



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет јавне набавке
"АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ
САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА"**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

**Врста предмета јавне набавке
РАДОВИ**

**Редни број јавне набавке
8/2016 ОП**

Београд, август 2016. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке број 8/2016 ОП бр. 31-116 од 29.02.2016. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку у отвореном поступку број 8/2016 ОП бр. 31-190 од 29.02.2016. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
"АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ
САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА"
БРОЈ 8/2016 ОП
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. МОДЕЛ УГОВОРА
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. ОБРАСЦИ ГАРАНЦИЈА
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
12. ПРИЛОЗИ

**САГЛАСНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ НА КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
"АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ
САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА " БРОЈ 8/2016 ОП**

1. Невена Вајдић, председник
2. Марија Бабић, члан
3. Јелена Јанковић, члан, службеник за јавне набавке

**ДИРЕКТОР ДЕЛАТНОСТИ,
ТЕХНИЧКОГ ОДРЖАВАЊА**

Драган Димитријевић

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:	
Назив Наручиоца:	АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
Адреса:	11180 БЕОГРАД 59
Седиште (град и општина):	БЕОГРАД, СУРЧИН
Матични број:	07036540
ПИБ број:	100000539
Шифра делатности Наручиоца:	5223
Интернет адреса Наручиоца:	www.beg.aero
Директор или лице овлашћено за потписивање Уговора о јавној набавци:	Извршни директор Раша Ристивојевић дипл. ек., по овлашћењу в.д. генералног директора Саше Влаисављевић дипл.инж.
Особа за контакт:	Невена Вајдић
Број телефона особе за контакт:	+381 11 209 4731
Број факса особе за контакт:	/
е-маил особе за контакт:	javnenabavke@beg.aero
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	
Предмет јавне набавке су радови:	АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА
Број јавне набавке:	8/2016 ОП
Врста поступка јавне набавке:	Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Спровођење поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Овом Јавном набавком предвиђено је извођење радова на санацији коловоза на сервисној саобраћајници у зони позиција А1-А3 и Ц1-Ц6 и извођење радова на периметарском путу Airside зоне Аеродрома Никола Тесла.

Назив и ознака из општег речника набавке:

45233251 – радови на обнављању хабајућег слоја
45000000 – грађевински радови

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

за Асфалтирање и поправка оштећења сервисних и некатегорисаних саобраћајница у зони AIRSIDE Аеродрома Никола Тесла

Понуђеном ценом обухватити набавку материјала, транспорт, сав потребан алат, опрему и машине. Обавеза Извођача радова је да пре извођења радова изврши заштиту објекта и ствари и да након завршетка радова детаљно очисти површину и одвезе шут на депонију. Лабораторијска и теренска испитивања су обавеза Извођача радова. Мерења на терену урадити уз присуство представника Наручиоца. Динамику извођења радова одређује Наручиоц. Неопходно је доставити атесте и извештаје лабораторијских испитивања за све материјале који се уграђују, а према важећим прописима за предметне радове.

Асфалтирање сервисне саобраћајнице

У оквиру текућег одржавања планирано је извођење радова на санирању оштећења и асфалтирању сервисне саобраћајнице испод ходника А и Ц, а од А1 до А3 и Ц1 до Ц3 Аеродрома Никола Тесла Београд. Висина слободног профила је од 3.70м до 4м.

р.бр.	ВРСТА РАДОВА	јед.м.	количина	ЈЕД.ЦЕНА	УКУПНО
				дин/јед.м.	динара
I.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
I.1	Геодетски радови	м2	3,200.00		
	Позиција обухвата: снимање постојећег стања, снимање карактеристичних тачака после стругања, снимање изведеног стања уз предају ситуације Наручиоцу. Сви наведени радови се односе на део саобраћајне површине коју одреди Наручилац.				
I.2	Рушење постојећег бетонског коловоза са утоваром и одвозом на званичну депонију коју одабере Извођач радова d=5cm	м2	1,400.00		
	Позиција обухвата рушење постојећег бетонског коловоза процењене дебљине 5cm са одвозом шута на легалну градску депонију.				
I.3	Рушење постојећег бетонског коловоза са утоваром и одвозом на званичну депонију коју одабере Извођач радова d=30cm	м2	30.00		
	Позиција обухвата рушење постојећег бетонског коловоза процењене дебљине 30cm са одвозом шута на легалну градску депонију.				

Handwritten signatures and initials:
NK
42
JB

1.4	Рушење ивичњака	м1	100.00		
	Постојеће камене ивичњаке ручно разрушити заједно са бетонском подлогом испод ивичњака. Порушене ивичњаке пажљиво очистити од бетона и малтера и преместити на место поновне уградње. Шут настао након рушења ивичњака утоварити у возило и превести до легалне градске депоније.				
1.5	Замена доњег строја коловозне конструкције на местима где је настало структурно оштећење	м2	35.00		
	Позиција обухвата уклањање оштећеног дела коловозне конструкције до постелице, збијање подлоге, замену невезаног слоја дробљеног камена 0/63 d=20cm и ДК 0/31 d=20cm са потребним збијањем. Цена не обухвата израду битуменизираног носећег и завршног слоја асфалта. Одвоз шута на легалну градску депонију.				
1.6	Машинско стругање постојећег асфалтног слоја у дебљини од 5cm са одвозом на депонију коју одреди Наручилац.	м2	1,650.00		
	Позиција обухвата машинско стругање површинског слоја асфалта процењене дебљине 4cm са одвозом саструганог материјала на депонију у кругу комплекса аеродрома удаљености до 3km.				
1.7	Обрада пикотина (одабир се врши према налогу Инвеститора) стругањем постојећег асфалтног слоја и затварањем новом асфалтном масом АБ11с.	м2	30.00		
	Позиција обухвата машинско стругање површинског слоја асфалта у ширини од 50cm процењене дебљине до 5cm. По извршеном скидању слоја, уз обезбеђење вертикалних ивица, извршити чишћење површине дувањем. По завршеном заливању пукотина, извршити прскање страна добијеног канала, а затим затварање канала асфалтном масом.				
1.8	Висинско регулисање шахт поклопаца и сливника	ком	32.00		
	Постојећи шахтови и сливници се нивелишу одговарајућим издизањем-спуштањем (10-20cm) рама, уз рушење и израду бетонског јастука испод рама. Сав шут се одвози на легалну градску депонију.				

