



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке  
"ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА"  
ПО ПАРТИЈАМА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Врста предмета јавне набавке  
ДОБРА**

**Редни број јавне набавке  
67/2015 ОП**

**Београд, јул 2015. године**

ST HC  
1/1

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА  
"ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА"**

**БРОЈ 67/2015 ОП**

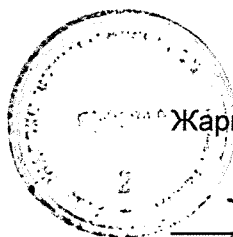
**ПО ПАРТИЈАМА  
- У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ -**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ (стр. 3)
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (стр. 4)
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (стр. 5-9)
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА (стр. 10-16)
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ (стр. 17-27)
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (стр. 28-31)
7. МОДЕЛ УГОВОРА (стр. 32-35)
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (стр. 36)
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (стр. 37-38)
10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА (стр. 39-40)
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (стр. 41)

**САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА "ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА" БРОЈ 67/2015 ОП**

- Горан Софранић, председник
- Небојша Стојановић, члан
- Предраг Перовић, члан
- Саша Николић, члан, дипл. правник, службеник за јавне набавке



**ДИРЕКТОР ДЕЛАТНОСТИ  
ЗЕМАЉСКОГ ОПСЛУЖИВАЊА**

Жарко Сувачаров, спец. струк. инж. саобр.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности Наручиоца:	5223
Интернет адреса Наручиоца:	<a href="http://www.beg.aero">www.beg.aero</a>
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Извршни директор Татјана Јовановић Мsc, по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевића дипл.инж.
Особа за контакт:	Горан Софранић
Број телефона особе за контакт:	011/209 7182
Број факса особе за контакт:	011/ 2286 410
е-маил особе за контакт	<a href="mailto:goran.sofranic@beg.aero">goran.sofranic@beg.aero</a>
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су добра:	ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА по партијама
Број јавне набавке.	67/2015 ОП
Врста поступка јавне набавке:	ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
Поступак јавне набавке се спроводи ради:	Закључења уговора о јавној набавци

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

**ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА**

Назив и ознака из општег речника набавке:

34960000 – Аеродромска опрема

34100000 – Моторна возила

34111100 – Караван и комби возила

34114000 – Специјализована возила

МА 10 - за примену на аеродромима

Описи партија:

ПАРТИЈА 1: НАМЕНСКО КОМБИ ВОЗИЛО ЗА ПУТНИКЕ СА ОГРАНИЧЕНОМ ПОКРЕТЉИВОШЋУ, 1 ком.

ПАРТИЈА 2: НАМЕНСКО КОМБИ ВОЗИЛО ЗА СЛУЖБУ ЗА ОДРЖАВЊЕ ЧИСТОЋЕ ВАЗДУХОПЛОВА, 1 ком.

**3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

<b>ПАРТИЈА 1: НАМЕНСКО КОМБИ ВОЗИЛО ЗА ПУТНИКЕ СА ОГРАНИЧЕНОМ ПОКРЕТЉИВОШЋУ, 1 ком.</b>		
<b>КОЛИЧИНА: 1 (ЈЕДАН) КОМАД</b>		
<b>ПРОИЗВОЂАЧ:</b>		
	(уписати назив произвођача и тип)	
<b>ОПШТЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ</b>	<b>ЗАХТЕВАНО</b>	<b>ПОНУЂЕНО</b>
Врста возила	путничко комби	
Погонски мотор	дизел	
Радна запремина мотора	до 2000 cm <sup>3</sup>	
Трансмисија	мануелна	
Серво управљање	да	
Управљач подесив по висини	да	
Дужина возила	5000 - 5500 mm	
Висина возила	макс. 2500 mm	
Боја каросерије	сива металик	
Бочна десна клизна врата	да	
Задња врата са два крила	да	
Застакљена задња врата	да	
Седиште за возача и клупа за 2 путника у предњем реду седишта	да	
Клупа за 3 путника у другом реду седишта	да	
Седиште за возача подесиво по висини и напред-назад	да	
Преуређени простор у задњем делу возила за смештај и превоз 2 путника у колицима за непокретне особе	да	
Обезбеђење колица за непокретне особе од померања у току вожње	да	
Осветљење простора за смештај и превоз путника у колицима за непокретне особе	да	
Хидраулична рампа (платформа) за приступ возилу на задња врата - намењена за укрцавање и искрцавање путника у колицима за непокретне особе	да	
Обезбеђено уверење (сертификат) о испитивању возила за све преправке на возилу које нису фабричке. Под овим се подразумева испитивање возила од стране овлашћене лабораторије, технички преглед возила и издавање уверења о извршеном испитивању возила од стране Агенције за безбедност саобраћаја Републике Србије. Трошкове испитивања возила, техничког прегледа и издавања уверења сноси Понуђач и они треба да буду урачунати у цену понуђеног возила	да	
Ваздушни јастук за возача и сувозача	да	

