



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет јавне набавке

ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА

Врста поступка

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Врста предмета јавне набавке

ДОБРА

Београд, јун 2018. године

На основу чл. 61. и 124а. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ДНЈН-596/2018 од 05.06.2018. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку број ДНЈН-597/2018 од 05.06.2018. године и Решења о измени решења о образовању комисије за јавну набавку број ДНЈН-653/2018 од 11.06.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности

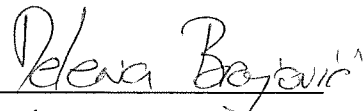
„ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА“ БРОЈ 22/18 ЈНМВ

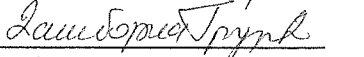
САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

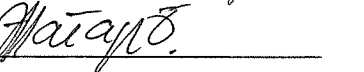
1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

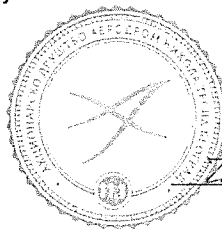
Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности „ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА“ број 22/18 ЈНМВ:

- Јелена Брајовић, замена председника
- Далиборка Грујић, члан
- Биљана Жагар, члан, службеник за јавне набавке

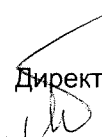








Директор ОЈ Логистика



Александар Бањац, дипл.екон.

25
9B
100

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Директор ОЈ Логистика Александар Бањац, дипл. екон. по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевића, дипл.инж.
Особа за контакт:	Горан Ралић
Број телефона особе за контакт:	/
Број факса особе за контакт:	/
e-mail особе за контакт	javnenaabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су добра:	ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА
Број јавне набавке:	22/18 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке
Спровођење поступка	Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА

Назив и ознака из Општег речника набавке:

03120000 - Хортикултурни производи и производи из расадника

Описи партија:

Партија 1 - Спољашња хортикултура

Партија 2 - Унутрашња хортикултура

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

Партија 1: Спољашња хортикултура

Набавка садног материјала планира се за потребе одржавања и оплемењивања простора на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд. Количине наведене у спецификацији набавке процењене су на основу тренутно дефинисаних потреба и може доћи до њихове измене током реализације уговора.

Испоручени садни материјал мора бити квалитетан и одговарати висинама и описима наведеним у спецификацији.

Испоручилац је дужан да достави Дендро материјал у контејнерима или саксијама.

Ценом обухватити набавку садног материјала и осталих средстава, транспорт и испоруку на Аеродром Никола Тесла Београд.

Поз.	Опис позиције	Јед. Мере	Оквирна количина
1	Минерално ђубриво НПК 15:15:15 или еквивалент	кг	500
2	2,4 Д препарат или еквивалент - хербицид	лит	10
3	Секвенца или еквивалент (иста а.с.) - фунгицид	лит	3
4	Диметогал или еквивалент (иста а.с.) - инсектицид	лит	3
5	Глифосат или еквивалент (иста а.с.) - хербицид	лит	20
6	Конзул или еквивалент (иста а.с.) - инсектицид	лит	4
7	Течно ђубриво за руже	лит	100
8	Течно ђубриво - вуксал или еквивалент	лит	20
9	Четинар - туја даника Ø 45 cm +/- 5%	ком	30
10	Берберис TINY GOLD, висина 30 cm +/- 5% у контејнеру	ком	180
11	Берберис ADMIRATION, висина 30 cm +/- 5% у контејнеру	ком	20
12	Семе трава/права ливадарка 25%, црвени вијук 30%, енглески љуљ 15% и високи вијук 30%	кг	400
13	Евонимус алатус, висине 40 cm +/- 5%	ком	30
14	Седуми (каранфилић, ирска маховина, чуваркућа)	ком	350
15	Хумус 70 л	џак	100
16	Јавор (Acer platanoides), висине 4 m +/- 5%, дебљине стабла 11 cm +/- 5%	ком	20
17	Буксус, формирана лопта Ø 40 cm +/- 5%	ком	20
18	Евонимус лопта Ø 40 cm +/- 5%	ком	4
19	Лаванда, формирана лопта Ø 40 cm +/- 5% у контејнеру	ком	10

