



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке  
ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА**

**Врста поступка  
ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ  
ПОНУДА, НА ОСНОВУ ЧЛАНА 36. СТАВ 1. ТАЧКА 3) ЗЈН**

**Врста предмета јавне набавке  
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке  
23/2018 ПП**

**Београд, октобар 2018. године**

Конкурсна документација за јавну набавку  
"Израда елабората" број 23/2018 ПП

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 3) и чл. 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ДНЈН-1049/2018 од 01.10.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ДНЈН-1050/2018 од 01.10.2018. године припремљена је следећа:

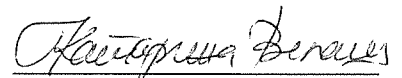


**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ "ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА"  
БРОЈ 23/2018 ПП  
У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА  
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА
6. МОДЕЛ УГОВОРА
7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
11. ОБРАЗАЦ ФИНАНСИСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

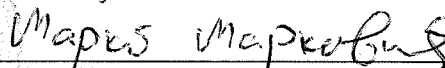
**САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ  
НАБАВКУ "ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА" БРОЈ 23/2018 ПП**

- Катарина Велаш, председник
- Александра Митровски, члан
- Милутин Марковић, члан, службеник за јавне набавке



ЗА ДИРЕКТОРА ИНВЕСТИЦИЈА И РАЗВОЈА

  
Ана Калуђеровић, дипл. инж.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ:	100000539
Шифра делатности Наручиоца:	5223
Интернет адреса Наручиоца:	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Извршни директор Раша Ристивојевић, дипл. екон., по овлашћењу генералног директора Саше Влаисављевић дипл.инж.
Особа за контакт:	Катарина Велаш
Број телефона особе за контакт:	/
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	<a href="mailto:javnenabavke@beg.aero">javnenabavke@beg.aero</a>
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су добра:	Израда елабората
Број јавне набавке:	23/2018 ПП
Врста поступка јавне набавке:	Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3) ЗЈН
Поступак јавне набавке се спроводи ради:	Закључења уговора о јавној набавци

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Опис предмета јавне набавке:**

Израда елабората.

**Назив и ознака из општег речника набавке:**

71000000 – Архитектонске, грађевинске, инжењерске и инспекцијске услуге.

**Врста поступка јавне набавке:** Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3) ЗЈН ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), на основу мишљења Управе за јавне набавке бр. 404-02-4073/18 од 02.10.2018. године.

**Јавна набавка није обликована по партијама.**

an  
10

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

#### **Пројектни задатак**

За катастарске парцеле на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд које су Закључцима Владе Републике Србије добиле статус својине потребно је извршити спајање више катастарских парцела у складу са чланом 68. Закона о планирању и изградњи. Да би се ова промена спровела у Катастру Непокретности потребно је **израдити Елаборат геодетских радова спајања парцела истог власника.**

Такође, након поступка Озакоњења и укњижбе свих маневарских површина и платформи на Аеродрому Никола Тесла јавила се потреба за спајањем и функционанним раздвајањем маневарских површина и платформи у целине. Да би Катастар Непокретности спровео ову промену неопходна је **Израда Елабората геодетских радова којим ће се дефинисати границе маневарских површина и платформи издвојене у функционалне целине.**

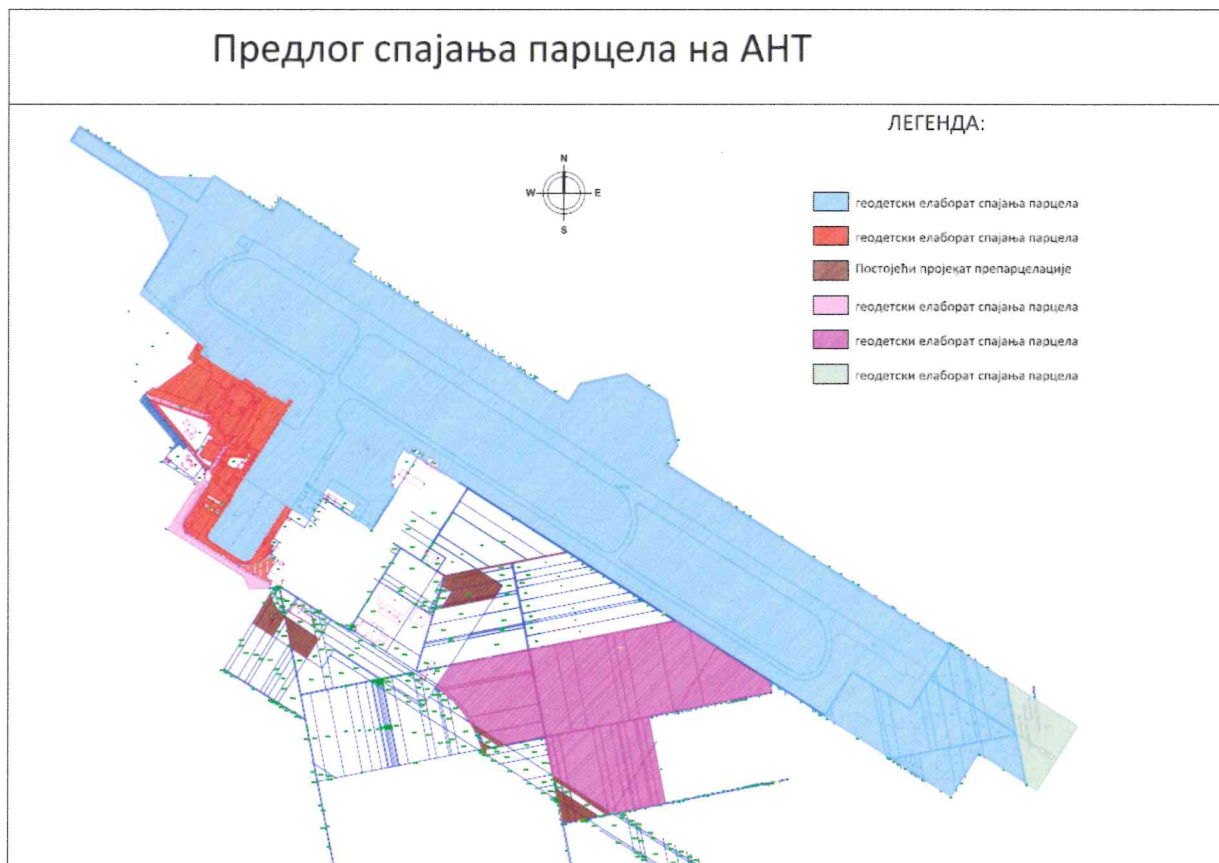
Имајући у виду да се након поступка укњижбе јавила потреба и за снимањем постојећег укњиженог објекта Зграде ваздушног саобраћаја ради утврђивања тачне површине простора који се користи и евиденције те површине у катастарском оператеру, неопходно извршити **архитектонско-грађевинско снимање постојећег објекта Зграде ваздушног саобраћаја.**

Потребно је Израдити:

- 1. Геодетски елаборат исправке граница суседних парцела и спајање суседних парцела истог власника у складу са чланом 68. Закона о планирању и изградњи.**

Геодетски елаборат исправке граница суседних катастарских парцела, спајање суседних катастарских парцела истог власника, као и спајање суседних парцела на којима је исто лице власник или дугорочни купац, врши се на основу елабората геодетских радова. Елаборат геодетских радова израђује се у складу са прописима о државном премеру и катастру.