Систем против блокирања точкова приликом кочења (ABS)	да	
Електрични подизачи предњих стакала	да	
Спољни ретровизори са грејачем	да	
Клима уређај напред и позади	да	
Радио апарат са звучницима и антеном	да	
Патоснице (гумене) испред првог и другог реда седишта	да	
Челичне фелне са раткапама	да	
Резервни точак са пнеуматиком истих димензија као пнеуматици који се користе на возилу	да	
Припадајући алат за замену точкова (дизалица и кључ за точкове)	да	
Обавезна опрема за возило: - преносни апарат за гашење пожара - сигурносни троугао - опрема за пружање прве помоћи према стандарду SRPS Z.B2.001 - светлоодбојни прслук - уже или полуга за вучу возила	да	
Упутство за руковање и одржавање на српском језику	да	
Сервисна књижица на српском језику	да	
Редовни сервиси у гарантном року треба да буду укључени у цену понуђеног возила и извршени према упутству произвођача у овлашћеном сервису	да	
Година производње	2015.	

Напомена:

- понуђено возило мора бити ново и произведено 2015. године,
- гарантни рок најмање 24 месеца,
- понуђач је дужан да уз понуду достави произвођачку техничку документацију која на недвосмислен начин потврђује испуњеност свих техничких услова из Обрасца 3 конкурсне документације, у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа,
- понуђач је дужан да попуни све карактеристике у рубрикама понуђено, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Цена по комаду износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ.

Укупна вредност понуде износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера

OTHC  
Lind

<b>ПАРТИЈА 2: НАМЕНСКО КОМБИ ВОЗИЛО ЗА СЛУЖБУ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ ВАЗДУХОПЛОВА, 1 ком.</b>		
<b>КОЛИЧИНА: 1 (ЈЕДАН) КОМАД</b>		
<b>ПРОИЗВОЂАЧ</b>		
	(уписати назив произвођача и тип)	
<b>ОПШТЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ</b>	<b>ЗАХТЕВАНО</b>	<b>ПОНУЂЕНО</b>
Врста возила	теретно (N <sub>1</sub> / BB van)	
Погонски мотор	дизел	
Радна запремина мотора	до 2000 cm <sup>3</sup>	
Трансмисија	мануелна	
Серво управљање	да	
Управљач подесив по висини	да	
Дужина возила	5000 - 5500 mm	
Висина возила	макс. 2000 mm	
Боја каросерије	сива металик	
Бочна десна клизна врата	да	
Задња врата са отварањем на горе	да	
Застакљена задња врата	да	
Седиште за возача и клупа за 2 путника у предњем реду седишта	да	
Клупа за 3 путника у другом реду седишта	да	
Седиште за возача подесиво по висини и напред-назад	да	
Одвојени товарни простор у задњем делу возила	да	
Преграда иза другог реда седишта која у потпуности одваја путнички простор од товарног и која мора да буде водонепропусна	да	
Дужина товарног простора (према Правилнику о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима, Службени гласник РС, бр.40/2012 од 26.04.2012.)	мин. 30 % од међуосовинског растојања	
Ширина товарног простора	мин. 1200 mm	
Висина отвора за утовар товарног простора	мин. 800 mm	
Унутрашњост товарног простора водонепропусна	да	
Два дренажна отвора са чепом у поду товарног простора, у задњем делу ближе вратима	да	
Преграда висине 150 mm за спречавање истицања просуте течности из товарног простора; преграда треба да буде постављена до врата товарног простора	да	
Осветљење товарног простора	да	
Стандардна кука за вучу	да	
Обезбеђено уверење (сертификат) о испитивању возила за све преправке на возилу које нису фабричке. Под овим се подразумева испитивање возила од стране овлашћене лабораторије, технички преглед возила и издавање уверења о извршеном испитивању возила од стране Агенције	да	

