



**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
11180 БЕОГРАД 59**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
„ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Врста предмета јавне набавке
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке
30/18 ЈНМВ**

Београд, јун 2018. године

На основу члана 40, 61. и 124а. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. ДНЈН 618/2018 од 11.06.2018. године, Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број ДНЈН 620/2018 од 11.06.2018. године, припремљена је следећа

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
„ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ”
БРОЈ 30/18 ЈНМВ**


САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

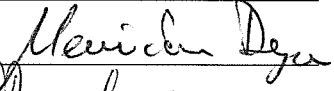
1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

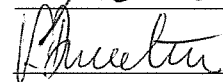
Сагласни чланови Комисије на конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности „ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ”
БРОЈ 30/18 ЈНМВ

Комисија за јавну набавку:

1. Игор Красњук, председник
2. Дејан Мемифанин, члан
3. Ксенија Ђорђевић, члан, службеник за јавне набавке







за ДИРЕКТОР ОЈ ИТТ



Марко Марковић, дипл.менаџ.
(по одлуци бр. ДОР 324/2018
од 08.06.2018.)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59 П.фах 7, ПАК 201970
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	в.д. генералног директора Саша Влаисављевић дипл. инж.
Особа за контакт:	Игор Красњук
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су добра:	„ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ”
Број јавне набавке:	30/18 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 124а. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.



2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

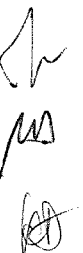
1. Опис предмета јавне набавке:

Одржавање уређаја рачунарске мреже

Назив и ознака из општег речника набавке:

50324100-Услуге одржавања система

2. Јавна набавка није обликована по партијама



3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

Опис предмета јавне набавке

Назив	Јединица мере	Количина
Услуга обнове произвођачких сервиса и лиценцног опсега уређаја рачунарске мреже	ком	1

Предмет јавне набавке је обнова произвођачких сервиса и лиценцног опсега, као и одржавање уређаја рачунарске мреже у функционалном стању, чији је детаљан опис дат у спецификацији система рачунарске мреже. Пружалац услуге је дужан да изврши обнову лиценцног опсега и сервиса и обезбеди продужење лиценци потребних за исправно функционисање уређаја рачунарске мреже, које су наведене у техничкој спецификацији у току трајања уговора.

Спецификација опреме која је предмет пружања услуге одржавања

R.Br.	Uredaj	Model	Serijski broj
1	L3Switch	WS-C6509-E	SMC17120038
		VS-SUP2T-10G	SAL17152N1F
		WS-X6848-GE-TX	SAL17152ST6
		WS-X6848-GE-TX	SAL17152SSZ
		WS-X6824-SFP	SAL17152E10
		WS-X6824-SFP	SAL17152EJ3
2	Switch	WS-C6509-E	SMC1712004D
		VS-SUP2T-10G	SAL17152N23
		WS-X6848-GE-TX	SAL17152STV
		WS-X6848-GE-TX	SAL17142CQF
		WS-X6824-SFP	SAL17152EK7
3	DMZ	WS-C3560X-24T-S	FDO1810POLY
4	Router	Cisco 2911	
5	Router	ISR4431/K9	FGL202410SZ
6	Router	ISR4431/K9	FGL202410SY
7	Router	ISR4431/K9	FGL202410T1
8	L3Switch	WS-C4510R	FOX091404ZL
		WS-X4516	JAB092605BQ
		WS-X4516	JAB092300AL
		WS-X4306-GB	JAE0929GESW
		WS-X4232-GB-RJ	JAE09023KY1
		WS-X4232-GB-RJ	JAE09023MHK
		WS-X4232-GB-RJ	JAE09023MGP
		WS-X4306-GB	JAE0929GEWR