Предлог исправке граница садржан је у Скици – Прилог 1.1



Прилог 1.1 – Предлог спајања парцела

Приликом исправке границе суседних парцела мора се поштовати правило да катастарска парцела у јавној својини која се припаја суседној парцели не испуњава услове за посебну грађевинску парцелу, као и да је мање површине од парцеле којој се припаја.

Извођење геодетских радова, односно израда геодетских подлога обавља геодетска организација. Сходно чл.169. став 3. тач.1) Закона о државном премеру и катастру извођење геодетских радова у инжењерско-техничким областима јесте израда геодетских подлога за потребе разних врста пројеката у инжењерско-техничким областима. (сходно чл.168. Закона о државном премеру и катастру, инжењерско-техничке области, у смислу овог закона, јесу: просторно планирање, урбанизам, грађевинарство, архитектура, саобраћај, рударство, енергетика, пољопривреда, водопривреда, шумарство, машинство, геологија и др.) У складу са чл.171. став 1. Закона о државном премеру и катастру, израду техничке документације и извођење радова из члана 169. став 3. тачка 1) овог закона **обавља геодетска организација.**

Чланом 86. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања прописано је да израдом елабората геодетских радова **руководи одговорни урбаниста архитектонске струке са одговарајућом лиценцом.**

Након израде елабората геодетских радова потребно је поднети захтев за исправку граница парцеле органу надлежном за послове државног премера и катастра.

**2. Извештај о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова којим ће се дефинисати границе маневарских површина и платформи издвојене у функционалне целине.**

Конкурсна документација за јавну набавку  
"Израда елабората" број 23/2018 ПП

Постојеће стање:

Након спроведеног поступка Озакоњења и укњижбе свих маневарских површина и платформи на Аеродрому Никола Тесла у бази Катастра Непокретности налази се више објеката који представљају доградње маневарских површина и платформи током историје аеродрома.

У табели (Прилог 2.1) и на цртежу (Прилог 2.2) дат је списак свих објеката који представљају маневарске површине и платформе.

р.број	број парцеле	број зграде	назив објекта	површина објекта	опис из Г листа
1	3739/29	1	зграда ваздушног саобраћаја - део-део платформе "Б" (доградња рулне стазе "Л")	11,536.00	Објекат број 1 са катастарске парцеле 3739/29 укупне површине 11536 м2 већим делом у површини од 6670м2 се налази на катастарској парцели 3739/29, а мањим деловима на кат.парцели бр.3739/28 у површини од 271м2, на кат. парцели 3742/12 у површини од 967 м2, на кат.парцели бр.3742/13 у површини од 1115м2, на кат.парцели бр.3746/2 у површини од 2310м2 и на кат. парцели бр. 3742/6 у површини од 203м2.
2	3745/1	1	Аеродром-АЕРОДРОМСКА ПИСТА	404,981.00	Полетно-слетна стаза, рулне А,Б,Ц,Д,Е, део платформе А и део платформе Б
3	3739/31	1	Зграда ваздушног саобраћаја РУЛНА СТАЗА Ф	8,026.00	-
4	3739/31	2	Аеродром - ОСНОВА ПРИСТАНИШНЕ ПЛАТФОРМЕ Ц	37,868.00	-
5	3739/31	3	Аеродром - ПРИСТАНИШНА ПЛАТФОРМА А	8,522.00	-
6	3739/31	7	Зграда ваздушног саобраћаја ПАРКИНГ ПОЗИЦИЈА Ц6	694	-
7	3739/31	8	Остале зграде - део-АЕРОДРОМ-ПЛАТФОРМА Ц	22,011.00	Објекат број 29 укупне површине 23135м2 делом у површини од 22011м2 се налази на кат.парцели бр.3739/1, а делом у површини од 81 м2 се налази на кат.парцели бр.3686/3, делом у површини од 654 м2 се налази на кат.парцели бр.3686/4 и делом у површини од 389м2 се налази на кат.парцели бр.3686/5.
8	3739/31	9	Аеродром РУЛНА СТАЗА Ф	4,968.00	-
9	3739/31	10	Остале зграде - ПЛАТФОРМА	16,701.00	
10	3739/34	1	Аеродром -ПРОДУЖЕЊЕ ПОЛЕТНО-СЛЕТНЕ СТАЗЕ - ПСС	31,479.00	-
11	3739/35	1	Аеродром ПРИСТАНИШНА ПЛАТФОРМА А	33,467.00	-

