

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке мале вредности
"СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА"**

**Врста предмета јавне набавке
ДОБРА**

**Редни број јавне набавке
23/15**

Београд, април 2015. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 у даљем тексту ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013, 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 23/15 бр. 2136 од 31.03.2015.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 2137 од 31.03.2015.године, припремљена је следећа

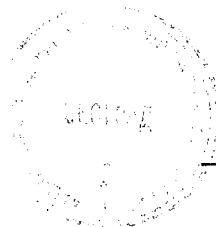
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ АВИО
ТОАЛЕТА" БРОЈ 23/15 - ЈНМВ**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДЕ
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА" БРОЈ 23/15 - ЈНМВ

- Зоран Скорић, председник,
- Дервиш Керић, члан,
- Марко Здравковић, члан службеник за јавне набавке,



**ДИРЕКТОР ДЕЛАТНОСТИ
Земаљског Опслуживања**

ЖАРКО СУВАЧАРОВ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	в.д. генерални директор Саша Влаисављевић, дипл. инж.
Особа за контакт:	Зоран Скорић
Број телефона особе за контакт:	+381 64 830 1174
Број факса особе за контакт:	+381 11 2286 410
е-маил особе за контакт	zoran.skoric@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке услуга	СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА
Број јавне набавке	23/15
Врста поступка јавне набавке	ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ПОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	



2.ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:
СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА

Назив и ознака из општег речника набавке:
СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ ТОАЛЕТА- 39831600

Handwritten signature and stamp in the bottom right corner.

3. СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

"СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА"	ПОНУЂЕНО
Назив средства	Навести назив средства:
Произвођач средства	Навести назив произвођача:
Средства морају бити упакована у амбалажу од 1 литар	Навести понуђено:
Дезинфицијенс мора да задовољава стандард АМС1476Б или одговарајући стандард	Навести стандард:
Количина воде која се меша са 1 литром средства у складу са техничком спецификацијом произвођача средства. Однос мешања мора бити у распону од 400 до 2000 литара воде на један литар раствора (средства)	Навести однос мешања са водом:
Количина средства која је потребна за мешање са 500.000,00 литара воде	Навести количину у литрима
Година производње 2015	Навести годину производње:
Рок трајања минимум 2 године	Навести рок трајања:

Понуђач је дужан да, као доказ усаглашености понуђеног добра са описом у горњој табели, а уз понуду да достави и:

- документ (сертификат) који гарантује да предмет набавке задовољава стандард АМС1476 Б или одговарајући;
- листу са безбедоносним подацима (safety data sheet);
- документ (сертификат) који недвосмислено показује однос мешања 1 литра понуђеног средства за дезинфекцију са водом

НАПОМЕНА: Укупна вредност понуде представља цену за количину средства која је потребна за мешање са 500.000 литара воде.

Место и датум:

**назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера**

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати наведене обавезне услове за учествовање у предметним поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 4. понуђач доказује достављањем изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.2 овог обрасца.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	

4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача) испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке **"СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНИФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА "** број 23/15-ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама и закона о јавним набавкама, који су наведени у Обрасцу 4.1. конкурсне документације.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера



4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача (навести назив свих чланова из групе _____ понуђача):

_____ испуњава обавезне услове из члана 75. став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке "СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНИФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА " број 23/15-ЈНМВ.

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.

Место и датум: _____

назив овлашћеног члана Понуђача,
потпис овлашћеног лица и
овера



4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије број 124/12 и 14/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да _____ (навести назив подизвођача) испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке "**СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА**" број 23/15-ЈНМВ и то услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама који су наведени у Обрасцу 4.1 конкурсне документације тачке 1) до 4).

Место и датум: _____

назив Подизвођача,
потпис овлашћеног
лица и овера



4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу _____ изјављујем _____ да _____ је понуђач _____

_____ (навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача) приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке **"СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНИФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА"** број 23/15-ЈНМВ поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана групе
понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера

4.6 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 1) до 4) овог обрасца, понуђач доказује достављањем изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. ове конкурсне документације. Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1., понуђач доказује изјавом из табеле 4.2. .

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15), који су описани у тачкама 1) до 4) Обрасца 4.3. конкурсне документације. У случају заједничке понуде, као доказ о испуњености услова за учествовање у поступку јавне набавке мале вредности из члана 75. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1 тачке 1) до 4), потписник изјаве из Обрасца 4.3. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

У случају понуде са подизвођачем, Понуђач је дужан да поред изјаве из тачке 4.2., за сваког подизвођача наведеног у понуди достави доказ о испуњености услова за учествовање у поступку јавне набавке мале вредности односно достави изјаву/е (Образац 4.4. конкурсне документације) потписану/е од стране сваког подизвођача.