98
25
28

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Хортикултура унутрашња и спољашња“ број 22/18 ЈНМВ

20	Туја глобоза Ø 60 cm +/- 5%	ком	20
21	Бусен траве	м ²	400
22	Туја спирала, висине 2 m +/- 5%	ком	4
23	Врба (Salix caprea pendula), висине 1 m +/- 5%	ком	3
24	Ружа стаблашица, висине 80 cm +/- 5%, црвене боје	ком	10
25	Ружа стаблашица, висине 80 cm +/- 5%, жуте боје	ком	4
26	Декоративни малч, црвене боје 50 l	џак	20
27	Декоративни малч, борова кора 50 l	џак	20
28	Сантолина, висине 20 cm +/- 5%	ком	30
29	Туја смарагд висина 120 cm +/- 5%	ком	30
30	Ружа жута у саксији, висине 40 cm +/- 5%	ком	60
31	Ружа црвена у саксији, висине 40 cm +/- 5%	ком	100
32	Хоста зелена и шаренолисна, висине 30 cm +/- 5%	ком	30
33	Хоста зелена и шаренолисна, висине 60 cm +/- 5%	ком	30
34	Жалосни брест (Ulmus glabra 'Pendula'), висине 150 cm +/- 5%	ком	7
35	Хојхера (Heuchera villosa, heuchera americana, heuchera maxima), висине 20 cm +/- 5%	ком	50
36	Сезонско цвеће (виоле, бегоније, алисум, кадифица)	ком	100
37	Каталпа, висине 2 m +/- 5%	ком	3

Напомена:

- Место испоруке је АД Аеродром Никола Тесла Београд;
- Наручилац ће поруџбине вршити сукцесивно, у складу са својим потребама;
- Наручилац је исказао оквирне количине према којима понуђачи дају своје понуде и у односу на које ће Наручилац извршити упоређивање и рангирање понуда. Укупна вредност понуде дата у Обрасцу 6. „Образац понуде“ користиће се само за поређење понуда приликом стручне оцене понуда. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико укупна вредност понуде премашује износ процењене вредности одговарајуће партије јавне набавке;
- Количине су оквирне тако да приликом реализације Уговора може доћи до промене истих. Понуђачи који дају своју понуду прихватају одступања у погледу количина као саставни део понуде, односно саставни део уговорне обавезе;
- Уговор ће бити закључен до износа процењене вредности одговарајуће партије јавне набавке, која ће бити прочитана на отварању понуда, а према јединичним ценама датим у понуди.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

JB
JST
mt

Партија 2: Унутрашња хортикултура

Испоручени садни материјал мора бити квалитетан и одговарати висинама и описима наведеним у спецификацији.

Понуђач је у обавези да као саставни део понуде достави узорке саксија наведених у позицијама спецификације бр. 10-14.

Ценом обухватити набавку садног материјала и осталих средстава, транспорт и испоруку на Аеродром Никола Тесла Београд.