I.9	Висинско регулисање капа за хидранте и вентиле	ком	8.00		
	Постојеће хидрантске капе се нивелишу одговарајућим издизањем-спуштањем (10-20cm) рама, уз рушење и израду бетонског јастука испод рама. Сав шут се одвози на легалну градску депонију.				
I.10	Набавка и уградња капа за хидранте и вентиле				
	Замена постојећих оштећених кућишта и поклопаца за хидранте и вентиле уз израду бетонског јастука. Сав шут се одвози на легалну градску депонију.				
	округли	ком	3.00		
	овални	ком	3.00		
I.10	Висинско регулисање постојећих ивичњака	м1	150.00		
	Постојећи ивичњаци се нивелишу одговарајућим издизањем-спуштањем уз рушење и израду бетонског јастука испод ивичњака. Сав шут се одвози на легалну градску депонију.				
I.11	Полагање бетонских ивичњака 18/24	м1	100.00		
	Позиција обухвата полагање бетонских ивичњака димензија 18/24. Ивичњаци се полажу на припремљену бетонску подлогу МВ20. Ископ, подлогу за бетон, полагање бетона, фуговање спојева и остало урадити у складу са важећим техничким условима и прописима за ову позицију радова. Заливање спојница извршити цементним малтером. Ивичњаци морају бити МВ40 и имати атесте о потребном квалитету. Уграђивати се могу само здрави и неоштећени ивичњаци. Ценом обухватити сав рад и материјал укључујући и набавку и транспорт ивичњака.				
	УКУПНО I:				
р.бр.	ВРСТА РАДОВА	јед.м.	количина	ЈЕД.ЦЕНА	УКУПНО
				дин/јед.м.	динара
II.	АСФАЛТЕРСКИ РАДОВИ				
II.1	Израда хабајућег слоја АВ 11s дебљине d=5cm	м3	170.00		

	Позиција обухвата чишћење и прскање подлоге, набавку, справљање, машинско уграђивање и збијање асфалт бетона, а у свему према важећим стандардима. Као доказ о квалитету асфалтне мешавине је потребно доставити извештај лабораторије о претходној мешавини, радној мешавини, извештаје о текућим испитивањама мешавине и извештај о резултатима испитивања узорка из коловоза. Узимање узорка из коловоза је обавеза Извођача радова. Предвидети обавезно постављање битуменске траке на свим радним спојевима (асфалт - асфалт, бетон - асфалт).				
II.2	Израда носећег слоја BNS 22sA дебљине d=6cm	м3	50.00		
	Позиција обухвата чишћење и прскање подлоге, набавку, справљање, машинско уграђивање и збијање асфалт бетона, а у свему према важећим стандардима. Као доказ о квалитету асфалтне мешавине доставити извештај лабораторије о текућим испитивањама мешавине.				
УКУПНО II:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА АСФАЛТИРАЊЕ СЕРВИСНЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ

I.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	
II.	АСФАЛТЕРСКИ РАДОВИ	

УКУПНО I+II

Динара

РАДОВИ НА ПЕРИМЕТАРСКОМ ПУТУ

У оквиру инвестиционог одржавања планирано је извођење радова на изградњи некатегорисане саобраћајнице - периметарског пута у зони периметарске оgrade у приближној дужини од 1,000м. Ширина периметарског пута је 4 м са обостраном банкином од 0.5 м. Планирана је и израда сегментног канала са једне стране пута.

р.бр.	ВРСТА РАДОВА	јед.м.	количина	ЈЕД.ЦЕНА	УКУПНО
				дин/јед.м.	динара
I.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
I.1	Геодетски радови	км	1.00		
	Позиција обухвата: снимање постојећег терена дуж појаса пута, обележавање осовине пута, пренос података на терен, осигурање, обнављање и одржавање тачака, снимање изведеног стања уз предају ситуације Наручиоцу.				
I.2	Рашчишћавање терена од грмља и растиња	м2	15,000.00		
	Позиција обухвата: чишћење површина у зони извођења радова од шибља, отпадака и свог прекомерног биљног материјала у појасу извођења радова са одвозом ван круга аеродрома.				
	УКУПНО I:				
II.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
II.1	Скидање хумуса у дебљини до 30 цм	м3	3,500.00		
	Машински ископ хумуса у слоју просечне дебљине 30цм са утоваром, транспортом у месту до 60 м и са фигурисањем на страни. Ископ хумуса врши се 80% машинским путем, а до 20% ручно. Обрачун се врши по м3 ископаног хумуса.				
II.2	Машински ископ земље III и IV категорије	м3	1,300.00		
	Широки ископ машинским путем уземљи III и IV кат., са утоваром, транспортом на средњу даљину до 500 м и истоваром материјала са grubим планирањем. Обрачун се врши по м3.				
II.3	Израда сегментних јарака	м3	3,000.00		
	Машински ископ земље III и IV категорије са ручном поправком за потребе израде сегментног јарка. Минимална ширина дна јарка 0,40 м, косина у нагибу 1:2, дубина 0,30 м испод коте постелице. Овај рад обухвата и утовар, транспорт на средњу даљину до 500 м и истовар материјала са grubим планирањем.				

