



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке  
"ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ"**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Врста предмета јавне набавке  
УСЛУГЕ**

**Редни број јавне набавке  
60/15 ЈНМВ**

**Београд, август 2015. године**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ  
КАНАЛИЗАЦИЈЕ" БРОЈ 60/15 ЈНМВ

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ  
НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ "ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ" БРОЈ  
60/15 ЈНМВ

- Александра Нешковић, председник
- Игор Цветојевић, члан
- Саша Николић, члан, службеник за јавне набавке



ДИРЕКТОР ДЕЛАТНОСТИ  
ТЕХНИЧКОГ ОДРЖАВАЊА

Драган Димитријевић, дипл. инж.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив наручиоца:	Акционарско друштво Аеродром Никола Тесла Београд
Адреса:	11180 Београд 59
Седиште (град и општина):	Београд, Сурчин
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности наручиоца	5223
Интернет адреса наручиоца	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Драган Димитријевић, директор Делатности техничког одржавања, по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић, дипл. инж.
Особа за контакт:	Александра Нешковић
Број телефона особе за контакт:	011-209-4032
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт	<a href="mailto:aleksandra.neskovic@beg.aero">aleksandra.neskovic@beg.aero</a>
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке је услуга:	"ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ"
Број јавне набавке:	60/15 ЈНМВ
Врста поступка јавне набавке:	ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Поступак јавне набавке се спроводи ради:	Закључења уговора о јавној набавци

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

"ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ"

Назив и ознака из општег речника набавке:

90000000 Услуге канализације, одношење смећа, чишћења и очувања животне средине



### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. Мере	Количина	Цена по јед. Мере	Укупна цена
1	Пражњење септичких јама, испирање чистом водом, машински, са потребном опремом, до потпуне функционалности и са депонувањем извученог талога на овлашћену депонију са којом извођач има потписани Уговор.	По радном часу	39		
2	Чишћење цевовода кондензатора, испаривача и чилера ради скидања каменца помоћу пумпе високог притиска са притиском до 750 бара као и специјалним уређајем са ултразвучним сондама где се не дозвољава чишћење водом под притиском	По радном часу	20		
3	Чишћење цевовода помоћу мањег возила – пумпе високог притиска са својом цистерном, за чишћење вертикалних цеви мањих висина, до 30 м, канализационих цевовода мањих пречника до $\phi$ 200, санитарних чворова и сл.	По радном часу	19		
4	Чишћење цевовода канализације већег пречника од $\phi$ 200, шахти и сливника универзалним усисно-потисним возилима, водом под притиском и са могућношћу усисавања у сопствени резервоар	По радном часу	39		
5	Чишћење зауљених и замашћених површина помоћу пумпе-уредјаја високог притиска, топлом водом, притиска до 350 бара	По радном часу	40		

*Handwritten signature*

6	Снимање унутрашности канализационих линија мањих и већих пречника са могућношћу достављања извештаја снимљеног материјала у електронској форми и са могућношћу одређивања инклинације цевовода	По радном часу	50		
7	Радови на чишћењу резервоара од мазута, дизела и бензина	По комаду	3		
8	Радови на сакупљању и транспорту до овлашћених депонија према врсти отпада, опасног и неопасног отпада из сепаратора, специјалним АДР возилима	По m3	50		
9	Чишћење делова старе фарбе са пута уз помоћ самоходног уредјаја уз употребу воде под притиском помоћу дизни	По m2	20		
10	Чишћење-одгушење мањих прикључака мокрих чворова (лавабои, WC прикључци, сливници и слично)) специјалном машинском ручном сајлом са одговарајућим наставцима	По радном часу	20		
11	Чишћење цевовода канализације у мазутним и котловским просторијама са сакупљањем и транспортом опасног отпада по категоризацији 11 01 13* (отпади од одмашћивања који садрже опасне супстанце) са депоновањем на овлашћену депонију специјалним АДР возилима потребним за обављање предметног посла	По радном часу	20		
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ, БЕЗ ПДВ</b>					

**Напомене:**

- Изабрани понуђач је дужан са у свакој позицији из предходне табеле спецификације у цену урачуна радни сат сервисера, као и долазак сервисера.
- Изабрани понуђач је дужан да због потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица

*М.С. М*

граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла Београд, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.