am  
WB / 11



Конкурсна документација за јавну набавку  
"Израда елабората" број 23/2018 ПП

Прилог 2.1 – Табела - преглед укњижених маневарских површина и платформи



Прилог 2.2 – Цртеж- преглед укњижених маневарских површина и платформи

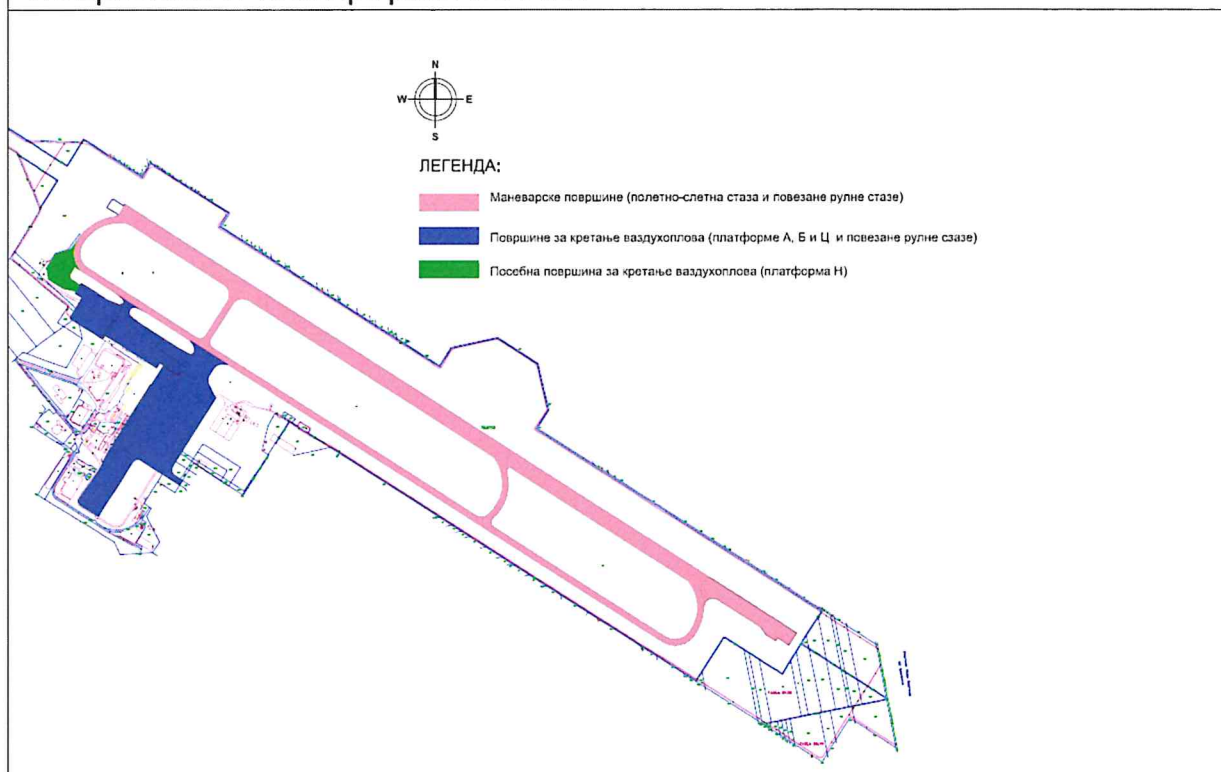
Након поступка Озакоњења и укњижбе свих маневарских површина и платформи на Аеродрому Никола Тесла јавила се потреба за спајањем и функционалним раздвајањем маневарских површина и платформи у целине.

Елаборатом геодетских радова потребно је дефинисати границу између објекта број 1. и број 2. (видети прилог број 2.3) – објекат број 1. на скици означено плавом бојом и објекат

број 2. на скици означено циклама бојом. Напомена : Објекат број 3 који је означен зеленом бојом СПОЈИТИ са објектом број 2 – на слици означено плавом бојом.



## Предлог спајања и раздвајања објекта- маневарских површина и платформи на АНТ



Прилог 2.3 – Цртеж- Предлог спајања и раздвајања објекта маневарских површина и платформи.

### 3. Извештај о статусу објекта са Елаборатом геодетских радова за постојећи објекта Зграде ваздушног саобраћаја.

За потребе Аеродрома Никола Тесла Београд, а у циљу уписа површина делова објекта Зграде ваздушног саобраћаја у катастар, према Употребним дозволама, потребно је:

1. Извршити мерење бруто развијене грађевинске површине (БРГП) делова објекта – Зграда ваздушног саобраћаја. Мерењем обухватити све етажне објекта – сутерен, приземље, спрат и међуетаже на деловима објекта где постоје.
2. Израдити Извештај о статусу објекта према постојећем стању објекта - Извештај израдити на основу извршеног мерења. Пројекат треба да садржи:
  - a) Цртеже делова Зграде ваздушног саобраћаја
  - b) Текстуални опис са приказом бруто развијене грађевинске површине (БРГП) као и Нето развијена грађевинске површине које су предмет мерењаИзвештај о статусу објекта мора бити оверен од стране одговорног инжењера архитектонске струке са одговарајућом лиценцом Инжењерске коморе Србије. Мерење и приказ површина објекта израдити у свему према важећим Прописима.

Укупна површина делова Зграде ваздушног саобраћаја, које је потребно снимити износи око 25.800 м<sup>2</sup>.

Постојеће стање укњижених делова објекта приказани су следећом табелом:

035 1/16

Конкурсна документација за јавну набавку  
"Израда елабората" број 23/2018 ПП

р.бр	назив дела објекта Зграда ваздушног саобраћаја	број парцеле	број зграде из преписа листа непокретности број 6519 и 2348 К.О. Сурчин	површина земљишта под објектом (м <sup>2</sup> )	Опис из Г листа преписа листа непокретности број 6519 и 2348 К.О. Сурчин	БРГП (м <sup>2</sup> )
1	Зграда ваздушног саобраћаја - део	3739/1	1	23,221.00	Објекат број 1 укупне површине 23.867м <sup>2</sup> делом у површини од 23.221м <sup>2</sup> се налази на кат. парцели број 3739/1, а делом у површини од 646м <sup>2</sup> се налази на кат. Парцели 3745/2	Адаптација дела Т1 - 388.44 Језгро Т2 - 26,387.90 Фингерски ходници - Фаза 1 - 6,750.12 Фингерски ходници Фаза 2 - 2,615.44 Везни део - 1,428.00
		3745/2	1	646.00		
2	Зграда ваздушног саобраћаја - део - ВИП салон	3739/1	1		ВИП салон нето површине 575,45м <sup>2</sup> и бруто површине 682,50м <sup>2</sup> уписан по Закону о озакоњењу објеката	682.50
3	Зграда ваздушног саобраћаја - део - Анекс Терминала 1	3739/1	1		Анекс Терминала 1 у површини од 342,22м <sup>2</sup> уписан је по Закону о озакоњењу објеката	798.68
4	Трафо станица - ТЦ 10/0,4 KV "Терминал 1" преко које пролази фингерски ходник А7-А9	3739/1	11	97.00		96.37
5	Зграда ваздушног саобраћаја - авиоопслуживање са фингерским ходником на првом спрату	3739/1	14	402.00		401.86
6	Зграда ваздушног саобраћаја - део - фингерски ходник А7-А9 испод објекта пролази саобраћајница	3739/1	21	418.00		/
7	Зграда ваздушног саобраћаја - фингерски ходник А7-А9	3739/1	22	201.00		/
8	Зграда ваздушног саобраћаја - чекаоница А10	3739/1	25	260.00		261.75
9	Зграда ваздушног саобраћаја - део - фингерски ходник А7-А9 испод објекта пролази саобраћајница	3739/1	26	308.00	Објекат број 26, укупне површине 365м <sup>2</sup> , већим делом у површини од 308м <sup>2</sup> се налази на кат. парцели број 3739/1, а мањим делом у површини од 56м <sup>2</sup> се налази на кат. Парцели 3745/2	/
		3745/2	2	56.00		/
10	Зграда ваздушног саобраћаја - део - фингерски ходник А7-А9 испод објекта пролази саобраћајница	3739/1	29	123	Објекат број 29, укупне површине 179м <sup>2</sup> , већим делом у површини од 123м <sup>2</sup> налази се на кат. парцели бр. 3739/1 и мањим делом у површини од 56м <sup>2</sup> налази се на кат. парцели бр. 3745/2	/
		3745/2	4	56		/

115  
1/11



Конкурсна документација за јавну набавку  
"Израда елабората" број 23/2018 ПП

Прилог 3.1 – Табела - преглед укњижених делова Зграде ваздушног саобраћаја



Прилог 3.2 – Цртеж - преглед укњижених делова Зграде ваздушног саобраћаја (Терминални објекат)



Прилог 3.3 – Цртеж – Предлог повезивања делова објекта - Зграде ваздушног саобраћаја (Терминални објекат)

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

Напомена: Графичка документација у дигиталном облику биће стављена на располагање Изабраном понуђачу након потписивања Уговора о јавној набавци

#### **4. Израда Елабората премера водова за потребе уписа у катастар водова**

У циљу уцртавања измена и допуна постојећег катастра водова на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд потребна је израда Елабората премера водова у власништву аеродрома. Геодетским мерењем и прикупљањем података о водовима који су изграђени, а за које није извршено њихово мерење и упис, као и за водове који нису у функцији, потребно је утврдити промене настале на водовима у циљу израде Елабората. На основу Елабората геодетских радова, након провере од стране Републичког геодетског завода потребно је извршити уношење у базу података катастра водова комплекса Аеродрома Никола Тесла Београд.