OTHC  
10/11

за безбедност саобраћаја Републике Србије. Трошкове испитивања возила, техничког прегледа и издавања Уверења сноси Понуђач и они треба да буду урачунати у цену понуђеног возила		
Ваздушни јастук за возача и сувозача	да	
Систем против блокирања точкова приликом кочења (ABS)	да	
Електрични подизачи предњих стакала	да	
Спољни ретровизори са грејачем	да	
Клима уређај за путнички простор	да	
Радио апарат са звучницима и антеном	да	
Патоснице (гумене) испред првог и другог реда седишта	да	
Челичне фелне са раткапнама	да	
Резервни точак са пнеуматиком истих димензија као пнеуматици који се користе на возилу	да	
Припадајући алат за замену точкова (дизалица и кључ за точкове)	да	
Обавезна опрема за возило: - преносни апарат за гашење пожара - сигурносни троугао - опрема за пружање прве помоћи према стандарду SRPS Z.B2.001 - светлоодбојни прслук - уже или полуга за вучу возила	да	
Технички преглед возила укључен у цену (у случају да нису вршене накнадне преправке фабрички испорученог возила)	да	
Упутство за руковање и одржавање на српском језику	да	
Сервисна књижица на српском језику	да	
Редовни сервиси у гарантном року треба да буду укључени у цену понуђеног возила и извршени према упутству произвођача у овлашћеном сервису	да	
Година производње	2015.	

Напомена:

- понуђено возило мора бити ново и произведено 2015. године,
- гарантни рок најмање 24 месеца,
- понуђач је дужан да уз понуду достави произвођачку техничку документацију која на недвосмислен начин потврђује испуњеност свих техничких услова из Обрасца 3 конкурсне документације, у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа,
- понуђач је дужан да попуни све карактеристике у рубрикама понуђено, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.



Цена по комаду износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ.

Укупна вредност понуде износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ.

Место и датум: \_\_\_\_\_

---

Назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и  
овера

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ**

<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
1. Понуђач мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	<b>За правна лица</b>
	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда
	<b>За предузетнике</b>
	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2. Понуђач и његов законски заступник не сме бити	<b>За физичка лица</b>
	Физичка лица не достављају овај доказ
	<b>За правна лица</b>

осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, не сме бити осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

1) **ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА ПРАВНОГ ЛИЦА** - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења и према месту пребивалишта.

2) **ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ** - За кривична дела организованог криминала - **УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**, Београд, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење

<http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestjenje-ke-za-pravna-lica.html>

3) **ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ** - За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА** (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Посебна напомена:** Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.

QTHC  
mm 1/1

	<p style="text-align: center;"><b>За предузетнике</b></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да предузетник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења и према месту пребивалишта.</p> <p style="text-align: center;"><b>За физичка лица</b></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да предузетник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења и према месту пребивалишта.</p>
<p>3. Понуђач мора да испуни услов да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда.</p>	<p style="text-align: center;"><b>За правна лица</b></p> <p>Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности</p> <p style="text-align: center;"><b>За предузетнике</b></p> <p>Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности</p> <p style="text-align: center;"><b>За физичка лица</b></p> <p>Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова</p>

<p>4. Понуђач мора да испуни услов да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p>	<b>За правна лица</b>
	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
	<b>За предузетнике</b>
	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<b>За физичка лица</b>	
Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода	
<b>ДОДАТНИ УСЛОВ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	
<b>Понуђач у поступку јавне набавке мора испунити наведени додатни услов за учествовање у предметном поступку јавне набавке</b>	<b>Докази о испуњености услова.</b>
<p>5. Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за ову јавну набавку.</p> <p>Под неопходним финансијским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач нема остварен губитак у пословању у претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014. година).</p>	<p>Извештај о рачуноводственом и финансијском стању - биланс успеха и биланс стања, односно извештај овлашћеног ревизора у случајевима где је то законом којим се уређују питања рачуноводства и ревизије прописано, за <b>последње три године (2012., 2013. и 2014. година)</b>, односно, ако је понуђач регистрован касније, за период од регистрације.</p> <p><b>Уколико Понуђач нуди више од једне партије, овај доказ доставити у једном примерку за све партије.</b></p>

**Напомена:** -Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из тачке 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

-Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача на основу чл. 78. ЗЈН-а нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

-Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају докази о испуњености услова (докази из Обрасца 4.) понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену



пред судским или управним органом, јавним бележеником или другим надлежним органом те државе (видети изјаву на следећој страни).