142

II.5	Машинско планирање и ваљање постелејице	м2	7,000.00		
	Након завршеног ископа потребно је приступити изради завршног слоја постелејице тј. извршити планирање постелејице и набијање одговарајућим средствима за набијање. Тражи се збијеност 100% према “Proctor”-у, као и CBR=10%. После извршеног набијања постелејица се испланира са тачношћу ±2цм и уваља. Обрачун по м2 испланиране и збијене постелејице.				
II.6	Хумузирање косине насипа	м3	1,500.00		
	Заштита косине насипа, усека и сегментног канала хумунизацијом и затрављивањем. Овај рад обухвата заштиту ерозивних површина косина усека и насипа хумунизацијом и затрпавањем. Обрачун се врши по м2 хумунизационе и затрављене косине.				
УКУПНО II:					
III.	ГОРЊИ СТРОЈ				
III.1	Израда доњег носећег слоја од песковитог шљунка 0/63 мм	м3	1,700.00		
	Израда доњег носећег слоја од песковитог шљунка фракције 0/63, дебљине 30цм. Плаћа се по м3 уграђеног и набијеног слоја.				
III.2	Израда доњег носећег слоја ДА 0/31 мм	м3	1,100.00		
	Израда доњег носећег слоја од дробљеног каменог агрегата фракције 0/31,5, дебљине 20цм. Израда банке ширине 0.5 м. Плаћа се по м3 уграђеног и набијеног слоја.				
УКУПНО III:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВИ НА ПЕРИМЕТАРСКОМ ПУТУ

I.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	
II.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	
III.	ГОРЊИ СТРОЈ	

УКУПНО I+II+III

Динара

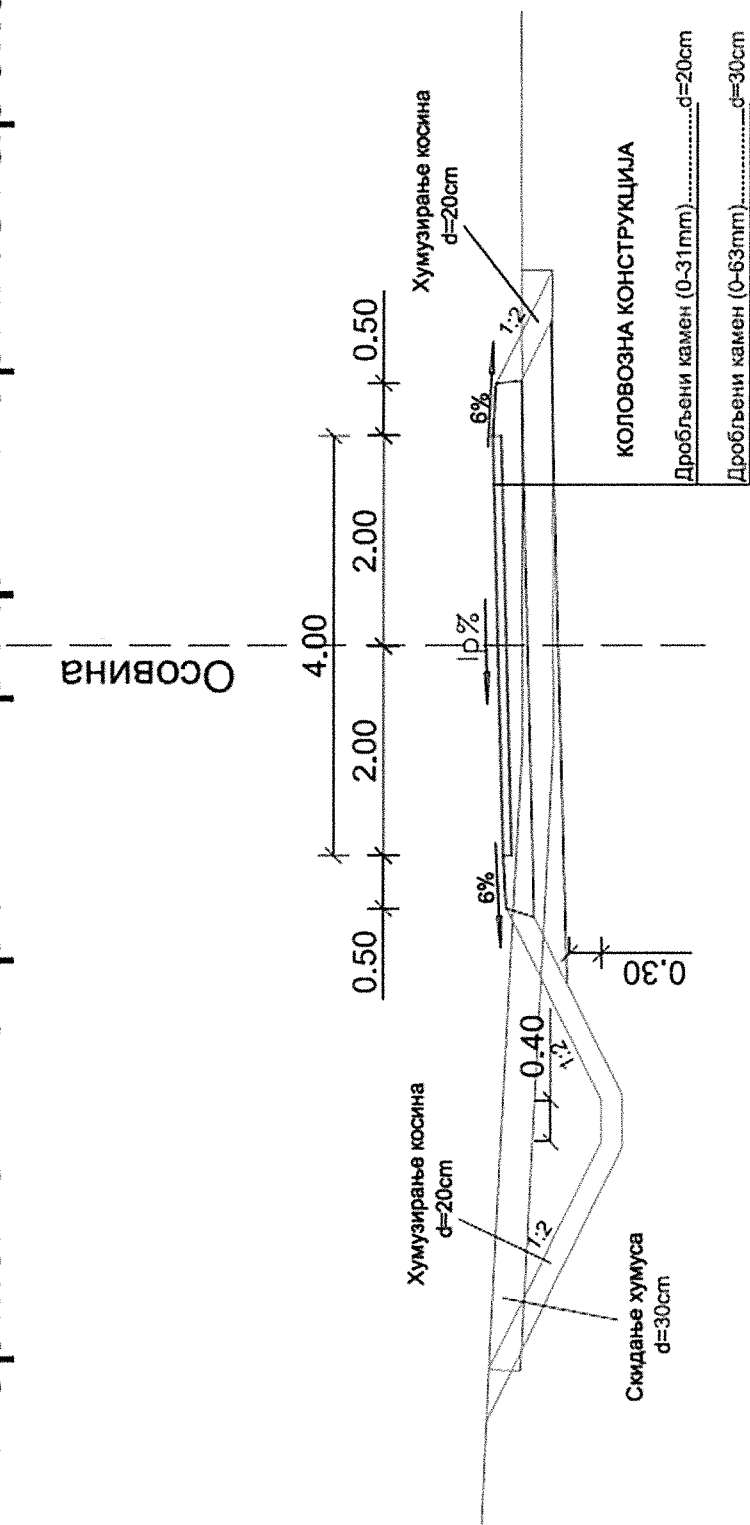
РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА

АСФАЛТИРАЊЕ СЕРВИСНЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ	
РАДОВИ НА ПЕРИМЕТАРСКОМ ПУТУ	

УКУПНО РАДОВИ

Динара

Нормалан попречни профил периметарског пута



2
105
2

УСЛОВИ КВАЛИТЕТА СЛОЈЕВА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ

1. Постељница

За збијање слоја постељнице од мешаних тла или крупнозрног-некохерентног тла, тј. од камене дробине, потребно применити средства за збијање некохерентног материјала (вибро ваљци, вибро плоче, статички ваљци). Потребно је постићи степен збијености $Sz \geq 95\%$ у односу на модифицирани Прокторов опит.

Збијање слоја постељнице почети од ивице са вишом котом ка ивици са нижом котом у односу на попречни профил, с тим да се средства за збијање крећу подужно са преклапањем трагова.

Контрола збијености и носивости

Контрола збијености се врши испитивањем суве запреминске масе збијеног слоја и поређењем са максималном сувом запреминском масом утврђеном Прокторовим опитом. Испитивање се не сме вршити на замрзнутом слоју. Ово испитивање се врши минимум једном на сваких 1000 m² по следећим стандардима:

- узимање узорка	SRPS U.B1.010
- одређивање влажности тла	SRPS U.B1.012
- одређивање запреминске тежине	SRPS U.B1.016
- одређивање модула деформабилности методом кружне плоче	SRPS U.B1.047

Потребно је постићи степен збијености $Sz \geq 95\%$ у односу модификован Прокторов опит у случају ситнозрних-кохерентних материјала, односно у односу на модифицирани Прокторов опит у случају мешаних тла и крупнозрних-некохерентних материјала.