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ број 30/18 ЈНМВ

		WS-X4306-GB	JAE0929GEET
9	Cisco ASA	ASA5510	JMX1644X09P
10	Cisco ASA	ASA5510-AIP10SP-K9	JMX1716801A
11	Cisco ASA	Cisco ASA 5525 - FPWR - K9	FCH20037A6B
12	Cisco ASA	Cisco ASA 5525 - FPWR - K9	FCH20037ZRD
13	L3 Switch	WS-C3850-24XS-S	FCW2022D0KF
14	L3 Switch	WS-C3850-24XS-S	FCW2022C0EP
15	Switch	WS-C3750-24TS-S	CAT0923K2DR
16	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0919X16R
17	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0919X14A
18	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0923K2DS
19	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0923K2DT
20	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0924X0F3
21	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0919X17F
22	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0930N2FF
23	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0923K2DQ
24	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0923K2DA
25	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0931N01B
26	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0924X0FC
27	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0931N016
28	Switch	WS-C3750-24TS	CAT0919X172
29	L2 Switch	WS-C3750-24TS	CAT0919X16R
30	L2 Switch	WS-C3750-24TS	CAT0931N016
31	Switch	WS-C3560-24TS	FDO1417X0R4
32	Switch	WS-C3550-24-PWR	CAT0741Y1TW
33	Switch	WS-C3550-24	CAT0823N3TG
34	Switch	WS-C2960X-48LPS-L	FCW2145B5R8
35	Switch	WS-C2960X-48FPS-L	FOC2143T5H2
36	Switch	WS-C2960X-48TS-L	FOC1815S3JQ
37	Switch	WS-C2960X-48TS-L	FOC1815S3JK
38	Switch	WS-C2960X-48TS-L	FOC1815S3PG
39	Switch	WS-C2960X-48TS-L	FOC1815S3JE
40	Switch	WS-C2960X-48TS-L	FOC1815S3PJ
41	Switch	WS-C2960X-48TS-L	FOC1815S3Q0
42	Switch	WS-C2960X-24TS-L	FCW1912A3PN
43	L2 Switch	WS-C2960X-24TD-L	FOC20202Y4
44	L2 Switch	WS-C2960X-24PS-L	FCW2051B3AY
45	Switch	WS-C2960S-F48TS-L	FOC1749V22Y
46	Switch	WS-C2960S-F48TS-L	FOC1749V239
47	Switch	WS-C2960S-F48TS-L	FOC1749V230
48	Switch	WS-C2960S-F24TS-L	FOC1801Z4PA
49	Switch	WS-C2960S-F24TS-L	FOC1801Z4NM
50	Switch	WS-C2960S-F24TS-L	FOC1801W319
51	Switch	WS-C2960S-F24TS-L	FOC1801Z4N6
52	Switch	WS-C2960S-F24TS-L	FOC1801Z4P9
53	Switch	WS-C2960S-F24TS-L	FOC1801Z4PF
54	Switch	WS-C2960S-F24TS-L	FOC1801Z4P7
55	Switch	WS-C2960S-F24TS-L	FOC1801Z4PK

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ број 30/18 ЈНМВ

56	L2 Switch	WS-C2960S-F24TS-L	FOC1801Z4NM
57	L2 Switch	WS-C2960S-F24TS-L	FOC1801Z4PA
58	L2 Switch	WS-C2960S-F24TS-L	FOC1801Z4NN
59	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1644Y3Y7
60	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1644Y3XU
61	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1644Y39S
62	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1643X4TW
63	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1644Y3XJ
64	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1643X56S
65	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1644Y3X6
66	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1644Y3XR
67	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1644Y3XN
68	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1644Y3XV
69	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1644Y3Y5
70	Switch	WS-C2960-48TC-L	FCQ1644Y3TN
71	Switch	WS-C2960-24TC-L	FCQ1608Y4U2
72	Switch	WS-C2960-24TC-L	FCQ1643Y414
73	Switch	WS-C2960-24TC-L	FCQ1643X5EL
74	Switch	WS-C2960-24TC-L	FCQ1643Y42H
75	L2 Switch	WS-C2960+48PST-L	FOC2003Y13L
76	L2 Switch	WS-C2960+48PST-L	FOC2003Y13P
77	L2 Switch	WS-C2960+48PST-L	FOC2003Y13K
78	L2 Switch	WS-C2960+48PST-L	FOC2003Y12H
79	L2 Switch	WS-C2960+48PST-L	FOC2003Y14D
80	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5JR
81	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5LM
82	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5JJ
83	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5PR
84	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1944W4PL
85	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5JP
86	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5QN
87	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5KL
88	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5LL
89	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5PS
90	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5NH
91	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5MP
92	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5M9
93	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5PW
94	L2 Switch	WS-C2960+24PC-L	FOC1906Y5KF
95	Switch	WS-C2950T-24	FCZ0904W0KMM
96	Switch	WS-C2950T-24	FCZ0903W0GQQ
97	Switch	WS-C2950T-24	FCZ0920Y0DV
98	Switch	WS-C2950T-24	FCZ0920X0CT
99	Switch	WS-C2950G-48-EI	FOC0822Y26U
100	Switch	WS-C2950G-48-EI	FOC0637X3RM
101	Switch	WS-C2950G-48-EI	FOC0637X3RS
102	Switch	WS-C2950G-48-EI	FOC0637Y1LC
103	Switch	WS-C2950G-48-EI	FOC0634Y1PX