Ако Понуђач има седиште у другој држави Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране те државе.

HC  
A.A.

#### 4.2. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије број 124/12 и 14/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

\_\_\_\_\_

(навести назив понуђача, односно називе свих понуђача из групе понуђача у случају заједничке понуде), приликом састављања понуде за учешће у поступку јавне набавке "ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА" БРОЈ 67/2015 ОП, по партијама – Партија \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије), поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

назив Понуђача или  
овлашћеног члана групе  
понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

#### НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

### 4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1., понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12 и 14/15), који су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, што доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. Додатни услов из члана 76. Закона о јавним набавкама, који је описани у тачки 5) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, испуњавају заједно достављањем доказа наведеног у табели 4.1. тачка 5).

У случају понуде са подизвођачем, Понуђач је дужан да, као саставни део понуде, поднесе изјаву да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, уз навођење дела уговорних обавеза које ће поверити подизвођачу. Понуђач је дужан да наведе назив подизвођача, а уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12 и 14/15), који су описани у тачкама 1) до 4) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације. Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Услови из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама. Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде), дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Начин доставе доказа прописан је чланом 79. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12 и 14/15).

Уколико је понуђач правно лице, доказ из табеле 4.1. тачке 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Уколико је понуђач предузетник, доказ из табеле 4.1. тачке 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Уколико је понуђач физичко лице, доказ из табеле 4.1. тачке 2) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из табеле 4.1. тачка 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

HC  
1/11/17



## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК

1. Понуда мора бити на српском језику или енглеском језику.

### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

2. Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Правилно попуњен (све рубрике), оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.)- за сваку понуђену партију посебно;
- Попуњену, оверену и потписану изјаву о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4. тачка 4.2.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама наведених у Обрасцу 4.-табела 4.1. конкурсне документације;
- Попуњен, оверен и потписан Образац „Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис предмета јавне набавке“ (Образац 3.) конкурсне документације- за сваку понуђену партију посебно;
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.)- за понуђену/е партију/е;
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Образац структуре цене (Образац 9.)- за сваку понуђену партију посебно-фотокопирати;
- Попуњену, оверену и потписану изјаву банке о издавању гаранције за добро извршење посла (Образац 10. – Прилог 1, Писмо о намерама) на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ- за сваку понуђену партију посебно;

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

### ОБЛИК ПОНУДЕ

3. Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## ВАЛУТА И ЦЕНА

4. Понуђач је дужан да прикаже цене у динарима.
- У цену морају бити урачунати трошкови реализације предмета јавне набавке по техничкој спецификацији наведеној у Обрасцу 3. конкурсне документације и сви остали зависни трошкови неопходни за реализацију ове јавне набавке.
  - Цена је дата без пореза на додату вредност и не може се повећавати за време трајања уговора.
  - У цену понуђених возила морају бити урачунати сви трошкови редовних сервиса у гарантном року који ће се извршити у обиму и по препоруци произвођача од стране овлашћеног сервисера. Редовни сервиси у гарантном року ће се вршити у просторијама овлашћеног сервисера.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

5. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе начин и услове плаћања. Понуђач је дужан да понуди одложено плаћање и то **најмање 15 дана** од дана пријема фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара која су предмет ове јавне набавке, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање у 2015. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2015. годину за ове намене. Ако део обавеза доспева по овом уговору у 2016. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИОЦУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2016. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

## РОК ИСПОРУКЕ

6. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно исказе рок испоруке добара која су предмет ове јавне набавке. Понуђач мора да понуди рок испоруке:
- За Партију 1 не дужи од **120 дана од дана закључења уговора**.
  - За Партију 2 не дужи од **120 дана од дана закључења уговора**.

Уколико је понуђени рок испоруке дужи од горе дефинисаних, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место испоруке добара која су предмет јавне набавке је Аеродром Никола Тесла Београд.

