



## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке  
„СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“ БРОЈ  
59/2016 ОП  
ПО ПАРТИЈАМА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Врста предмета јавне набавке  
ДОБРА**

**Редни број јавне набавке  
БРОЈ 59/2016 ОП**

**Београд, март 2017.године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", бр. 29/13 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 31-1436/1 од 10.11.2016.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 31-1576 од 10.11.2016.године, припремљена је следећа

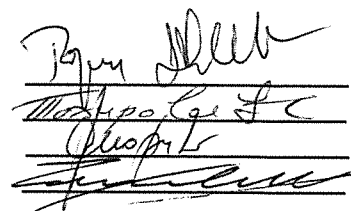
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ „СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО  
ПАРТИЈАМА“ БРОЈ 59/2016 ОП  
- У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ -**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

- Горан Живковић, председник
- Станислав Тахировић, члан
- Зоран Скорић, члан
- Марко Здравковић, члан, службеник за јавне набавке

  
\_\_\_\_\_

**РУКОВОДИЛАЦ**



Наташа Вушковић, дипл.правник

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59 П.фах 39, ПАК 201970, 11271 Сурчин
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности Наручиоца:	5223
Интернет адреса Наручиоца:	<a href="http://www.beg.aero">www.beg.aero</a>
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	в.д. генералног директора Саша Влаисављевић, дипл. инж.
Особа за контакт:	Горан Живковић
Број телефона особе за контакт:	011/209-7583
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	<a href="mailto:javnenabavke@beg.aero">javnenabavke@beg.aero</a>
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке:	„СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“
Број јавне набавке	59/2016 ОП
Врста поступка јавне набавке	ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

„СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“

Назив и ознака из општег речника набавке:

18143000- заштитна опрема, 18830000- заштитна обућа.

Описи партија:

**ПАРТИЈА 1-** Заштитно радно одело (зимско, летње и Di Icing зимско одело и гумена одела);

**ПАРТИЈА 2-** Кишни програм (кишне панталоне, кабанице, прслук високе видљивости, одело за рад са хемикалијама и гумена кецеља);

**ПАРТИЈА 3-** Мајице и дуксерице;

**ПАРТИЈА 4-** Рукавице- разне;

**ПАРТИЈА 5-** Заштитне ципеле- плитке и дубоке;

**ПАРТИЈА 6-** Заштитна опрема (заштитни шлем, капа зимска, наочаре за варење, ушни штитник, чепићи за уши, заштитна маска и сл.) и

**ПАРТИЈА 7-** Носиљка са додатком качења за самоспасиоца и маска са качењем на шлем.

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**ПАРТИЈА 1-** Заштитно радно одело (зимско, летње и Di Icing зимско одело, заштитна зимска јакна и гумена одела);

**ПАРТИЈА 2-** Кишни програм (кишне панталоне, кабанице, прслук високе видљивости, одело за рад са хемикалијама и гумена кецеља);

**ПАРТИЈА 3-** Мајице и дуксерице;

**ПАРТИЈА 4-** Рукавице- разне;

**ПАРТИЈА 5-** Заштитне ципеле - плитке и дубоке;

**ПАРТИЈА 6-** Заштитна опрема (заштитни шлем, капа зимска, заштитне наочаре са прозирним стаклима, наочаре за заваривање, ушни штитник, чепаћи за уши, заштитна маска за рад са пестицидима и сл.)

**ПАРТИЈА 7-** Носиљка са додатком качења за самоспасиоца и маска са качењем на шлем.

#### ПАРТИЈА 1. Заштитно радно одело (зимско, летње и Di Icing зимско одело, заштитна зимска јакна и гумена одела)

##### 1.1. Одело заштитно – зимско (радна блуза, радне панталоне и уложак)

Опис и карактеристике

**Радна блуза** је равног кроја дужине до струка. На грудном делу блузе нашивена два коса џепа. Затварање блузе рајсфершлусом који је покривен лајсном. На бочним деловима обострано постојање траке са дрикерима који служе за регулисање ширине блузе. Блуза има отворе са обе бочне стране, испод рукава чије отварање/затварање је омогућено рајсфершлусом, који служе у сврху омогућавања циркулације ваздуха. Блуза има нашивену рефлектујућу траку која мора да задовољава норму SRPS EN ISO 20471. На предњој левој страни утискује се амблем. Лого обезбеђује Наручилац, најмање сито штампа. Боја радне блузе је претежно тебет.

**Радне панталоне** су равног кроја, у појасу панталона, бочно, убачен ластиш за затезање око струка. Копчање панталона помоћу рајсфершлуса и металног дугмета у струку. На предњем делу панталона, испод струка, налазе се два косо углављена џепа. У нивоу колена на предњем делу панталона, на обе ногавице нашивен по један џеп. У висини потколенице, на обе ногавице ушивена рефлектујућа трака, ширине 3цм. Боја радних панталона је претежно тебет.

Одело се израђује од материјала следећих карактеристика:

- Површинска маса: 250-270 gr/m<sup>2</sup>
- Сировински састав: 87 % памук 12% полиестер 1% антистатичка влакна.
- Густина штепа: 4/1
- Материјал сертификован по стандардима: EN ISO11611 EN ISO 11612 и EN ISO 1149

Прекидна сила:

- По основи: мин 1000 N

- По потци: мин 500 N

Постојаност боје:

- Прање на 60°C : 4-5

Отирање:

- суво:4-5
- мокро:3-4
- Хемијско чишћење:4-5
- Знојење:4-5
- Светлост: 4

### Уложак за одело

Блуза: Уложак блузе се на блузу качи помоћу правилно распоредјених дугмица,

Панталоне: Уложак се на панталоне качи уз помоћ дугмица на појасу и доњој ивици ногавица.

Уложак за одело израђује се од материјала следећих карактеристика:

- двострана степана постава 100% памук
- Површинске масе: 130-140g/m,
- пуњена кофлином тезине 100gr+- 10%, са обе стране пуњења усивена је блокада (ради спрецавања пробијања пуњења кроз поставу),

**Доставити уз понуду:** Сертификате и техничке листове који потврђују да је материјал од којег се израђује одело у складу са траженим техничким карактеристикама. За уложак доставити: Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

### 1.2. Одело заштитно – летње (радна блуза и радне панталоне)

Опис и карактеристике

**Радне панталоне** су равног кроја, у појасу панталона, бочно, убачен ластиш за затезање око струка. Копчање панталона помоћу рајсфершлуса и металног дугмета у струку. На предњем делу панталона, испод струка, налазе се два косо углављена џепа. У нивоу колена на предњем делу панталона, на обе ногавице нашивен по један џеп. У висини потколенице, на обе ногавице ушивена рефлектујућа трака, ширине 3цм. Боја радних панталона је претежно тебет.

**Радна блуза** је равног кроја дужине до струка. На грудном делу блузе нашивена два коса џепа. Затварање блузе рајсфершлусом који је покривен лајсном. На бочним деловима обострано постојање траке са дрикерима који служе за регулисање ширине блузе. Блуза има отворе са обе бочне стране, испод рукава чије отварање/затварање је омогућено рајсфершлусом, који служе у сврху омогућавања циркулације ваздуха. Блуза има нашивену рефлектујућу траку која мора да задовољава норму СРПС ЕН ИСО 20471. На предњој левој страни утискује се амблем. Лого обезбеђује Наручилац, најмање сито штампа. Боја радне блузе је претежно тебет.

Одело се израђује од материјала следећих карактеристика:

- Површинска маса: 210-230 gr/m<sup>2</sup>
- Сировински састав: 99 % памук 1% антистатичка влакна
- Густина штепа: 3/1
- Материјал сертифициван по стандардима: EN ISO 11612 и SRPS EN 1149

Прекидна сила:

- По основи: мин 1200 N
- По потци: мин 480 N

Постојаност боје:

- Прање на 60°C : 4-5
- Отирање:
- суво:4-5
- мокро:3-4
- Хемијско чишћење:4-5
- Знојење:4-5
- Светлост: 4

**Доставити уз понуду:** Сертификате и техничке листове који потврђују да је материјал од које се израђује одело у складу са траженим техничким карактеристикама. Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

### **1.3. Зимско радно одело – DE/ANTI ICING**

Опис и карактеристике

#### **Јакна**

Јакна је равног кроја дужине испод бокова, има подигнуту крагну. Јакна се затвара пластичним ливеним рајсфершлусом по целој дужини. Преклопна ласјна је нашивена преко рајсфершлуса, а за лице јакне је причвршћена са 4 дрикера.

