

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке  
РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ  
СТЕПЕНИЦА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Врста предмета јавне набавке  
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке  
32/17 ЈНМВ**

**Београд, јун 2017. године**

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

На основу чл. 61. и 124а Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) и на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број ДНЈН-417/2017 од 26.04.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број ДНЈН-418/2017 од 26.04.2017. године, припремљена је следећа

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И  
ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА"  
БРОЈ 32/17 ЈНМВ**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДЕ
9. ОБРАЗАЦ ФИНАНСИСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
11. ПРИЛОГ А и Б

**САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" БРОЈ 32/17 ЈНМВ.**

- Самарџић Наташа, председник
- Рувидић Милосав, члан
- Марковић Милутин, члан, службеник за јавне набавке

Samardzi Natasa

EA Jel I.

Markovic Milutin

Директор Технике



Dragan Dimitrijević, dipl. inž.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	П.фах 7, ПАК 201970, 11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Драган Димитријевић, дипл. инж., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевића дипл.инж.
Особа за контакт:	Наташа Самарџић
Број телефона особе за контакт:	011-209-7426
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	<a href="mailto:javnenabavke@beg.aero">javnenabavke@beg.aero</a>
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке услуга	РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА
Број јавне набавке	32/17 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке	Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Опис предмета јавне набавке:

Подразумева редовно месечно одржавање свих покретних степеница (два пута месечно, дефинисано прописом), редовно месечно одржавање свих лифтова (једном месечно, дефинисано прописом), као и долазак сервисера са заменом резервних делова на лифтовима и покретним степеницама.

### Назив и ознака из општег речника набавке:

50750000 – Услуге одржавања лифтова,

50740000 - Услуге поправки и одржавања покретних степеница;

### Партије:

Јавна набавка није обликована по партијама

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### Предмет јавне набавке

**A-I - REDOVNO MESEČNO ODRŽAVANJE I POPRAVKA LIFTOVA (u skladu sa važećim propisima)**

R.br.	Oznaka lifta	Mesečno redovno održavanje (broj)	Mesečno pojačano održavanje u decembru (broj)
1	L - 1	11	1
2	L - 2	11	1
3	L - 3	11	1
4	L - 4	11	1
5	L - 5	11	1
6	L - 6	11	1
7	L - 7	11	1
8	L - 8	11	1
9	L - 9	11	1
10	L - 10	11	1
11	L - 12	11	1
12	L - 13	11	1
13	L - 14	11	1
14	L - 16	11	1
15	L - 17	11	1
16	L - 18	11	1

#### **A-II - POPRAVKA LIFTOVA PO POZIVU**

**Obim usluge po pozivu obuhvata, dolazak servisera, isporuku rezervnog dela, rad servisera na zameni dela, odnosno sve što je neophodno za zamenu konkretnog rezervnog dela**

R.br.	Element lifta	Jedinica mere	Količina
<b>A</b>	<b>POGONSKA MAŠINA</b>		
1	Užetnjača tip Končar	kom.	1
2	Užetnjača tip Alberto Sassi	kom.	1
3	Recikliranje hidro ulja	l	1
4	Dolivanje hidro ulja	l	1
5	Ventilski blok 1 1/2"	kom.	1
6	Grejač ulja	kom.	1
7	Termostat	kom.	1
8	Otkočni magnet Končar	kom.	1
9	Otkočni magnet Alberto Sassi	kom.	1
10	Semering	kom.	1
11	Ferode	kom.	1
12	Difuzor	kom.	1
13	Popravka difuzora	kom.	1
14	Prateći kabl, 24 žile	m	1
15	Viklovanje motora 18,5kW GEBAUER	kom.	1
16	Motor ventilatora pogonskog motora	kom.	1
<b>B</b>	<b>OGRANIČITELJ BRZINE</b>		
1	Gornji regulator GB-1	kom.	1

*Handwritten signature and initials*

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМБ

2	Donji regulator zatezač užeta	kom.	1
<b>C</b>	<b>KOMANDNA TABLA</b>		
1	Kontaktor motora	kom.	1
2	Kontaktor CNE-50, 60V	kom.	1
3	Usmerač upravljanja (dioda GR)	kom.	1
4	Usmerač otkočnog magneta	kom.	1
5	Trafo EV	kom.	1
6	Prekidač grebenasti N 16	kom.	1
7	UZ element 25 A	kom.	1
8	Topljivi umetak 2-25A	kom.	1
9	Fazna zaštita	kom.	1
10	Štampana ploča komandne table 106 SP 1-C	kom.	1
11	Štampana ploča komandne table 104 SP 1-C	kom.	1
12	Štampana ploča komandne table 108 SP 1-C	kom.	1
13	Procesor W0545Y	kom.	1
14	Ram memorija sa EPROM-om, E.V.	kom.	1
<b>D</b>	<b>PRILAZNA VRATA</b>		
1	Diktator	kom.	1
2	EI. Mehanička brava dvokrilna vrata	kom.	1
3	Nosač krila kabinskih vrata	kom.	1
4	Pomoćna brava dvokrilna vrata	kom.	1
5	Staklo 110 x 620	kom.	1
6	Diplomat uređaj	kom.	1
7	Pozivna kutija za EV lift	kom.	1
8	Opruga na mehanizmu prilaznih vrata	kom.	1
9	Displej pokazivač položaja kabine	kom.	1
10	Ručica za PA vrata	kom.	1
11	Elektromehanička brava «Končar »	kom.	1
12	Klizač krila za AV	kom.	1
13	Zabrava za AV	kom.	1
14	Točak sa ekscentrom za AV	kom.	1
15	Zabavljivač za AV	kom.	1
16	Letva za AV	kom.	1
17	Uređaj za zatvaranje krila za AV	kom.	1
18	Klizač vrata giljotina	kom.	1
19	Distantni zavrtanj-graničnik	kom.	1
20	Pozivni taster za EV lift	kom.	1
21	Vođica vrata	kom.	1
<b>E</b>	<b>PREVOZNA KABINA</b>		
1	Magnet za centralno zatvaranje	kom.	1
2	Klizni uložak 8-14mm	kom.	1
3	Klizači kabinskih vrata	kom.	1
4	Displej pokazivač položaja kabine	kom.	1
5	Registar kutija « simplex » po stanici	kom.	1
6	Kutija revizije sa kutijom veze	kom.	1
7	Kontakt kutija dvopolna	kom.	1
8	Kontakt zabavljivača	kom.	1
9	Podolit-guma za osobnu kabinu	kom.	1
10	Podna obloga "Ecolite" za osobnu kabinu	kom.	1
11	Armatura sa fluo rasvetom kabine 2x18W	kom.	1
12	EI.motor za AV	kom.	1
13	Kaiš –remen za AV	kom.	1
14	Kip prekidač –dugme «STOJ	kom.	1
15	Plafonjera za nužno svetlo	kom.	1
16	Alarmno zvono	kom.	1
17	Alarmna sirena	kom.	1
18	Foto ćelija sa refleksnim staklom	kom.	1
19	Kontakt viljuška kabine	kom.	1