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

7. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који **не може бити краћи од 90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## ГАРАНТНИ РОК

8. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац број 6.) прецизно наведе гарантни рок за испоручена добра који не може бити краћи од **24 месеца** од дана испоруке. Ако је понуђени гарантни рок краћи од 24 месеца, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

## ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

9. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

## ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

10. Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07,30 до 15,30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца -АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
11. Понуђач може поднети понуду за једну или више партија.
12. Понуђач може да поднесе само једну понуду, за сваку од партија.
13. Образац понуде (Образац 6.), у делу који је насловљен "ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ (1,2)" понуђач попуњава само за понуђену партију, док део Обрасца понуде који се односи на опште податке о понуђачу, подизвођачу и учесницима у заједничкој понуди понуђач попуњава у једном примерку без обзира на број понуђених партија.

Понуђач који поднесе понуду за више од једне партије дужан је да попуни, овери и потпише, односно достави за сваку понуђену партију посебно, следеће обрасце:

- Образац понуде (Образац 6.)
- Образац „Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис предмета јавне набавке“ (Образац 3.)
- Модел уговора (Образац 7.)
- Образац структуре цене (Образац 9.)
- Изјаву о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4. тачка 4.2.)
- Изјаву о независној понуди (Образац 8.)
- Достави попуњену, оверену и потписану изјаву банке о издавању гаранције за добро извршење посла (Образац 10. – Прилог 1, Писмо о намерама) на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ

Понуђач, који достави понуду за више од једне партије, може да достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. (тачке 1. до 4. табеле 4.1) и члана 76. (тачка 5. табеле 4.1.) Закона о јавним набавкама (на начин предвиђен Обрасцем 4. конкурсне документације) у једном примерку за све понуђене партије.

14. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно

навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке, број и назив партије и речи „Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ“.

15. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:**

16. Подаци где се могу благовремено добити исправни подаци о:

- Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Подсредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореском обавезама, које администрирају ови органи.
- Заштити животне средине – Назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије), адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs) адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)
- Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство за рад, запошљавање и борачка и социјална питања Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

#### **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА**

17. Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену изјаву банке о издавању гаранције за добро извршење посла (Образац 10. – Прилог 1, Писмо о намерама), за сваку партију посебно.
18. Понуђач је дужан да, у року од највише петнаест (15) радних дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу банкарску гаранцију (Образац – 10, Прилог 2) на износ од 10% без ПДВ од укупне вредности Уговора као гаранцију за добро извршење посла. У случају да Понуђач има седиште у страниој држави, дужан је да банкарску гаранцију достави путем SWIFT поруке у року од петнаест (15) радних дана од дана закључења Уговора.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати важност најмање 30 дана дуже од рока испоруке добара која су предмет јавне набавке.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг банака додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или

подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

## НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

18. Понуђач, који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу из области која није истоврсна предмету јавне набавке, дужан је да достави средство обезбеђења уговорне обавезе из претходне тачке на начин и у роковима дефинисаним претходном тачком, али у вредности од 15% од понуђене цене.

## ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

19. Наручилац задржава право да, пре истека рока за подношење понуда, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуда, Наручилац ће продужити рок за достављање понуда, о чему ће бити обавештени сви понуђачи.

## ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

20. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

21. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем (овлашћени члан);
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача.

22. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

23. Подаци које Понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће, као поверљива, третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

## ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

24. У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11271 Сурчин, уз напомену: "Додатне информације и појашњења за јавну набавку „ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА" бр. 67/2015 ОП, по партијама (навести број и назив партије), за председника комисије Горана Софранића

или

- путем е-маил-а: [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero) (радним данима (понедељак-петак), у периоду од 07:30 до 15:30 часова)

## **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

25. Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена, а ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

26. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа понуђена цена.

## **РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

27. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок испоруке за добра која су предмет јавне набавке.

## **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

28. Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.2. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

29. Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

30. У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148. до 159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје се наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права доставља се

ЈНС  
1. III 11/1

непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на е-маил [javnenabavke@beg.aero](mailto:javnenabavke@beg.aero)

На достављање Захтева за заштиту права понуђача сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из члана 108. ст. 6. до 9. Закона о јавним набавкама ("Службени Гласник Републике Србије" бр. 124/12 и 14/15).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда.