Унутрашњост крагне је израђена од полар плетенине.

Горњи прсни део јакне рамени део и горњи леђни део је израђен од једног комада тканине. У линију сечења је убачена рефлектујућа паспул трака сиве боје. Испод линије сечења, на прсном делу налази се по један хоризонтално усечен џеп са сваке стране. Испод патне десног џепа на прсном делу налази се још један мањи џеп.

У пределу струка нашивена је рефлектујућа трака сиве боје, ширине 5 цм.

Испод рефлектујуће траке на предњем делу јакне, налази се нашивен по један џеп са леве и десне стране.

Џепови су покривени патнама неправилног полукружног облика за које је са унутрашње стране ушивена чичак трака.

Рукави јакне су углављени и завршавају се манжетнама израђеним од плетенине црне бој.

Изнад манжетни рукава, на рукавима, ушивена је рефлектујућа трака сиве боје.

Јакна има капуљачу која је са пет дрикера причвршћена за јакну. У поруб капуљаче је убачен еластични гајтан, на чијим се крајевима налазе стопери. Јакна и рукави јакне су постављени поставом у истој боји у којој је израђено лице јакне. Постава је вертикално штепана.

Испод линије струка, са унутрашње стране јакне на њеном левом крају нашивен је џеп за мобилни телефон који штити од E-WAPД електромагнетних таласа, који се затвара чичак

траком. На предњој левој страни утискује се амблем. Лого обезбеђује Наручилац, најмање сито штампа.

- Израђено по стандарду СРПС ЕН 342 индекс термичке изолације 0.658 (Б) класа 2
- Сировински састав јакне 100% полиестер
- Површинска маса: 180-210 гр/м<sup>2</sup>
- Постава: сировински састав: 100 % полиестер
- Површинска маса: 60-80 гр/м<sup>2</sup>
- Пуњење: Сировински састав: 100 % полиестер
- Површинска маса: 330-360 гр/м<sup>2</sup>

### **Полукомбинезон**

Опис и карактеристике

- Полукомбинезон је равног кроја са повишеним струком са предње стране и пластроном са задње стране. Предњи и задњи део полукомбинезона спојени су у горњем делу пластичним трегерима. Траке се затварају пластичним шналама.
- Полукомбинезон се напред затвара пластичним ливеним рајсфершлусом који је покривен преклопном лајсном. Преклопна лајсна је за лице полукомбинезона, причвршћена са два дрикера и једним металним дугметом на врху лајсне. Испод линије струка, на предњем делу полукомбинезона са обе стране налази се по један нашивен џеп. Џепови су покривени патнама. Џепови су урађени од истог материјала од кога је урађено и лице полукомбинезона.
- Са обе бочне стране, полукомбинезона целом дужином ушивен је пластични ливени рајсфершлус којим се полукомбинезон закопчава. Рајсфершлуси су покривени преклопном ласјном. Преклопна ласјна је за лице полукомбинезона причвршћена са по осам дрикера са обе бочне стране. У нивоу колена са предње стране полукомбинезона нашивен је по један џеп са патном на обе ногавице. На доњи део обе ногавице полукомбинезона, по обиму нашивена је рефлектујућа трака сиве боје ширине 5 цм.
- Полукомбинезон је постављен штепаном поставом у истој боји у којој је и лице полукомбинезона.
- Сировински састав полукомбинезона: 100% полиестер
- Површинска маса: 180-210 гр/м<sup>2</sup>
- Постава: сировински састав: 100 % полиестер
- Површинска маса: 60-80 гр/м<sup>2</sup>
- Пуњење: Сировински састав: 100 % полиестер
- Површинска маса: 330-360 гр/м<sup>2</sup>

**Доставити уз понуду:** декларацију о усаглашености са траженим стандардима, Извештај о контролисању издат од акредитоване установе са територије Србије, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист произвођача, Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

#### **1.4. Заштитна јакна зимска ( вишеделна са улошком и капуљачом)**



## Опис и карактеристике

- Зимска јакна треба да је вишенаменска и вишеслојна, чији слојеви чине целину тако што су повезани рајсфершлусом и дрикерима на крагни и рукавима (јакна-прслук, кабаница са капуљачом), високе видљивости са одвојивом термоизолацијском поставом, На леђима се утискује велики амблем и назив службе, а на предњој левој страни мали амблем.
- израђена у складу са стандардом СРПС ЕН 343; СРПС ЕН ИСО 20471; СРПС ЕН 14058; СРПС ЕН ИСО 13688

### **Јакна – прслук**

#### Опис и карактеристике

- Спољашност: Крагна равна, 2 скривена уметнута џепа са чичак траком у висини струка, равни рукави, платнена еластична ранфла на крајевима рукава. Одвојиви рукави рајсфершлусом. Боја флуо жуто-зелена и тебет, са рефлектујућим тракама сиве боје по стандарду ЕН 471, са равним струком и копчањем на пластични рајсфершлус. Дужина у висини струка.
- Унутрашњост: Тебет боје, прошивена постава, пуњена термослојем, са нашивеним џеповима са обе стране у висини груди.
- Материјал: 100% полиестер тканина са спољашњим слојем од 100% полиуретана; 195 гр/м<sup>2</sup>+/-3% , висока отпорност на џепање и 100% водоотпорна.

**Доставити уз понуду:** декларацију о усаглашености са траженим стандардима, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист произвођача, Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

### **1.5. Одела гумена**

#### Опис и карактеристике

- Водо-непропусно,
- полиестер тканина (макс.750 гр/м<sup>2</sup>), двоструко обложено,
- мора да досеже висину до испод пазуха,
- мора да има трегере заварене на оделу
- мора да има гумене чизме заварене на оделу
- мора да поседује отпорност на уља, горива и киселине
- величине: ЕУ 40 до 48
- тежина одела: Максимално 4,5 kg
- боја: сива или зелена

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 1	Заштитно радно одело (зимско, летње и Di Icing зимско одело и гумена одела);	1.1. Одело заштитно - зимско		700
		1.2. Одело заштитно - летње		700
		1.3. Зимско радно одело – <i>ДЕ/АНТИ ИЦИНГ</i>		40
		1.4. Заштитна јакна зимска (вишеделна са улошком и капуљачом)		250
		1.5. Гумена одела		10

**ПАРТИЈА 2 – Кишни програм (кишне панталоне, кабанице, прслук високе видљивости, одело за рад са хемикалијама и гумена кецеља)**

**2.1. Кишне панталоне**

Опис и карактеристике

- Водоотпорне панталоне високе видљивости произведене од 100% полиестера. Панталоне имају 3М рефлектујуће траке, еластични појас и могућност подешавања обима отвора ногавица помоћу пластичног дрикера.
- Израђене по стандарду: СРПС ЕН ИСО 20471 или одговарајући.

**Доставити уз понуду:** декларацију о усаглашености са траженим стандардом, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

**2.2. Кишна кабаница**

Опис и карактеристике

- Кишна кабаница је равнoг кроја дужиине испод колена. Предњи део је са преклопом који се затвара помоћу 5 дрикера. На предњој страни, у висини струка су нашивена два џепа са патнама. Рукави су ранглан. У доњем делу рукава са унутрашње стране нашивена је тканина која у порубу има еластични гајтан којим се врши затезање рукава изнад шаке.