Контрола равности и кота површине изграђеног слоја

Неравност планума предметног слоја одређује се са мерењем одступања испод положене летве дужине 4 m, која се поставља у било ком смеру на оси пута. Толеранција у одступању од пројектованих дебљина за укупан сет података о испитивању је следећа:

- За 90 % од свих контролних мерења одступање не сме бити веће од 20 mm
- Максимално дозвољено одступање од пројектоване дебљине износи 30 mm
- Средња дебљина свих контролних мерења не сме одступати за више од 10 mm.

Индивидуална местима где је стварна дебљина мања од максимално дозвољене треба бити локално поправљена и доведена у зону 90%-не толеранције. Величине узорка (број тестова на контролној деоници) не може бити мања од 10 осим ако није другачије договорено од стране надзорног инжењера. У том случају потребно је применити статистички прорачун „квалитетног броја-„Z“ чија је вредност $Z \geq 0.88$. Тада је захтевани критеријум тај да је захтевана грешка – квантил мањи од 10%.

Ширина изведеног предметног слоја треба да буде најмање једнака оној која је дата у пројекту тако да ни на једном профилу спољна ивица слоја не сме бити увучена за више од 50mm од пројектом дате ширине.

2. Доњи слој од невезаног каменог агрегата 0/63 mm d=30cm

Квалитет материјала

Услови квалитета детаљно су објашњени у стандарду SRPS EN 13242:2007-Агрегати за невезане или хидраулички везане материјале за коришћење у грађевинским радовима и изградњи путева.

Квалитет израде

Контрола збијености и носивости

Сва изведена испитивања збијеност уграђеног каменог агрегата у предметни слој, која је одређена у погледу на густоћу према Прокторовом поступку, треба да буде већа од 98%.

Носивост изведеног слоја одређује се статичким деформацијским модулом E_{v2} . Контрола носивости се врши мерењем модула деформабилности методом кружне плоче - SRPS U.B1.047 :1997. Захтевана вредност модула деформабилности треба да буде:

- за дебљину слоја од 30cm..... $E_{v2} \geq 130 \text{ MPa}$.

Захтевана вредност односа модула деформабилности треба да буде $E_{v2} / E_{v1} < 2.2$.

Процену прихватљивости резултата у којима има оних који не испуњавају захтевану збијеност треба извршити дефинисањем прорачуном нормализоване стандардне девијације, „квалитетног броја – Z” чија је вредност Z треба да износи ≥ 0.90 . Дозвољена грешка – квантил треба да је мањи од 10%.

Контрола равности, висине и нагиба

Неравност планума предметног слоја одређује се мерењем одступања испод положене летве дужине 4 m, која се поставља у било ком смеру на оси пута. Дозвољена одступања су следећа:

Планум предметног слоја може одступати од летве највише до 20 mm (горња граница). Ако се оваква одступања појављују у континуитету један за другим, тада се мора извести поправка равности према упуству који одреди надзор.

Висину појединачних мерних места на плануу слоја треба одредити нивелиром. Планум слоја сме на прозивољном месту одступати од пројектоване коте највише за $\pm 10 \text{ mm}$ (горња гранична вредност).

Нагиб планума слоја, у складу са пројектним решењем, треба да буде исти попречном и подужном нагибу пројектоване површине коловоза.

3. Горњи слој од невезаног каменог агрегата 0/31 mm d=20cm

Квалитет материјала

Услови квалитета детаљно су објашњени у стандарду SRPS EN 13242:2007-Агрегати за невезане или хидраулички везане материјале за коришћење у грађевинским радовима и изградњи путева.

Квалитет израде

Контрола збијености и носивости

Сва изведена испитивања збијеност уграђеног каменог агрегата у предметни слој, која је одређена у погледу на густоћу према Прокторовом поступку, треба да буде већа од 98%.

Носивост изведеног слоја одређује се статичким деформацијским модулом E_{v2} . Контрола носивости се врши мерењем модула деформабилности методом кружне плоче - SRPS U.B1.047 :1997. Захтевана вредност модула деформабилности треба да буде:

- за дебљину слоја од 20cm..... $E_{v2} \geq 200 \text{ MPa}$.

Захтевана вредност односа модула деформабилности треба да буде $E_{v2} / E_{v1} < 2.0$.

Процену прихватљивости резултата у којима има оних који не испуњавају захтевану збијеност треба извршити дефинисањем прорачуном нормализоване стандардне девијације, „квалитетног броја – Z“ чија је вредност Z треба да износи ≥ 0.90 . Дозвољена грешка – квантил мањи од 10%.

Контрола равности, висине и нагиба

Неравност планума предметног слоја одређује се мерењем одступања испод положене летве дужине 4 m, која се поставља у било ком смеру на оси пута. Дозвољена одступања су следећа:

Планум предметног слоја може одступати од летве највише до 20 mm (горња граница). Ако се оваква одступања појављују у континуитету један за другим, тада се мора извести поправка равности према упуству који одреди надзор.

Висину појединачних мерних места на плану слоја треба одредити нивелиром. Планум слоја сме на прозивољном месту одступати од пројектоване коте највише за $\pm 10 \text{ mm}$ (горња гранична вредност).

Нагиб планума слоја, у складу са пројектним решењем, треба да буде исти попречном и подужном нагибу пројектоване површине коловоза.

4. Битуменизирани носећи слој БНС 22сА (Бит 50/70), d=6cm

Контрола квалитета

Предходна испитивања асфалтне мешавине

Пре почетка радова извођач је обавезан да изради у овлашћеној лабораторији пројекат претходне асфалтне мешавине.

Атести о основним материјалима и предходној мешавини не смеју бити старији од 6 месеци. Уколико настану промене у основним материјалима или се промени избор материјала, извођач је дужан да предложи писменим дописом предлог за промену усвојене асфалтне мешавине односно да предложи нову претходну мешавину на сагласност, пре почетка употребе тих материјала.

Испитивање физичко-механичких особина асфалтне мешавине и уграђеног слоја

Ова испитивања вршиће оперативна лабораторија:

- на почетку радова, и
- на сваких 500 m²

Узорак асфалтне масе узима се из вруће тек разастрте асфалтне мешавине иза финишера. Контрола збијености и шупљина у застору врши се вађењем "кернова" из готовог слоја на истом месту где је узет узорак вруће асфалтне мешавине.