Мерење водова вршити у складу са правилима струке и важећим Прописима предвиђеним савременим методама за откривање подземних инсталација. Приликом одабира метода на појединим трасама, потребно је усклађивати рад са оперативним службама аеродрома у циљу омогућавања редовног одвијања саобраћаја.

Геодетско снимање свих подземних водова укључујући водове јаке струје, слабе струје, водовода, кишне и фекалне канализације и топловода на комплексу аеродрома, односи се на све водове који нису уписани у катастар водова, или ако су уписани а нису у функцији.

Све врсте водова на свакој појединачној траси подразумевају да се једним снимањем обухвате сви регистровани водови и уцртавање свих водова.

Елаборат треба бити израђен тако да се на основу њега може извршити допуна постојећег катастра водова.

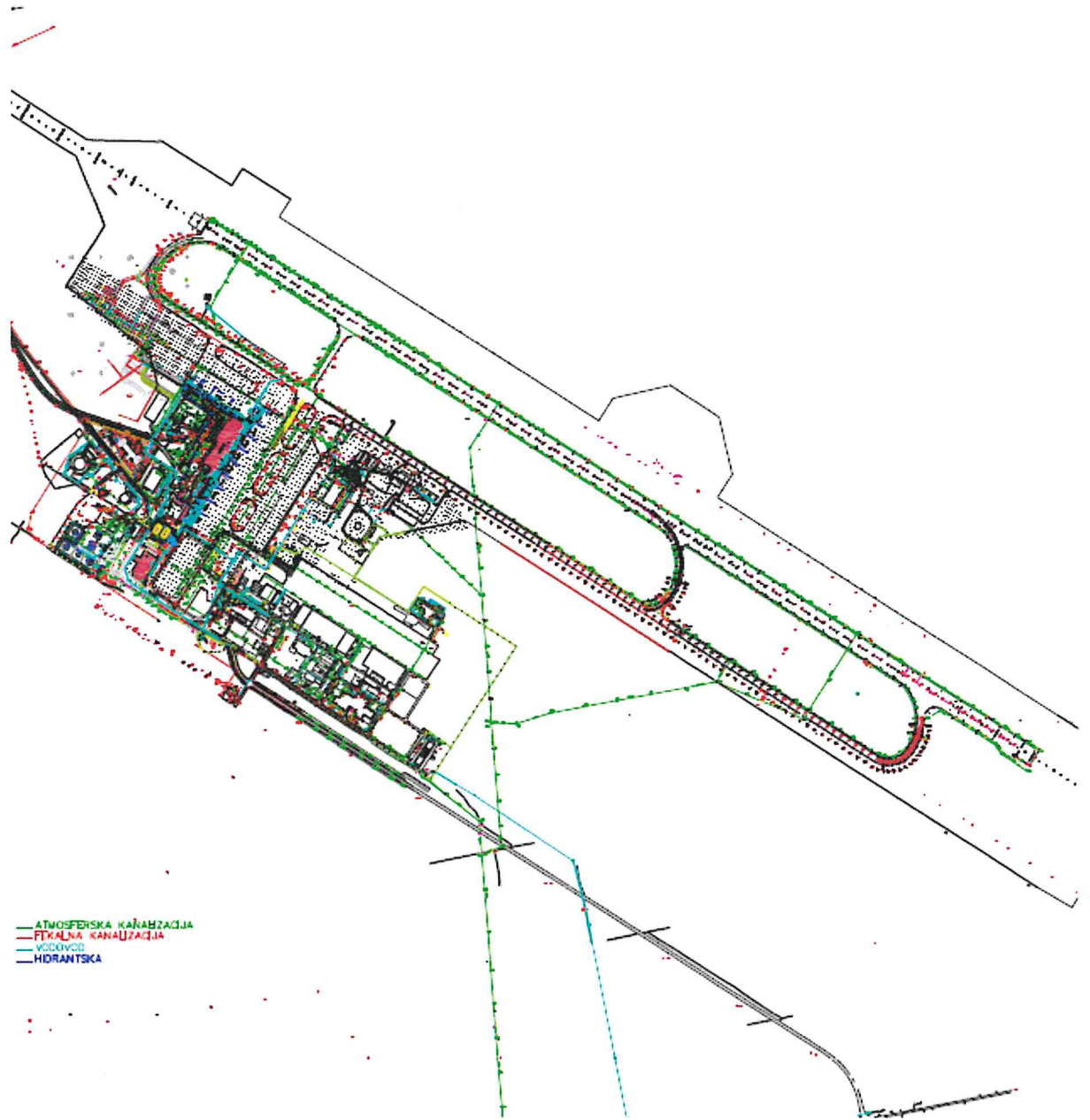
Приликом прикупљања података водити посебно рачуна о скорије извршеним изменама катастарских парцела.

АД Аеродром Никола Тесла Београд ће доставити сву расположиву техничку документацију у циљу сагледавања и идентификације траса водова.

Све врсте водова на свакој појединачној траси подразумевају да се током једног снимања одређене трасе обухватају сви регистровани водови и уцртавање свих водова.

АД Аеродром Никола Тесла поседује интерни документ – цртеж на коме су уцртане инсталације свих водова (Прилог 1), који према сазнању није усклађен са Катастром водова, чији прецизан извод не поседујемо.

