 1) до 4) овог обрасца 4.1. понуђач доказује достављањем изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. ове конкурсне документације. Потписник изјаве из Обрасца 4.3. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

**У случају понуде са подизвођачем**, испуњеност услова, за понуђача, из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 1) до 4) обрасца 4.1. понуђач доказује достављањем изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. ове конкурсне документације.

**За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама**, Понуђач односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену и потписану изјаву из тачке 4.5 овог обрасца.

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је неки документ у понуди на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик.

### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац спецификација, количина и опис предмета јавне набавке (Образац бр. 3);
- Правилно попуњен, оверен и потписан, Образац понуде (Образац 6.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:  
У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;  
У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;  
У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.;
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8);
- Попуњен, оверен печатом и потписан образац средства обезбеђења (Образац 9., Прилог 1.)

Уколико понуда не буде садржала горе наведене елементе биће одбијена као неприхватљива.

### ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Образац понуде (Образац 6.) треба попуњити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

## ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца или путем поште на адресу Наручиоца. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти уз назнаку на коверти да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти обавезно навести назив понуђача и речи "Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ". У случају опозива понуде на коверти обавезно навести назив понуђача и речи "Опозив понуде - НЕ ОТВАРАТИ".

- 5.6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.7. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и на интернет адреси Наручиоца [www.beg.aero](http://www.beg.aero)

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

## ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.8. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У случају да Понуђач наступа са подизвођачем, обавезан је да у обрасцу понуде наведе да ће извршење дела јавне набавке поверити подизвођачу/чима уз навођење:

- дела предмета јавне набавке које ће поверити подизвођачу/чима;
- процента укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу/чима;

Наручилац може да на захтев подизвођача, где природа предмета јавне набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преносу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од одбијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело.

Наведено у предходном ставу не утиче на правило да понуђач односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза које проистичу из поступка ове јавне набавке.

## ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

**5.9.** У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

**5.10.** Наручилац ће плаћање извршити у року од **15 дана** од дана овере фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра која су предмет јавне набавке. Уколико Понуђач понуди краћи рок плаћања од 15 дана, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

**5.11.** Понуда мора имати важност најмање **30 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

## ЦЕНА

**5.12.** Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима.

- Цене наведене у понуди су без пореза на додату вредност;
- Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.

## СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

**5.13.** Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.).

**5.14.** Изабрани Понуђач је дужан да, приликом закључења Уговора, достави Наручиоцу бланко сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, на начин прецизиран у Обрасцу 9., Прилог 2. конкурсне документације, **као гаранцију за добро извршење посла.**

## РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

**5.15.** Понуђач је дужан да достави документа наведена у Обрасцу 3. конкурсне документације у супротном понуда ће се одбити као неприхватљива.

Понуђач је дужан да понуди рок испоруке од највише тридесет (30) дана од дана писане или усмене наруџбине (навести у данима). Уколико Понуђач понуди дужи рок испоруке од тридесет (30) дана, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место испоруке добара која су предмет јавне набавке је магацин Аеродром Никола Тесла Београд.

Количине из спецификације су оријентационе и не обавезују Наручиоца за набавку целокупних количина. Поруџбине ће бити сукцесивне, а динамику испоруке одређује Наручилац.

## **ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- 5.16.** Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди и које је као такве, у складу са законом, понуђач означио као поверљиве.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО». Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену критеријума и рангирање понуда.

## **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕНА**

- 5.17.** У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:
- Путем поште на адресу АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку број 16/14 "МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА", за председника комисије: Мирјана Грујичић.
  - Путем е-маил-а: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero).

## **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

- 5.18.** Наручилац, за време стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

- 5.19.** Понуђач, који има негативну референцу из области која није истоврсна предмету јавне набавке, дужан је да достави средства обезбеђења уговорне обавезе из тачке 5.12. на начин и у роковима дефинисаним тачком 5.12., али у вредности од 15% од понуђене цене без ПДВ.



## КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.20. Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће као најповољнију понуду изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок одложеног плаћања.

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.21. Понуђач је дужан да попуни и овери изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. Конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 5.22. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.23. У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148. до 159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје се наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошљицом са повратницом или на е-маил [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero). На достављање Захтева за заштиту права понуђача сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама ("Службени Гласник Републике Србије" бр. 124/12).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона о јавним набавкама у износу од 40.000,00 динара. Уплатница се попуњава следећим подацима:

- Сврха плаћања: републичка административна такса, за јавну набавку (број и назив предмета јавне набавке);

- Корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- Шифра плаћања: 153;
- Бр. жиро рачуна: 840-742221843-57;
- Број модела: 97;
- Позив на број: 50016.

#### **ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

- 5.24.** Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

#### **ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ, ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ**

- 5.25.** Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.
- 5.26.** Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет захтев за заштиту права.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем.

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.



број: _____	телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
<b>2.</b> _____ адреса: _____	
матични број: _____	ПИБ: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
<b>3.</b> _____ адреса: _____	
матични број: _____	ПИБ: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
Укупна вредност понуде: _____ рсд без пдв	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана достављања фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра која су предмет јавне набавке.	
Рок испоруке: _____ (максимум 30 дана)	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана)	
Место испоруке: АД Аеродром Никола Тесла Београд	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

**НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПЕЧАТОМ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.**

### У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 16/14, између:

**АД Аеродром Никола Тесла Београд**, 11180 Београд 59,  
кога заступа генерални директор проф. др Велимир Радосављевић,  
ПИБ 100000539; матични број 07036540; текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus banke  
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

и

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_  
ПИБ \_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_; текући рачун \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

\_\_\_\_\_

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

\_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ)

## I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара **"МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА"**, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИСПОРУЧИОЦА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године. Понуда ИСПОРУЧИОЦА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

## II ЦЕНА

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара), без ПДВ, а по јединичним ценама датим у понуди.