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности
„ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ број 30/18 ЈНМВ

104	Switch	WS-C2950G-24-EI	FOC0637W20R
105	Switch	WS-C2950G-24-EI	FOC0638X16G
106	Switch	WS-C2950G-24-EI	FCZ0924W1FW
107	Switch	WS-C2950G-24-EI	FCZ0924W1F1
108	Switch	WS-C2950G-24-EI	FOC0638X0PU
109	Switch	WS-C2950G-24-EI	FOC0638W130
110	Switch	WS-C2950G-24-EI	FCZ0924W1G7
111	Switch	WS-C2950G-24-EI	FOC0638W1BK
112	Switch	WS-C2950G-24-EI	FOC0638W135
113	Switch	WS-C2950G-24-EI	FOC0638W0SV
114	L2 Switch	WS-C2950G-24-EI	FOC0637W20R
115	L2 Switch	WS-C2950G-24-EI	FOC0638W135
116	Switch	WS-C2950-24	FOC0638Y0WC
117	Switch	WS-C2950-24	FCZ1022Y02G
118	Switch	WS-C2940-8TT-S	FHK0924Y0SU
119	L3 Switch	C3550-I9Q3L2-M	CAT0823N3TG
120	L2 Switch	C2950-I6Q4L2-M	FOC0638W0SV
121	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NBFN
122	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142ND2P
123	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NAW1
124	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NAV6
125	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NDKP
126	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NDK1
127	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142ND9W
128	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142ND7V
129	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NAVZ
130	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NA9U
131	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NA3A
132	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NBEC
133	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142N9QF
134	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NAV4
135	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NAV5
136	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NDA2
137	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142ND7Q
138	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NA3J
139	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NDQN
140	AP уређај	AIR-AP1815I-E-K9	FCW2142NBGH
141	AP уређај	AIR-CAP1702I-E-K9	FCW2144NF9U
142	AP уређај	AIR-CAP1702I-E-K9	FCW2144NFEK
143	AP уређај	AIR-CAP1702I-E-K9	FCW2144NFCA
144	AP уређај	AIR-CAP1702I-E-K9	FCW2144NFCD
145	AP уређај	AIR-CAP1702I-E-K9	FGL2023XDFT
146	AP уређај	AIR-CAP1702I-E-K9	FGL2023XDFU
147	AP уређај	AIR-CAP1702I-E-K9	FCW2045N8J0

Пружалац услуге је дужан да након извршене обнове произвођачких сервиса и лицензног опсега пружи гаранцију на извршену услугу. Гаранција обавезује пружаоца

услуге да у току гарантног периода пружа следеће врсте провера уређаја рачунарске мреже:

I. **Систем инжењерска помоћ**. Ова услуга подразумева пружање стручне помоћи у трајању од 2 систем-инжењер дана квартално. Ова услуга се користити за консултације и конфигурацију мрежних уређаја у циљу реконфигурације постојећих или додавања нових сервиса/линкова у оквиру рачунарске мреже. Такође, у склопу ове услуге требало би бити обављено иницијално снимање и анализа постојећег стања рачунарске мреже.