ПРИЛОГ 1



*Handwritten initials and signature:*  
NB  
am  
Cm

Конкурсна документација за јавну набавку  
"Израда елабората" број 23/2018 ПП

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈН

Редни број	Називи Услуге/Елабората подељени на целине
1	Геодетски елаборат исправке граница суседних парцела и спајање суседних парцела истог власника у складу са чланом 68. Закона о планирању и изградњи.
2	Извештај о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова којим ће се дефинисати границе маневарских површина и платформи издвојене у функционалне целине.
3	Извештај о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова за постојећи објекта Зграде ваздушног саобраћаја
4	Израда Елабората премера водова за потребе уписа у катастар водова

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

Р.бр.	Услови и Докази о испуњености услова
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p><b>Доказ:</b> ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ: Извод из регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре; ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: /.</p> <p><b>ЗА СТРАНОГ ПОНУЂАЧА:</b> Извод из регистра.</p>
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>Докази:</b> ЗА ПРАВНА ЛИЦА: За дела организованог криминала – <b>УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ</b>, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала; За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – <b>УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно надлежне <b>ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА</b> (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно надлежне <b>ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА</b> (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p>



	<p><b>ЗА СТРАНОГ ПОНУЂАЧА:</b> Одговарајући доказ који доказује испуњеност услова.</p> <p><b>Напомена:</b> Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.</p> <p><b>(Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда)</b></p>
3.	<p>Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.</p> <p><b>Доказ:</b> <b>ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:</b> А) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе), или В) Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:</b> А) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе).</p> <p><b>ЗА СТРАНОГ ПОНУЂАЧА:</b> Одговарајући доказ који доказује испуњеност услова.</p> <p><b>(Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда).</b></p>
4.	<p>Услов: Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).</p> <p><b>Доказ:</b> Изјава о поштовању прописа и забрани обављања делатности (ниједне делатности) – Образац 4.2.</p> <p><b>Напомена:</b> Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p> <p>Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.</p>
5.	<p>Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке – Решење републичког геодетског завода – лиценца за рад геодетске организације и то за извођење геодетских радова у одржавању катастра непокретности и одржавању катастра водова.</p> <p><b>Доказ:</b> Копија Решења Републичког геодетског завода за обављање наведених геодетских услуга.</p>
6.	<p>Услов: Да располаже неопходним <b>пословним капацитетом</b> за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је у последње три године извршио услугу Израде Елабората геодетских радова спајања парцела истог власника и/или Пројекта препарцелације и/или Израде</p>

27  
1/11

Конкурсна документација за јавну набавку  
"Израда елабората" број 23/2018 ПП

	<p>Елабората катастра водова у укупној вредности од 8.900.000,00 рсд.</p> <p><b>Доказ:</b> Копија уговора и/или финансијске исправе оверена од стране Наручиоца којим се доказује да су извршене услуге.</p>
7.	<p>Услов: Да располаже неопходним <b>техничким капацитетом</b> за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач поседује у власништву или закупу:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 1 (један) електромагнетни детектор за детекцију свих врста подземних инсталација и</li><li>• 3 (три) тоталне станице високе прецизности (тачност мерења правца 0.5“)</li></ul> <p><b>Доказ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• књиговодствене картице основних средстава, <b>или</b> копије уговора о набавци опреме <b>или</b> копије уговора о закупу или лизингу, <b>или</b> копије фактура по којима је опрема извршена или други доказ из кога се несумњиво види да понуђач има на располагању тражену опрему.</li><li>• уверење о исправности мерила издата од акредитоване метеоролошке лабораторије.</li></ul>
8.	<p>Услов: Да располаже неопходним <b>кадровским капацитетом</b> за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да понуђач има запослена или радно ангажована следећа лица:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 3 (три) дипломирана инжењера геодезије са важећом лиценцом 372 и личном лиценцом првог реда издату од Републичког Геодетског Завода.</li><li>• 1 (један) инжењера архитектуре са важећом лиценцом 300</li><li>• 1 (један) урбанисту са важећом лиценцом 200 или 201 или 202 или 203</li></ul> <p><b>Доказ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• за запослена лица: копија образаца пријаве на обавезно социјално осигурање;</li><li>• за уговорно ангажована лица: копије уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача.</li><li>• Фотокопије лиценци Инжењерске коморе Србије и Републичког Геодетског Завода.</li></ul>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Уколико понуђач поднесе понуду самостално**, испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1., понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, који је наведен у Обрасцу 4.1. тачка 5) Обрасца, понуђач доказује достављањем траженог доказа.

**Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15), који су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, што доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 6) до

8) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, испуњавају заједно достављањем доказа наведених у табели 4.1. тачке 6) до 8).

Обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, који је наведен у Образцу 4.1. тачка 5) Обрасца, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**У случају понуде са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15), који су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача са којим ће закључити уговор о јавној набавци да доставе на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет - страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### 4.2. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова Понуђач доказује изјавом следеће садржине.

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је Понуђач

---

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача у случају заједничке понуде)

поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку **"ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА" БРОЈ 23/2018 ПП**

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

#### Напомена:

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## 5. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

### Начин преговарања и елементи уговора о којима ће се преговарати:

Поступак преговарања спровешће Комисија за јавну набавку (у даљем тексту: Комисија).

Поступку преговарања ће се приступити истог дана након отварања понуда, са понуђачем који је поднео понуду.

Преговарање ће се вршити у два круга, све док понуђачи који учествују у поступку преговарања не дају своју коначну цену, с тим што први круг преговарања представља основну цену која је наведена у достављеној понуди.

Право учешћа на преговарању, има само овлашћени представници понуђача, што ће доказати предајом пуномоћја, од стране законског заступника понуђача, искључиво у оригиналу. Факсови или фотокопије се неће уважити.

Укупна вредност Понуде дата у Обрасцу понуде (Образац 8.) користиће се за поређење понуда приликом стручне оцене понуда. **Уговор о јавној набавци ће бити закључен до износа процењене вредности јавне набавке која ће бити објављена на отварању понуда.**

Елемент уговора о јавној набавци о коме ће се преговарати је **понуђена цена.**

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку, сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Нове понуде у поступку преговарања, попуњаваће се на обрасцу и предаваће се у затвореној коверти. Образац понуде и коверте, обезбедиће Наручилац.

О преговарању ће се водити посебан Записник о преговарању који потписују овлашћени представници понуђача и чланови Комисије.

Преговарање ће бити окончано када понуђач понуди коначну цену, потписивањем Записника о преговарању.

Наручилац неће пре поступка преговарања вршити стручну оцену пристиглих понуде. Стручна оцена понуде, биће извршена након окончања поступка преговарања.

Одлука о додели Уговора биће донета након стручне оцене понуда и у складу са резултатима преговарања.

## 6. МОДЕЛ УГОВОРА

Наручилац предлаже понуђачу следећи модел уговора. Елемент уговора (понуђена цена) је предмет преговарања.