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

20	Foto zavesa	kom.	1
<b>F</b>	<b>VOZNO OKNO</b>		
1	Noseći zavrtanj manji	kom.	1
2	Noseći zavrtanj veći	kom.	1
3	Krajnji prekidač	kom.	1
4	Odbojnik za kabinik	kom.	1
5	Odbojnik za kontra teg	kom.	1
6	Magnetni prekidač (cigareta)	kom.	1
7	Prekidač "STOJ" u jami VO	kom.	1
8	Naizmenični prekidač u jami VO za osvetljenje VO	kom.	1
9	Šuko priključnica u jami VO	kom.	1
10	Čelično uže-noseće $\varnothing$ 10 mm (komad po stanici 3 m)	kom.	1
11	Čelično uže za GB $\varnothing$ 6 mm (komad po stanici 3 m)	kom.	1
12	Brodaska svetiljka 100 W	kom.	1
13	Opruga nosećeg zavrtnja	kom.	1

**B-I - REDOVNO MESEČNO ODRŽAVANJE POKRETNIH STEPENICA (u skladu sa važećim propisima)**

R.br.	Oznaka pokretnih stepenica	Polumesečno redovno održavanje (broj)	Polumesečno pojačano održavanje u decembru (broj)
1	E - 1	23	1
2	E - 2	23	1
3	E - 3	23	1
4	E - 4	23	1
5	E - 5	23	1
6	E - 6	23	1
7	E - 7	23	1
8	E - 8	23	1
9	E - 9	23	1
10	E - 10	23	1

**B-II - POPRAVKA POKRETNIH STEPENICA PO POZIVU**

**Obim usluge po pozivu obuhvata, dolazak servisera, isporuku rezervnog dela, rad servisera na zameni dela, odnosno sve što je neophodno za zamenu konkretnog rezervnog dela**

R.br.	Element pokretnih stepenica	Jedinica mere	Količina
1	Zamena sintetičkog ulja u reduktoru	l	1
2	Otkočni magnet	kom.	1
3	Kočna traka	kom.	1
4	Soft starter	kom.	1
5	Komandna ploča PEM 4Q	kom.	1
6	Sklopka FSH komande pokretnih stepenica	kom.	1
7	Magnetni prekidač za kontrolu okretanja motora	kom.	1
8	Kaiš za pogon rukohvata pokretnih stepenica	kom.	1
9	Lanac dvoredi za pogon pokretnih stepenica	kom.	1
10	Lanac dvoredi za pogon rukohvata	kom.	1
11	Ležaj za zatezanje kaiša	kom.	1
12	Set ležajeva rukohvata	kom.	1
13	Noseća rolna rukohvata	kom.	1
14	Opruga na zatezaču rukohvata	kom.	1
15	Točak za pogon rukohvata	kom.	1
16	Vulkaniziranje točka za pogon rukohvata	kom.	1
17	Taster STOP	kom.	1

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

18	Љепаљ	ком.	1
19	Газисте покретних степеница	ком.	1
20	Поправка газиста покретних степеница	ком.	1
21	Руховат дужине 30м за покретне степенице SCHINDLER	пар	1
22	Руховат дужине 30м за покретне степенице RADE KONČAR	пар	1
23	Боћно стакло по м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	1
24	Радар степеница (прилаз)	ком.	1
25	Крајњи прекидач нивоа степеница	ком.	1
26	Љауре за степенике	ком.	1
27	Ланак палета (комплет)	ком.	1
28	Клизачи газиста степеника	ком.	1
29	Дићтованје погонске маћине	ком.	1
30	Замена лежјаева на мотору	пар	1
31	Љићћенје степеништа тећнологијом пешкирања сувим ледам	по степенику	1
32	Трапезоидни дефлектор	ком.	1
33	Троугласти дефлектор - против укљећтења	ком.	1
34	Заштитни стубић за ноћенје клирита	ком.	1
35	Заштитни клирит	м <sup>2</sup>	1
36	Пиктограм	ком.	1

**C - ПОПРАВКА БЕЗ ЗАМЕНЕ ДЕЛОВА**

R.br.	Поправка без замене делова	Јединица мере	Количина
1	Долазак сервисера, поправка у трајанју до <b>једног</b> норма сата без замене делова	компл.	1
2	Долазак сервисера, поправка у трајанју до <b>два</b> норма сата без замене делова	компл.	1
3	Долазак сервисера, поправка у трајанју до <b>три</b> норма сата без замене делова	компл.	1
4	Долазак сервисера, поправка у трајанју до <b>ћетри</b> норма сата без замене делова	компл.	1

**НАПОМЕНЕ:**

Изабрани понућач је дужан да због потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понућача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понућач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понућача.

Радници су обавезни да део услуге који се извршава на лицу места обављају у уредој радној одећи (комбинезони или евентуално радна одећа са читљивим именом фирме).

На основу укупне вредности понуде Наручилац ће извршити упоређивање и рангирање понуда.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен до износа процењене вредности партије која ће бити објављена на отварању понуда, а по јединичним ценама датим у понуди.



#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2 и 4.3 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	
<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
5. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.  Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач мора поседовати, у својини или закупу, минимум 1 возило.	Копија саобраћајне дозволе и копија очитане саобраћајне дозволе; или у случају да возило није у власништву понуђача, за свако возило доставити копију Уговора о лизингу или копију Уговора о закупу.

<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има запослене или радно ангажоване:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- минимум 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике (са одговарајућом лиценцом 850 и/или 352 и/или 450) и 1 (једног) дипломираног машинског инжењера (са одговарајућом лиценцом 333) за обављање послова одржавања лифтова и покретних степеница;</li><li>- минимум 3 (три) сервисера-монтера са важећим сертификатима и радним искуством минимум 5 година за обављање послова одржавања лифтова које поседује Наручилац (видети прилог А и Б).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Изјава понуђача о кадровском капацитету са именима и презименима запослених и/или уговором ангажованих лица који ће бити одговорни за Редовно месечно одржавање и поправку лифтова и покретних степеница и за контролу квалитета пружања услуге</li><li>• за запослена лица: копија образаца пријаве на обавезно социјално осигурање, или</li><li>• за уговорно ангажована лица: копије уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача.</li><li>• копија личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе да је носилац лиценце платио чланарину и да му решењем Суда части иста није одузета.</li></ul>
---	--

- **Уколико понуђач поднесе понуду самостално**, сваки понуђач мора да испуни све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4:2.).