Контрола равности слоја

Мерење се врши на попречним профилима, с тим да међусобни размак не буде већи од 25 m. Мерење се врши равњачом 4 m дужине (лево, десно, средина), односно Bump-Integratorom, континуално целом дужином.

Критеријуми су следећи:

- равност 0-4 mm задовољава
- равност 4-10 mm не задовољава и одбија се 5-25% вредности површине ове равности
- равност преко 10 mm не задовољава и одбија са 100% вредности ове равности.

Садржај заосталих шупљина

- Уколико су заостале шупљине у границама 9-10% умањује се вредност изведеног слоја за 5-25% површине коју обухвата узорак;
- За заостале шупљине 10-17% умањује се вредност слоја за 25-50%;
- Уколико су заостале шупљине преко 12% извршени рад се не прима, на површини коју обухвата испитани узорак.

Гранулометријски састав минералне мешавине

- Уколико гранулометријски састав екстрахиране минералне мешавине одступа од граничне криве у односу на захтеване физичко-механичке особине, извођачу ће се умањити вредност носећег слоја за 5%, за површину коју обухвата испитани узорак.
- Уколико има више од 5% резултата са одступањима у фракцији филера и битумена од дозвољених, асфалтни слој се не може прихватити као добар.

Уваљаност (збијеност) застора

- За подбачај уваљаности 1-3% умањује се вредност радова за 2-10%, на површини коју покрива испитани узорак;
- За подбачај уваљаности 3-5% умањује се вредност радова за 10-50%;
- За подбачај уваљаности преко 5% извршени рад се не може примити.

5. Хабајући слој од асфалт бетона АБ 11с (Бит 50/70) d= 5 cm

Контрола квалитета

Предходна испитивања асфалтне мешавине

Пре почетка радова извођач је обавезан да изради у овлашћеној лабораторији пројекат претходне асфалтне мешавине у свему сагласан са захтевима ових техничких услова.

Никав рад не сме започети док извођач не предложи предходну мешавину на сагласност надзорном органу. Атести о основним материјалима и предходној мешавини не смеју бити старији од 6 месеци. Уколико настану промене у основним материјалима или се промени избор материјала, извођач је дужан да предложи надзорном органу писменим дописом предлог за промену усвојене асфалтне мешавине односно да предложи нову предходну мешавину на сагласност, пре почетка употребе тих материјала.

Испитивање физичко-механичких особина асфалтне мешавине и уграђеног слоја

Ова испитивања вршиће оперативна лабораторија:

- на почетку радова, и
- на сваких 500 m²

Узорак асфалтне масе узима се из вруће тек разасртне асфалтне мешавине иза финишера. Контрола збијености и шупљина у застору врши се вађењем "кернова" из готовог слоја на истом месту где је узет узорак вруће асфалтне мешавине.

Контрола равности слоја

Мерење врши надзорни орган на попречним профилима, с тим да међусобни размак не буде већи од 30 м.

Мерење се врши равњачом 4 м дужине (лево, десно, средина), односно Бумп-Интегратором, континуално целом дужином.

Критеријуми су следећи:

- равност 0-4 mm задовољава
- равност 4-10 mm не задовољава и одбија се 5-25% вредности површине ове равности;
- равност преко 100 mm не задовољава и одбија се 100% вредности ове равности.

Одступање површине слоја од прописане висине

Мерење се врши на сваком профилу:

- за подбачај дебљине 4-8 mm, одбија се 10-25% вредности ове површине;
- за подбачај дебљине слоја 8-10 mm, одбија се 26-50% вредности ове површине;
- за подбачај дебљине слоја преко 10 mm извршени рад се не прима.

Садржај заосталих шупљина

- Уколико су заостале шупљине у границама 8-9% умањује се вредност хабајућег слоја за 5-25%, површине коју обухвата узорак;
- За заостале шупљине 9-10% умањује се вредност застора за 25-50%;
- Уколико су заостале шупљине преко >10% извршени рад се не прима, на површини коју обухвата испитани узорак.

Уваљаност (збијеност) застора

- За подбачај уваљаности 1-3% умањује се вредност радова за 2-10% на површини коју покрива испитани узорак;
- За подбачај уваљаности 3-5% умањује се вредност радова за 10-50%;
- За подбачај уваљаности преко 5% извршени рад се не може примити.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ИЗНОСИ _____ ДИНАРА, БЕЗ ПДВ.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОНУЂАЧЕ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава наведене обавезне и додатне услове за учествовање у предметном поступку јавне набавке:

Ред. број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	
	Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
	Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;
	Доказ за физичка лица	Физичка лица не достављају овај доказ
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	
	Доказ за правно лице:	Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да правно лице, односно његов законски заступник(или више њих, уколико их има) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
	Доказ за предузетнике:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,

NV
Ит 2
MA

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку број 8/2016 ОП „Асфалтирање и поправка оштећења сервисних саобраћајница у зони AIRSIDE Аеродрома Никола Тесла“

		кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
	Доказ за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
3.		да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда
	Доказ за правно лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
	Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4.		Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
	Доказ:	Испуњеност услова из тачке 4. понуђач доказује достављањем изјаве, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, чија је садржина дата у тачки 4.5, овог обрасца
Ред. број	ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	
5.		Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним финансијским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач нема остварен губитак у пословању у претходна три доступна обрачунска периода (2013., 2014., 2015. година).
	Доказ:	Извештај о рачуноводственом и финансијском стању – биланс успеха и биланс стања, односно извештај овлашћеног ревизора у случајевима где је то законом прописано за последње три доступне обрачунске године (2013., 2014., 2015. година), односно, ако је Понуђач регистрован касније, за период од регистрације.
6.		Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је Понуђач у последње 3 године, пре дана објављивања позива за подношење понуда, извео исте или сличне радове на одржавању коловозних површина или изградњи нових саобраћајница и путева у укупној вредности радова од најмање 15.000.000,00 динара.
	Доказ:	Испуњеност услова из ове тачке понуђач доказује достављањем: Потврде Наручиоца о изведеним радовима које морају бити потписане и оверене од стране овлашћеног лица наручиоца Потврде Наручиоца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о изведеним радовима на одржавању коловозних површина или изградњи нових саобраћајница и путева“ (Образац 12) из конкурсне документације или издате од стране других наручиоца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац обрасцу „Потврда о изведеним радовима на одржавању коловозних површина или изградњи нових