### У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), број 23/2018 ПП, између

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа Извршни директор Раша Ристивојевић, дипл. екон., по овлашћењу генералног директора Саше Влаисављевића, дипл. инж., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,  
ПИБ 100000539; матични број 07036540; текући рачун: 160-6819-86 - BANCA INTESA, AD, BEOGRAD,  
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_,  
са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_,  
кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_; Матични број \_\_\_\_\_; Текући рачун \_\_\_\_\_;

Називи Понуђача из групе, седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају заједничке понуде)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

## УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео преговарачки поступак јавне набавке без објављивања позива за подношење понуда под бројем 23/2018 ПП;

- да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ доставио понуду број XXXXX од XX.XX.2018. године (Попуњава Наручилац) која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;

- да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и Одлуке о додели уговора број XXXXX од XX.XX.2018. године (Попуњава Наручилац) изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ као најповољнијег понуђача за **"ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА" БРОЈ 23/2018 ПП.**

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга **ИЗРАДЕ ЕЛАБОРАТА**, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ заведеној у писарници НАРУЧИОЦА под бројем XXXX од XX.XX.2018. године (попуњава НАРУЧИЛАЦ).

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку објављена на Порталу јавних набавки под шифром XXXXXXXX, дана XX.XX.2018. године (доступно на Порталу јавних набавки, не прилаже се уз уговор) су саставни делови овог уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ће услуге из става 1. овог члана пружити у свему према траженој спецификацији, важећим прописима и стандардима.

## ЦЕНА

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX динара (словима: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX и 00/100), без ПДВ. (попуњава Наручилац; **уговор о јавној набавци ће бити закључен до износа процењене вредности јавне набавке која ће бити објављена на отварању понуда**)

Цене се не могу повећавати током периода важења уговора.

НАРУЧИЛАЦ ће, уколико се за тим укаже потреба, повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора о јавној набавци неће бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора о јавној набавци.

У овом случају сходно члану 115. Закона о јавним набавкама, сачиниће се анекс уговора о јавној набавци.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће, за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке, плаћање извршити на следећи начин:

- 80 % по изради Елабората и/или Извештаја који чине целину
- 20 % по евидентирању спроведене промене у Катастарском Оператеру.



НАРУЧИЛАЦ ће, за квалитетно и благовремено извршене услуге из члана 1. овог уговора, плаћање вршити одложено у року од 15 дана од дана исправно испостављене фактуре.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Уз фактуру ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан достави Записник о извршеној услузи са количинама описом и вредношћу извршених услуга за израду Елабората и/или Извештаја који чине целину. Записник о извршеној услузи мора бити потписан и оверен од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и НАРУЧИОЦА.

НАРУЧИЛАЦ ће плаћања вршити на рачун – ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ бр: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

## РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

### Члан 4.

Рокови за извршење услуга су:

За израду **Елабората геодетских радова спајања парцела истог власника** је \_\_\_\_\_ (не дуже од 20 дана) дана од дана увођења ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у посао за ову активност, слањем писаног обавештења ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ о увођењу у посао од стране Наручиоца. Обавештење о увођењу у посао ће Пружаоцу услуге бити послато најкасније 15 дана од дана закључења овог Уговора.

За израду **Извештаја о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова којим ће се дефинисати границе маневарских површина и платформи издвојене у функционалне целине и израда Извештаја о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова за постојећи објекат Зграде ваздушног саобраћаја** је \_\_\_\_\_ (не дуже од 30 дана) дана од дана увођења ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у посао за ову активност, слањем писаног обавештења ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ о увођењу у посао од стране Наручиоца.

За израду **Елабората премера водова** за потребе уписа у катастар водова је \_\_\_\_\_ (не дуже од 30 дана) дана од дана увођења ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у посао за ову активност, слањем писаног обавештења ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ о увођењу у посао од стране Наручиоца. Обавештење о увођењу у посао ће Пружаоцу услуге бити послато најкасније 15 дана од дана закључења овог Уговора.

Рокови за испуњење уговорне обавезе могу се продужити и за период који НАРУЧИЛАЦ може да одобри уколико сматра оправданим разлог за продужењем рока (захтеви државних органа, специфични услови одвијања авио саобраћаја и др.). За продужење рокова из овог става ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да добије писану сагласност Наручиоца.

У уговорене рокове се неће рачунати период прибављања Решења од стране надлежних органа, тј. од предаје елабората до уписа у регистар катастра.

## ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

### Члан 5.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће израдити следеће:

1. Геодетски елаборат исправке граница суседних парцела и спајање суседних парцела истог власника у складу са чланом 68. Закона о планирању и изградњи.
2. Извештај о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова којим ће се дефинисати границе маневарских површина и платформи издвојене у функционалне целине
3. Извештај о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова за постојећи објекат Зграде ваздушног саобраћаја.
4. Елаборат премера водова за потребе уписа у катастар водова на комплексу Аеродрома Никола Тесла у Београду.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће на основу Извештаја о статусу објеката прибавити Решења које ће донети наглежни орган, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће на основу решења МГСИ и израђених Елабората поднети Захтев Републичком Геодетском Заводу за спровођење промена спајања објеката.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће бити овлашћен од стране НАРУЧИОЦА да израђене Елаборате премера водова поднесе Републичком Геодетском Заводу за спровођење промена у катастру водова. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће поступити по налогу Републичког Геодетског Завода у циљу отклањања евентуалних примедби на Елаборат до уписа у катастар водова.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ће уговорене услуге у свему бити извршене са пажњом доброг стручњака, у складу са важећом законском регулативом, подзаконским актима, стандардима и добром праксом.

Уколико НАРУЧИЛАЦ након извршене услуге установи недостатке у квалитету и квантитету извршених услуга из члана 1. овог Уговора, дужан је да о томе обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ писменим путем.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да у року од пет (5) дана отклони све недостатке, о свом трошку.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ће НАРУЧИОЦУ доставити у штампаном облику, потписана и оверена по четири (4) примерка извештаја о статусу објеката и по четири (4) потписана и оверена примерка Елабората геодетских радова.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да ће НАРУЧИОЦУ доставити у штампаном облику два (2) потписана и оверена примерка Елабората премера водова у свему иста као Елаборат премера водова који се предаје Републичком геодетском заводу.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је у обавези да израђену документацију, односно извештаје, достави НАРУЧИОЦУ и у електронској (дигиталној) форми.

### Члан 6.

Уколико НАРУЧИЛАЦ установи недостатке у квалитету или обиму пружене услуге из члана 1. овог Уговора или да се уговорене услуге не реализују у складу са уговореним роковима, дужан је да о томе обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ писаним путем. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да, у року од највише пет (5) дана, отклони све недостатке, о свом трошку.

#### **Члан 7.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да за потребе пружања услуге из члана 1. овог уговора у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати.

Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд.

НАРУЧИЛАЦ не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ изда или продужи дозволу.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је обавезан да за потребе пружања услуге из члана 1. овог уговора обезбеди све дозволе и потребне исправе за извођење активности неопходних за реализацију уговорене услуге.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ није у могућности да обезбеди све дозволе и потребне исправе за извођење активности, претходно закључен уговор се раскида на штету ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

#### **Члан 8.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је обавезан да обавести НАРУЧИОЦА о свим околностима које могу бити негативног утицаја на квалитет и благовремено извршење уговорених услуга.