Додатне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 5) и 6), понуђач доказује достављањем тражених доказа.

- **Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки од понуђача из групе понуђача мора да испуни све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4.3.).

Додатне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 5) и 6), понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, што доказују достављањем тражених доказа.

- **У случају понуде са подизвођачем**, подизвођач мора да испуни све обавезне услове наведене у Образцу 4.1. тачке 1) до 4), а што доказује достављањем Изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке (Образац 4:2.);

- Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона (Образац 4.1. од тачке 1) до 3.), осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача (Комисија проверава Регистар понуђача).

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

- Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.
- Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.
- Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести АД Аеродром Никола Тесла Београд о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### 4.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. став 4. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Понуђач: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

у поступку јавне набавке мале вредности **"РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" БРОЈ 32/17 ЈНМВ** испуњава све услове из члана 75. Закона, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
- 4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона)

\_\_\_\_\_ Датум:

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ Потпис понуђача и овера

#### Напомена:

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

Handwritten signature and initials: *Al i' N5*

#### 4.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. став 4. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

у поступку јавне набавке мале вредности **"РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" БРОЈ 32/17 ЈНМВ** испуњава све услове из члана 75. Закона, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
- 4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона)

\_\_\_\_\_ Датум:

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ Потпис понуђача и овера

#### Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК

- 5.1. Понуда мора бити на српском језику. Уколико је Понуђач страни лице понуда са страног језика мора да буде преведена на српски језик.

### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

- 5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из чл. 75. став 1. Закона о јавним набавкама и то:
  - I. У случају самосталног наступа и заједничке понуде: Изјава из тачке 4.2. Обрасца 4.;
  - II. У случају понуде са подизвођачем: Изјава из тачке 4.2. и Изјава из тачке 4.3. Обрасца 4.
- Докази из тачке 5) и 6) из табеле 4.1. обрасца 4. Конкурсне документације, о испуњености услова из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама;
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
- Попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1 и Прилог 3).

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

### ОБЛИК ПОНУДЕ

- 5.3. Понуда се доставља у писаној форми.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попуњити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

Handwritten initials and marks at the bottom right corner of the page.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

#### **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07<sup>30</sup> до 15<sup>30</sup> часова) или путем поште на адресу Наручиоца.

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 БЕОГРАД 59**

**П.фах 7, ПАК 201970,**

**ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA**

**са назнаком:**

**"Понуда за јавну набавку**

**"РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПОРАВКА ЛИФТОВА И**

**ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" БРОЈ 32/17 ЈНМВ**

**- НЕ ОТВАРАТИ –"**

Понуђачи су у обавези да најкасније један дан пре датума отварања понуда, који је наведен у Позиву за подношење понуда, доставе назив понуђача и податке лица која ће подносити понуде, односно присуствовати отварању истих. Податке је потребно доставити на следећу емаил адресу: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero). Наведене податке неопходно је доставити како би Наручилац благовремено обавестио службу обезбеђења Air Serbia, ради уласка у безбедносно рестриктивну зону аеродрома, Црвена зграда Air Serbia.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- 5.6. Наручилац задржава право да, пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

#### **НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

- 5.7. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**

**11180 БЕОГРАД 59**

П.фах 7, ПАК 201970,

ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA

са назнаком:

**"Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку  
"РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ  
СТЕПЕНИЦА" БРОЈ 32/17 ЈНМВ  
- НЕ ОТВАРАТИ - "**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења нити да допуњује своју понуду.

#### **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**5.8.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може, на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

**5.9.** У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;



- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.10.** Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) наведе начин и услове плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање у року који не може бити краћи **од 15 дана**, и не дужи **45 дана**, од дана пријема фактуре од стране Наручиоца, за квалитетно и благовремено извршене услуге, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Уз фактуру понуђач је дужан достави Извештај о извршеној оправци - сервисирању са количинама и описом извршених услуга. Извештај о извршеној оправци - сервисирању мора бити потписан и оверен од стране Понуђача и Наручиоца.

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2018. години, Наручилац ће извршити плаћање Пружаоцу услуге по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.11.** Понуда мора имати важност **најмање 90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

## РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

- 5.12.** Рок за одзив по позиву за лифтове је максимум **2 сата** по позиву Наручиоца, а за приоритетне лифтове је максимум **1 сат** по позиву Наручиоца и то за позив који је упућен у временском периоду од 07 до 20 часова (током свих 365 дана у години), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок за извршење услуге поправки покретних степеница по позиву је максимум **4 сата** по позиву Наручиоца и то за позив који је упућен у временском периоду од 07 до 20 часова (током свих 365 дана у години), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају да понуђач понуди дуже рокове и не прихвати дате услове, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

Сервисирање лифтова и покретних степеница врши се на следећи начин:

- Редовно месечно сервисирање покретних степеница мора да се врши према важећим прописима за покретне степенице
- Редовно месечно сервисирање лифтова мора да се врши према Правилнику о безбедности лифтова („Сл. Гласник РС“, бр. 101/2010);
- Појачани годишњи сервис лифтова мора да се изврши у првој половини месеца децембра текуће године.
- Појачани годишњи сервис покретних степеница мора да се изврши у првој половини месеца децембра текуће године.

Понуђач је обавезан да понуди све позиције из предмера о датом редоследу, у супротном ће се понуда одбити као неприхватљива.

### **ВАЛУТА И ЦЕНА**

- 5.13.** Цене у понуди морају бити исказане у динарима, без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност.

Јединичне цене наведене у понуди су фиксне током важења Уговора и не могу се повећавати.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде, меродавна је јединична цена.

На основу укупне вредности понуде Наручилац ће извршити упоређивање и рангирање понуда.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен до износа процењене вредности партије која ће бити објављена на отварању понуда, а по јединичним ценама датим у понуди.

Наручилац задржава право да након закључења уговора о јавној набавци, уколико се за тим укаже потреба, може повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, под условом да тај износ не прелази 10.000.000,00 динара. У овом случају поступиће се сходно члану 115. Закона о јавним набавкама и ова промена биће евидентирана кроз сачињавање анекса првобитно закљученог уговора.

### **ГАРАНТНИ РОК**

- 5.14.** Понуђач мора понудити гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове од минимум 24 месеца (у месецима) од дана извршења услуге, односно уградње, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да, као место пружања услуге, обавезно наведе АД Аеродром Никола Тесла Београд, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

*Handwritten signature and initials*

## СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.15. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1. и Прилог 3.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво оригинал сопствену бланко меницу.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге која је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

За отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач је дужан да, приликом примопредаје предмета јавне набавке, преда Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице – Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд у износу од 10% од вредности оквирног споразума без обрачунатог ПДВ, са роком важности који је 5 дана дужи од дана истека гарантног рока за извршене услуге.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

## ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.16. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати такву понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за упоређивање и рангирање понуда.

### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА**

5.17. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- Путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" БРОЈ 32/17 ЈНМВ, за председника комисије Наташу Самарџић.

или

- Путем е-маил-а: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero) радним данима (понедељак – петак), у периоду од 07<sup>30</sup> до 15<sup>30</sup> часова.

### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

5.18. Наручилац, за време стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

5.19. Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

**ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

5.20. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за одзив у случају поправки лифтова. У случају истог понуђеног рока за одзив у случају поправки лифтова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор о јавној набавци доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок за одзив у случају поправки лифтова и исти гарантни рок. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.21. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси Понуђач.

### ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.22. Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на имејл: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero) радним данима од понедељка до петка, у радно време наручиоца од 07<sup>30</sup> до 15<sup>30</sup> часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Чланом 151. ЗЈН прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. ЗЈН у износу од **60.000** динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС\* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

\* Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

RAF  
M  
W



Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

У случају из претходног става, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

#### **5.24. ДОЗВОЛЕ ЗА КРЕТАЊЕ У РЕСТРИКТИВНОЈ ЗОНИ АЕРОДРОМ**

Изабрани понуђач је дужан да због потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.

#### **5.25. КОМУНИКАЦИЈА ПУТЕМ ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ**

Наручилац ће пријем писмена послате путем електронске поште на е-маил адресу: [javnepobavke@beg.aero](mailto:javnepobavke@beg.aero) вршити сваким радним даном (понедељак-петак) у периоду од 07<sup>30</sup> до 15<sup>30</sup> часова.





Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

<b>В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):</b>	
<b>1.</b>	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
<b>2.</b>	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____
<b>3.</b>	адреса: _____
матични број: _____, ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних стеленица", број 32/17 ЈНМВ

ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)										
A-I - REDOVNO MESEČNO ODRŽAVANJE I POPRAVKA LIFTOVA (u skladu sa važećim propisima)										
Р. Бр.	Предмет набавке	Јед. мере (ком плет ан серв ис)	Количина		Јед. цена без ПДВ			Јед. цена са ПДВ		Укупно са ПДВ (дин)
			Месечно редовно одржавање (број)	Месечно појачано одржавање децембру (број)	Месечно редовно одржавање (дин)	Месечно појачано одржавање децембру (дин)	Месечно редовно одржавање (дин)	Месечно појачано одржавање децембру (дин)		
			А	Б	В	Г	Д	Ђ	(А*В) + (Б*Г)	(А*Д) + (Б*Ђ)
1	L-1	КОМ.	11	1						
2	L-2	КОМ.	11	1						
3	L-3	КОМ.	11	1						
4	L-4	КОМ.	11	1						
5	L-5	КОМ.	11	1						
6	L-6	КОМ.	11	1						
7	L-7	КОМ.	11	1						
8	L-8	КОМ.	11	1						
9	L-9	КОМ.	11	1						
10	L-10	КОМ.	11	1						
11	L-12	КОМ.	11	1						
12	L-13	КОМ.	11	1						
13	L-14	КОМ.	11	1						
14	L-16	КОМ.	11	1						
15	L-17	КОМ.	11	1						
16	L-18	КОМ.	11	1						
<b>A-I - REDOVNO MESEČNO ODRŽAVANJE I POPRAVKA LIFTOVA - УКУПНО</b>										

Handwritten marks and numbers at the bottom right of the page.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних ступеница", број 32/17 ЈНМВ

A-II - POPRAVKA LIFTOVA PO POZIVU (Jediničnom cenom usluge po pozivu obuhvatiti, dolazak serviserа, cenu rezervnog dela, rad serviserа na zameni dela, odnosno sve troškove za zamenu konkretnog rezervnog dela)							
P. Бр.	Предмет набавке	Јед.ме ре	Колич ина	Јед. цена без ПДВ	Јед.цена са ПДВ	Укупно без ПДВ	Укупно са ПДВ
<b>A</b>	<b>POGONSKA MAŠINA</b>						
1	Užetnjača tip Končar	kom.	1				
2	Užetnjača tip Alberto Sassi	kom.	1				
3	Recikliranje hidro ulja	l	1				
4	Dolivanje hidro ulja	l	1				
5	Ventilski blok 1 1/2"	kom.	1				
6	Grejač ulja	kom.	1				
7	Termostat	kom.	1				
8	Otkočni magnet Končar	kom.	1				
9	Otkočni magnet Alberto Sassi	kom.	1				
10	Semering	kom.	1				
11	Ferode	kom.	1				
12	Difuzor	kom.	1				
13	Popravka difuzora	kom.	1				
14	Prateći kabl, 24 žile	m	1				
15	Viklovanje motora 18,5kW GEBAUER	kom.	1				
16	Motor ventilatora pogonskog motora	kom.	1				
<b>B</b>	<b>OGRAĐIVANJE BRZINE</b>						
1	Gornji regulator GB-1	kom.	1				
2	Donji regulator zatezač užeta	kom.	1				
<b>C</b>	<b>KOMANDNA TABLA</b>						
1	Kontaktori motora	kom.	1				
2	Kontaktori CNB-50, 60V	kom.	1				
3	Usmerač upravljanja (dioda GR)	kom.	1				
4	Usmerač otkočnog magneta	kom.	1				
5	Trafo EV	kom.	1				
6	Prekidač grebenasti N 16	kom.	1				
7	UZ element 25 A	kom.	1				
8	Topljivi umetak 2-25A	kom.	1				
9	Fazna zaštita	kom.	1				
10	Štampana ploča komandne table 106 SP 1-C	kom.	1				
11	Štampana ploča komandne table 104 SP 1-C	kom.	1				
12	Štampana ploča komandne table 108 SP 1-C	kom.	1				

Adis  
14  
16

Конкурсна документација за јавну набавку „мале вредности услуга "Редовно месечно с, ...жавање и поправка лифтова и покретних степенница", број 32/17 ЈНМВ