**Место и датум:**

---

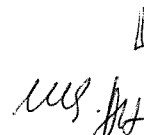
**Назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера**



#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Испуњеност услова из тачака 1. до 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачкама 4.2, 4.3 и 4.4 овог обрасца, у зависности од тога да ли се понуда подноси самостално, као заједничка понуда или као понуда са подизвођачем.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	
3. Понуђач мора да испуни услов да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.	
4. Понуђач мора да испуни услов да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	





<p>5. Понуђач мора да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.</p>	<p>Доставити копију важеће дозволе надлежног министарства за сакупљање и транспорт отпада</p>
---	---

<p align="center"><b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b></p>	
<p align="center"><b>Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведене додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b></p>	<p align="center"><b>Докази о испуњености услова.</b></p>
<p>6. Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач:</p> <p>-(А) поседује сертификате ISO 9001:2008, систем менаџмента квалитета, ISO 14001:2004, систем менаџмента заштитом животне средине и ISO 18001:2007, систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду</p> <p>-(Б) има закључен Уговор о коришћењу депоније са овлашћеном депонијом за депоновање фекалног отпада</p> <p>-(В) има закључен Уговор о коришћењу депоније са овлашћеном депонијом за депоновање опасног и неопасног отпада</p>	<p>Доставити:</p> <p>-(А) копије наведених сертификата</p> <p>-(Б) копију наведеног уговора</p> <p>-(В) копију наведеног уговора</p>

<p>7. Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач поседује, у својини или закупу,:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (А) Минимално 2 комбинована возила са АДР сертификатом</li> <li>- (Б) Минимално 1 специјално транспортно АДР возило за сакупљање и транспорт опасног отпада</li> <li>- (В) Минимално један уређај за чишћење цевовода ултразвучном методом – сондама где се не дозвољава чишћење водом под притиском</li> <li>- (Г) Минимално један самоходни уређај-возило за чишћење-прање за прљаних и замуљаних површина са специјалним четкама</li> <li>- (Д) Минимално једно возило/пумпа притиска до 750 бара за чишћење водом под притиском</li> <li>- (Ђ) Минимално једно специјално ТВ возило-специјалних камера за снимање унутрашњости цевовода</li> <li>-- (Е) Специјалне јастуке за блиндирање цевовода пречника до Q 1000</li> </ul>	<p>Доставити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (А) АДР сертификат, копију/читач саобраћајне дозволе</li> <li>- (Б) АДР сертификат, копију/читач саобраћајне дозволе</li> <li>- (В) Изјаву о поседовању наведеног уређаја, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача</li> <li>- (Г) Изјаву о поседовању наведеног уређаја, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача</li> <li>- (Д) копију/читач саобраћајне дозволе</li> <li>- (Ђ) копију/читач саобраћајне дозволе</li> <li>- (Е) Изјаву о поседовању специјалних јастука, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача</li> </ul>
<p>8. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има запослене или радно ангажоване :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- најмање 4 радника са стручном спремом руковоаца грађевинске механизације</li> <li>- најмање 3 возача са АДР сертификатом</li> </ul>	<p>Доставити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изјаву о кадровској опремљености за предметну јавну набавку, на меморандуму Понуђача, оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача</li> <li>- АДР дозволе (копије) за возаче</li> </ul>

Напомена: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

**4.2 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ САМОСТАЛНОГ НАСТУПА ПОНУЂАЧА И НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем \_\_\_\_\_ да

\_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке "ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ" број 60/15 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1 конкурсне документације, тачке 1. до 4..

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера

1  
MS  
MS

#### 4.3 САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

##### ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сваки од понуђача из групе понуђача:

---

---

---

(навести назив свих чланова из групе понуђача)

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке "ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ" број 60/15 ЈНМВ.

Напомена: У случају заједничке понуде изјаву подноси-потписује овлашћени члан понуђача из групе понуђача за све понуђаче из групе.

Место и датум: \_\_\_\_\_

назив овлашћеног члана Понуђача,  
потпис овлашћеног лица и  
овера

\_\_\_\_\_

**4.4. САДРЖИНА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА:**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем \_\_\_\_\_ да

(навести назив подизвођача)

испуњавам услове за учешће у поступку јавне набавке "ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ" број 60/15 ЈНМВ и то обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама који су наведени у табели 4.1 конкурсне документације, тачке 1. до 4..