#### **Члан 9.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан омогући НАРУЧИОЦУ, без ограничења, увид у израђену документацију, као и увид у степен готовости документације за време трајања уговорне обавезе, као и да се одазове и присуствује радним састанцима на позив НАРУЧИОЦА.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране се обавезују да ће све пословне податке којима имају приступ при реализацији овог Уговора узајамно чувати као пословну тајну, како за време трајања овог Уговора, тако и након његовог престанка.

### **ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 11.**

НАРУЧИЛАЦ постаје власник документације из члана 5. овог Уговора, израђене на основу овог уговора, по предаји документације НАРУЧИОЦУ.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ овим даје НАРУЧИОЦУ и свим лицима које евентуално именује НАРУЧИЛАЦ неопозиву дозволу ослобођену тантијема од дана закључивања овог уговора која се односи на завршену или незавршену документацију (укључујући и измене и допуне од стране других вештака) и све друге завршене или незавршене документе и интелектуалну својину коју ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ користи у сврхе израде документације који су предмет овог уговора, да користе или измене исте по потреби без икакве накнаде, тантијеме или плаћања према ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ и без додатне сагласности или одобрења ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ овим гарантује НАРУЧИОЦУ да је склопио уговорне аранжмане са свим својим запосленима и/или подизвођачима који су ангажовани на вршењу услуге која је предмет овог уговора, а који

*[Handwritten marks]*

могу да стекну било каква економска права у вези са документацијом (укључујући и измене и допуне од стране других аутора) и свим другим документима и интелектуалном својином које ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ користи у складу са овим уговором, и да ти уговорни аранжмани дају ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ сва економска права над интелектуалном својином која се односи на документацију која је предмет овог уговора у максималном периоду који је дозвољен по важећим законима. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ће обештетити НАРУЧИОЦА за све издатке и губитке које поднесе НАРУЧИЛАЦ, а који су последица пропуста ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ да прибави било које право интелектуалне својине од својих запослених и/или подизвођача на начин који је овде наведен.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 12.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да приликом потписивања/закључења уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе из члана 1. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева пружање услуге у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 13.**

У случају да дође до прекорачења рокова за извршење услуга из члана 4. став 1. овог уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. став 1. овог Уговора.

Максимална вредност уговорне казне износи 10% вредности утврђене у члану 2. став 1. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

### **Члан 14.**

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира средство обезбеђења из члана 12. овог уговора, као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока.

НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 15.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна. и закључује се на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ задржава право да не набави предмет набавке у уговореном обиму и може без образложења да одустане од извршења услуге која је предмет овог уговора у сваком тренутку, у ком случају ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ има право једностраног раскида овог уговора доставом писаног обавештења о раскиду ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у ком случају ће се Уговор сматрати раскинутим по протеклу 15 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног обавештења о раскиду од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ. У случају раскида уговора од стране НАРУЧИОЦА, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

### Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

### Члан 17.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

### Члан 18.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

**НАРУЧИЛАЦ:  
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА  
БЕОГРАД**

\_\_\_\_\_  
Директор

\_\_\_\_\_  
Раша Ристивојевић, дипл. екон.

### Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора за сваку партију посебно и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

## 7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК

1. Понуда мора бити на српском језику.

### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
  - Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама наведених у Обрасцу 4.-табела 4.1. конкурсне документације;
  - Попуњену, оверену и потписану изјаву о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4. тачка 4.2.);
  - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 6.);
  - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 8.);
  - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 10.);
  - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 11., Прилог 1.).

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

### ОБЛИК ПОНУДЕ

3. Понуда се доставља у писаној форми.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 8.) треба попуњити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

### ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup> часова) или путем поште на адресу Наручиоца:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59**

П.фах 7, ПАК 201970,  
ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са назнаком:

**"Понуда за јавну набавку  
"ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА" БРОЈ 23/2018 ПП  
- НЕ ОТВАРАТИ -"**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника узаједничкој понуди. Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**НАПОМЕНА:** Понуђач је у обавези да писаним путем обавести Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу e-mail адресу: [javnabavke@beg.aero](mailto:javnabavke@beg.aero)

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

6. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи "Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ". У случају опозива понуде на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи "Опозив понуде - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуђач је дужан да понуду поднесе самостално, без подизвођача, односно без учешћа других понуђача у заједничкој понуди.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

7. Наручилац ће плаћање вршити на следећи начин:

- 80 % по изради Елабората и/или Извештаја који чине целину,
- 20 % по евидентирању спроведене промене у Катастарском Оператеру.

Наручилац ће, за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке, плаћање вршити одложено у року од 15 дана од дана исправно испостављене фактуре.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ, као и других прописа који уређују предметну област.



Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Уз фактуру Пружалац услуге је дужан достави Записник о извршеној услузи са количинама описом и вредношћу извршених услуга за израду Елабората и/или Извештаја који чине целину. Записник о извршеној услузи мора бити потписан и оверен од стране Пружаоца услуге и Наручиоца.

Плаћање по уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2018. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2019. години, Наручилац ће извршити плаћање Пружаоцу услуге по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2019. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

## МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Место извршења услуге је АД Аеродром Никола Тесла Београд.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок за извршење услуге. Понуђач је дужан да понуди рок извршења услуге:

- За израду **Елабората геодетских радова спајања парцела истог власника (не дуже од 20 дана)** дана од дана увођења ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у посао за ову активност, слањем писаног обавештења ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ о увођењу у посао од стране Наручиоца. Обавештење о увођењу у посао ће Пружаоцу услуге бити послато најкасније 15 дана од дана закључења овог Уговора.
- За израду **Извештаја о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова којим ће се дефинисати границе маневарских површина и платформи издвојене у функционалне целине и израда Извештаја о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова за постојећи објекат Зграде ваздушног саобраћаја (не дуже од 30 дана)** дана од дана увођења ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у посао за ову активност, слањем писаног обавештења ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ о увођењу у посао од стране Наручиоца.
- За израду **Елабората премера водова** за потребе уписа у катастар водова **(не дуже од 30 дана)** дана од дана увођења ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у посао за ову активност, слањем писаног обавештења ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ о увођењу у посао од стране Наручиоца. Обавештење о увођењу у посао ће Пружаоцу услуге бити послато најкасније 15 дана од дана закључења овог Уговора.

У случају да Понуђач понуди дуже рокове за извршење услуге, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Рокови за испуњење уговорне обавезе могу се продужити и за период који Наручилац може да одобри уколико сматра оправданим разлог за продужењем рока (захтеви државних органа, специфични услови одвијања авио саобраћаја и др.). За продужење рокова из овог става изабрани понуђач је дужан да добије писану сагласност Наручиоца.

## ВАЛУТА И ЦЕНА

8. Понуђач може да прикаже цене у динарима без и са ПДВ.