- Крагна је подигнута, и у њеном задњем делу, који се затвара рајсферлусом, се налази скривена капуљача. Леђни део кабанице је сечен и има 2 отвора према рукавима за вентилацију. Преко шавова кишне кабанице су залепљене траке за заштиту од проласка воде.
- Кишна кабаница је жуте боје израђена од полиестарске тканине пресвучене ПВЦ-ом, са рефлектујућим тракама сиве боје.
- Израђене по стандарду: СРПС ЕН ИСО 20471
- Површинска маса кишне кабанице је 180-200 гр/м<sup>2</sup>.
- Отпорност на квашење: оцена мин. 4

**Доставити уз понуду:** Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

### **2.3. Прслук високе видљивости**

Опис и карактеристике

- Стандард: СРПС ЕН ИСО 20471: 2015 или одговарајући.
- Прслук мора имати предње копчање (чичак трака, патент затварачи или слично).
- Рефлектујуће траке на прслуку морају бити 3М или еквивалентног квалитета.
- На леђима прслука се утискује велики амблем и назив службе, а на предњој левој страни мали амблем.
- Лого обезбеђује Наручилац.
- Доставити по један узорак жутог и наранџастог прслука.
- Сировински састав: 100% полиестер

**Доставити уз понуду:** Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије. Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

### **2.4. Одећа за рад са хемикалијама (једнократна)**

Опис и карактеристике

- Израђена по стандарду: СРПС ЕН 1073; СРПС ЕН ИСО 13982; СРПС ЕН 13034; СРПС ЕН 14126; СРПС ЕН 1149; СРПС ЕН 14605 или одговарајући.
- Заштитни антистатик водоотпорни комбинезон са капуљачом, пружа заштиту од различитих врста концентрованих неорганских хемикалија и ултра финих честица, штити од радиоактивних честица, и отпоран на прскање течности до притиска од 2 бара.
- Комбинезон је паропропусан.
- Капуљача има еластичну траку и самолепљиву траку за браду што омогућава боље пријањање уз маске за дисање.

- Комбинезон има двоструку самолепљиву траку преко патент затварача и еластичну омчу за качење око прстију као и еластичну траку око струка на крајевима рукава и ногавица. Шавови шивени и варени.

**Доставити уз понуду:** декларацију о усаглашености са траженим стандардима, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист произвођача, Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

## 2.5. Гумена кецеља

Опис и карактеристике

- Стандард: СРПС ЕН 14605
- Радна кецеља од 100% ПВЦ-а са трегерима дебљине 0,5-0,7 mm, димензије 90x115 mm отпорна је на растворе киселина и база као и на биљно и животињско уље и маст.

**Доставити уз понуду:** Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије. Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 2	Кишни програм (кишне панталоне, кабанице, прслук високе видљивости, одело за рад са хемикалијама и гумена кецеља)	2.1. Кишне панталоне		120
		2.2. Кишна кабаница		50
		2.3. Прслук високе видљивости		500
		2.4. Одећа за рад са хемикалијама (једнократна)		25
		2.5. Гумене кецеље		3

## ПАРТИЈА 3 – Мајице и дуксерике

### 3.1. Мајица

Опис и карактеристике

- Мајица сировинског састава 100% памук
- Површинске масе: 150-170 gr/m<sup>2</sup>
- Скупљање при прању на 40Ц: по дужини и ширини мах 2%
- На предњој левој страни утискује се мали амблем. Лого обезбеђује Наручилац. (најмање сито штампа)
- Боја: бела и тебет

**Доставити уз понуду:** Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

### 3.2. Дуксерица

Опис и карактеристике

- Зимски дукс, тебет боје, дугих рукава, "о" изрез.
- Сировински састав: 100 % памук
- Површинска маса: 280-320 гр/м<sup>2</sup>
- На предњој левој страни утискује се мали амблем. Лого обезбеђује Наручилац. (најмање сито штампа)

**Доставити уз понуду:** Извештај о испитивању тканине од које се израђује дукс, Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 3	Мајице и дуксерице	3.1. Мајица - бела - тебет		950
				125
		3.2. Дуксерица		530

### ПАРТИЈА 4 – Рукавице разне

#### 4.1. Заштитне рукавице кожане

Опис и карактеристике

- Намењене су за заштиту руку од механичких повреда
- Израђене по стандарду: СРПС ЕН 388 ниво заштите мин. 4121
- Рукавица са одвојених пет прстију и палцем на длану
- Еластична трака за фиксирање рукавице уз руку
- Начин израде. Шивена, шавови изведени изнутра изузев шавова на еластичној траци и на порубу рукавице.
- Густина штепа 5/1 цм

- Рукавица израђена од говеђе коже.
- Дебљина рукавице: 0,7-0,9 мм

**Доставити уз понуду:** Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије. Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

#### **4.2. Заштитне рукавице – плетене са полиуретаном**

Опис и карактеристике

- Израђене по стандарду: СРПС ЕН 388
- Рукавице са пет прстију, плетене са наносом полиуретана на длану и доњем делу прстију, и са еластичном плетеном манжетном.
- Дебљина рукавица: 0,7-1 мм

**Доставити уз понуду:** Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије. Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

#### **4.3. Заштитне рукавице - за рад са хемикалијама**

Опис и карактеристике

- Стандард СРПС ЕН 388 ниво заштите минимум 4121, СРПС ЕН 374 - 1 ниво заштите минимум 6532
- За заштиту руку од механичких повреда и хемијских ризика.
- Заштитне рукавице су израђене са одвојених пет прстију, палац на длану.
- Еластичне, против клизања.
- Рукавице су мочене у ПВЦ са нитрилом, памучна основа, са противклизним посипом на длану, дужина минимум 33 см.
- Ознака стандарда и назив морају бити трајно утиснути на рукавици.

**Доставити уз понуду:** Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије. Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

#### **4.4. Заштитне рукавице - гумена**

Опис и карактеристике

- Израђене по стандарду: СРПС ЕН 388, СРПС ЕН 374-1, СРПС ЕН 421
- Заштитне рукавице са пет прстију и палцем на длану
- Рукавице мочене, рељефасте на длану и прстима.
- Израђене од мешавине латекса и неопрена
- Постава рукавице је памучна
- Дужина рукавице од 320 – 340mm.
- Дебљина 0.7-0.9mm.

**Доставити уз понуду:** Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије. Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу и одржавање.

#### **4.5. Термо рукавице за ДЕ/АНТИ ИЦИНГ**

Опис и карактеристике

- Шивена зимска рукавица направљена од водонепропусног материјала, надланица је направљена од спандекса. Имају филс поставу и ојачање на палцу и кажипрсту.

**Доставити уз понуду:** декларацију о усаглашености , упутство за употребу.

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 4	Заштитне рукавице разне	4.1.Заштитне рукавице кожне	1000	
		4.2.Заштитне рукавице–плетене са полиуретаном	50	
		4.3. Заштитне рукавице – за рад са хемикалијама	50	
		4.4. Заштитне рукавице-гумена	100	
		4.5.Термо рукавице за ДЕ/АНТИ ИЦИНГ	40	

#### **ПАРТИЈА 5 – Заштитне ципеле - плитке и дубоке**

##### **5.1. Заштитне ципеле**

Опис и карактеристике

- Стандард : СРПС ЕН ИСО 20345 С3 или одговарајући.
- Лице природна говеђа, бокс кожа, глат хидрофобирана, црне боје осим предњег дела ципеле који је урађен од синтетичке коже ( у саставу: 65 % полиамида и 35 % полиуретана са премазом полиуретана против абразије).
- Дебљина коже: од 1,8- 2 mm
- Апсорпција воде минимун 17, пенетрација воде максимум 0,04 gr.
- Наизменично превијање изнад 50 000 циклуса према.
- Језик: од вештачке коже постављене са синтетичком такнином са уметнутим сунђером затворене жаба форме.
- Унутрашњост ципеле обложена је текстилном поставом са упијајућим својствима,
- Отпорност на хабање: суво мин. 25 000, мокро мин. 12 000.
- Крагна је од природне коже, осим малог завршетка у петном делу где је уметнута вештачка кожа и крагна је постављена текстилном поставом са уграђеним сунђером.
- Уложна табаница је одстрањива са упијајућим својствима
- Отпорност на хабање