Поз.	Опис позиције	Јед. Мере	Оквирна количина
1	ПВЦ Natural Rhaps Palm, висине 150 cm	ком	6
2	ПВЦ Шафлера, висине 100 cm (шарена)	ком	5
3	ПВЦ Аглонема, висине 40 cm	ком	5
4	ПВЦ Ficus Liana French, висине 180 cm	ком	8
5	Аспидистра, висине 25 cm	ком	10
6	Сансеверија лауренти, висине 30 cm	ком	18
7	Замија са 3-5 грана, висине 30 cm	ком	20
8	Јука на штапу, висине 100 cm	ком	8
9	Ficus Cyathistipula, висине 160 cm	ком	8
10	Саксија 50x50x50cm, са улошком и штаповима, материјал ПВЦ, боја антрацит	ком	14
11	Саксија кубис 40x40x75 cm са улошком и штаповима, материјал ПВЦ, боја антрацит	ком	10
12	Саксија 20x20 cm, материјал ПВЦ, боја антрацит	ком	4
13	Саксија 15x15 cm, материјал керамика, боја сива	ком	20
14	Саксија висина 12 cm, пречник 14 cm, материјал керамика, боја бела	ком	30
15	Афричка љубичица, боја љубичаста, плава, розе, Ø 12 cm	ком	20
16	Аглонема, висине 30 cm, Ø 13 cm	ком	10
17	Антуријум, висине 30 cm боја цвета црвена, Ø 14 cm	ком	10
18	Кодеум, висине 30 cm шаренолисни, Ø 13 cm	ком	10
19	Красула, висине 30 cm, Ø 19 cm	ком	6
20	Орхидеја са 3 гране, висина 70 cm, Ø 12 cm	ком	30
21	Драцена (Dracaena marginata), висине 100 cm	ком	9
22	Драцена рефлекса (Dracaena reflexa), висине 70 cm	ком	3

Напомена:

- Место испоруке је АД Аеродром Никола Тесла Београд;
- Наручилац ће поруџбине вршити сукцесивно, у складу са својим потребама;
- Наручилац је исказао оквирне количине према којима понуђачи дају своје понуде и у односу на које ће Наручилац извршити упоређивање и рангирање понуда. Укупна вредност понуде дата у Обрасцу б. „Образац понуде“ користиће се само за поређење понуда приликом стручне оцене понуда. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико укупна вредност понуде премашује износ процењене вредности одговарајуће партије јавне набавке;
- Количине су оквирне тако да приликом реализације Уговора може доћи до промене истих. Понуђачи који дају своју понуду прихватају одступања у погледу количина као саставни део понуде, односно саставни део уговорне обавезе;
- Уговор ће бити закључен до износа процењене вредности одговарајуће партије јавне набавке, која ће бити прочитана на отварању понуда, а према јединичним ценама датим у понуди.

Место и датум: _____

**назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера**

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2 и 4.3 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
<p>5. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку, по партијама</p> <p>Партија 1:</p> <p>5.1. Да понуђач има у власништву или закупу магацин за складиштење робе.</p> <p>5.2. Да понуђач мора поседовати, у својини или закупу, најмање једно доставно возило.</p> <p>Партија 2:</p> <p>5.1. Да понуђач има у власништву или закупу магацин за складиштење робе.</p> <p>5.2. Да понуђач мора поседовати, у својини или закупу, најмање једно доставно возило.</p>	<p>За Партију 1: За тачку 5.1. Копија једног или више наведених докумената: -власничког листа -листа непокретности -важећег уговора о купопродаји непокретности -важећег уговора о закупу непокретности За тачку 5.2. Копија важеће саобраћајне дозволе или очитане саобраћајне дозволе или копија уговора о лизингу или уговора о закупу за наведено возило</p> <p>За Партију 2: За тачку 5.1. Копија једног или више наведених докумената: -власничког листа -листа непокретности -важећег уговора о купопродаји непокретности -важећег уговора о закупу непокретности За тачку 5.2. Копија важеће саобраћајне дозволе или очитане саобраћајне дозволе или копија уговора о лизингу или уговора о закупу за наведено возило</p>

- **Уколико понуђач поднесе понуду самостално** мора испунити све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1. до 4. што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4.2.). Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачки 5. табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације Понуђач доказује достављањем тражених доказа.
- **Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки од понуђача из групе понуђача мора да испуни све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1. до 4. што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4.2.). Додатне услове наведене у Образцу 4.1. тачка 5. понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачки 5. табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем тражених доказа.
- **У случају понуде са подизвођачем**, подизвођач мора да испуни све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1. до 4., што доказује достављањем Изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4.3.);
- Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о

испуњености услова из члана 75. Закона (Образац 4.1. од тачке 1. до 3., осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).

- Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.
- Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.
- Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. став 4. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____
Матични број: _____, ПИБ: _____

у поступку јавне набавке мале вредности „ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА“, БРОЈ 22/18 ЈНМВ по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије)

испуњава све услове из члана 75. Закона, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
- 4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона)

_____ Датум М.П. _____ Потпис понуђача и овера

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

4.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. став 4. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач: _____
Матични број: _____, ПИБ: _____

у поступку јавне набавке мале вредности „ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА“,
БРОЈ 22/18 ЈНМВ по партијама - Партија _____
_____ (уписати број и назив партије)

испуњава све услове из члана 75. Закона, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
- 4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона)

_____ Датум М.П. _____ Потпис понуђача и овера

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. Део понуде који се односи на техничке спецификације може се дати на енглеском језику.

5.2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке, евентуалне додатне услуге (Образац 3) - за сваку понуђену партију посебно;
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из чл. 75. став 1. Закона о јавним набавкама, за сваку понуђену партију посебно, и то:
 - I. У случају самосталног наступа и заједничке понуде: Изјава из тачке 4.2. Обрасца 4. Конкурсне документације;
 - II. У случају понуде са подизвођачем: Изјава из тачке 4.2. и Изјава из тачке 4.3. Обрасца 4. Конкурсне документације;
- Доказе из тачке 5. из табеле 4.1. обрасца 4. Конкурсне документације, о испуњености услова из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама - за сваку понуђену партију посебно;
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.) - за сваку понуђену партију посебно;
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.) - за сваку понуђену партију посебно;
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.) - за сваку понуђену партију посебно;
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.) - за сваку понуђену партију посебно;
- Споразум о заједничком наступању, за сваку понуђену партију посебно - Доставља се само у случају подношења заједничке понуде.

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

5.3. ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попуњити према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

5.5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова) или путем поште на адресу Наручиоца:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59
П.фах 7, ПАК 201970,
ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA
са знаком:
Понуда за јавну набавку
„ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА“, БРОЈ 22/18 ЈНМВ
НАВЕСТИ БРОЈ И НАЗИВ ПАРТИЈЕ
- НЕ ОТВАРАТИ -

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да, пре датума отварања понуда који је наведен у Позиву за подношење понуда, писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу е-mail адресу: javnepabavke@beg.aero

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи „Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ“.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59
П.фах 7, ПАК 201970
ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA
са знаком:
Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку

2/3

**„ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА“, БРОЈ 22/18 ЈНМВ
НАВЕСТИ БРОЈ И НАЗИВ ПАРТИЈЕ
НЕ ОТВАРАТИ -**

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мењанити да допуњује своју понуду.

Понуђач који је **самостално** поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.7. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

5.8. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације. Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

5.9. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (образац 6.) понуди рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана**, и не дужи од

45 дана од дана испостављања исправне фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра, по појединачној поруџбини, за сваку понуђену партију у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2018. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору који доспева у 2019. години наручилац ће извршити плаћање понуђачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2019. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

5.10. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (образац б.) понуди рок за испоруку предметних добара који не може бити дужи од **7 дана** од дана достављања појединачне писане поруџбине од стране Наручиоца за Партију 1 и Партију 2, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место испоруке добара која су предмет јавне набавке је Аеродром Никола Тесла Београд.

Поруџбине ће бити сукцесивне, а динамику испоруке добара одређује НАРУЧИЛАЦ. Наручилац није у обавези да поручи сву количину добара у периоду трајања уговора.

5.11. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац б.) прецизно наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда за сваку понуђену партију, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.13. ВАЛУТА И ЦЕНА

Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима за сваку понуђену Партију.

Цене наведене у понуди су без и са порезом на додату вредност;

Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати;

У цену морају бити укључени и трошкови транспорта до Аеродрома Никола Тесла Београд;

У цену морају бити урачунати сви трошкови реализације предмета јавне набавке по техничкој спецификацији наведеној у Обрасцу 3. конкурсне документације и сви остали зависни трошкови неопходни за реализацију ове јавне набавке;

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона;

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

5.14. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1) за сваку понуђену партију, **у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Наручилац као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу.**

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке.