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда (пријава), такса износи 80.000 динара без обзира на то колика је укупна процењена вредност јавне набавке (збир процењених вредности свих партија) и без обзира на то колика је процењена вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту права;

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда (пријава), укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке, висина таксе се одређује према укупној процењеној вредности јавне набавке (збир свих партија), без обзира на процењену вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту, па ако укупна процењена вредност јавне набавке не прелази 80.000.000 динара такса износи 80.000 динара, а ако укупна процењена вредност јавне набавке прелази 80.000.000 динара такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12 и 14/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;



- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

дужник - налогодавац		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања		број модела	рачун дужника - налогодавца	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке			Бр. рачуна налогодавца	
поверилац - примаоца		број модела	позив на број (задужење)	
Буџет Републике Србије				
печат и потпис налогодавца		број модела	рачун поверљивоца - примаоца	
место и датум пријема			840-30678845-06	
		датум валуте	позив на број (одобрење)	
			број или ознака јавне набавке	
			<input type="checkbox"/> <small>клат</small>	

Налог: Бесплатно конверзија на [www.izdatelstvo.rs](http://www.izdatelstvo.rs)

Образац бр. 3

1. 11. 11  
 ГНС  
 [Signature]

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте	

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

### ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

31. Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.

### ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ, ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ

32. Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

33. Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да са Наручиоцем закључи Уговор о јавној набавци најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у горе наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога да сноси било какве последице, осим ако је поднет захтев за заштиту права. Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем.

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац ће, сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а, закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

HC  
1/11

## РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА

34. Понуђачи који су уписани у регистар понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре. Понуђачи који су регистровани у регистру привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.



**В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда пондоси као заједничка понуда):**

**1.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_ број телефона: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_ број рачуна: \_\_\_\_\_

**2.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_ број телефона: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_ број рачуна: \_\_\_\_\_

**3.** \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_ број телефона: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_ број рачуна: \_\_\_\_\_

Место и датум:  
\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица:  
\_\_\_\_\_

М.П.

HC  
1/11/17

**ПАРТИЈА 1: НАМЕНСКО КОМБИ ВОЗИЛО ЗА ПУТНИКЕ СА ОГРАНИЧЕНОМ  
ПОКРЕТЉИВОШЋУ, 1 ком.**

Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана пријема фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара која су предмет ове јавне набавке.	
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда.	
Рок испоруке добара (максимум 120 дана): _____ дана од дана закључења уговора.	
Гарантни рок за испоручена добра (минимум 24 месеца): _____ месеца од дана испоруке.	
Саставни део понуде је Образац бр. 3 –спецификације	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

*Handwritten signature and initials*

**ПАРТИЈА 2: НАМЕНСКО КОМБИ ВОЗИЛО ЗА СЛУЖБУ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ  
ВАЗДУХОПЛОВА, 1 ком.**

Укупна вредност понуде: _____ РСД, без ПДВ.	
Начин плаћања: одложено у року од (најмање 15) _____ дана од дана достављања фактуре за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара која су предмет ове јавне набавке.	
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда.	
Рок испоруке добара (максимум 120 дана): _____ дана од дана закључења уговора.	
Гарантни рок за испоручена добра (минимум 24 месеца): _____ месеца од дана испоруке.	
Саставни део понуде је Образац бр. 3 –спецификације	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

1 део  
HC

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

### НАПОМЕНЕ:

- Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач, без оправданих разлога, одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.
- Попунити, оверити и потписати модел уговора
- Модел уговора фотокопирати за сваку понуђену партију.

### У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 67/2015 ОП, између:

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**, 11180 Београд 59,  
кога заступа Извршни директор Татјана Јовановић Мсц, по овлашћењу в.д. генералног  
директора Саше Влаисављевић дипл. инж., број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.  
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус  
банке  
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

\_\_\_\_\_

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

\_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_  
ПИБ \_\_\_\_\_; Матични број \_\_\_\_\_; Текући рачун \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ) с друге стране

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара "**ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА**", по партијама – ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије), за потребе НАРУЧИОЦА, а по понуди ИСПОРУЧИОЦА која је заведена у архиви НАРУЧИОЦА под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године. (Попуњава Наручилац)

Понуда ИСПОРУЧИОЦА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

СРНС  
1. 10. 15



## ЦЕНА

### Члан 2.

Укупна вредност уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ.

Цена је фиксна током трајања овог уговора и не може се повећавати.