▪ **Консултантске услуге**

- Консултације у области дизајна рачунарске мреже и дефинисања праваца развоја
- Консултације у области примене нових технолошких решења
- Консултације у области коришћења, проширења и промена у рачунарској мрежи и систему
- Консултације у области планирања и примене решења у области заштите рачунарске мреже.

▪ **Стручна помоћ**

- Стручна помоћ у имплементацији делова решења рачунарске мреже
- Стручна помоћ у имплементацији делова решења система заштите рачунарске мреже.

II. **Приступ центру за прихватање, прослеђивање и архивирање позива**. Пријаве кварова и/или проблема у раду мреже се прихватају на централном месту кроз кориснички веб интерфејс пружаоца услуге или позивањем одговарајућег телефонског броја пружаоца услуге. Овлашћене особе Корисника могу пријавити проблем, уз кратак опис, након чега се за њих отвара случај. Пријаве се прослеђују одговарајућој особи одговорној за сегмент од интереса и обавља се архивирање и слање потврде о прихваћеној пријави. У року предвиђеном за ниво критичности пријављеног проблема, инжењер специјализован за ту врсту проблема контактира особу која је пријавила проблем. Корисник треба да има могућност увида у статус отворених случајева кроз упит у базу или редовно извештавање путем емаил-а. Такође, Корисник треба да је у могућности да прегледа и архиву затворених случајева. За потребе приступа центру за прихватање, прослеђивање и архивирање позива, Кориснику би требало бити дефинисано корисничко име и лозинка за коришћење веб апликације, односно бројеви за пријаву кварова телефонским путем.

III. **Техничка подршка на локацији корисника**. Предмет ове услуге је мрежна опрема специфицирана у спецификацији. Услуга подразумева удаљену и онсите подршку у случају проблема на мрежи. У оквиру ове услуге врши се опоравак функција система сервера у предвиђеном року дефинисаном испод. Распоживост сета резервних делова, представља предуслов за

остваривање временских рокова. Одговарајући сет резервних делова за опоравак функција мреже и њихову уградњу на локацији Корисника обезбеђује пружалац услуге. Овом услугом обухваћена је и замена неисправних модула/уређаја исправним. За ову услугу дефинишу се следећи појмови:

- **Време одзива:** Временски интервал који почиње тренутком пријема захтева у Центру техничке подршке и завршава тренутком у коме квалификована особа, способна да пружи захтевану услугу, контактира корисника.
- **Време опоравка мреже:** Временски период у коме се успоставља функционалност мреже, након пријаве квара/проблема. Уколико је за опоравак мреже неопходна услуга обезбеђивања резервних делова, онда се дозвољава коришћење адекватних делова, не нужно идентичних као делови чија се замена захтева.
- **Време решавања проблема:** Временски период у коме се успоставља стање које се може сматрати коначним решењем квара/проблема у мрежи, након пријаве квара/проблема. Уколико се за решење користи услуга обезбеђивања резервних делова, онда се подразумева замена идентичним деловима или деловима за које Корисник да сагласност да су прихватљиви. У случају услуге обезбеђивања резервних делова, односно замене неисправних модула/уређаја, под решавањем се подразумева да је резервни део, односно уређај/модул стављен на располагање Кориснику на начин предвиђен Уговором.

За услуге техничке подршке на локацији Корисника, удаљене техничке подршке, као и услугу обезбеђивања резервних делова, могуће је дефинисати **три нивоа** приоритета проблема: **критичан**, **озбиљан** и **низак**. Корисник приликом пријаве квара дефинише ниво приоритета сагласно техничком нивоу проблема и/или утицају проблема на пословање корисника. Генерално, нивои проблема се дефинишу према следећим критеријумима:

- **Ниво 1 - критичан.** Околности које доводе до неоперативности мреже или делова мреже које имају критичне последице по пословање Корисника (неоперативност главног комуникационог чвора, неоперативност великог дела мреже, итд).
- **Ниво 2 - озбиљан.** Околности које доводе до делимичне неоперативности мреже или делова мреже. Мрежа се може користити, али неоперативност делова представља значајан проблем за Корисника. Угроженост система је велика, али мања него у случају Нивоа 1.
- **Ниво 3 - низак.** Околности које постоје у редовном оперативном раду мреже. Мрежа је оперативна, али мали проценат корисника има проблем. Проблем не угрожава озбиљно пословање Корисника.