Предметно средство финансијског обезбеђења мора испуњавати све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да Понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

5.15. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

5.16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: **АД Аеродром Никола Тесла Београд 59**, П.фах 7, ПАК 201970, 11271 Сурчин, ЦРВЕНА ЗГРАДА - AIR SERBIA уз напомену: Захтев за додатним информацијама и појашњењима конкурсне документације за јавну набавку „Хортикултура унутрашња и спољашња“ , по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије), **БРОЈ 22/18 ЈНМВ** за председника комисије: Јелену Брајовић или
- путем е-mail-а: javnenabavke@beg.aero радним данима (понедељак - петак), у периоду од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

5.17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

5.19. РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

У случају да, након стручне оцене понуда, постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара која су предмет ове јавне набавке.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор Понуђачу на начин да ће уговор бити додељен Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све Понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за испоруку добра.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника Понуђача и то тако што ће називе Понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за испоруку добара исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Наког тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив Понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

5.20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

5.21. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно Наручиоцу на адресу, препорученом поштом са повратницом или на е-mail: javnenabavke@beg.аео

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 (три) дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од:

1) **60.000** динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија - Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Хортикултура унутрашња и спољашња“ број 22/18 ЈНМВ

субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	број модела	износ
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		= Износ таксе
поверилац - примаоца	број модела	рачун дужника - налогодавца
Буџет Републике Србије		Бр. рачуна налогодавца
печат и потпис налогодавца	број модела	лозга на број (задужење)
место и датум пријема		рачун повериоца - примаоца
		840-30678845-06
	број модела	лозга на број (одобрење)
		Број или ознака јавне набавке
		<input type="checkbox"/> китно
		датум валуте

Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	број модела	износ
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Износ таксе
примаоца	број модела	рачун примаоца
Буџет Републике Србије		840-30678845-06
печат и потпис уплатиоца	број модела	лозга на број (одобрење)
место и датум пријема		Број или ознака јавне набавке
		датум валуте

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "лозга на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

5.22. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку мале вредности „ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА“, БРОЈ 22/18 ЈНМВ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧИМА И УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Website: _____, e-mail: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално _____ б) понуда са подизвођачем _____ в) заједничка понуда _____
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):
1. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач: _____ адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____% учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):
1. _____ адреса: _____ матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____ особа за контакт: _____, број рачуна: _____

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Хортикултура унутрашња и спољашња“ број 22/18 ЈНМВ

2. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
3. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____	
особа за контакт: _____, број рачуна: _____	
Место и датум	Потпис овлашћеног лица:
_____	_____
М.П.	

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1: Спољашња хортикултура

ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)							
Р.бр.	Опис	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ (РСД)	Јед. цена са ПДВ (РСД)	Укупна цена без ПДВ (РСД)	Укупна цена са ПДВ (РСД)
1.	Минерално ђубриво НПК 15:15:15 или еквивалент	кг	500				
2.	2,4 Д препарат или еквивалент - хербицид	лит	10				
3.	Секвенца или еквивалент (иста а.с.) - фунгицид	лит	3				
4.	Диметогал или еквивалент (иста а.с.) - инсектицид	лит	3				
5.	Глифосат или еквивалент (иста а.с.) - хербицид	лит	20				
6.	Конзул или еквивалент (иста а.с.) - инсектицид	лит	4				
7.	Течно ђубриво за руже	лит	100				
8.	Течно ђубриво - вуксал или еквивалент	лит	20				
9.	Четинар - туја даника Ø 45 cm +/- 5%	ком	30				
10.	Берберис TINY GOLD, висина 30 cm +/- 5% у контејнеру	ком	180				
11.	Берберис ADMIRATION, висина 30 cm +/- 5% у контејнеру	ком	20				
12.	Семе трава/права ливадарка 25%, црвени вијук 30%, енглески љуљ 15% и високи вијук 30%	кг	400				
13.	Евонимус алатус, висине 40 cm +/- 5%	ком	30				
14.	Седуми (каранфилић, ирска маховина, чуваркућа)	ком	350				