Цене су дате без ПДВ-а и не могу се повећавати за време трајања Уговора.

НАРУЧИЛАЦ није у обавези да набави предметну јавну набавку из члана 1. овог Уговора за цели уговорени износ.

### **III НАЧИН ПЛАЋАЊА**

#### **Члан 3.**

НАРУЧИЛАЦ ће за квалитетно и благовремено извршене обавезе из овог Уговора плаћање извршити у року од \_\_ дана од дана достављања фактуре за испоручена добра.

### **IV РОК ИСПОРУКЕ**

#### **Члан 4.**

Рок испоруке добара из члана 1. овог Уговора је \_\_ дана од дана писане или усмене поруџбине.

Место испоруке је магацин Аеродрома Никола Тесла.

Динамику испоруке добара из члана 1. овог Уговора одређује НАРУЧИЛАЦ.

### **V КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

#### **Члан 5.**

Уговорне стране ће извршити квантитативни пријем добара одмах по пријему добара у магацин НАРУЧИОЦА.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и отпремнице са стварно испорученом количином добара.

Уколико се на квантитативном пријему установе оштећења или да се количина приспелих добара разликује од количине наведене у отпремним документима, НАРУЧИЛАЦ ће о томе сачинити извештај, на основу којег је ИСПОРУЧИЛАЦ обавезан да испоручи добра која недостају у року од три (3) дана, о сопственом трошку.

У случају да између уговорних страна не постоји сагласност о степену оштећења, то ће се утврдити стручном проценом, о трошку ИСПОРУЧИОЦА.

### **VI КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА**

#### **Члан 6.**

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да испоручи добра из члана 1. овог Уговора у складу са важећим стандардима квалитета.

ИСПОРУЧИЛАЦ гарантује да предмет јавне набавке у свему одговара сврси за коју се прибавља.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да, приликом закључења Уговора, достави НАРУЧИОЦУ бланко сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% од укупне вредности Уговора као гаранцију за добро извршење посла. НАРУЧИЛАЦ ће меницу вратити ИСПОРУЧИОЦУ након последње квалитетно и благовремено извршене испоруке.

#### **Члан 7.**

Уколико НАРУЧИЛАЦ најкасније у року од 60 дана од дана испоруке установи недостатке у квалитету испоручених добара из члана 1. овог Уговора, који нису могли

бити примећени при пријему добара, дужан је да о томе одмах обавести ИСПОРУЧИОЦА писаним путем. ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да, у року од седам (7) дана од дана обавештења, отклони све недостатке, о свом трошку.

## VII УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 8.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку, ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

ИСПОРУЧИЛАЦ нема право да плати уговорну казну и одустане од Уговора.

### Члан 9.

У случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

## VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 12.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

### Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ИСПОРУЧИЛАЦ:**

директор

**НАРУЧИЛАЦ:**

**АД Аеродром НИКОЛА ТЕСЛА**  
генерални директор  
проф. др Велимир Радосављевић

## 8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо понуду, у поступку јавне набавке мале вредности **"МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА" број 16/14**, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Понуђач  
Печат и потпис





## 9. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### ПРИЛОГ 1

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

#### ИЗЈАВА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо, приликом закључења Уговора о јавној набавци **"МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА"** бр. 16/14, издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења плаћања – бланко **сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а**, као гаранцију за добро извршење посла са клаузулом "признајем без протеста".

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети банци код које се води рачун понуђача и то у случају раскида Уговора или некавалитетно и неблаговремено извршене уговорне обавезе.

Сагласни смо да, уз попуњену и оверену меницу, приложимо и:

- оверен картон депонованог потписа овлашћеног лица;
- менично овлашћење да се меница, без сагласности понуђача, може поднети пословној банци (наведеној у меници) на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у пружању услуге или раскида Уговора;
- ОП образац

Након измирења свих обавеза по предметном Уговору, Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације Уговора.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Назив понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

## ПРИЛОГ 2

Предузеће \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, даје

### **МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко - сопствених меница**

Предузеће \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, предаје  
(навести назив) (место)

АД Аеродром Никола Тесла Београд

\_\_\_\_\_ (број меница) \_\_\_\_\_ (словима) бланко-сопствених

меницу, да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по Уговору о јавној набавци **"МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА"** (број јавне набавке 16/14) и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења АД Аеродром Никола Тесла Београд може попунити менице на износ од \_\_\_\_\_ динара по основу напред наведеног Уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату;

Менице су потписане од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) комада бланко-сопствених меница у вредности од \_\_\_\_\_ дин;

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за АД Аеродром Никола Тесла Београд, а један за \_\_\_\_\_ (навести банку-е дужника)

У Београду, \_\_\_\_\_ године.

\_\_\_\_\_ (потпис и печат)

**НАПОМЕНА: Доставља се меница, картон депонованих потписа и ОП образац приликом потписивања Уговора.**

## 10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

Трошкови понуђача у јавној набавци бр. 16/14 "МАТЕРИЈАЛИ ЗА САНАЦИЈУ МАНЕВАРСКИХ ПОВРШИНА"	Износ трошкова	Опис трошкова
Трошкови прибављања средства обезбеђења уговорне обавезе		
<b>Укупно:</b>		

Место и датум: \_\_\_\_\_

Назив понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера

\_\_\_\_\_

*Handwritten signature and initials*