Пружалац услуга је дужан да код произвођача опреме покрене процедуру за замену неисправног уређаја/модула. Након пријема исправног уређаја/модула, Корисник ће обезбедити услове за његову уградњу, тј. ослобађање резервних делова и враћање неисправног уређаја/модула, у року предвиђеном као „време опоравка мреже“. Уградњу исправних уређаја/модула врши Пружалац услуга.

- IV. **Обука корисника.** Пружалац услуге је дужан да у току трајања Уговора омогући о свом трошку похађање обуке за запослена лица Корисника. Право на обуку имају запослена лица Корисника на укупно 4 курса годишње. Обука би требало да обухвата оперативна, техничка, практична и теоријска питања. Потребно је да обука буде конципирана на тај начин да оспособи запослена лица Корисника да ефикасно врше основну инсталацију, администрирање, конфигурирање, подешавање и тестирање Цисцо опреме. Неопходно је да се обука одржава на локацији Пружаоца услуге. Након завршене обуке, Пружалац услуге је дужан да изда сертификате након завршене обуке.

Дефинисање времена одзива за услуге превентивног и корективног одржавања

У складу са описаним услугама Центра за техничку подршку, Пружалац услуга је дужан да пружи услуге техничке подршке за описане нивое приоритета по моделу 24/7:

• **Услуга техничке подршке на локацији Корисника**

Технички ниво квара	Време одзива	Време опоравка	Време решавања
Ниво 1 - критичан	1 радни сат	5 радних сати	10 радних дана
Ниво 2 - озбиљан	4 радна сата	12 радних сати	15 радних дана
Ниво 3 - низак	12 радних сати	40 радних сати	20 радних дана

• **Услуга систем инжењерске помоћи**

▪ **Консултантске услуге**

План и програм реализације консултантских услуга доноси Корисник у договору са Пружаоцем услуга, најкасније до 10. у месецу за месец у коме се исти треба реализовати.

▪ **Стручна помоћ**

Рок за почетак вршења услуге стручне помоћи, након пријема захтева дефинисан је следећом табелом:

Тип услуге	Рок за почетак услуге
Стручна помоћ- удаљено	1/2 радна дана
Стручна помоћ- на локацији	2 радна дана

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговорајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 3. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	
ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке	Докази о испуњености услова.
5. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је Понуђач: - Ауторизовани Gold партнер са сервисниом уговором са произвођачем предметне мрежне опреме Cisco Systems Inc.	Потврда , насловљена на наручиоца и предметну набавку, издата од стране произвођача или локалне канцеларије произвођача опреме Cisco која је предмет одржавања у којој се јасно види партнерски ниво Понуђача и поседовање сервисног уговора

<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач:</p> <ul style="list-style-type: none">- поседује систем за пријаву квара. Систем мора да омогући Наручиоцу пријаву квара/неисправности/проблема у мрежи 24ч дневно, 7 дана у недељи, током целе године као и потврду о пријему захтева (аутоматски генерисан маил са потврдом или аутоматски генерисан број пријаве квара/проблема).	<p>Оверена и потписана Писана изјава на меморандуму понуђача дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о поседовању система за пријаву квара са кратким описом.</p>
<p>7. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да понуђач има у сталном радном односу или на други начин ангажовано најмање:</p> <ul style="list-style-type: none">• 2 дипломирана инжењера која поседују сертификат <i>CCIE Routing and Switching</i>• 2 дипломирана инжењера која поседују сертификат <i>CCIE Service Provider</i>• 1 дипломираног инжењера који поседује сертификат <i>CCIE Security</i>	<p>- Изјава о кључном техничком особљу које ради за понуђача, дата на меморандуму Понуђача, оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача.</p> <ul style="list-style-type: none">- Фотокопије валидних сертификата за наведена запослена или радно ангажована лица- за запослена наведена лица: копије обрасца пријаве на обавезно социјално осигурање- За радно ангажована наведена лица: копије уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ његовог ангажовања од стране Понуђача- Уверење о завршеном VII степену стручне спреме или други документ да лице поседује тражену стручну спрему.