13	Procesor W0545Y		kom.	1	
14	Ram memorija sa EPROM-om, E.V.		kom.	1	
<b>D</b>	<b>PRILAZNA VRATA</b>				
1	Diktator		kom.	1	
2	El. Mehanička brava dvokrilna vrata		kom.	1	
3	Nosač krila kabinskih vrata		kom.	1	
4	Pomoćna brava dvokrilna vrata		kom.	1	
5	Staklo 110 x 620		kom.	1	
6	Diplomat uređaj		kom.	1	
7	Pozivna kutija za EV lift		kom.	1	
8	Opruga na mehanizmu prilaznih vrata		kom.	1	
9	Displej pokazivač položaja kabine		kom.	1	
10	Ručica za PA vrata		kom.	1	
11	Elektromehanička brava «Končar »		kom.	1	
12	Klizač krila za AV		kom.	1	
13	Zabrava za AV		kom.	1	
14	Točak sa ekscentrom za AV		kom.	1	
15	Zabravljivač za AV		kom.	1	
16	Letva za AV		kom.	1	
17	Uređaj za zatvaranje krila za AV		kom.	1	
18	Klizač vrata gijotina		kom.	1	
19	Distantni zavrtnj-graničnik		kom.	1	
20	Pozivni taster za EV lift		kom.	1	
21	Vodica vrata		kom.	1	
<b>E</b>	<b>PREVOZNA KABINA1</b>				
1	Magnet za centralno zatvaranje		kom.	1	
2	Klizni uložak 8-14mm		kom.	1	
3	Klizači kabinskih vrata		kom.	1	
4	Displej pokazivač položaja kabine		kom.	1	
5	Registar kutija « simplex » po stanici		kom.	1	
6	Kutija revizije sa kutijom veze		kom.	1	
7	Kontakt kutija dvopolna		kom.	1	
8	Kontakt zabravljivača		kom.	1	
9	Podolit-guma za osobnu kabinu		kom.	1	
10	Podna obloga "Ecolife" za osobnu kabinu		kom.	1	
11	Armatura sa fluo rasvetom kabine 2x18W		kom.	1	
12	El.motor za AV		kom.	1	
13	Kaiš –remen za AV		kom.	1	

Handwritten marks and signatures at the bottom right of the page.



Конкурсна документација за јавну набавку „нале вредности услуга "Редовно месечно с, „жавање и поправка лифтова и покретних степенница", број 32/17 ЈНМВ

4	E - 4	КОМ.	23	1									
5	E - 5	КОМ.	23	1									
6	E - 6	КОМ.	23	1									
7	E - 7	КОМ.	23	1									
8	E - 8	КОМ.	23	1									
9	E - 9	КОМ.	23	1									
10	E - 10	КОМ.	23	1									
<b>B-I - REDOVNO MESEČNO ODRŽAVANJE POKRETNIH STEPENICA - УКУПНО</b>													
<b>B-II - POPRAVKA POKRETNIH STEPENICA PO POZIVU (Jediničnom cenom usluge po pozivu obuhvatiti, dolazak servisera, cenu rezervnog dela, rad servisera na zameni dela; odnosno sve troškove za zamenu konkretnog rezervnog dela)</b>													
P. Бр.	Предмет набавке	Јед.ме ре	Колич ина	Јед. цена без ПДВ	Јед. цена са ПДВ	Укупно без ПДВ	Укупно са ПДВ						
1	Zamena sintetičkog ulja u reduktoru	l	1										
2	Otkočni magnet	kom.	1										
3	Kočna traka	kom.	1										
4	Soft starter	kom.	1										
5	Komandna ploča PEM 4Q	kom.	1										
6	Sklopka FSH komande pokretnih stepenica	kom.	1										
7	Magnetni prekidač za kontrolu okretanja motora	kom.	1										
8	Kaiš za pogon rukohvata pokretnih stepenica	kom.	1										
9	Lanac dvoredi za pogon pokretnih stepenica	kom.	1										
10	Lanac dvoredi za pogon rukohvata	kom.	1										
11	Ležaj za zatezanje kaiša	kom.	1										
12	Set ležajeva rukohvata	kom.	1										
13	Noseća rolna rukohvata	kom.	1										
14	Opruga na zatezaču rukohvata	kom.	1										
15	Točak za pogon rukohvata	kom.	1										
16	Vulkaniziranje točka za pogon rukohvata	kom.	1										
17	Taster STOP	kom.	1										
18	Češalj	kom.	1										
19	Gazište pokretnih stepenica	kom.	1										
20	Popravka gazišta pokretnih stepenica	kom.	1										
21	Rukohvat dužine 30m za pokretne stepenice SCHINDLER	par	1										
22	Rukohvat dužine 30m za pokretne stepenice RADE KONCAR	par	1										

*Handwritten signature and initials*

23	Воћно стакло по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1				
24	Radar stepenica (prilaz)	kom.	1				
25	Krajnji prekidač nivoa stepenica	kom.	1				
26	Čaure za stepenike	kom.	1				
27	Lanac paleta (komplet)	kom.	1				
28	Klizači gazišta stepenika	kom.	1				
29	Dihovanje pogonske mašine	kom.	1				
30	Zamena ležajeva na motoru	par	1				
31	Čišćenje stepeništa tehnologijom peskiranja suvim ledom	po stepeni ku	1				
32	Trapezoidni deflektor	kom.	1				
33	Trouglasti deflektor - protiv uklještenja	kom.	1				
34	Zaštitni stubić za nošenje klirita	kom.	1				
35	Zaštitni klirit	m <sup>2</sup>	1				
36	Piktogram	kom.	1				
<b>B-II - POPRAVKA POKRETNIH STEPENICA PO POZIVU - УКУПНО</b>							

**C - POPRAVKA BEZ ZAMENE DELOVA**

Р. Бр.	Предмет набавке	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Јед. цена са ПДВ	Укупно без ПДВ	Укупно са ПДВ
1	Dolazak servisera, popravka u trajanju do <b>jednog</b> norma sata bez zamene delova	kompl.	1				
2	Dolazak servisera, popravka u trajanju do <b>dva</b> norma sata bez zamene delova	kompl.	1				
3	Dolazak servisera, popravka u trajanju do <b>tri</b> norma sata bez zamene delova	kompl.	1				
4	Dolazak servisera, popravka u trajanju do <b>četiri</b> norma sata bez zamene delova	kompl.	1				
<b>C - POPRAVKA BEZ ZAMENE DELOVA - УКУПНО</b>							

**УКУПНО ( A-I + A-II + B-I + B-II + C ) РСД:**



Конкурсна документација за јавну набавку ...але вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних стеленица", број 32/17 ЈНМВ

Укупна вредност понуде: _____ РСД без ПДВ
Укупна вредност понуде: _____ РСД са ПДВ
Место пружања услуге је _____ (АД Аеродром Никола Тесла Београд).
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15, а највише 45 дана) _____ дана од дана пријема фактуре од стране Наручиоца за квалитетно и благовремено извршене услуге које су предмет јавне набавке. Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.
Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (минимум 90 дана).
Рок за одзив у случају поправке лифтова по позиву је _____ сата (максимум 2 сата), а за приоритетне лифтове је _____ сат (максимум 1 сат) по позиву Наручиоца.
Рок за извршење услуге поправке покретних стеленица по позиву је _____ сати (максимум 4 сата), по позиву Наручиоца.
Гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове је _____ месеца (минимум 24 месеца) од дана извршења услуге, односно уградње.
Саставни део понуде је Образац бр. 3 –спецификације.
Место и датум: _____
Потпис овлашћеног лица: _____

М.П.