Подизвођач мора да испуњава услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и и 14/15) који су описани у тачкама 1) до 4) Обрасца 4.1. конкурсне документације.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Услови из члана 75 став 2 Закона о јавним набавкама. Понуђач односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену и потписану изјаву из тачке 4.5 овог обрасца.



5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

5.1. Понуда мора бити на српском или енглеском језику.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Правилно попуњен, оверен печатом и потписан, Образац понуде (Образац 6.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
- Попуњен, оверен печатом и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
- Правилно попуњену, оверену печатом и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

5.3. Понуда се доставља у писаној форми.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац број 6.) треба поунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

5.4. Понуда са варијантама није дозвољена.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца или путем поште на адресу Наручиоца. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији,

затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти уз назнаку на коверти да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти обавезно навести назив понуђача и речи "**Измена или допуна понуде- НЕ ОТВАРАТИ**".

ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.6.** Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке www.portal.ujn.gov.rs и на интернет адреси Наручиоца www.beg.aero.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.7.** Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
- 5.8.** У случају да Понуђач наступа са подизвођачем, обавезан је да као саставни део понуде поднесе изјаву у којој ће навести да ће извршење дела јавне набавке поверити подизвођачу/чима уз навођење:
- дела предмета јавне набавке које ће поверити подизвођачу/чима;
 - процента укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу/чима;
 - правила поступања Наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу/чима.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 5.9.** У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке а који обавезно садржи податке о:
- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем (овлашћени члан);
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - понуђачу који ће издати рачун;
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.10.** Наручилац ће плаћање извршити у року од **15 дана** од дана овере фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра која су предмет јавне набавке. Уколико Понуђач понуди краћи рок плаћања од 15 дана, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.11.** Понуда мора имати важност најмање 30 дана од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

ЦЕНА

- 5.12.** Понуђач је дужан да прикаже понуђене цене у динарима, еврима или фунтама.

Уколико Понуђач искаже цену у еврима или у фунтама, за прерачунавање у динаре користиће се средњи курс НБС на дан када је започето отварање понуда.

Цена наведена у понуди је без ПДВ-а у земљи Наручиоца.

Цена наведена у понуди је фиксна током извршавања уговора и не може се повећавати.

У цену морају бити укључени и трошкови транспорта до Аеродрома Никола Тесла Београд.

Цене наведене у понуди се дају на паритету ДАП Аеродром Никола Тесла Београд (ЕХ ДДУ) или ДДП. Понуђач је дужан да за понуђено добро које је предмет јавне набавке искаже паритет на коме је дао понуду. У случају понуда датих на различитим паритетима, Наручилац ће Понуђачима који су понуду доставили на паритету ДАП додати царинске трошкове по важећој царинској тарифи ради упоређивања понуда са понуђачима који су доставили понуду на паритету ДДП. У случају да Понуђач не наведе паритет ДАП или ДДП, таква понуда ће се одбити као неприхватљива.

За упоређивање понуђених цена користиће се износ уписан у тачки 1. Обрасца понуде (Образац 3.) - цена за количину средства која је потребна за мешање са 500.000 литара воде.

Понуђач је дужан да понуди цену како за литар понуђеног средства тако и за укупну количину потребну за мешање са 500.000,00 литара воде.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.13.** Понуђач је дужан да достави документа наведена у Обрасцу 3 конкурсне документације у супротном понуда ће се одбити као неприхватљива.
- 5.14.** Понуђач је дужан да уз понуду да достави и:
- документ (сертификат) који гарантује да предмет набавке задовољава критеријуме АМС1476 Б или одговарајуће;
 - листу са безбедоносним подацима (safety data sheet);
 - документ (сертификат) који недвосмислено показује однос мешања 1 литра понуђеног средства за дезинфекцију са водом.

Уколико понуда не садржи сва наведена документа, биће одбијена као неприхватљива.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

- 5.15. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди и које је као такве, у складу са законом, понуђач означио као поверљиве.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО». Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕНА

- 5.16. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- Путем поште на адресу АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку број **"СРЕДСТВО ЗА ДЕНЗИФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА"**, за председника комисије ЗОРАНА СКОРИЋА.
- Путем е-маил-а: javnenabavke@beg.aero

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.17. Наручилац, за време стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.18. Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**, односно **(цена за количину средства која је потребна за мешање са 500.000,00 литара воде)**
- 5.19. У случају да након стручне оцене понуда постоје више понуђача са најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће као понуду понуђача са најнижом понуђеном ценом изабрати понуду понуђача која је пре пристигла у Архиву Наручиоца.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.20. У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148. до 159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје се наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на е-маил javn nabavke@beg.aero. На достављање Захтева за заштиту права понуђача сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама ("Службени Гласник Републике Србије" бр. 124/12 и 14/15).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се: 1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе: (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке; (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога; (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши; (4) број рачуна: 840-30678845-06; (5) шифру плаћања: 153 или 253; (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; (8) корисник: буџет Републике Србије; (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; (10) потпис овлашћеног лица банке. 2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1. 3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава); 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом. Примерак правилно попуњеног налога за пренос: Примерак правилно попуњеног налога за уплату: НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.