Напомена : Наручилац задржава право да провери тачност података из горње табеле. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни

4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне „**ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ**“ **БРОЈ 30/18 ЈНМВ** и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера



4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

(навести назив свих чланова из групе понуђача)
испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне „ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ” БРОЈ 30/18 ЈНМВ.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

**4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне „ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ БРОЈ 30/18 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама који су наведени у Обрасцу 4.1 конкурсне документације.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

_____ (навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача) приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке „ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ БРОЈ 30/18 ЈНМВ поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

назив Понуђача или
овлашћеног члана
групе понуђача, потпис
овлашћеног лица и
овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе.

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације.

У случају понуде са подизвођачем, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 3) Обрасца 4. конкурсне документације, као и услов да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације (изјава из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу).

За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације. Уколико понуду подноси Група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у довољном броју примерака за све Понуђаче из Групе. Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака за све Подизвођаче.

Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона (Образац 4.. тачке 1) до 4), осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
 - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
 - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
 - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
 - Доказе из тачака 5), 6) и 7) Табеле 4.1. Конкурсне документације
 - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
 - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора (Образац 7.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
 - Образац структуре цене (Образац 9.);
 - Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1. и Прилог 3.);
 - Споразум о заједничком наступању – доставља се само у случају подношења заједничке понуде

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попуњити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07:30 до 15:30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59
П.фах 7, ПАК 201970
ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA
са знаком:
Понуда за јавну набавку
„ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ БРОЈ 30/18 ЈНМВ,
- НЕ ОТВАРАТИ –

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника узаједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи „Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ“.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59
П.фах 7, ПАК 201970
ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA
са знаком:
„Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку
„ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ БРОЈ 30/18 ЈНМВ,
- НЕ ОТВАРАТИ –

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења нити да допуњује своју понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач који је **самостално** поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да писаним путем обавесте Наручиоца о свом доласку на Аеродром Никола Тесла Београд ради предаје понуда, односно присуствовању отварању понуда. У обавештењу је потребно навести назив понуђача и податке о лицу које ће поднети понуду, односно присуствовати отварању понуда. Податке је потребно доставити на следећу e-mail адресу: javnenabavke@beg.aero

Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио Security службу Air SERBIA, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону Аеродрома, Црвена зграда Air SERBIA.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

5.6. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

5.7. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

5.8. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.9.** Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) понуди рок плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи од **15 дана** и не дужи од **45 дана** од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено испоручена добра, по појединачној поруџбини, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2018. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2019. години, Наручилац ће извршити плаћање Испоручиоцу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2019. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА

- 5.10.** Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде (Образац број 6.) понуди рок за отпочињање извршења услуге који не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана писаног захтева Наручиоца.
Место извршења услуге која је предмет јавне набавке је Аеродром Никола Тесла Београд.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.11.** Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ВАЛУТА И ЦЕНА

- 5.12.** Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупну вредност понуде у динарима, без ПДВ.

- Уговорена цена је фиксна и не може се повећавати за време периода важења уговора.
- Цена је дата без пореза на додату вредност и не може се повећавати за време трајања уговора.
- У цену морају бити урачунати трошкови реализације предмета јавне набавке по техничкој спецификацији наведеној у делу 3. конкурсне документације и сви остали зависни трошкови неопходни за реализацију ове јавне набавке.
- Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.13. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњене, оверене и потписане изјаве о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1. и Прилог 3.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу**.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке.

За отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, преда Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач неотклања грешке у гарантном року.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11).