24 2
28

		<p>саобраћајница и путева“ из конкурсне документације и то: Пословно име наручиоца који издаје потврду; Пословно име понуђача – који доказује пословни капацитет; Врста радова (предмет уговора) Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвођач, за радовеза које се издаје потврда (заокружује се): Констатација наручиоца да је понуђач извршавао своје уговорне обавезе квалитетно и у задатим роковима; Констатација да се потврда наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендеру и да се у друге сврхе не може искористити.</p>
7.	<p>Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има, у својини или закупу, потребна возила, радне машине и опрему за извршење предметне јавне набавке и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> • најмање један ровокопач; • најмање једна комбинирка; • најмање један финишер за асфалт; • најмање једна машина за стругање асфалта; • најмање један грејдер; • најмање један камион кипер; • најмање једна прскалица; • најмање један ваљак са гуменим точковима; • најмање један вибро ваљак; • најмање једна вибро плоча. 	
	Доказ:	<p>Доказ да понуђач поседује тражену опрему : За моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарски озанака, као евентуално за поједине радне машине за које у смислу Закона безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарски озанака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање копија саобраћајне дозволе са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца – зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име заимодавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или закуподавца или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе са исписом из читача саобраћајне дозволе. За радне машине за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима није обавезна регистрација и које не поседују регистарске озанаке, доказивања поседовања или располагања подразумева достављање копија оверених картица основних средстава или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца-заимодавца</p>
8.	<p>Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има, запослене или радно ангажоване, најмање:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера са важећом лиценцом Одговорног извођача радова Инжењерске коморе Србије • 1 (једног) дипломираног геодетског инжењера са важећом лиценцом Одговорног извођача геодетских радова Инжењерске коморе Србије 	
	Доказ:	<ul style="list-style-type: none"> • Доставити (за сва наведена запослена или радно ангажована лица) најмање један од предложених доказа:

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

		<p>1. <u>За запослена лица</u> -фотокопије радних књижица или -фотокопије закључених уговора о раду или -фотокопије М обрасца</p> <p>2. <u>За радно ангажована лица</u> -фотокопије уговора о делу, о допунском раду, о привременим и повременим пословима <u>Напомена:</u> Прихватљив је и сваки други документ којим се недвосмислено доказује да су лица наведена у изјави радно ангажована код Понуђача.</p> <ul style="list-style-type: none">• Доставити (за наведене инжењере) фотокопије личних лиценци са потврдом Инжењерске коморе да је носилац лиценце платио чланарину и да му решењем Суда части иста није одузета.
--	--	--

Напомена: -Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (доказ из тачке 5. табеле 4.1.).

-Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из тачке 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

-Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача на основу чл. 78. ЗЈН-а нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

-Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења Одлуке о додели уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

4.2. УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Испуњеност наведених услова понуђач доказује изјавом следеће садржине.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуђач

(навести назив понуђача или називе свих понуђача из групе понуђача у случају заједничке понуде), приликом састављања понуде за учешће у отвореном поступку јавне набавке **„АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА“ БРОЈ 8/2016 ОП** поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

назив Понуђача или овлашћеног
члана групе понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

NK
14.2
[Signature]

4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач поднесе понуду самостално, испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у табели 4.1., понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Уколико понуду поднесе група понуђача (Заједничка понуда), сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, што доказује достављањем доказа наведених у табели 4.1. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 4. табеле 4.1. Обрасца 4. конкурсне документације дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а што доказује достављањем доказа наведеног у тачки 4. табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, који су описани у тачкама 5) до 8) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, испуњавају заједно достављањем доказа наведених у табели 4.1. тачке 5) до 8).

У случају понуде са подизвођачем, Понуђач је дужан да, као саставни део понуде, поднесе изјаву да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, уз навођење дела уговорних обавеза које ће поверити подизвођачу. Понуђач је дужан да наведе назив подизвођача, а уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15), који су описани у тачкама 1) до 3) табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, који је описан у тачки 4. табеле 4.1. у Обрасцу 4. конкурсне документације, за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Уговору.

Услови из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама. Понуђач, односно овлашћени члан групе понуђача (у случају заједничке понуде), дужан је да, уз понуду, достави попуњену, оверену и потписану изјаву из тачке 4.2. Обрасца 4. конкурсне документације.

Начин доставе доказа прописан је чланом 79. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије број 124/12, 14/15 и 68/15).

Уколико је понуђач правно лице, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико је понуђач предузетник, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико је понуђач физичко лице, докази из табеле 4.1. тачке 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

142
78

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ достављен на страном језику, понуђач је дужан да достави и превод тог документа на српски језик.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

- Правилно попуњен (све рубрике), оверен и потписан Образац понуде (Образац 6.);
- Попуњену, оверену и потписану изјаву о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац 4. тачка 4.2.);
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама наведених у Обрасцу 4.-табела 4.1. конкурсне документације;
- Попуњен, оверен и потписан Образац 3. конкурсне документације;
- Попуњен, оверен и потписан модел Уговора о јавној набавци (Образац 7.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о независној понуди (Образац 8.);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 9.);
- Попуњену, оверену и потписану Изјаву о издавању средства обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1. и Прилог 3.).

Уколико понуда не садржи све наведене елементе, биће одбијена као неприхватљива.

ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаној форми у А4 формату.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији.

Образац понуде (Образац број 6.) треба попунити, према наведеним рубрикама, тако што се у приложени образац уносе елементи за оцену понуде.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио. У том случају такве исправке морају бити оверене од стране Понуђача, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду непосредно у архиви Наручиоца (у периоду од 07,30 до 15,30 часова) или путем поште на адресу Наручиоца - АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 39, ПАК 201970, 11271 Сурчин ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти или кутији, уз назнаку на коверти или кутији да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене или допуне понуде, на коверти или кутији обавезно навести назив понуђача, број и назив предмета јавне набавке и речи „Измена или допуна понуде - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну конкурсне документације.