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
 „Хортикултура унутрашња и спољашња“ број 22/18 ЈНМВ

15.	Хумус 70 л	џак	100				
16.	Јавор (Acer platanoides), висине 4 м +/- 5%, дебљине стабла 11 см +/- 5%	ком	20				
17.	Буксус, формирана лопта Ø 40 см +/- 5%	ком	20				
18.	Евонимус лопта Ø 40 см +/- 5%	ком	4				
19.	Лаванда, формирана лопта Ø 40 см +/- 5% у контејнеру	ком	10				
20.	Туја глобоза Ø 60 см +/- 5%	ком	20				
21.	Бусен траве	м ²	400				
22.	Туја спирала, висине 2 м +/- 5%	ком	4				
23.	Врба (Salix caprea pendula), висине 1 м +/- 5%	ком	3				
24.	Ружа стаблашица, висине 80 см +/- 5%, црвене боје	ком	10				
25.	Ружа стаблашица, висине 80 см +/- 5%, жуте боје	ком	4				
26.	Декоративни малч, црвене боје 50 л	џак	20				
27.	Декоративни малч, борова кора 50 л	џак	20				
28.	Сантолина, висине 20 см +/- 5%	ком	30				
29.	Туја смарагд висина 120 см +/- 5%	ком	30				
30.	Ружа жута у саксији, висине 40 см +/- 5%	ком	60				
31.	Ружа црвена у саксији, висине 40 см +/- 5%	ком	100				
32.	Хоста зелена и шаренолисна, висине 30 см +/- 5%	ком	30				

23
24

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„Хортикултура унутрашња и спољашња“ број 22/18 ЈНМВ

33.	Хоста зелена и шаренолисна, висине 60 cm +/- 5%	ком	30				
34.	Жалосни брест (Ulmus glabra 'Pendula'), висине 150 cm +/- 5%	ком	7				
35.	Хојхера (Heuhera villosa, heuhera americana, heuhera maxima), висине 20 cm +/- 5%	ком	50				
36.	Сезонско цвеће (виоле, бегоније, алисум, кадифица)	ком	100				
37.	Каталпа, висине 2 m +/- 5%	ком	3				
Укупна вредност понуде: _____ динара, без ПДВ							
Укупна вредност понуде: _____ динара, са ПДВ							
Рок и начин плаћања: Одложено у року од _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено пружене услуге, по појединачној наруџбини (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана)							
Рок испоруке: _____ дана од дана достављања појединачне писане поруџбине од стране Наручиоца (рок не дужи од 7 дана)							
Место испоруке: Аеродром Никола Тесла Београд							
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 90 дана)							
Саставни део понуде је Образац број 3.							
Место и датум _____				М.П.	Потпис овлашћеног лица _____		

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 2: Унутрашња хортикултура

ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)							
Р.бр.	Опис	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ (РСД)	Јед. цена са ПДВ (РСД)	Укупна цена без ПДВ (РСД)	Укупна цена са ПДВ (РСД)
1.	ПВЦ Natural Rhaps Palm, висине 150 cm	ком	6				
2.	ПВЦ Шафлера, висине 100 cm (шарена)	ком	5				
3.	ПВЦ Аглонема, висине 40 cm	ком	5				
4.	ПВЦ Ficus Liana French, висине 180 cm	ком	8				
5.	Аспидистра, висине 25 cm	ком	10				
6.	Сансеверија лауренти, висине 30 cm	ком	18				
7.	Замија са 3-5 грана, висине 30 cm	ком	20				
8.	Јука на штапу, висине 100 cm	ком	8				
9.	Ficus Cyathistipula, висине 160 cm	ком	8				
10.	Саксија 50x50x50cm, са улошком и штаповима, материјал ПВЦ, боја антрацит	ком	14				
11.	Саксија кубис 40x40x75 cm са улошком и штаповима, материјал ПВЦ, боја антрацит	ком	10				
12.	Саксија 20x20 cm, материјал ПВЦ, боја антрацит	ком	4				
13.	Саксија 15x15 cm, материјал керамика, боја сива	ком	20				
14.	Саксија висина 12 cm, пречник 14 cm, материјал керамика, боја бела	ком	30				
15.	Афричка љубичица, боја љубичаста, плава, розе, Ø 12 cm	ком	20				