**Напомена:**

- Понуђене цене морају у потпуности да задовоље постављене техничке захтеве и тражени квалитет дефинисан у Обрасцу 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.
- Чланом 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/2015), прописано је да ће се сматрати да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у образцу понуде.
- На основу укупне вредности понуде Наручилац ће извршити упоређивање и рангирање понуда.
- Уговор о јавној набавци ће бити закључен до износа процењене вредности партије која ће бити објављена на отварању понуда, а по јединичним ценама датим у понуди

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

### У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 32/17 ЈНМВ, по плану набавки за 2017. годину, између:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа Директор Технике Драган Димитријевић, дипл. инж., по овлашћењу в.д.  
генералног директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,  
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 - Piraeus банка,  
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

#### Назив Понуђача:

са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.

кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_; Матични број: \_\_\_\_\_; Текући рачун: \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе, седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају заједничке понуде)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Називи подизвођача седиште, ПИБ, Матични број (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

#### УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 124а. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности под бројем 32/17 ЈНМВ;

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

- да је ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ доставио понуду број XXXXXXXXX од XX.XX.2017. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део; (Попуњава Наручилац)

- да понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и Одлуке о додели уговора број XXXXXXXXX од XX.XX.2017. године, изабрао ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ као најповољнијег понуђача за извршење услуге "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА".

## I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора су услуге "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА", за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем XXXXXXXXX од XX.XX.2017. године. (Попуњава Наручилац)

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

## II ЦЕНА

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи XXXXXXXXXXXXX динара (словима: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX и 00/100), без ПДВ, а по јединичним ценама датим у понуди. (попуњава Наручилац, уговор ће бити закључен до износа процењене вредности јавне набавке која ће бити објављена на отварању понуда)

Јединичне цене наведене у понуди су фиксне током важења Уговора и не могу се повећавати.

НАРУЧИЛАЦ ће, уколико се за тим укаже потреба, повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора неће бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора о јавној набавци.

У овом случају сходно члану 115. Закона о јавним набавкама, сачини ће се анекс уговора о јавној набавци.

## III НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће, за квалитетно и благовремено извршене услуге из члана 1. овог Уговора, плаћање извршити одложено у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема исправно испостављене фактуре, на рачун - ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ бр: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке.

Уз фактуру ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан достави Извештај о извршеној оправци - сервисирању са количинама и описом извршених услуга. Извештај о извршеној оправци - сервисирању мора бити потписан и оверен од стране ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и НАРУЧИОЦА.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

Под исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ, као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Плаћање по овом уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2018. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

#### IV РОКОВИ

##### Члан 4.

Рок за одзив у случају поправке лифтова по позиву је \_\_\_\_\_ сата од момента упућивања телефонског позива за отклањање квара, а најдуже \_\_\_\_\_ сат када је у питању застој приоритетног лифта, а позив за поправку је упућен у временском интервалу од 07<sup>00</sup> – 20<sup>00</sup> часова током свих 365 дана у години.

Приоритетни лифтови су:

- Лифт са ознаком L1
- Лифт са ознаком L2
- Лифт са ознаком L16
- Лифт са ознаком L18

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да ће сервис бити расположив за сервисирање лифтова од 00<sup>00</sup> до 24<sup>00</sup> часа током свих 365 дана у години.

Рок за извршење услуге поправке покретних степеница по позиву је \_\_\_\_\_ сата, по позиву НАРУЧИОЦА.

##### Члан 5.

Динамика извршења услуге редовног одржавања лифтова је једном месечно.

Динамика извршења услуге редовног одржавања покретних степеница је два пута месечно.

Динамику извршења поправке по позиву из члана 1. овог Уговора утврђује НАРУЧИЛАЦ.

#### V ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА, КВАЛИТЕТ, ГАРАНЦИЈА И НАЧИН ПРИЈЕМА УСЛУГЕ

##### Члан 6.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка пружања услуга из члана 1. овог Уговора, обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ о лицу које ће контролисати обим и квалитет пружених услуга (у даљем тексту: КОНТРОЛОП).

КОНТРОЛОП заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са пружањем услуга из члана 1. овог Уговора, а нарочито да:

- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета пружених услуга;

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

- контролише обрачун услуга.

#### Члан 7.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да омогући вршење контроле и рад КОНТРОЛОРА.

#### Члан 8.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА гарантује НАРУЧИОЦУ квалитет пружених услуга и уграђених резервних делова уз давање гаранције за извршене услуге и уграђене резервне делове у трајању од \_\_\_\_ месеца, од дана извршења услуге, односно уградње.

#### Члан 9.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да услуге редовног месечног одржавања и поправке лифтова и покретних степеница изврши у свему према важећим техничким прописима и стандардима Републике Србије.

У свим фазама извршења услуге обавезна је присутност, консултација и сагласност КОНТРОЛОРА и стручних лица представника НАРУЧИОЦА. Обавеза је ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ који врши услуге, да за сва спорна питања, недоумице у вези постојећег стања, предложених нових решења, разреши у договору са НАРУЧИОЦЕМ.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је у обавези да током извршења услуге примени све прописима предвиђене мере заштите на раду.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је у обавези да током извршења услуге обезбеди сав потребан алат за извршење услуге.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ дужан је да уклони сав отпадни материјал са места извршења услуге и да место извршења услуге одржава стално уредно и чисто.

#### Члан 10.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативни и квантитативни пријем услуга и делова потписивањем Извештаја о извршеној оправци - сервисирању са количинама и описом извршених услуга. Извештај о извршеној оправци - сервисирању потписују представник НАРУЧИОЦА, с једне стране и представник ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ, с друге стране.

Приликом примопредаје, представник НАРУЧИОЦА је дужан да извршене услуге и делове на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, након извршене услуге и након примопредаје, установи недостатке у квалитету и квантитету извршених услуга из члана 1. овог уговора, дужан је да о томе обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГА писаним путем.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да, у року од три (3) дана од дана обавештења, отклони све недостатке, о свом трошку.

#### Члан 11.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да за потребе пружања услуге из члана 1. овог уговора у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати.

Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд.

НАРУЧИЛАЦ не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ изда или продужи дозволу.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ.