Свака измена и допуна конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца <http://www.beg.aero>.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ГАРАНТНИ РОК

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прихвати следећи начин и услове плаћања:

- 90% од вредности изведених радова по испостављеним привременим ситуацијама.
- 10% од вредности изведених радова по окончаној ситуацији, тј. по окончању свих поручених радова, доставе потврда о квалитету изведених радова и уграђених материјала и потписивања Записника о окончању радова.

Наручилац ће плаћање вршити одложено у року од 15 дана од дана овере од стране Наручиоца исправно испостављене ситуације, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Под исправно испостављеном ситуацијом сматра се ситуација која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Ситуације које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно исказе рок за извођење радова који су предмет јавне набавке. Понуђач мора да понуди рок за извођење радова који не може бити дужи од **30 дана** од дана увођења у посао по појединачној поруџбини. Уколико је понуђени рок за извођење радова дужи од 30 дана за извршење појединачних радова по појединачној поруџбини, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место извођења радова је АД Аеродром Никола Тесла Београд.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) понуди гарантни рок за изведене радове. Понуђач мора да понуди гарантни рок за изведене радове који су предмет ове јавне набавке од **најмање 2 године** од потписивања Записника о примопредаји и окончању радова.

ВАЛУТА И ЦЕНА

Понуђач је дужан да прикаже укупну вредност понуде у динарима, без ПДВ.

- Укупна вредност понуде је фиксна и не може се повећавати за време периода важења уговора.
- У цену морају бити урачунати трошкови реализације предмета јавне набавке по техничкој спецификацији наведеној у Обрасцу 3. конкурсне документације и сви остали зависни трошкови неопходни за реализацију ове јавне набавке.
- У цену морају бити урачунати сви трошкови, који укључују најмање следеће:
 - цену набавке материјала, израде, радне снаге, геодетска мерења, сав потребан алат, опрему, машине, средства за рад, свих видова енергије и воде, унутрашњи и спољни транспорт, одговарајућу заштиту постојећих радова, инсталација и уређаја од оштећења приликом извођења радова, таксе, дажбине, ноћни рад, рад недељом и празницима, осигурање радника и радова, припремне радове, трошкове мобилизације и демобилизације

граддилишта, организацију градилишта, мере ХТЗ, режије, чување и одржавање радова, гаранције, трошкове осигурања;

- израда Елабората о уређењу градилишта са мерама безбедности и здравља на раду, на који се мора прибавити сагласност овлашћене службе Аеродрома;

- испитивање и доказивање квалитета рада и уграђеног материјала;

- трошкове издавања привремених дозвола за кретање и задржавање на граничном прелазу, за раднике и возила, на комплексу Аеродрома Никола Тесла;

- У цену су урачунати сви радови, материјали и опрема који су дефинисани или описани у било ком од делова техничке документације (технички опис, предмер радова, услови квалитета слојева коловозне конструкције), осим ако то није другачије наглашено.
 - Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 6.) прецизно наведе рок важења понуде који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда, а ако је рок важности понуде краћи, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:

Подаци где се могу благовремено добити исправни подаци о:

- Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Подсредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореском обавезама, које администрирају ови органи.

- Заштити животне средине – Назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије), адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.merz.gov.rs адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: www.sepa.gov.rs

- Заштити при запошљавању, условима рада – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану изјаву о издавању инструмента обезбеђења уговорне обавезе (Образац 10., Прилог 1.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво **оригинал сопствену бланко меницу**.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом потписивања уговора, достави Наручиоцу **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности

30 дана дужим од уговореног рока за извођење радова који су предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платним услугама.

Меницу као Гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да, приликом достављања потписаног Записника о примопредаји радова и фактуре, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за **отклањање грешака у гарантном року**, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, у износу од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ-а), са роком важности 5 дана дужим од периода гарантног рока за извршење радова који су предмет јавне набавке.

Меницу, као Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету. Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платним услугама.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у сврху реализације јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима Понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће, као поверљива, третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач, у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Понуђач не може означити као поверљиве податке цену и остале податке из понуде од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

У случају да има нејасноћа у овом упутству, понуђач може тражити од Наручиоца, у писаном облику, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној

документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације или појашњења доставља се на један од следећих начина:

- путем поште на адресу: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 БЕОГРАД 59, П.фах 39, ПАК 201970, 11271 Сурчин ЦРВЕНА ЗГРАДА -AIR SERBIA, уз напомену: Додатне информације и појашњења за јавну набавку "ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ НОВЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ КОЈА ЋЕ ПОВЕЗИВАТИ ПЛАТФОРМУ А И ПЛАТФОРМУ Б" БРОЈ 10/2016 ОП, за председника комисије Катарину Велаш.
- путем е-mail-а: javnenabavke@beg.aero. (радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07:30-15:30 часова)

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац, у току стручне оцене понуда, у року за доношење одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

У случају да две или више понуда имају исту најниже понуђену цену, Наручилац ће, као најповољнију, изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова који су предмет јавне набавке.

Уколико, ни након примене наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће доделити уговор понуђачу на начин да ће уговор бити додељен понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и рок за извођење радова. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и рок за извођење радова исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у куглице. Наког тога, куглице ће ставити у провидну посуду одакле ће бити извучена само једна куглица, затим ће куглица бити отворена и биће прочитан назив понуђача са папира. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник са извлачења путем жреба.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач је дужан да, уз понуду, достави попуњену, потписану и оверену Изјаву из Обрасца 4. тачка 4.2. конкурсне документације као доказ да је, при састављању своје понуде, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и

условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Одговорност за накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно наручиоцу на адресу, препорученом пошиљком са повратницом или на е-mail: javnenabavke@beg.aero

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није дугачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана од дана доношења одлуке на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона.