- суво мин. 25 000
- мокро:мин. 12 000
- Крагна је од природне коже са уграђеним сунђером И текстилном поставом и малим завршетком од вештачке коже у петном делу.
- Ђон двокомпонентни ПУ 100% са крампонима, профилисан, директно убризган са горњим делом обуће, антистсатик, са ублаживачем удара у пети- тзв. шок апсорбер и повишеним предњим и петним делом за заштиту од механичких оштећења.
- Отпорност на клизање коефицијент трења: отпорност на проклизавање на керамичком поду: клизање пете ка напред мин 0,30 клизање предњег дела ка напред мин.0,35
- Отпорност на проклизавање на челичном поду са глицерином: клизање пете ка напред: мин 0,13 клизање предњег дела ка напред мин 0,20.
- У предњем делу ципеле су ојачане заштитном капом од композитног метеријала отпорним према удару и притиску мин. 200 Ј.
- Табаница је од вишеслојног материјала са неметалним улошком за заштиту од пробијања.
- Отпорност према пробијању изнад 1100 N.
- Везивање: помоћу 5 пари отвора и синтетичких пертли.
- Начин израде: бризгана обућа.
- Ципела мора бити без металних делова.
- На обући мора бити трајно утиснути: артикал, произвођач, величински број, стандард.

**Доставити уз понуду:** Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије. Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Технички лист произвођача и Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

## **5.2. Заштитне ципеле дубоке**

Опис и карактеристике

- Израђене по стандарду: СРПС ЕН 20345 С3 или одговарајући.
- Лице природна говеђа, бокс кожа, глат хидрофобирана, црне боје осим предњег дела ципеле који је урађен од синтетичке коже (у саставу: 65 % полиамида и 35 % полиуретана са премазом полиуретана против абразије).
- Дебљина коже: од 1,8- 2 mm
- Апсорпција воде мах 19 %, пенетрација воде максимум 0,04 гр.
- Наизменично превијање изнад 50 000 циклуса
- Језик:од вештачке коже постављен са уметнутим сунђером затворене жаба форме.
- Уложна табаница је одстрањива са упијајућим својствима
- Отпорност према хабању
  - суво: мин. 25 000
  - мокро:мин 12 000
- Крагна: од вештачке коже са уграђеним сунђером.
- Ђон двокомпонентни ПУ 100% са крампонима, профилисан, директно убризган са горњим делом обуће, антистсатик, са ублаживачем удара у пети-тзв. шок апсорбер и повишеним предњим и петним делом за заштиту од механичких оштећења.
- Отпорност на клизање коефицијент трења: отпорност на проклизавање на керамичком поду: клизање пете ка напред мин 0,30 клизање предњег дела ка напред мин.0,35
- Отпорност на проклизавање на челичном поду са глицерином: клизање пете ка



- напред: мин 0,13 клизање предњег дела ка напред мин 0,20.
- У предњем делу ципеле су ојачене заштитном капом од композитног материјала отпорним према удару и притиску мин. 200J.
  - Табаница је од вишеслојног материјала са неметалним улошком за заштиту од пробијања.
  - Отпорност према пробијању изнад 1100 N
  - Везивање: помоћу 6 пари отвора и синтетичких пертли.
  - Начин израде:бризгана обућа.
  - Ципела мора бити без металних делова.

На обући мора бити трајно утиснути: артикал, произвођач, величински број, стандард.

**Доставити уз понуду:** декларацију о усаглашености са траженим стандардом, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист произвођача, Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 5	Заштитне ципеле - плитке и дубоке	5.1.Заштитне ципеле плитке	700	
		5.2.Заштитне ципеле дубоке	700	

**ПАРТИЈА 6 - Заштитна опрема (заштитни шлем, капа зимска, заштитне наочаре са прозирним стаклима, наочаре за заваривање, ушни штитник, чепићи за уши, заштитна маска, заштитна маска за рад са пестицидима)**

**6.1. Заштитни шлем**

Опис и карактеристике

- Користи се према процени угрожености радног места и технолошког процеса, опасности од удара главом о чврсте предмете, препреке или опасности од пада лакших предмета са висине на запосленог.
- Заштитни шлем од полиетилена високе густоће са УВ стабилизатором, отпоран на УВ зраке.
- Шкољка од полиетилена високе густине (ХДПЕ), глатке површине.
- У горњем делу шкољке при врх са леве и десне стране, мора имати минимум по 3 отвора за вентилацију.
- Уложак шлема произведен од полиетилена ниске густине (ЛДП) за кога су закачене текстилен траке које иду преко обима главе ради боље удобности.
- Уложак шлема се качи на 6 тачки ради боље удобности, и распореда силе удара. Шлем поседује знојницу која апсорбује зној са чела.
- Тежина шлема 320-350 гр.
- Шлем мора имати стезник који се причвршћује око браде и на бради мора бити пластични део ради боље удобности.

- Шлем мора поседовати могућност за додатно постављање компатибилног заштитног визира и антифона.
- Ознака стандарда мора бити трајну утиснута на шлему, као и датум производње.
- Стандард СРПС ЕН 397.

**Доставити уз понуду:** Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Технички лист произвођача. Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

## **6.2. Капа зимска**

Опис и карактеристике

Плетена зимска капа од 100% акрила.

**Доставити уз понуду:** технички лист произвођача, Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

## **6.3. Заштитне наочаре са прозирним стаклима**

Опис и карактеристике

- Заштитне наочаре од поликарбонатног стакла, антимаглин.
- Имају широко видно поље и могу се носити преко диоптријских наочара.
- Имају широку еластичну траку за подешавање обима, пружају заштиту од прашине течности, топљеног метала и чврстих ужарених честица.
- Стандард: СРПС ЕН 166.

**Доставити уз понуду:** Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Технички лист произвођача и Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

## **6.4. Наочаре за заваривање**

Опис и карактеристике

Наочаре варилачке, лагане, омогућавају добро видно поље.

- Имају заштиту за чело, слепочнице и образе
- Имају подесиву дужину - 4 позиције.
- Стакла - ниво затамњења ДИН 5.
- Оптичка класа 1
- Стандард СРПС ЕН 166.

**Доставити уз понуду:** Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Технички лист произвођача и Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

## **6.5. Ушни штитник**

#### Опис и карактеристике

- Антифони предвиђени за рад у окружењима са повишеном буком.
- Има велике пенасте АБС наушнице и подесиву траку преко главе за ношење са заштитним шлемом.
- Могућност ношења изнад и иза главе.
- Стандард: СРПС ЕН 352-2

**Доставити уз понуду:** Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Технички лист произвођача и Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

#### **6.6. Чепићи за уши**

##### Опис и карактеристике

- Пенести самоформирајући чепићи од полимера са траком
- Заштита од штетне буке СНР 35-37 dB.
- Стандард: СРПС ЕН 352-3.

**Доставити уз понуду:** Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Технички лист произвођача и Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

#### **6.7. Заштитна маска**

##### Опис и карактеристике

- Заштитна маска (полумаска) служи за заштиту дисајних органа запослених у процесу рада са хемијским материјама (гасови, паре, прашине).
- Полумаска од лаганог термопластичног еластомера
- Са 2 филтера за гасове АБЕ1 стандард ЕН 14387 и 2 филтера за честице П1 стандард ЕН 143
- Стандард: СРПС ЕН 140

**Доставити уз понуду:** Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

#### **6.8. Заштитна маска за рад са пестицидима (респиратор)**

##### Опис и карактеристике

- Заштита дисајних органа запослених у процесу рада од прашине, течних аеросола, непријатних мириса и финих токсичних пара
- Респиратор маска, хоризонтално склопива, ниво заштите ФФП2
- Стандард: СРПС ЕН 149

**Доставити уз понуду:** Декларацију о усаглашености са траженим стандардима. Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије. Технички лист произвођача. Упутство за употребу, одржавање и складиштење.