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целисти услучају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.14. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди наручилац, не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

- 5.15. У случају да има нејасноћа у овом упутству, Понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 7, ПАК 201970, уз напомену: „Додатне информације и појашњења за јавну набавку „ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ БРОЈ 30/18 ЈНМВ, за председника комисије: Игор Красњук или путем е-mail-а: javnepabavke@beq.aero радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 5.16. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи

при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 5.17. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 5.18. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели оквирног споразума, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писано обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извршења. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.19. Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.5. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.20. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на имејл: javn nabavke@beg.aero Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац

захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. ЗЈН прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. ЗЈН у износу од **60.000** динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

* Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС			
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања	рачун дужника - налогодавца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	Бр. рачуна налогодавца		
поверилац примаоца	број модела	позив на број (задуужење)	
Буџет Републике Србије			
печат и потпис налогодавца	број модела	рачун повериоца - примаоца	
		840-30678845-06	
место и датум пријема	датум валуте	позив на број (одобрење)	
		Број или ознака јавне набавке	

Образац Ср. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
примаоца	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема		
	датум валуте		

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 5.21. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.
- 5.22. Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):

1. _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____

2. _____ адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____, број телефона: _____
особа за контакт: _____, број рачуна: _____

**ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ
(ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)**

Укупна вредност понуде : _____ динара без ПДВ.

Укупна вредност понуде: _____ динара са ПДВ.

Начин плаћања: одложено у року од (рок не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана) _____ дана од дана исправно испостављене фактуре за квалитетно и благовремено извршену услугу која је предмет јавне набавке.

Рок за почетак извршења услуге (не дужи од 5 дана): _____ дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца

Гарантни рок за извршене услуге (не краћи од 12 месеци) _____ месеци од потписивања Записника о пружању услуга.

Место извршења услуге: АД Аеродром Никола Тесла

Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуде.

Саставни део понуде је образац бр.9 –Образац структуре цена

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Handwritten marks and signatures in the bottom right corner.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности
„ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ БРОЈ 30/18 ЈНМВ
, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59, кога заступа в.д. генералног директора Саша Влаисављевић, дипл. инж., ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 - PIRAEUS BANK AD, БЕОГРАД, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____,
кога заступа директор _____, ПИБ _____; Матични број _____;

Називи понуђача из групе, седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају заједничке понуде)

1. _____

2. _____

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

1. _____

2. _____

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 30/18 ЈНМВ;

- да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ дана _____ 2018. године доставио понуду број _____ од _____ 2018. године (Попуњава Наручилац) која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;

- да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕи Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2018. године (Попуњава Наручилац) изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ као

најповољнијег понуђача за испоруку добара – уређаја за детекцију гасова са системом за праћење.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуге „ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ БРОЈ 30/18 ЈНМВ, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ 2018. године. (Попуњава Наручилац)

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), без ПДВ.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара), са ПДВ.

Уговорена цена је фиксна и не може се повећавати током трајања овог Уговора.

У цену су урачунати сви трошкови које ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ има у реализацији овог уговора.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да, за квалитетно и благовремено извршену услугу из члана 1. овог Уговора, износ из фактуре плати ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун – ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ бр: _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредабаважећег Закона о рачуноводству и ревизији и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2018. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2019. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2019. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Рок за отпошињање извршења услуге из члана 1. овог Уговора је _____ дана од дана писаног захтева Наручиоца.
Динамику извршења услуге из члан 1. овог Уговора одржује Наручилац.
Место пружања услуге је Аеродром Никола Тесла Београд.
Трошкове пружања услуге сноси ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ.

ГАРАНЦИЈА И КВАЛИТЕТ

Члан 5.

Гарантни рок за извршене услуге из члана 1. овог Уговора износи _____ месеци од дана потписивања Записника о пружању услуга.
Пружалац услуге је дужан да након извршене обнове произвођачких сервиса и лиценцног опсега пружи гаранцију на извршену услугу. Гаранција обавезује пружаоца услуге да у току гарантног периода пружа следеће врсте провера уређаја рачунарске мреже, у свему у складу са техничком спецификацијом:

- I. Систем инжењерска помоћ.
- II. Пристап центру за прихватање, прослеђивање и архивирање позива.
- III. Техничка подршка на локацији корисника.
- IV. Обука корисника.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да потписивања/закључења уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави:

- **Оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе из члана 1. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева испоруку добара у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ИСПОРУЧИОЦА - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ИСПОРУЧИЛАЦ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

- **Оригинал сопствену бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице- Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока.

Меницу као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не отклања грешке у гарантном року.