## **VI СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 12.**

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да приликом потписивања/закључења уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе из члана 1. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева пружање услуге у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

За отклањање грешака у гарантном року ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да, приликом примопредаје предмета јавне набавке, преда НАРУЧИОЦУ оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд у износу од 10% од вредности оквирног споразума без обрачунатог ПДВ, са роком важности који је 5 дана дужи од дана истека гарантног рока за извршене услуге.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Меница се држи у портфељу НАРУЧИОЦА све до испуњења свих уговорених обавеза, након чега се враћају ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ.

## **VII ПОСЕБНЕ ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА**

### **Члан 13.**

Све уговорене услуге ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА изводи сопственим средствима, стручно и квалитетно.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да ће обезбедити неопходан материјал (сировине, делове или склопове) за пружање уговорених услуга, те да одговара за правилан избор и набавку истог.

Ако се при месечном одржавању (или другом приликом) лифтова и/или покретних степеница утврде неисправности, које могу довести до опасног рада или стања лифта и/или покретних степеница, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА ће:

- искључити лифт и/или покретне степенице из употребе и о томе обавестити НАРУЧИОЦА
- предложити НАРУЧИОЦУ одговарајуће поправке, ревизије или ремонте лифтова и/или покретних степеница

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је дужан да присуствује годишњем редовном прегледу лифтова и покретних степеница од стране "Именованог тела за преглед лифтова" (Правилник о безбедности лифтова "Службени гласник РС" бр. 101/10).

## VIII УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

### Члан 14.

Уколико ПРУЖАЛАЦУ УСЛУГЕ у понуђеном року за одзив за поправку не приступи извршењу, односно у уговореном року не изврши уговорене обавезе из члана 1. овог уговора, а под условом да до тога није дошло кривицом НАРУЧИОЦА, нити услед дејства више силе, обавезан је да за сваки сат задоцњења плати НАРУЧИОЦУ износ од 0,5% укупне вредности сваке појединачне поправке лифтова и приоритетних, као и поправке покретних степеница, с тим да укупан износ уговорне казне за задоцњење не може прећи 10% укупне вредности из члана 2. став 1. овог уговора.

Уговорна казна из става 1. овог члана уговора почиње да се рачуна од првог наредног сата од сата истека уговореног рока за испуњење уговорене обавезе и рачуна се до сата испуњења уговорене обавезе, а најдуже до сата у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% укупне цене из члана 2. став 1. овог уговора.

Уколико ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ уопште не изврши уговорену обавезу или је делимично изврши, НАРУЧИЛАЦ има право да за сваки појединачни случај наплати уговорну казну у висини од 10% укупне вредности сваке појединачне услуге.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да у року од осам (8) дана од дана пријема писаног захтева НАРУЧИОЦА достави књижно одобрење ради наплате уговорне казне из овог члана уговора.

Право НАРУЧИОЦА на наплату уговорне казне не утиче на право НАРУЧИОЦА да захтева накнаду штете.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од уговора.

### Члан 15.

Уколико ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ у року из члана 14. став 4. овог уговора не достави НАРУЧИОЦУ књижно одобрење или више књижних одобрења за наплату уговорне казне, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ овим уговором овлашћује НАРУЧИОЦА да уговорну казну и друге трошкове наплати из менице утврђене чланом 12. овог уговора, у висини од највише 10% од укупне цене из члана 2. став 1. овог уговора, као и право једностраног раскида уговора без образложења и без отказног рока.

НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете коју му учини ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ.

## IX ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

### Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог Уговора или на период од годину дана, у зависности од тога који ће услов први наступити.

## X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 17.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

### Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

### Члан 19.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни Суд у Београду.

### Члан 20.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

**НАРУЧИЛАЦ:  
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА  
БЕОГРАД**

\_\_\_\_\_  
директор

\_\_\_\_\_  
Директор Технике  
Драган Димитријевић, дипл. инж.

### Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.



## 8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

---

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке у отвореном поступку **"РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" БРОЈ 32/17 ЈНМВ**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

---

Датум:

М.П.

Потпис понуђача и овера

#### Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### ПРИЛОГ 1

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име понуђача: \_\_\_\_\_

Број и датум понуде: \_\_\_\_\_

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке **"РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" БРОЈ 32/17 ЈНМВ**, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом "без протеста", у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге које је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

\_\_\_\_\_ Место и датум:

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ Назив понуђача,  
потпис овлашћеног лица понуђача

#### НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

*Handwritten signature and initials*

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

**ПРИЛОГ 2**

**ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
(назив и адреса)

МБР \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА  
: \_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

**ИЗДАЈЕ:**

**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО**  
**- за корисника бланко сопствене менице-**

**КОРИСНИК:** АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, ул. текући рачун  
: 125-1721427-98 код Рігаеус bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла поднете у поступку јавне набавке "УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА МОТОРА DEUTZ И CUMMINS" БРОЈ 26/17 ЈНМВ приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене услуге, без ПДВ, дате у понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017. године, тј. на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до \_\_\_\_\_ године.

Меницу за добро извршење посла наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

**Напомена:**

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

*Handwritten signatures and initials*

**ПРИЛОГ 3**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА  
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Пословно име понуђача: \_\_\_\_\_

Број и датум понуде: \_\_\_\_\_

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен оквирног споразума у поступку јавне набавке **"РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" БРОЈ 32/17 ЈНМВ**, приликом примопредаје предмета јавне набавке, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац .
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом "без протеста", у износу од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ), са роком важности који је 5 дана дужи од дана истека гарантног рока за извршене услуге.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

\_\_\_\_\_ Место и датум:

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ Овлашћено лице понуђача

**Напомена:**

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом примопредаје предмета јавне набавке

*Handwritten signatures and initials*

ПРИЛОГ 4

**ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
(назив и адреса)

МБР \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА:

\_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ:

\_\_\_\_\_ (унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО**  
- за корисника бланко сопствене менице-

**КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, ул. текући рачун : 125-1721427-98 код Рігаеус bank**

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року поднете у поступку јавне набавке "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" БРОЈ 32/17 ЈНМВ.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10 % од укупне цене услуге, без ПДВ, дате у понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, 2017. године, тј. на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_ динара), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до \_\_\_\_\_ године.

*Handwritten signatures and initials*

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМВ

Меницу за за отклањање грешака у гарантном року наручилац ће наплатити уколико понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са оквирног споразума.