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 6	Заштитна опрема	6.1. Заштитни шлем		35
		6.2. Капа зимска		335
		6.3. Наочаре са прозирним стаклима		23
		6.4. Наочаре за заваривање		5
		6.5. Ушни штитник		100
		6.6. Чепићи за уши		5000
		6.7. Заштитна маска		10
		6.8. Заштитна маска за рад са пестицидима (респиратор)		400

## **ПАРТИЈА 7- Носиљка са додатком качења за самоспасиоца и маска са качењем на шлем**

### **7.1. Носиљка са додатком качења за самоспасиоца**

Опис и карактеристике

Материјал : угљеничног композитног материјала анатомског облика,

- причвршћени редуцир вентил 300 бара са ДИН Г 5/8 навојем,  
- манометар са пиштаљком упозорења ниског притиска у боци (који светли у мраку фотолуминесцентан) и

- са гуменом заштитом,

- црево ниског притиска са брзом спојницом.

- Основа, кајшеви и појас су антистатични и отпорни на агресивне материје и температуру (ватрогасни стандард)

Кајшеви и траке ( који иду преко рамена и око појаса) за ношење апарата направљени од лаганог материјала, отпорног на пробадање и хабање, и неапсорбујућег за влагу и хемикалије. Лака демонтажа без алата, ради лаког чишћења и дезинфекције.

- Копча и гумиране траке за учвршћивање боце.

- Материјали који су употребљени су изузено отпорни на хабање И кидање

- Могућност надоградње система са напредним опцијама,(електронски мониторинг, Електронски манометер, Хеад уп дисплеј.итд )

- Лака демонтажа свих компоненети без алата, ради лаког чишћења и дезинфекције

- Црева од манометра и плућног аутомата спроведена су кроз основу апарата каналима за црева, ради комплетне заштите од спољних оштећења и искључивања могућности да се закаче за нешто приликом провлачења ватрогасца.

- Спој црева плућног аутомата и основе апарата изведен преко брзе спојнице .

- Стандард апарата ЕН137 тип 2 серификат , да је апарат намењен и за ватрогасну употребу, и да је сертификат одобрен у комбинацији са Драгер ПСС плућним аутоматом, и са Драгер Панорама Нова заштитном маском.

Додатно црево и брза спојница на појасу, за прикључак другог плућног аутомата или капуљаче за спашавање

Уз носиљку мора да се испоручи и плућни аутомат.

### **7.2. Маска за надпритисак (са качењем на шлем)**

## Опис и карактеристике

### Тело:

Маска за надпритисак са уграђеном металном говорном мембраном (ватрогасни стандард) са прикључком за брзо одвајање плућног аутомата од маске и челичним рамом око поликарбонатног визира.

- Образина мора бити израђена од антиалергијског материјала.
- Образина мора имати две независне заптивне површине.
- Образина мора бити универзалне величине.
- Са монтираном маском и скинутим плућним аутоматом, корисник и даље мора нормално може да дише.
- Маска мора имати вратну траку за ношење маске када није стављена на лице и која има дугме за подигнуто ношење маске, како би се спречило њено љуљање и прљање када се не користи.

### Носна маска

- Носна маска да је израђена у једној величини, а обезбеђује оптимално налегање због редукције нивоа CO<sub>2</sub>, и спречавања маглења визира.

### Визир

- Дизајн маске мора да буде такав да ваздух који се удише прелази преко визира пре удисања, како би се спречило маглење унутар маске.
- Визир такође расположив са слојем отпорним на гребање и на маглење.

### Оквир визира

- Материјал оквира визира је од челика, који побољшано штити визир од удараца.

### Говорна мембрана

- Маска је опремљена челичном говорном мембраном. Мембрана мора да буде заштићена од оштећења, чиме се спречава бушење исте.

### Издисајни вентил

- Издисајни вентил мора да буде заштићен поклопцем.

### Прикључне копче

Металне копче са прикључком за шлем МСА Ф1

### Конекција плућног аутомата

- Маска је опремљена робусним и лаким за коришћење конектором, за употребу плућног аутомата са надпритиском – обавезна компатибилност са Драгер ПСС плућним аутоматом
- Захтеви из ЕН 136 класа 3 морају бити испуњени и сертификовани.


	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
<b>ПАРТИЈА 7</b>	Носиљка са додатком качења за самоспасиоца и маска са качењем на шлем	7.1. Носиљка са додатком качења за самоспасиоца		20
		7.2. Маска са качењем на шлем		20

**НАПОМЕНА: Уз понуду обавезно доставити следеће:**

- По један узорак готовог производа ( ОДЕЛО ЗАШТИТНО- ЛЕТЊЕ, ОДЕЛО ЗАШТИТНО-ЗИМСКО) у величини бр. 52 (МАЈИЦЕ И ДУКСЕРИЦУ доставити у величини Л или ХЛ), као и по један узорак основног материјала дужине 0,5 м (за мајице по један узорак основног материјала дужине 0,5м за белу, теџет), у пуној ширини, с тим да узорци материјала и готовог производа морају бити пломбирани од стране лабораторије која је вршила испитивања.
- По један узорак готовог производа (зимска јакна у величини Л или ХЛ)
- По један узорак за свако предметно добро наведено у горњим табелама. Уколико се исти не доставе, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Узорци изабраног понуђача ће бити задржани до краја испуњења уговора ради упоређења квалитета изабраних и испоручених добара. Узорци осталих понуђача могу се преузети након истека рока за подношење захтева за заштиту права у року од 15 дана. Уколико у наведеном року понуђач не изврши преузимање достављених узорака, наручилац неће бити у обавези враћања истих.
- Комисија наручиоца ће вршити визуелну проверу визуелног идентитета достављених узорака понуђача у складу са захтевима из конкурсне документације у делу „техничка спецификација“.
- За заштитна средства понуђач је дужан да уз сваки узорак достави документацију којом доказује, да су производи израђени у складу са траженим домаћим или европским стандардима
- Наручилац задржава право да изврши контролно испитивање достављених узорака, код овлашћене акредитоване контролне организације.
- Понуда чији узорци и извештаји о испитивању не буду испуњавали прописане техничке карактеристике биће одбијена као неодговарајућа.
- Понуђач је дужан да поседује и да уз понуду обавезно достави ф/к важећег Сертификата о успостављеном менаџменту квалитетом ИСО 9001:2008, ИСО 14001:2004 и ОХСАС 18001:2007, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача,  
потпис овлашћеног лица и овера



**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ**

Ред. број	<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	
	Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
	Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;
	Доказ за физичка лица	Физичка лица не достављају овај доказ
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; <b>доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</b>	
	Доказ за правно лице:	Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да правно лице, односно његов законски заступник (или више њих, уколико их има) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лиценије осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
	Доказ за предузетнике:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,

		кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
	Доказ за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; <b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>	
	Доказ за правно лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4.	а) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (члан 75. став 2. Закона); б) да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).  <b>Доказ:</b> Попуњена, потписана и оверена Изјава Понуђача о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.  <b>НАПОМЕНА:</b> <b>Уколико понуду подноси група понуђача,</b> ова изјава треба да се потпише од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и овери печатом.	
<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>		
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>		<b>Докази о испуњености услова.</b>
5. Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за ову јавну набавку.  Под неопходним финансијским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач нема остварен губитак у пословању у претходне три обрачунске године (2013., 2014. и 2015. година).		Извештај о рачуноводственом и финансијском стању - биланс успеха и биланс стања, односно извештај овлашћеног ревизора у случајевима где је то законом којим се уређују питања рачуноводства и ревизије прописано, за <b>последње три године (2013., 2014. и 2015. година)</b> , односно, ако је понуђач регистрован касније, за период од регистрације. <b>Уколико Понуђач нуди више од једне партије, овај доказ доставити у једном примерку за све партије.</b>



<p>6. Произвођач или Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку: Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Произвођач поседује важеће сертификате ИСО 9001:2008., ИСО 14001:2004, и ОХСАС 18001:2007;</li> <li>- Произвођач добара или овлашћени заступник, увозник или дистрибутер.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Копије важећих сертификата ИСО 9001:2008., ИСО 14001:2004., и ОХСАС 18001:2007</li> <li>- <b>Изјава</b> да је понуђач произвођач добара Или <b>Фотокопија документа</b> којим га произвођач овлашћује за заступника, увозника или дистрибутера или уговор о дистрибуцији закључен са овлашћеним заступником или дистрибутером добара која су предмет ове набавке.</li> </ul>
---	---

#### Напомена:

-Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из тачке 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

-Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача на основу чл. 78. ЗЈН-а нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају докази за испуњеност услова (докази из Обрасца 4.) понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако Понуђач има седиште у другој држави Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране те државе.