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету ("Службени лист СРЈ", бр. 3/02 и 5/03 и "Службени гласник РС", бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6., 13. и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС", бр. 31/11).

Менице се држе у портфељу НАРУЧИОЦА све до испуњења свих уговорених обавеза, након чега се враћају ИСПОРУЧИОЦУ.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

У случају да дође до прекорачења рока извршења услуге, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора. Максимална вредност уговорне казне износи 10% вредности утврђене у члану 2. овог Уговора.

Наручилац ће у наведеном случају испоставити фактуру или књижно задужење у висини обрачунате накнаде штете. До плаћања по испостављеној фактури или књижном задужењу НАРУЧИЛАЦ задржава право да одложи плаћање доспелог дуга ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

Члан 8.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира меницу из члана 6. овог уговора, као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ задржава право да не набави предмет набавке у уговореном обиму и може без образложења да одустане од пружања услуга која су предмет овог уговора у сваком тренутку, у ком случају ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ има право једностраног раскида овог уговора доставом писаног обавештења о раскиду ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ у ком случају ће се Уговор сматрати раскинутим по протеклу 15 календарских дана, рачунајући од дана пријема писаног обавештења о раскиду од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ. У случају раскида уговора од стране НАРУЧИОЦА, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право на накнаду штете и изгубљене добити.

НАРУЧИЛАЦ може, из објективних разлога, дозволити промену битних елемената уговора због настанка непредвиђених околности које нису на страни НАРУЧИОЦА.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 11.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог Уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИСПОРУЧИЛАЦ:

директор

НАРУЧИЛАЦ:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД**

в.д. генералног директора.

Саша Влаисављевић дипл.инж.



8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке „ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ” БРОЈ 30/18 ЈНМВ, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив Понуђача:

Адреса:

Жиро рачун понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ:

НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд

На основу понуде у јавној набавци бр.
„ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ
МРЕЖЕ“ БРОЈ 30/18 ЈНМВ, издајем следећи
образац структуре цене.

Р.б.	Предмет набавке	Количина	Јединична цена по ставци, без ПДВ-а	Јединична цена по ставци, са ПДВ-ом	Укупна цена по ставци без ПДВ-а	Укупна цена по ставци са ПДВ-ом
1	Услуга обнове произвођачких сервиса и лиценцног опсега уређаја рачунарске мреже	1				
Укупна вредност без ПДВ-а						
Укупна вредност са ПДВ-ом						

Место и датум: _____

назив Понуђача,
потпис овлашћеног
лица и овера

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре цене. Образац структуре цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

MD
OK
18

Упутство како да се попуни образац структуре цене

- Образац структуре цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика "**ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама**" попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда.

M
H
A

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име понуђача:

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке „**ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ**“ **БРОЈ 30/18 ЈНМВ**, приликом потписивања оквирног споразума, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу **за добро извршење посла**, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

Место и датум:

М.П.

Назив понуђача,
потпис овлашћеног лица
понуђача

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања оквирног споразума.

MS
46
10

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____

(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА

: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, ул. текући рачун : 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице),), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла поднете у поступку јавне набавке „ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ БРОЈ 30/18 ЈНМВ Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене добра, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____, 2018.године, тј. на износ од _____ (словима:

_____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за добро извршење посла наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са оквирним споразумом.

_____ Место и датум:

_____ М.П.

_____ Овлашћено лице понуђача

ND
CH
A

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

ND
H
/

ПРИЛОГ 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Пословно име понуђача:

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке „ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ БРОЈ 30/18 ЈНМВ, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац .
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока за добра која су предмет јавне набавке.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача,
потпис овлашћеног
лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

ПРИЛОГ 4

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА
: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговарajuће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, текући рачун:
125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року поднете у поступку јавне набавке „ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ“ БРОЈ 30/18 ЈНМВ.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____ 2018.године, тј. _____ на _____ износ од _____ (словима: _____ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за за отклањање грешака у гарантном року наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.

100
CH
100

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

10

CH

A

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну „ОДРЖАВАЊЕ УРЕЂАЈА РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ” БРОЈ 30/18 ЈНМВ, и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.

MD
CH
D