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
Овлашћено лице понуђача

**Напомена:**

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

## 10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12 и 14/15), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр.29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку "РЕДОВНО МЕСЕЧНО ОДРЖАВАЊЕ И ПОПРАВКА ЛИФТОВА И ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА" (број јавне набавке 32/17 ЈНМВ), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима/еврима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Назив Понуђача  
потпис и овера

*[Handwritten signature]*  
MS  
1/11



Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних ступеница", број 32/17 ЈНМВ

**11. ПРИЛОГ - А**

Табела 1

Р. Бр.	ОЗНАКА	ОБЈЕКАТ	ЛОКАЦИЈА	ОД / ДО	носио ст (kg)	брзина (m/s)	Број страница	ТИП	УПРАВЉАЊЕ	ВИСИНА ДИЗАЊА (m)	ПРОИЗВОЂАЧ	Година уградње / генералн. ремонта	НАПОМЕНА
1	L-1	Терминал 2	Међународни доласци	Спрат / приземље	1000	0,5	2	хидраулич ни	Позивни систем	4,86	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2005	
2	L-2	Терминал 2	Међународни одласци	приземље / II спрат	1000	0,5	3	хидраулич ни	розично микроресурсно	8,65	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2004	
3	L-3	Терминал 2	DFS	сутерен / спрат	1000	0,5	2	хидраулич ни	SIMPLEX	9,66	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2006	
4	L-6	Терминал 2	код CESNE	сутерен / спрат	1000	0,5	2	хидраулич ни	Позивни систем	4,8	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2004	
5	L-7	РЦМ	хол	приземље / V спрат	300	0,8/0,2	6	електричн и	duplex сабирно у оба смера	16,58	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2003	2012 замењен управљачки орман
6	L-8	РЦМ	хол	приземље / V спрат	300	0,8/0,2	6	електричн и	duplex сабирно у оба смера	16,58	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2003	2012 замењен управљачки орман
7	L-9	Терминал 2	оса 18	сутерен / спрат	1000	0,5	3	хидраулич ни	SIMPLEX сабирно	13,5	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2006	
8	L-10	Терминал 2	оса 18	сутерен / II спрат	1000	0,5	4	хидраулич ни	SIMPLEX сабирно	14,4	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Генерално ремонтован лифт 2006	
9	L-16	Терминал 2	Међународни доласци	приземље / сутерен	1000	0,5	2	хидраулич ни	јединачно микроресурсно	4,95	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Нов лифт 2005	
10	L-17	Терминал 2	сортирнице	сутерен / приземље	1000	0,5	2	хидраулич ни	SIMPLEX	4,95	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Нов лифт 2006	
11	L-18	ВИП САЛОН	Чекаоница Ц 5,6	приземље / спрат	1000	0,5	2	хидраулич ни	јединачно микроресурсно	4,8	ELECTRA VITORIJA Шпанија	Нов лифт 2004	

Конкурсна документација за јавну набавку „Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степенница“, број 32/17 ЈНМВ

Табела 2

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЛИФТОВА ПРОИЗВИЂАЧ: РАДЕ КОНЧАР, ЗАГРЕБ													
Р. Бр.	ОЗНАКА	ОБЈЕКАТ	ЛОКАЦИЈА	ОД / ДО	носиљост (kg)	брзина (m/s)	Број страница	ТИП	УПРАВЉАЊЕ	ВИСИНА ДИЗАЊА (m)	ПРОИЗВОЂАЧ	Година уградње	НАПОМЕНА
1	L-4	Везни део	Стари доласци	Спрат / приземље	1000	0,5	2	хидраулични	Позивни систем	4,65	Р. К.	1978	Микро релејна командна табла замењена. Постављена микропроцесорска командна табла Тип "AUTINOR" 2005 год.
2	L-5	Терминал 1	Стари одласци	приземље / спрат	1000	0,5	2	хидраулични	Позивни систем	4,65	Р. К.	1978	Микро релејна командна табла замењена. Постављена микропроцесорска командна табла Тип "AUTINOR" 2005 год.
3	L-12	Терминал 1	Главна кухиња	сутерен / спрат	300	0,8/0,2	3	електрични	сабирно simplex	13,3	Р. К.	1977	
4	L-13	Терминал 1	Главна кухиња	сутерен / спрат	500	0,8/0,2	2	електрични теретни	спољно	13,4	Р. К.	1977	
5	L-14	Терминал 1	Главна кухиња	сутерен / спрат	500	0,8/0,2	2	електрични теретни	спољно	13,4	Р. К.	1977	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних степеница", број 32/17 ЈНМБ

**ПРИЛОГ - Б**

**Табела 1**

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА ПРОИЗВОЂАЧ: SCHINDLER, БЕЧ											
Р.бр	ОЗНАКА	ОБЈЕКАТ	ЛОКАЦИЈА	ОД / ДО	капацитет (особа/к)	брзина (m/s)	нагиб (°)	висина (mm)	ПРОИЗВОЂАЧ	Година уградње	НАПОМЕНА
1	E-1	Терминал 2	Међународни доласци	приземље / спрат	9000	0,5	30	4786	SCHINDLER, Беч	2005.	
2	E-2	Терминал 2	Међународни доласци	спрат / приземље	9000	0,5	30	4758	SCHINDLER, Беч	2005.	
3	E-3	Терминал 2	Међународни одласци	приземље / спрат	9000	0,5	30	4785	SCHINDLER, Беч	2005.	
4	E-4	Терминал 2	Међународни одласци	спрат / приземље	9000	0,5	30	4785	SCHINDLER, Беч	2005.	
5	E-7	Терминал 2	Међународни доласци	сутерен / приземље	9000	0,5	30	4890	SCHINDLER, Беч	2005.	
6	E-8	Терминал 2	Међународни доласци	приземље / сутерен	9000	0,5	35	4850	SCHINDLER, Беч	2005.	
7	E-9	Терминал 2	Међународни одласци	приземље / спрат	9000	0,5	30	4785	SCHINDLER, Беч	2005.	
8	E-10	Терминал 2	Међународни одласци	спрат / приземље	9000	0,5	30	4785	SCHINDLER, Беч	2005.	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга "Редовно месечно одржавање и поправка лифтова и покретних ступеница", број 32/17 ЈНМВ

Табела 2

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОКРЕТНИХ СТЕПЕНИЦА ПРОИЗВОЂАЧ: <u>РАДЕ КОНЧАР, ЗАГРЕБ</u>											
Р.бр	ОЗНАКА	ОБЈЕКАТ	ЛОКАЦИЈА	ОД / ДО	капацитет (особа/х)	брзина (m/s)	нагиб (°)	висина (mm)	ПРОИЗВОЂАЧ	Година уградње	НАПОМЕНА
1	E-5	Везни део	Стари доласци	спрат / приземље	8000	0,5	30	4800	Р. К.	1977	
2	E-6	Терминал 1	Стари доласци	приземље / спрат	8000	0,5	30	4800	Р. К.	1977	

*Handwritten signature and initials*