#### 4.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести  
назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача), приликом састављања понуде за учешће у отвореном поступку јавне набавке „СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“ БРОЈ 59/2016 ОП ОП Партија \_\_\_\_\_ поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

назив Понуђача или  
овлашћеног члана групе  
понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

#### Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико Понуђач нуди обе партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.



#### 4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Уколико понуђач поднесе понуду самостално**, испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1., Понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

**Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15). Услови су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, што доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачки 5) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, испуњавају заједно достављањем доказа наведених у табели 4.1. тачка 5).

**Понуђач је дужан да за подизвођача** достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

**Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен**, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

**Услови из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама.** Понуђач, је дужан да, уз понуду, достави попуњену и потписану изјаву из тачке 4.2. овог обрасца.

Начин доставе доказа прописан је чланом 79. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15).

**Уколико је понуђач правно лице**, доказ из табеле 4.1. тачке 2) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

**Уколико је понуђач предузетник**, доказ из табеле 4.1. тачке 2) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

**Уколико је понуђач физичко лице**, доказ из табеле 4.1. тачке 2) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

## 5. УПУТСТВО

### ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### ЈЕЗИК

1. Понуда мора бити састављена на српском или енглеском језику.

#### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:
  - Правилно попуњену табелу: Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет и опис предмета јавне набавке (Образац 3.), оверену и потписану- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
  - Попуњену, оверену и потписану изјаву о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4. тачка 4.2.)-за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
  - Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама наведених у Обрасцу 4.-табела 4.1. конкурсне документације;
  - Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
  - Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
  - Попуњен, оверен и потписан Образац Изјаве о независној понуди(Образац 8.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
  - Образац структуре цене (Образац 9.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
  - Попуњену, оверену и потписану изјаву банке о издавању гаранције за добро извршење посла (Образац 10. – Прилог 1, Писмо о намерама) на износ од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
  - По један узорак за свако предметно добро наведено испод Обрасца 3, у напомени на стр. 21. и 22.;
  - ф/к важећег Сертификата о успостављеном менаџменту квалитетом ИСО 9001:2008., ИСО 14001:2004., и ОХСАС 18001:2007;
  - Техничку документацију која на недвосмислен начин потврђује испуњеност техничких карактеристика (спецификација), сетификате из табеле (Образац 3.) конкурсне документације- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати.

#### ОБЛИК ПОНУДЕ

3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је

направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

#### **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца или путем поште на адресу Наручиоца. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти уз назнаку на коверти да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти обавезно навести назив понуђача и речи "Измена или допуна понуде- НЕ ОТВАРАТИ".

У случају опозива понуде на коверти обавезно навести назив понуђача и речи "Опозив понуде- НЕ ОТВАРАТИ".

6. Понуђач може да поднесе само једну понуду, за сваку од партија.

#### **ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

7. Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

#### **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

8. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
  - Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
  - Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
  - Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

9. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
  - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
  - понуђачу који ће издати рачун;
  - рачуну на који ће бити извршено плаћање;
  - обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ, ГАРАНТНИ РОК

10. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе начин и услове плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање и то **најмање 15 дана** од дана пријема фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку по појединачној наруџбини наручиоца, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање по овом уговору у 2016. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2016. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору који доспева у 2017. години наручилац ће извршити плаћање понуђачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2017. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

11. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно исказа рок испоруке за сваку сукцесивну испоруку. Понуђач мора да понуди рок не дужи од **45 дана** од дана поруџбине. Уколико је понуђени рок испоруке дужи од **45 дана**, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
12. Понуђач је дужан да прихвати да је место испоруке Аеродром Никола Тесла Београд, у супротном понуда ће се одбити као неприхватљива.
13. Уколико је роба страног порекла, односно из увоза, Понуђач је **ОБАВЕЗАН** да достави фотокопију документа којим га произвођач овлашћује за заступника, увозника или дистрибутера или уговор о дистрибуцији закључен са овлашћеним заступником или дистрибутером, у супротном понуда ће се одбити као неисправна.

## ВАЛУТА И ЦЕНА

14. Понуђач може да прикаже цене у динарима.

- Цене наведене у понуди се дају на паритету *DDP* Аеродром Никола Тесла Београд (*Incoterms 2010*).
- У цену морају бити урачунати трошкови реализације предмета јавне набавке по техничкој спецификацији наведеној у обрасцу 3. конкурсне документације и сви остали зависни трошкови неопходни за реализацију ове јавне набавке.
- Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**15.** Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

#### **ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:**

**16.** Подаци где се могу благовремено добити исправни подаци о:

- Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Подсредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореском обавезама, које администрирају ови органи.
- Заштити животне средине – Назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије), адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs) адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)
- Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

#### **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА**

**17.** Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену изјаву банке о издавању гаранције за добро извршење посла (Образац 10. – Прилог 1, Писмо о намерама).

**18.** Понуђач је дужан да, приликом закључења Уговора, достави Наручиоцу банкарску гаранцију (Образац – 10, Прилог 2) на износ од 10% од укупне вредности Уговора као гаранцију за добро извршење посла. У случају да Понуђач има седиште у страни држави, дужан је да банкарску гаранцију достави путем *SWIFT* поруке у року од три (3) радна дана од дана закључења Уговора.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати важност најмање 30 дана дуже од дана испоруке добара која су предмет јавне набавке.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг из става 3. овог члана додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*).

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11).

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Банкарску гаранцију као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мање износе од оних које одреди Наручилац. Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

## **ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

19. Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди и које је као такве, у складу са законом, понуђач значио као поверљиве.

Наручилац ће као поверљива третирају она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО». Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирају ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену критеријума и рангирање понуда.



## ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕНА

20. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:
- Путем поште на адресу 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 39, ПАК 201970, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку „СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“ БРОЈ 59/2016 ОП за председника комисије г-дина Горана Живковића или
  - Путем имејла: [javn nabavke@beg.aero](mailto:javn nabavke@beg.aero)

## ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

21. Наручилац, за време стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

22. Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

## РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

23. У случају да два или више Понуђача имају исту цену, Наручилац ће изабрати понуду Понуђача који понуди краћи рок испоруке.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор понуђачу на начин да ће уговор бити додељен понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писано обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и гарантни рок на испоручена и пуштена у рад добра која су предмет ове набавке. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и гарантни рок на испоручена добра исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Наког тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

24. Понуђач је дужан да попуни и овери изјаву из тачке 4.2. Обрасца 4. Конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

25. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

#### **ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом поштом са повратницом или на имејл: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero)

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана од дана доношења одлуке на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од:

1) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

2) **250.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

3) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

4) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

5) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

6) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

**ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС\* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС			
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања	број модела	рачун дужника - налогодавца	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца	
поверилац - примаоца	број модела	рачун повериоца - примаоца	
Буџет Републике Србије		840-30678845-06	
печат и потпис налогодавца	број модела	рачун повериоца - примаоца	
		840-30678845-06	
		број или ознака јавне набавке	
место и датум пријема	датум валуте	<input type="checkbox"/> лично	

Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
примаоца	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца			
место и датум пријема	датум валуте		

**НАПОМЕНА:** Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

## ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

26. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.

## ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ, ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ

27. Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.
28. Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет захтев за заштиту права.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем.