Јединичне цене су фиксне и не могу се повећавати за време периода важења уговора.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

Наручилац ће, уколико се за тим укаже потреба, повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора о јавној набавци неће бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора о јавној набавци.

У овом случају сходно члану 115. Закона о јавним набавкама, сачини ће се анекс уговора о јавној набавци.

### **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

9. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 8.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана од дана** отварања понуде, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

10. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњене, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 11, Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу**.

**За обезбеђење испуњења уговорних обавеза**, изабрани Понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП образцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као гаранцију за добро извршење посла, Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

11. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

## РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

**12.** Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену у последњем кругу преговарања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извршења услуге. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

**13.** Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.2. конкурсне документације као доказ да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

**14.** Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошљом са повратницом или на е-mail: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero)

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана од дана доношења одлуке на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона о јавним набавкама.

Такса за захтев за заштиту права поднет у преговарачком поступку јавне набавке без објављивања позива за подношење понуда износи 60.000 динара, без обзира на то:

- да ли се захтев за заштиту права подноси пре или након отварања понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

#### **ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

**15.** Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року од дана отварања понуде.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

#### **ДОЗВОЛЕ ЗА КРЕТАЊЕ У РЕСТРИКТИВНОЈ ЗОНИ АЕРОДРОМ**

**16.** Изабрани понуђач је дужан да због потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.

## 8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда **"ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА" БРОЈ 23/2018 ПП**

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Web site: _____, е-mail: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити)  а) самостално                              б) понуда са подизвођачем                              в) Заједничка понуда
<b>Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):</b>
<b>1. у извршењу предмета набавке подизвођач:</b>
адреса: _____ матични број: _____ ПИБ: _____
особа за контакт: _____ број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
<b>2. у извршењу предмета набавке подизвођач:</b>
адреса: _____ матични број: _____ ПИБ: _____
особа за контакт: _____ број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
<b>3. у извршењу предмета набавке подизвођач:</b>
адреса: _____ матични број: _____ ПИБ: _____
особа за контакт: _____ број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
<b>В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):</b>
<b>1.</b> _____ адреса: _____
матични број: _____ ПИБ: _____ број телефона: _____
особа за контакт: _____ број рачуна: _____

Конкурсна документација за јавну набавку  
"Израда елабората" број 23/2018 ПП

<b>2.</b> _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____
<b>3.</b> _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____



**ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ  
(ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)**

Р. Бр.	Врста услуге	Јед. Мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно без ПДВ	Укупно са ПДВ
1.	Геодетски елаборат исправке граница суседних парцела и спајање суседних парцела истог власника у складу са чланом 68. Закона о планирању и изградњи.	Ком	1				
2.	Извештај о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова којим ће се дефинисати границе маневарских површина и платформи издвојене у функционалне целине.	Ком	1				
3.	Извештај о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова за постојећи објекта Зграде ваздушнoг саобраћаја	Ком	1				
4.	Израда Елабората премера водова за потребе уписа у катастар водова <b>Напомена:</b> Изради елабората претходи снимање свих врста водова по дужном метру, на основу којег се израђује елаборат који се предаје Републичком геодетском заводу. Понуђач је дужан да искаже цену по дужном метру, а обрачун ће се извршити на основу стварних количина.	м <sup>1</sup>	1				
				УКУПНО ДИНАРА			
<b>Укупна вредност понуде:</b>		динара без пореза на додату вредност.					
<b>Укупна вредност понуде:</b>		динара са порезом на додату вредност.					
<b>Рок и начин плаћања:</b>		Наручилац ће плаћање вршити на следећи начин:					
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 80 % по изради Елабората и/или Извештаја који чине целину</li> <li>• 20 % по евидентирању спроведене промене у Катастарском Оператеру</li> </ul>					
<b>Рок извршења услуге:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• За израду Елабората геодетских радова спајања парцела истог власника је _____ <b>(не дуже од 20 дана)</b> дана од дана увођења пружаоца услуге у посао за ову активност, слањем писаног обавештења пружаоцу услуге о увођењу у посао од стране наручиоца.</li> </ul>					

- За израду Извештаја о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова којим ће се дефинисати границе маневарских површина и платформи издвојене у функционалне целине и израда Извештаја о статусу објеката са Елаборатом геодетских радова за постојећи објекат Зграде ваздушног саобраћаја је \_\_\_\_\_ (не дужи од 30 дана) дана од дана увођења пружаоца услуге у посао за ову активност, слањем писаног обавештења пружаоцу услуге о увођењу у посао од стране Наручиоца.

- За израду Елабората премера водова за потребе уписа у катастар водова је \_\_\_\_\_ (не дужи од 30 дана) дана од дана увођења ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у посао за ову активност, слањем писаног обавештења ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ о увођењу у посао од стране Наручиоца. Обавештење о увођењу у посао ће Пружаоцу услуге бити послато најкасније 15 дана од дана закључења овог Уговора.

**Место извршења услуге:** Аеродром Никола Тесла Београд.

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда. (најмање 90 дана)

Саставни део понуде је Образац 3.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Напомена:** Чланом 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), прописано је да ће се сматрати да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у образцу понуде.

Укупна вредност Понуде дата у Образцу понуде користиће се за поређење понуда приликом стручне оцене понуда. Уговор о јавној набавци ће бити закључен до износа процењене вредности јавне набавке која ће бити објављена на отварању понуда.

## 9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку **"ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА" БРОЈ 23/2018 ПП**, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у ЕУР
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

### Напомена:

Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 9., у супротном овај образац се не доставља у понуди.

## 10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

---

---

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и чл. 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда **"ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА" БРОЈ 23/2018 ПП**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

---

## 11. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### ПРИЛОГ 1

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име Понуђача: \_\_\_\_\_

Број и датум понуде: \_\_\_\_\_

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности **"ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА" БРОЈ 23/2018 ПП**, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу **за добро извршење посла**, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности годину дана од дана закључења уговора.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

\_\_\_\_\_ Место и датум:

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ Назив понуђача,  
потпис овлашћеног лица понуђача

#### Напомена:

Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

**ПРИЛОГ 2**

**ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_

**АДРЕСА:** \_\_\_\_\_

**МАТИЧНИ БРОЈ:** \_\_\_\_\_

**ПИБ:** \_\_\_\_\_

**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_

**НАЗИВ БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА**

**ЗАСТУПАЊЕ:** \_\_\_\_\_

Унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице

**ИЗДАЈЕ:**

**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО  
- за корисника бланко сопствене менице-**

**КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, Текући рачун: 160-6819-86 - BANCA INTESA, AD, BEOGRAD.**

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла поднете у поступку јавне набавке мале вредности "ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА" БРОЈ 23/2018 ПП.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2018.године, тј. на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дужи од уговореног рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке.

Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
Овлашћено лице понуђача

nh i 11

**Напомена:**

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4 )копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.