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Подизвођача,  
потпис овлашћеног  
лица и овера

Образац копирати у довољном броју примерака за све подизвођаче.

MS.  
17

#### 4.5. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу \_\_\_\_\_ изјављујем \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ је \_\_\_\_\_ понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача) приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке "ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ" број 60/15 ЈНМВ поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача или  
овлашћеног члана групе  
понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера

ll  
lll  
ll

#### 4.6. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Уколико понуђач поднесе понуду самостално**, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације. Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 5. табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације понуђач доказује достављањем доказа наведеног у тачки 5. табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама који су описани у тачкама 6) до 8) табеле 4.1 понуђач доказује достављањем тражених доказа.

**Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда)**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12 и 14/15), који су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Испуњеност обавезних услова за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације, понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Садржина изјаве за понуђаче дата је у тачки 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације. Потписник изјаве из тачке 4.3. Обрасца 4. конкурсне документације је овлашћени члан понуђача из групе понуђача.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 5. табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а што доказује достављањем доказа наведеног у тачки 5. табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 6) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе испуњавају заједно. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 6) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације понуђачи из групе доказују достављањем тражених доказа.

**У случају понуде са подизвођачем**, сваки од подизвођача мора да испуњава обавезне услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 14/15), који су наведени у табели 4.1. тачке 1) до 4) Обрасца 4. конкурсне документације. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12 и 14/15), који су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације (изјава из тачке 4.4. Обрасца 4. конкурсне документације, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 5. табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

**За Услове из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде) дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације.**

ll  
lll  
lll



## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК

5.1. Понуда мора бити на српском језику.

### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

5.2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
- Правилно попуњен, оверен и потписан Образац 3.;
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву/е о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1. до 4. Закона о јавним набавкама и то:
  - I. У случају самосталног наступа: Изјава тачка 4.2.;
  - II. У случају заједничке понуде: Изјава тачка 4.3.;
  - III. У случају понуде са подизвођачем: Изјава тачка 4.2. и Изјава тачка 4.4.
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
- Доказе из тачки 5) до 8) табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације;
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.).

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

### ОБЛИК ПОНУДЕ

5.3. Понуда се доставља у писаној форми.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

5.4. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

*Handwritten signature and initials*

## ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 5.5. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца или путем поште на адресу Наручиоца. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, назив и број јавне набавке и речи **"Измена или допуна понуде- НЕ ОТВАРАТИ"**.

- 5.6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.7. Наручилац задржава право да, пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

## ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 5.8. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може, на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 5.9. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
  - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
  - понуђачу који ће издати рачун;
  - рачуну на који ће бити извршено плаћање;
  - обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 5.10. Наручилац ће плаћање извршити одложено у року од најмање **15 дана** од дана овере фактуре за квалитетно и благовремено извршену услугу, по појединачној наруџбини. Уколико Понуђач понуди краћи рок плаћања од 20 дана, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- 5.11. Понуда мора имати важност **најмање 90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

## РОКОВИ

- 5.12. Понуђач је дужан да понуди рок за извршење услуге која је предмет јавне набавке који **не може бити дужи од 5 дана** од дана писаног појединачног захтева Наручиоца, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

## ЦЕНА

- 5.13. Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене и укупан износ понуде у динарима.
- Цене наведене у понуди су без пореза на додату вредност;
  - Цене наведене у понуди су фиксне током извршавања Уговора и не могу се повећавати.

## СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

- 5.14. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 9., Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани Понуђач је дужан да, приликом закључења Уговора, достави Наручиоцу сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ, на начин прецизиран у Обрасцу 9. (Прилог 2.) конкурсне документације, као гаранцију за добро извршење посла.

## ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 5.15. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица

која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати такву понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за упоређивање и рангирање понуда.

#### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА**

- 5.16. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку **"ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ"** број 60/15 ЈНМВ, за председника комисије Александра Нешковић.
- путем е-маил-а: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero) (радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07:30 до 15:30 часова)

#### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

- 5.17. Наручилац, за време стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

- 5.18. Понуђач, који има негативну референцу из области која није истоврсна предмету јавне набавке, дужан је да достави средство обезбеђења уговорне обавезе из тачке 5.14. на начин и у роковима дефинисаним тачком 5.14., али у вредности од 15% од понуђене цене.

## КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- 5.19. Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**.
- 5.20. У случају да, након стручне оцене понуда, постоје два или више понуђача са истом најнижом понуђеном ценом, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге која је предмет ове јавне набавке.

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 5.21. Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери изјаву из тачке 4.5. Обрасца 4. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 5.22. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.23. У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148. до 159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје се наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на е-маил **[javn nabavke@beg.aero](mailto:javn nabavke@beg.aero)**

На достављање Захтева за заштиту права понуђача сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама ("Службени Гласник Републике Србије" бр. 124/12 и 14/15).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

*Handwritten initials and signature*

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу у износу од 40.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда.

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке мале вредности, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда (пријава), такса износи 40.000 динара.

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда (пријава), укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке, висина таксе износи 40.000 динара.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12 и 14/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту

права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС			
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања	број модела	рачун дужника - налогодавца	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца	
поверилац - прималац	број модела	позив на број (задужење)	
Буџет Републике Србије			
	број модела	рачун повериоца - примаоца	
		840-30678845-06	
		позив на број (одобрење)	
		Број или ознака јавне набавке	
печат и потпис налогодавца	датум валуте		<input type="checkbox"/> КИНО
место и датум пријема			

Малопродајна цена и резерва на [www.srbija.gov.rs](http://www.srbija.gov.rs) Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	датум валуте		
место и датум пријема			

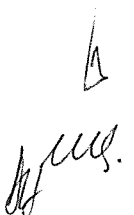
**НАПОМЕНА:** Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

- 5.24. Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама. Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет захтев за заштиту права. Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем.

**Напомена:** Изабрани понуђач је дужан да за потребе пружања услуга у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла

*[Handwritten signature]*

Београд. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику изабраног понуђача изда или продужи дозволу. У случају да изабрани понуђач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету изабраног понуђача.







особа за контакт: _____,	број рачуна: _____	
<b>2.</b> _____ адреса: _____		
матични број: _____,	ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____	
<b>3.</b> _____ адреса: _____		
матични број: _____,	ПИБ: _____,	број телефона: _____
особа за контакт: _____,	број рачуна: _____	
Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ.		
Место пружања услуге је: _____ (АД Аеродром Никола Тесла Београд)		
Начин и услови плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана овере фактуре за квалитетно и благовремено извршену услугу, по појединачној наруџбини.		
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда.		
Рок за извршење услуге је (максимум 5 дана): _____ дана од дана писаног појединачног позива Наручиоца		
Саставни део понуде је Образац бр. 3 –спецификације		
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____	
М.П.		

*Handwritten signature*

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

**НАПОМЕНА: ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ПРЕДСТАВЉА САДРЖИНУ УГОВОРА КОЈИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ, БЕЗ ОПРАВДАНИХ РАЗЛОГА, ОДБИЈЕ ДА ЗАКЉУЧИ УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ОВЕ САДРЖИНЕ, НАКОН ШТО МУ ЈЕ УГОВОР ДОДЕЉЕН, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ УПРАВИ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОСТАВИТИ ДОКАЗ НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ.**

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 60/15 ЈНМВ, по плану набавки за 2015. годину, између:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа Драган Димитријевић, директор Делатности техничког одржавања, по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић, дипл. инж, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,  
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус банке (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)

и

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_; Матични број \_\_\_\_\_; Текући рачун

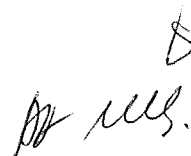
(у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ) с друге стране

## I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга **"ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ"**, за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ заведеној у архиви НАРУЧИОЦА под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године.

Понуда ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.



## II ЦЕНА

### Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ, а по јединичним ценама датим у понуди.

Цене наведене у понуди су фиксне током трајања Уговора и не могу се повећавати.

## III НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће за квалитетно и благовремено извршену појединачну услугу из члана 1. овог Уговора плаћање извршити одложено у року од \_\_\_\_\_ дана од дана овере фактуре, по појединачној наруџбини.

## IV РОКОВИ

### Члан 4.

Рок извршења појединачне услуге из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ дана од дана писане поруџбине (захтева) НАРУЧИОЦА.

### Члан 5.

Динамику извршења услуге из члана 1. овог Уговора утврђује НАРУЧИЛАЦ.