У случају из претходног става, ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

#### **КОМУНИКАЦИЈА ПУТЕМ ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ**

29. Наручилац ће пријем писмена послате путем електронске поште на е-маил адресу: [javnepobavke@beg.aero](mailto:javnepobavke@beg.aero) вршити сваким радним даном (понедељак-петак) у периоду од 07<sup>30</sup> до 15<sup>30</sup> часова.

### 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку у отвореном поступку „СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“ БРОЈ 59/2016 ОП за Партију \_\_\_\_\_ (Навести број партије!)

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Web site: _____, е-маил за пријем документата: _____
Број телефона: _____, Факс за пријем докумената: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити)
a) Самостално _____ b) понуда са подизвођачем _____ c) Заједничка понуда _____
<b>Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):</b>
1. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____ матични број: _____ ПИБ: _____
особа за контакт: _____ број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____ матични број: _____ ПИБ: _____
особа за контакт: _____ број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____ матични број: _____ ПИБ: _____
особа за контакт: _____ број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

**В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):**

**1.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_  
 матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_  
 особа за контакт: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

**2.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_  
 матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_  
 особа за контакт: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

**3.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_  
 матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, број телефона: \_\_\_\_\_  
 особа за контакт: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_

**ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ  
(ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ!!!)**

**ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1 – Заштитно радно одело (зимско, летње и Di Icing зимско одело и гумена одела)**

Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра без ПДВ.

Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра са ПДВ.

Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке по појединачној наруџбини наручиоца

Рок sukcesивне испоруке добара (максимум 45 дана): \_\_\_\_\_ дана од дана писане поруџбине.

Место и начин испоруке добара: \_\_\_\_\_ (DDP - Belgrade Nikola Tesla Airport – Incoterms 2010)

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (минимум 90 дана)

Саставни део понуде је образац бр.3 –спецификације

Место и датум: \_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица: \_\_\_\_\_

М.П.

**ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 2 – Кишни програм (кишне панталоне, кабанице, прслук високе видљивости, одело за рад са хемикалијама и гумена кецеља)**

Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра без ПДВ.	
Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра са ПДВ.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана испоруке по појединачној наруџбини наручиоца	
Рок sukcesивне испоруке добара (максимум 45 дана): _____ дана од дана писане поруџбине.	
Место и начин испоруке добара: _____ (DDP - Belgrade Nikola Tesla Airport – Incoterms 2010)	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана)	
Саставни део понуде је образац бр.3 –спецификације	
Место и датум:	Потпис овлашћеног лица:
_____	_____
М.П.	М.П.

**ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 3 – Мајице и дуксерице**

Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра без ПДВ.	
Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра са ПДВ.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана испоруке по појединачној наруџбини наручиоца	
Рок sukcesивне испоруке добара (максимум 45 дана): _____ дана од дана писане поруџбине.	
Место и начин испоруке добара: _____ (DDP - Belgrade Nikola Tesla Airport – Incoterms 2010)	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана)	
Планирана количина по плану јавних набавки износи 300.000кг урее	
Саставни део понуде је образац бр.3 –спецификације	
Место и датум:	Потпис овлашћеног лица:
_____	_____
М.П.	



**ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 4 – Рукавице- разне**

Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра без ПДВ.	
Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра са ПДВ.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана испоруке по појединачној наруџбини наручиоца	
Рок sukcesивне испоруке добара (максимум 45 дана): _____ дана од дана писане поруџбине.	
Место и начин испоруке добара: _____ (DDP - Belgrade Nikola Tesla Airport – Incoterms 2010)	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана)	
Саставни део понуде је образац бр.3 –спецификације	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

**ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 5 – Заштитне ципеле- плитке и дубоке**

Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра без ПДВ.	
Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра са ПДВ.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана испоруке по појединачној наруџбини наручиоца	
Рок sukcesивне испоруке добара (максимум 45 дана): _____ дана од дана писане поруџбине.	
Место и начин испоруке добара: _____ (DDP - Belgrade Nikola Tesla Airport – Incoterms 2010)	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана)	
Саставни део понуде је образац бр.3 –спецификације	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

**ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 6 – Заштитна опрема (заштитни шлем, капа зимска, наочаре за варење, ушни штитник, чепићи за уши, заштитна маска и сл.)**

Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра без ПДВ.	
Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра са ПДВ.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана испоруке по појединачној наруџбини наручиоца	
Рок sukcesивне испоруке добара (максимум 45 дана): _____ дана од дана писане поруџбине.	
Место и начин испоруке добара: _____ (DDP - Belgrade Nikola Tesla Airport – Incoterms 2010)	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана)	
Саставни део понуде је образац бр.3 –спецификације	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

**ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 7 – Носиљка са додатком качења за самоспасиоца и маска са качењем на шлем**

Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра без ПДВ.	
Укупна вредност понуде ..... Рсд / Евра са ПДВ.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана испоруке по појединачној наруџбини наручиоца	
Рок sukcesивне испоруке добара (максимум 45 дана): _____ дана од дана писане поруџбине.	
Место и начин испоруке добара: _____ (DDP - Belgrade Nikola Tesla Airport – Incoterms 2010)	
Рок важења понуде: _____ дана (минимум 90 дана)	
Саставни део понуде је образац бр.3 –спецификације	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

**НАПОМЕНА: ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФРЕНЦЕ.**

### У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

Закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 59/2016 ОП, између:

**АД Аеродром Никола Тесла Београд**, 11180 Београд 59, кога заступа извршни директор Раша Ристивојевић по овлашћењу в.д. генералног директора Саша Влаисављевић, дипл. инж. број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, ПИБ 100000539; матични број 07036540; текући рачун: 125-1721427-98 код Ригаеус банке (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

и

**Назив Понуђача:** \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_ Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

\_\_\_\_\_ Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_; текући рачун \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ)

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара „СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“ БРОЈ 59/2016 ОП, партија број \_\_\_\_\_

(навести број и назив партије)

за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИСПОРУЧИОЦА заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године (Попуњава Наручилац).

Понуда ИСПОРУЧИОЦА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог уговора.

## Ц Е Н А

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора за Партију \_\_\_\_\_ (навести број и назив партије!) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Јединичне цене из понуде су фиксне током периода важења Уговора и не могу се повећавати током периода важења Уговора.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће за обавезе из овог Уговора плаћање извршити у року од \_\_\_\_ дана (не мање од 15 дана) од дана пријема фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара из члана 1. овог Уговора.

Плаћање по овом Уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017. годину за ове намене. Ако део обавеза доспевају по овом уговору у 2018.години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИОЦУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018.годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

Да би се избегла свака недоумица, обавештење о раскиду не ослобађа стране (тј. ИСПОРУЧИОЦА И НАРУЧИОЦА) од одговарајућег извршења овог Уговора, посебно од извршења плаћања за поруџбине које је дао НАРУЧИЛАЦ.

## РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 4.

Рок sukcesивне испоруке добара из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_ дана (максимум 45 дана) од дана писане поруџбине.

Место испоруке добара је Аеродром Никола Тесла Београд.

## ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

### Члан 5.

Испорука добара из члана 1. овог Уговора вршиће се по динамици коју одређује НАРУЧИЛАЦ.

Приликом испоруке добара НАРУЧИЛАЦ ће да обезбеди дозволу за кретање и задржавање на граничном прелазу Аеродром Никола Тесла.

Ако је испоручилац добара инострани понуђач, приликом испоруке добара дужан је да достави Уверење о пореклу робе EUR 1 или изјаву која замењује EUR 1, као и Сертификат о анализи (COA – Certificate of Analysis).

## КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

### Члан 6.

Уговорне стране ће извршити квантитативни и квалитативни пријем добара одмах по њиховом приспећу код НАРУЧИОЦА.

Квантитативни и квалитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и отпремнице са стварно испорученом количином добара и њиховим карактеристикама.

Уколико се на квантитативном и квалитативни пријему установи да се количина или квалитет приспелих добара разликује од количине добара наведене у отпремним документима или уговореног квалитета, НАРУЧИЛАЦ ће о томе сачинити извештај, на основу којег је ИСПОРУЧИЛАЦ обавезан да испоручи добра која недостају или добра која одговарају уговореном квалитету у року од 5 (пет) дана, о сопственом трошку.