5.21. Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет захтев за заштиту права.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем.



6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку мале вредности СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ АВИО
ТОАЛЕТА број 23/15-ЈНМВ.

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Web site: _____, е-маил: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) а) самостално б) понуда са подизвођачем в) Заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођач има (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има): 1. у извршењу предмета набавке подизвођач: адреса: _____ матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач: адреса: _____ матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач: адреса: _____ матични број: _____, ПИБ: _____ особа за контакт: _____, број телефона: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____



В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):	
1.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
2.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
3.	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
Укупна вредност понуде (цена за количину средства која је потребна за мешање са 500.000 литара воде) : _____ рсд/фунти/евро без пдв.	
Место испоруке је АД Аеродром Никола Тесла	
Начин и услови плаћања: након потписивања Записника о квантитативној и квалитативној примопредаји одложено плаћање (мин. 15 дана) _____ дана од дана достављања фактуре за квалитетно и благовремено испоручено добро које је предмет јавне набавке	
Фабрички назив понуђеног средства _____.	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана)	
Рок испоруке (мах. 30 дана) по појединачној наруџбини _____ дана	
Гарантни рок за испоручена добра (најмање 24 месеца) _____ месеца од дана пријема добара?	
Саставни део понуде је образац бр.3 –спецификације	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	
ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ!!!!	

Место и датум: _____

**назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера**

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФРЕНЦЕ.

У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 23/15 – ЈНМВ између:

АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59,
кога заступа в.д. генерални директор Саша Влаисављевић, дипл. инж. ,
ПИБ 100000539; матични број 07036540; текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус
банке (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

и
Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____
ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____
(у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ)

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је јавна набавка добара "**СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА**" за потребе НАРУЧИОЦА, а по Понуди ИСПОРУЧИОЦА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ године. Понуда ИСПОРУЧИОЦА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

II ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност уговора /укупна вредност понуде) је _____ динара без ПДВ, на паритету _____ (ДАП или ДДП).

Јединична цена по 1 литру износи _____ динара, на паритету _____ (ДАП или ДДП).

Јединична цена је дата без ПДВ-а и не може се повећавати за време трајања Уговора.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће за плаћање извршити у року од __ дана за квалитентно и благовремено извршене уговорне обавезе.

IV РОК ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Рок испоруке добра из члана 1. овог Уговора је __ дана од дана потписивања Уговора.

Место испоруке је Аеродром Никола Тесла Београд.

V ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 5.

Уговор се закључује на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

VI КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Уговорне стране ће вршити квантитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора одмах по пријему код НАРУЧИОЦА потписивањем Записника о квантитативном пријему.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и отпремнице са стварно испорученом количином добара.

У случају да се приликом пријема добара из члана 1. овог Уговора утврди да испоручена добра имају неки недостатак, Записник о квантитативном пријему ће бити потписан након отклањања недостатака од стране ИСПОРУЧИОЦА. ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да отклони све евентуалне недостатке у року од седам (7) дана, о свом трошку.

VII КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 7.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да испоручи добра из члана 1. овог Уговора у складу са одговарајућим квалитетом наведеним у техничкој спецификацији.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да приликом испоруке достави произвођачку декларацију за порекло и квалитет испорученог добра и његових компоненти – сертификат који гарантује да предмет набавке задовољава прописане критеријуме.

Члан 8.

Уколико НАРУЧИЛАЦ приликом пријема добара из члана 1. овог Уговора установи недостатке њиховом квалитету и квантитету, сачињава се извештај.

Обавеза ИСПОРУЧИОЦА је да одмах поступи по рекламацији НАРУЧИОЦА и да отклони недостатке у року од седам (7) дана, о свом трошку.

VIII УГОВОРНА КАЗНА



Члан 9.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку, ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члана 2. овог Уговора.

ИСПОРУЧИЛАЦ нема право да плати уговорну казну и одустане од Уговора.

Члан 10.

У случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору право, на сразмерно умањење цене као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да за све што овим Уговором није предвиђено важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 13.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИСПОРУЧИЛАЦ:

директор

НАРУЧИЛАЦ:

АД Аеродром Никола Тесла
в.д.генералног директора
Саша Влаисављевић дипл.инж.

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности **"СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ АВИО ТОАЛЕТА"** број 23/15-ЈНМВ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Назив понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера



9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Место и датум: _____

Назив понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера

Напомене:

- Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