## V КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

### Члан 6.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да, пре почетка пружања услуге из члана 1. овог Уговора, обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ о лицу које ће контролисати обим и квалитет пружених услуга (у даљем тексту: Контролор).

Контролор заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са пружањем услуге која је предмет овог Уговора, а нарочито да:


- прати одржавање уговорених рокова;
- врши контролу квалитета пружених услуга.

### Члан 7.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да омогући вршење контроле и рад Контролора.

### Члан 8.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ гарантује НАРУЧИОЦУ квалитет пружених услуга.

  
И. М. М.

## Члан 9.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, након пружене услуге из члана 1. овог Уговора, установи недостатке у њеном квалитету, дужан је да о томе обавести ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ писаним путем. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да, у року од седам (7) дана од дана обавештења, отклони све недостатке, о свом трошку.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ је дужан да, приликом закључења Уговора, достави НАРУЧИОЦУ бланко сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ, као гаранцију за добро извршење посла. НАРУЧИЛАЦ ће меницу вратити ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ након последње квалитетно и благовремено извршене услуге.

## VI УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

### Члан 10.

У случају да дође до прекорачења рока за извршење услуге из члана 1. овог Уговора, ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока, у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

### Члан 11.

У случају да ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ не изврши своје обавезе у свему складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да активира меницу из члана 9. овог уговора, као и право једностраног раскида овог уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

## VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период од годину дана или до искоришћења финансијских средстава из члана 2. овог Уговора, у зависности који се од ова два услова пре оствари.

### Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

### Члан 14.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни Суд у Београду.

**Члан 15.**

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

Директор

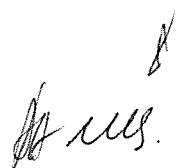
---

**НАРУЧИЛАЦ:**

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА  
БЕОГРАД**

Директор Делатности техничког  
одржавања  
Драган Димитријевић, дипл. инж.

---



## 8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке мале вредности "ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ" број 60/15 ЈНМВ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Назив понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера

\_\_\_\_\_

*И. М. С.*

## 9. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### • ПРИЛОГ 1

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

#### ИЗЈАВА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора о јавној набавци "ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ" број 60/15 ЈНМВ издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења плаћања – бланко сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, на износ од 10% укупне вредности Уговора, без ПДВ, као гаранцију извршења уговорне обавезе са клаузулом "признајем без протеста".

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети банци код које се води рачун понуђача и то у случају раскида Уговора или некавалитетно и неблаговремено извршене уговорне обавезе.

Сагласни смо да, уз попуњену и оверену меницу, приложимо и:

- оверен картон депонованог потписа овлашћеног лица и
- менично овлашћење да се меница, без сагласности понуђача, може поднети пословној банци (наведеној у меници) на наплату у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у пружању услуге или раскида Уговора.

Након измирења свих обавеза по предметном Уговору, Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације Уговора.


Датум:

---

Потпис и печат понуђача:

---

**НАПОМЕНА:** Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.





## ПРИЛОГ 2

Предузеће \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, даје

### **МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко - сопствених меница**

Предузеће \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, предаје

(навести назив)

(место)

АД Аеродром Никола Тесла Београд \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) бланко-сопствених (број меница) (словима) меницу  
регистровану у јединственом регистру меница код Народне банке Србије, да  
депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења  
обавеза по Уговору о јавној набавци "ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ" (број  
јавне набавке 60/15 ЈНМВ) и то  
на терет свих рачуна који су отворени код Банака: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења АД Аеродром Никола Тесла Београд може попунити менице  
на износ од \_\_\_\_\_ динара по основу напред наведеног Уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату;

Менице су потписане од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона  
депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) комада бланко-сопствених меница у вредности од  
\_\_\_\_\_ дин;

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за АД Аеродром  
Никола Тесла Београд, а један за \_\_\_\_\_.  
(навести банку-е дужника)

Меница и менично овлашћење важе и у случају статусних промена у предузећу.

У Београду, \_\_\_\_\_ године.

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат)

**НАПОМЕНА:** Доставља се меница, картон депонованих потписа и ОП образац  
приликом потписивања Уговора.

✓  
[Handwritten signature]

## 10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12 и 14/15), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку "ОДРЖАВАЊЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ" (број јавне набавке 60/15 ЈНМВ), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Назив Понуђача  
потпис и овера