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 7.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да, приликом закључења Уговора, достави НАРУЧИОЦУ банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од укупне вредности Уговора. (Уколико ИСПОРУЧИЛАЦ има седиште у страниој држави, дужан је да банкарску гаранцију достави путем слања *SWIFT* поруке упућене на пословну банку НАРУЧИОЦА у року од три (3) радна дана од дана закључења Уговора). До достављања банкарске гаранције Уговор се закључује под одложним условом.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив, са роком важности који је најмање 30 дана дужи од дана испоруке добара која су предмет јавне набавке, односно уговорних обавеза, са могућношћу продужења.

### Члан 8.

Уколико НАРУЧИЛАЦ приликом испоруке или најкасније у року од 30 дана од дана преузимања установи недостатке у квалитету испоручених добара који нису могли бити примећени приликом њиховог пријема, дужан је да о томе одмах обавести ИСПОРУЧИОЦА писаним путем. ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан у року од седам (7) дана отклони све недостатке о свом трошку, о свом трошку.

У случају да између уговорних страна не постоји сагласност о степену оштећења, то ће се утврдити стручном проценом о трошку ИСПОРУЧИОЦА.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 9.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку, ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ-а) која је утврђена у члану 2. овог Уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% уговорене цене из члана 2. овог уговора.

ИСПОРУЧИЛАЦ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

### Члан 10.

У случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право да активира средство обезбеђења уговорне обавезе, право на сразмерно умањење цене као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

Накнада штете је ограничена на 15% вредности касно испоручене или неиспоручене робе.

## ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

### Члан 11.

Уговор се закључује на период до искоришћења средстава из члана 2. овог уговора или на период од годину дана од дана потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна, у зависности који се од ова два услова први оствари.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

### Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да за све што овим Уговором није предвиђено важе одредбе Закона о облигационим односима у Београду.

### Члан 14.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

### Члан 15.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ИСПОРУЧИЛАЦ:**

директор

**НАРУЧИЛАЦ:**

**АД Аеродром Никола Тесла Београд**  
директор

---

Раша Ристивојевић, дипл. есс

## 8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/12,14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у отвореном поступку јавне набавке „СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“ БРОЈ 59/2016 ОП- Партија број \_\_\_\_\_ подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

#### Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



## 9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ:

**НАРУЧИЛАЦ:** АД Аеродром Никола  
Тесла Београд

На основу понуде у јавној набавци  
бр. 59/2016 ОП ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ (уписати  
број партије) издајем следећи образац  
структуре цене.

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Количина	Јед. цена по ставци	Укупна цена по ставци без ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1.					
2.					
<b>Укупан ПДВ:</b>					
<b>Укупна цена свих ставки без ПДВ:</b>					
<b>Укупна цена свих ставки са ПДВ:</b>					

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
<b>ПАРТИЈА 1</b>	<b>Заштитно радно одело</b> (зимско, летње и Di Icing зимско одело и гумена одела);	1.1. Одело заштитно - зимско		700
		1.2. Одело заштитно - летње		700
		1.3. Зимско радно одело – <i>ДЕ/АНТИ ИЦИНГ</i>		40
		1.4. Заштитна јакна зимска (вишеделна са улошком и капуљачом)		250
		1.5. Гумена одела		10



	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 2	Кишни програм (кишне панталоне, кабанице, прслук високе видљивости, одело за рад са хемикалијама и гумена кецеља)	2.1. Кишне панталоне		120
		2.2. Кишна кабаница		50
		2.3. Прслук високе видљивости		500
		2.4. Одећа за рад са хемикалијама (једнократна)		25
		2.5. Гумене кецеље		3

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 3	Мајице и дуксерице	3.1. Мајица - бела - тебет		950
				125
		3.2. Дуксерица		530

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 4	Заштитне рукавице разне	4.1. Заштитне рукавице кожане	1000	
		4.2. Заштитне рукавице – плетене са полиуретаном	50	
		4.3. Заштитне рукавице – за рад са хемикалијама	50	
		4.4. Заштитне рукавице – гумена	100	
		4.5. Термо рукавице за ДЕ/АНТИ ИЦИНГ	40	

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 5	Заштитне ципеле - плитке и дубоке	5.1.Заштитне ципеле	700	
		5.2.Заштитне ципеле дубоке	700	

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 6	Заштитна опрема	6.1. Заштитни шлем		35
		6.2. Капа зимска		335
		6.3. Наочаре са прозирним стаклима		23
		6.4. Наочаре за заваривање		5
		6.5. Ушни штитник		100
		6.6. Чепићи за уши		5000
		6.7. Заштитна маска		10
		6.8. Заштитна маска за рад са пестицидима (респиратор)		400

	Назив партије	Назив производа	Количина (пари)	Количина (комада)
ПАРТИЈА 7	Носиљка са додатком качења за самоспасиоца и маска са качењем на шлем	6.9. Носиљка са додатком качења за самоспасиоца		20
		6.10. Маска са качењем на шлем		20

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера

**НАПОМЕНА:**

- Горње табеле представљају само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у динарима/еврима односно у истој валути у којој је дата понуда.



## 10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### ПРИЛОГ 1

#### **ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА (ПИСМО О НАМЕРАМА)**

#### **ИЗЈАВА**

**Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла" инструмент обезбеђења – банкарску гаранцију за добро извршење посла, на износ од 10 % вредности понуде, без ПДВ за јавну набавку „СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“ БРОЈ 59/2016 ОП – Партија \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије) као гаранцију испуњења уговорне обавезе. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права приговора, наплатива на први позив и издата од стране банке прихватљиве за Наручиоца.**

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају раскида Уговора, неиспуњења или неблаговременог испуњења уговорне обавезе. Важност гаранције је 30 дана дужи од дана испоруке добара која су предмет јавне набавке, односно уговорних обавеза, са могућношћу продужења.

Након истека рока важности гаранције, по завршетку уговорних обавеза, за **јавну набавку- „СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“ БРОЈ 59/2016 ОП**, Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења испуњења уговорне обавезе са могућношћу продужења.

Датум:

Потпис и печат банке-гаранта:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНА:

- Изјава/Писмо о намерама се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља се у складу са уговором и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.
- Уколико понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану Изјаву банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла.

**ПРИЛОГ 2**

**ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Назив банке			
Место и адреса			
Корисник гаранције (Наручилац)			
Гаранција број:	Датум:		
У складу са понудом број:	од:		

**АД Аеродром Никола Тесла**  
**Београд**  
**Република Србија**  
**и**  
Назив Понуђача  
Место и адреса Понуђача

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ- „СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“ БРОЈ 59/2016 ОП** чија укупна Уговорена вредност износи \_\_\_\_\_ РСД и словима (\_\_\_\_\_).

На захтев Понуђача: \_\_\_\_\_ се овом Гаранцијом неопозиво и безусловно обавезујемо да ће Понуђач своју Уговорену обавезу испунити у уговореном обиму, роковима и квалитету.

Уколико Понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће неопозиво, безусловно, без права на приговор на први писани захтев Наручиоца и без судске одлуке извршити плаћање Наручиоцу износ од \_\_\_\_\_ РСД што чини 10% уговорене цене без ПДВ. Ово важи и у случају делимичног извршења уговорних обавеза.

Ова Гаранција има важност 30 дана дужи од рока испоруке добара која су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења. После истека наведеног рока Гаранција губи важност и наше обавезе престају без обзира да ли је Гаранција враћена.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд. Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан примерак припада Наручиоцу, а остала два примерка задржавају Понуђач и Банка.

Гарант (печат и потпис)

Сагласан са текстом:

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног представника понуђача

## 11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцији јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр.29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку „СРЕДСТВА И ОПРЕМА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ ПО ПАРТИЈАМА“ БРОЈ 59/2016 ОП и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима/еврима
1		
2		
3		
4		

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

### Напомене:

- Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.