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
 „Хортикултура унутрашња и спољашња“ број 22/18 ЈНМВ

16.	Аглонема, висине 30 cm, Ø 13 cm	ком	10				
17.	Антуријум, висине 30 cm боја цвета црвена, Ø 14 cm	ком	10				
18.	Кодеум, висине 30 cm шаренолисни, Ø 13 cm	ком	10				
19.	Красула, висине 30 cm, Ø 19 cm	ком	6				
20.	Орхидеја са 3 гране, висина 70 cm, Ø 12 cm	ком	30				
21.	Драцена (Dracaena marginata), висине 100 cm	ком	9				
22.	Драцена рефлекса (Dracaena reflexa), висине 70 cm	ком	3				
Укупна вредност понуде: _____ динара, без ПДВ							
Укупна вредност понуде: _____ динара, са ПДВ							
Рок и начин плаћања: Одложено у року од _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено пружене услуге, по појединачној наруџбини (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана)							
Рок испоруке: _____ дана од дана достављања појединачне писане поруџбине од стране Наручиоца (рок не дужи од 7 дана)							
Место испоруке: Аеродром Никола Тесла Београд							
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 90 дана)							
Саставни део понуде је Образац број 3.							
Место и датум				Потпис овлашћеног лица			
_____				_____			
				М.П.			

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Понуђач је дужан да попуни модел уговора, потпише и овери последњу страну модела уговора, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 22/18 ЈНМВ између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа директор ОЈ Логистика Александар Бањац, дипл.екон. по овлашћењу в.д.
генералног директора Саша Влаисављевића, дипл. инж., број _____ од _____,
ПИБ: 100000539; Матични број: 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 Piraeus Bank ad,
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____
кога заступа директор _____
ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун _____;

Називи понуђача из групе понуђача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

(у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ) с друге стране

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 22/18 ЈНМВ;

– да је ИСПОРУЧИЛАЦ дана XX.XX.2018. доставио понуду број XXXXX од XX.XX.2018. године (Попуњава Наручилац) која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;

– да понуда ИСПОРУЧИОЦА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

– да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ИСПОРУЧИОЦА и Одлуке о додели уговора број XXXXX од XX.XX.2018. године (Попуњава Наручилац) изабрао ИСПОРУЧИОЦА као најповољнијег понуђача за испоруку добара „Хортикултура унутрашња и спољашња“, партија _____ (уписати број и назив партије).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара „Хортикултура унутрашња и спољашња“, партија _____ (уписати број и назив партије) за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИСПОРУЧИОЦА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем XXXXX од XX.XX.2018. године. (Попуњава Наручилац)

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), без ПДВ.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), са ПДВ.

Јединичне цене су фиксне током трајања овог Уговора и не могу се повећавати.

Уговорне стране су сагласне да су количине у Обрасцу понуде (Образац 6.) оквирне за време важења Уговора и да су дозвољена одступања од оквирних количина с тим да се укупна вредност Уговора не може премашити.

НАРУЧИЛАЦ ће, уколико се за тим укаже потреба, повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања вредности Уговора неће бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора.

У овом случају сходно члану 115. Закона о јавним набавкама, сачиниће се анекс Уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара по појединачној поруџбини из члана 1. овог Уговора, износ из фактуре плати ИСПОРУЧИОЦУ у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун ИСПОРУЧИОЦА бр: _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2018. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2019. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИОЦУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2019. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Рок појединачне испоруке добара из члана 1. овог Уговора је _____ дана од дана достављања појединачне писане поруџбине од стране НАРУЧИОЦА. Поруџбине су сукцесивне а динамику испоруке добара из члана 1. овог Уговора одређује НАРУЧИЛАЦ. Наручилац није у обавези да поручи целокупну количину добара у периоду трајања овог уговора.