У цену понуђених возила су урачунати сви трошкови редовних сервиса у гарантном року који ће се извршити у обиму и по препоруци произвођача од стране овлашћеног сервисера. Редовни сервиси у гарантном року ће се вршити у просторијама овлашћеног сервисера.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

НАРУЧИЛАЦ ће за квалитетно и благовремено извршену испоруку добара из члана 1. овог Уговора плаћање извршити одложено у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре.

Плаћање по овом уговору у 2015. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2015. годину за ове намене. Ако део обавеза доспева по овом уговору у 2016. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИСПОРУЧИОЦУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2016. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

Уговор се закључује под одложним условом до достављања банкарске гаранције за добро извршење посла.

## РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 4.

Рок испоруке добара из члана 1. овог Уговора је \_\_\_\_\_ дана од дана закључења Уговора.

Место испоруке је Аеродром Никола Тесла Београд.

## КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

### Члан 5.

Уговорне стране ће извршити квантитативни и квалитативни пријем добара одмах по приспећу добара код НАРУЧИОЦА, потписивањем Записника о квантитативном и квалитативном пријему.

Квантитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из фактуре и отпремнице са стварно испорученом количином добара.

Квалитативни пријем ће се обавити упоређивањем података из тражене техничке спецификације са припадајућим компонентама на испорученим добрима из члана 1. овог Уговора, као и њиховом функционалном провером.

ТНС  
1/11/17

Уколико се на квалитативном пријему установи да се компоненте на приспелим добрима из члана 1. овог Уговора разликују од компонената у траженој техничкој спецификацији, НАРУЧИЛАЦ ће о томе сачинити извештај, на основу којег је ИСПОРУЧИЛАЦ обавезан да испоручи компоненте које недостају у року од 15 дана, о сопственом трошку.

Записник о квантитативном и квалитативном пријему биће потписан након отклањања недостатака од стране ИСПОРУЧИОЦА.

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 6.

За добра из члана 1. овог Уговора ИСПОРУЧИЛАЦ даје гаранцију, у складу са усвојеном понудом, у трајању од \_\_\_\_\_ месеца, од дана испоруке, односно потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему.

ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да, у року од највише 15 радних дана од дана закључења Уговора, достави НАРУЧИОЦУ банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од укупне вредности Уговора. Уколико ИСПОРУЧИЛАЦ има седиште у иностраној држави, дужан је да банкарску гаранцију достави путем слања SWIFT поруке упућене на пословну банку Наручиоца у року од 15 радних дана од дана закључења уговора. До достављања банкарске гаранције Уговор се закључује под одложним условом. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплата на први позив, са роком важности који је најмање 30 дана дужи од рока испоруке добара која су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења.

### Члан 7.

Уколико НАРУЧИЛАЦ, приликом испоруке или најкасније у року од 30 дана од дана преузимања, установи недостатке у квалитету испоручених добара, који нису могли бити примећени приликом њиховог пријема, дужан је да о томе одмах обавести ИСПОРУЧИОЦА писаним путем. ИСПОРУЧИЛАЦ је дужан да, у року од седам (7) дана од дана обавештења, отклони све недостатке о свом трошку.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да током гарантног рока, понуђеног у Обрасцу понуде, о свом трошку, у просторијама НАРУЧИОЦА отклони уочену неисправност (која није последица нестручног руковања од стране НАРУЧИОЦА) у року од 5 дана од дана пријема писаног позива од стране НАРУЧИОЦА упућеног на специфицирану мејл адресу, која је наведена у Обрасцу 6. конкурсне документације, уз обавезу ИСПОРУЧИОЦА да истог дана са те специфициране адресе пошаље потврду о пријему писаног позива.

У случају да између уговорних страна не постоји сагласност о степену оштећења, то ће се утврдити стручном проценом о трошку ИСПОРУЧИОЦА.

## ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

### Члан 8.

Уговор се закључује на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 9.

У случају да дође до прекорачења рока за испоруку, ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2% од укупне вредности (без ПДВ) која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

ИСПОРУЧИЛАЦ нема право да плати уговорну казну и да одустане од Уговора.