Место испоруке је Аеродром Никола Тесла Београд. Трошкове испоруке сноси ИСПОРУЧИЛАЦ.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 5.

ИСПОРУЧИЛАЦ гарантује НАРУЧИОЦУ квалитет испоручених добара из члана 1. овог уговора.

ИСПОРУЧИЛАЦ је обавезан да именује одговорно лице које ће у име и за рачун ИСПОРУЧИОЦА предузимати све радње у вези са испоруком добара из члана 1. овог уговора и које ће бити одговорно за квалитет испоручених добара.

Пријему добара ће присуствовати представници НАРУЧИОЦА и ИСПОРУЧИОЦА.

Уговорне стране ће извршити квантитативни и квалитативни пријем добара.

Квантитативни и квалитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и отпремнице са стварно испорученом количином добара.

Уколико се на квантитативном и квалитативном пријему установи да се количине разликују од наручених количина или се карактеристике испоручених добара разликују од карактеристика наведених у понуди, НАРУЧИЛАЦ ће о томе сачинити извештај, на основу којег је ИСПОРУЧИЛАЦ обавезан да испоручи недостајуће количине или изврши замену робе која има квалитативне недостатке најкасније у року од 3 (три) дана.

У случају да између уговорних страна не постоји сагласност о разликама, то ће се утврдити стручном проценом, о трошку ИСПОРУЧИОЦА.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да приликом потписивања Уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева испоруку добара на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ИСПОРУЧИОЦА - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ИСПОРУЧИЛАЦ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 7.

У случају да дође до прекорачења дефинисаних рокова из члана 4. овог Уговора за испоруку добара из члана 1. овог Уговора, ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,5% укупне вредности сваке појединачне испоруке (без ПДВ), с тим да укупан износ уговорне казне за задоцњење не може прећи 10% укупне вредности из члана 2. став 1. овог Уговора.

Уговорна казна из става 1. овог члана уговора почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговореног рока за испуњење уговорене обавезе и рачуна се до дана

испуњења уговорне обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% укупне цене из члана 2. став 1. овог Уговора.

Право НАРУЧИОЦА на наплату уговорне казне не утиче на право НАРУЧИОЦА да захтева накнаду штете.

ИСПОРУЧИЛАЦ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

У случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира меницу из члана 6. овог уговора као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог Уговора или на период од годину дана, у зависности од тога који ће услов први наступити.

НАРУЧИЛАЦ има право једностраног раскида овог уговора доставом писаног обавештења о раскиду ИСПОРУЧИОЦУ у ком случају ће се Уговор сматрати раскинутим по протеклу 15 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног обавештења о раскиду од стране ИСПОРУЧИОЦА. У случају раскида уговора од стране НАРУЧИОЦА, ИСПОРУЧИЛАЦ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 10.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 11.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИСПОРУЧИЛАЦ

Директор

НАРУЧИЛАЦ
АД Аеродром Никола Тесла Београд

Директор ОЈ Логистика
Александар Бањац, дипл.екон

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(навести назив и седиште Понуђача)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности „**ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА**“, **БРОЈ 22/18 ЈНМВ** по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис понуђача и овера

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности „ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА“, БРОЈ 22/18 ЈНМВ по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије) приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити садржати било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____

(назив и адреса)

МБ: _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____

(унети одговарајуће податке дужника - издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, ул. текући рачун: 125-1721427-98 Piraeus Bank ad

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у поступку јавне набавке „ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА“, БРОЈ 22/18 ЈНМВ по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије).

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. XXXXXXXX од XX.XX.2018.године, тј. на износ од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за **добро извршење посла** наручилац ће наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице Понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити садржати било који други податак осим потписа и печата.

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“, бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „ХОРТИКУЛТУРА УНУТРАШЊА И СПОЉАШЊА“, БРОЈ 22/18 ЈНМВ по партијама - Партија _____ (уписати број и назив партије) и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

Напомена:

Уколико Понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 10., у супротном овај образац се не доставља у понуди.