### Члан 10.

У случају да ИСПОРУЧИЛАЦ не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, НАРУЧИЛАЦ има, по свом избору, право да активира средство обезбеђења из члана 6. овог уговора, право на сразмерно умањење цене, као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока. НАРУЧИЛАЦ у сваком случају има право на накнаду штете.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

### Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да, за све што овим Уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

### Члан 13.

Евентуалне спорове настале у вези примене и извршења овог уговора уговорне стране решаваће мирним путем у духу добрих пословних обичаја.

За решавање спорова који нису решени на начин из става 1. овог члана надлежан је Привредни суд у Београду.

### Члан 14.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

**ИСПОРУЧИЛАЦ:**

Директор

**НАРУЧИЛАЦ:**  
**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА**  
**БЕОГРАД**

Извршни директор  
Татјана Јовановић Мsc.

HC  
1.11.18

## 8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА

---

---

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке у отвореном поступку **67/2015 ОП "ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА"**, по партијама - ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ (навести број и назив партије), подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

#### Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

Уколико Понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану изјаву.

## 9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив Понуђача:

Адреса:

Жиро рачун понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ : \_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром  
Никола Тесла Београд

На основу понуде у јавној набавци  
бр. 67/2015 ОП ПАРТИЈА \_\_\_\_\_  
(уписати број партије) издајем  
следећи образац структуре цене.

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Количина	Јед. цена по ставци	Укупна цена по ставци без ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1.					
2.					
Укупан ПДВ:					
Укупна цена свих ставки без ПДВ:					
Укупна цена свих ставки са ПДВ:					

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
назив Понуђача, потпис  
овлашћеног лица и овера

### НАПОМЕНА:

- Уколико Понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњен, оверен и потписан Образац структуре цене.
- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре цене. Образац структуре цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Уч  
К  
Нс

#### Упутство како да се попуни образац структуре цене

- Образац структуре цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;

## 10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### ПРИЛОГ 1

#### ИЗЈАВА БАНКЕ О ИЗДАВАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора издати Наручиоцу АД Аеродром Никола Тесла Београд инструмент обезбеђења – банкарску гаранцију на износ од 10% вредности понуде, без ПДВ, за набавку добара "ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА" бр. 67/2015 ОП - Партија \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије), као гаранцију за добро извршење посла. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају раскида Уговора, неиспуњења уговорне обавезе или закашњења са испуњењем уговорне обавезе. Важност гаранције биће 30 дана дуже од рока испоруке добара која су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења.

Датум:

Потпис и печат гаранта (банке)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља се у складу са уговором и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.
- Уколико понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњену, оверену и потписану Изјаву банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла

RT HC  
M. M.

**ПРИЛОГ 2**

**ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Назив банке	
Место и адреса	
Корисник гаранције (Наручилац)	
Гаранција број:	датум:
У складу са понудом	
број:	од:

АД Аеродром Никола Тесла Београд  
11180 Београд 59  
Република Србија  
и

Назив Понуђача

Место и адреса Понуђача

за

**ЈАВНУ НАБАВКУ "ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ  
ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА" бр. 67/2015 ОП - Партија  
(уписати број и назив партије)  
ЗА ПОТРЕБЕ АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**

чија укупна вредност износи \_\_\_\_\_ и словима  
(\_\_\_\_\_).

На захтев Понуђача: \_\_\_\_\_ Банка се овом Гаранцијом неопозиво и безусловно обавезује да ће Понуђач своју Уговорену обавезу испунити у уговореном обиму, роковима и квалитету.

Уколико Понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће неопозиво, безусловно, без права на приговор и на први писани захтев Наручиоца извршити плаћање Наручиоцу износ од \_\_\_\_\_ динара, што чини 10% уговорене цене без ПДВ.

Ова Гаранција има важност 30 дана дуже од рока испоруке добара која су предмет јавне набавке, са могућношћу продужења.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан примерак припада Наручиоцу, а остала два примерка задржавају Понуђач и Банка.

Гарант (печат и потпис)

HC  
r. l. w. /



## 11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12 и 14/15), као и чл. 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 29/13) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку "ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИЈЕМА, ОПСЛУГЕ И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА И ПУТНИКА" по партијама – ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ (навести број и назив партије) (број јавне набавке 67/2015 ОП), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у РСД
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Назив Понуђача  
потпис и овера

### НАПОМЕНА:

- Уколико понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.
- Уколико Понуђач нуди више од једне партије, за сваку понуђену партију посебно доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11.

НС  
ММ