Чланом 151. Закона прописано је да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на: Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу предвиђену чланом 156. Закона у износу од:

- 1) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 2) **250.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 3) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 4) **120.000** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 5) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

11/2
[Signature]

6) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подаци о Упутству о уплати таксе и Примери попуњених налога за пренос и уплатница могу се добити на интернет адреси Комисије за заштиту права <http://www.kjn.gov.rs/>

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС			
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања	рачун дужника - налогодавца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	Бр. рачуна налогодавца		
поверилац - прималац	број модела	позив на број (задужење)	
Буџет Републике Србије			
печат и потпис налогодавца	број модела	рачун повериоца - прималаца	
		840-30678845-06	
место и датум пријема	број модела	позив на број (одобрење)	
		Број или ознака јавне набавке	
		<input type="checkbox"/> лично	
место и датум пријема		датум валуте	
Слика: Београд, аеродром Никола Тесла, зграда 3		Образац бр. 3	

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ			
уплатилац	шифра плаћања	валута	износ
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД	Износ таксе
сврха уплате	рачун примаоца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06		
прималац	модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема		
	датум валуте		

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу "сврха уплате" подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у законском року.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

НАПОМЕНА: Изабрани Понуђач је дужан да за потребе извођења радова у рестриктивној зони комплекса АД Аеродром Никола Тесла Београд обезбеди, о свом трошку, дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за све своје раднике који ће тај посао обављати. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције "Београд" на Аеродрому Никола Тесла. Наручилац не сноси штету изазвану одбијањем МУП-а да одређеном раднику Извођача изда или продужи дозволу. У случају да Извођач није у могућности да добије потребне дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу на Аеродрому Никола Тесла, за своје раднике, претходно закључен уговор се раскида на штету Понуђача. Наручилац ће пружити техничку подршку Извођачу приликом вађења дозвола.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда понуђача за јавну набавку у отвореном поступку „АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА“ БРОЈ 8/2016 ОП.

Назив понуђача:
Адреса понуђача:
Седиште понуђача (град и општина):
Матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице:
Особа за контакт:
Веб сите: _____, е-маил: _____
Број телефона: _____, Телефакс: _____
Број рачуна понуђача:
Понуда се подноси: (заокружити) А) самостално Б) понуда са подизвођачем В) заједничка понуда
Б) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има):
1. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____, Број телефона: _____
Особа за контакт: _____, Број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
2. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
овлашћено лице: _____, број телефона: _____
Особа за контакт: _____, Број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____
3. у извршењу предмета набавке подизвођач:
адреса: _____, матични број: _____, ПИБ: _____
Овлашћено лице: _____, Број телефона: _____
Особа за контакт: _____, Број телефона: _____
са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

Handwritten marks and signatures at the bottom right corner of the page.

В) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси као заједничка понуда):	
1. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
2. _____ адреса: _____	
матични број: _____, ПИБ: _____	број телефона: _____
особа за контакт: _____	број рачуна: _____
ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)	
Укупна вредност понуде: _____ динара, без ПДВ.	
Начин и услови плаћања: <ul style="list-style-type: none">• 90% од вредности изведених радова по испостављеним привременим ситуацијама.• 10% од вредности изведених радова по окончаној ситуацији, тј. по окончању свих поручених радова, доставе потврда о квалитету изведених радова и уграђених материјала и потписивања Записника о окончању радова.	
Наручилац ће плаћање вршити одложено у року од 15 дана од дана овере од стране Наручиоца исправно испостављене ситуације.	
Под исправно испостављеном ситуацијом сматра се ситуација која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.	
Ситуације које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору.	
Рок важења понуде (минимум 90 дана): _____ дана од дана отварања понуда.	
Рок за извођење радова који су предмет јавне набавке (највише 30 дана): _____ дана од дана увођења у посао по појединачној поруџбини.	
Гарантни рок за изведене радове који су предмет јавне набавке (најмање 2 године): _____ година, рачунато од дана потписивања Записника о примопредаји и окончању радова.	
Место извођења радова који су предмет јавне набавке је АД Аеродром Никола Тесла Београд.	
Место и датум: _____	Потпис овлашћеног лица: _____
М.П.	

Handwritten signature and initials

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ УГОВОРА, ПОТПИШЕ И ОВЕРИ ПОСЛЕДЊУ СТРАНУ МОДЕЛА УГОВОРА, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА.

У Г О В О Р О Ј А В Н О Ј Н А Б А В Ц И

закључен на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке број 8/2016 ОП, између:

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД, 11180 Београд 59,
кога заступа Раша Ристивојевић дипл. ек., Извршни директор, по овлашћењу в.д. генералног
директора Саше Влаисављевић, дипл. инж., број _____ од _____.
ПИБ 100000539; Матични број 07036540; Текући рачун: 125-1721427-98 код Пираеус банке (у даљем
тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране

и

Назив Понуђача: _____
са седиштем у _____

Називи понуђача из групе (попунити само у случају заједничке понуде)

Називи подизвођача (попунити само у случају понуде са подизвођачем)

кога заступа директор _____

ПИБ _____; Матични број _____; Текући рачун _____
(у даљем тексту: ИЗВОЂАЧ) с друге стране

У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке радова под бројем 10/2016 ОП;
- да је ИЗВОЂАЧ дана _____ године доставио понуду број _____ од _____ 2016. године која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда ИЗВОЂАЧА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;
- да је НАРУЧИЛАЦ, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде ИЗВОЂАЧА и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2016. године, изабрао ИЗВОЂАЧА као најповољнијег понуђача за набавку радова **АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА**".

NY
W
D

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора су радови **АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА**" на Аеродрому Никола Тесла Београд, за потребе НАРУЧИОЦА, а према понуди ИЗВОЂАЧА која је заведена у архиви НАРУЧИОЦА под бројем _____ од _____ године (у даљем тексту „Радови“).

Понуда ИЗВОЂАЧА и конкурсна документација за предметну јавну набавку су саставни делови овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна вредност радова из члана 1. овог Уговора износи _____ динара, без ПДВ.

Јединичне цене у понуди су фиксне и не могу се повећавати током трајања овог уговора.

Члан 3.

У цену из члана 2. урачуната је цена радова, материјала, радне снаге, потребне механизације, средстава за рад, свих видова енергије и воде, цена опреме, унутрашњи и спољни транспорт изградња градилишних путева, таксе, дажбине, геодетска мерења, геомеханичка испитивања, ноћни рад, рад недељом и празницима, осигурање радника и радова, припремни радови, градилишне ограде, скеле, мобилизације и демобилизације градилишта, организација градилишта, мере ХТЗ, режије, чување и одржавање радова, израда пројекта организације, динамике и технологије извођења радова, израда Елабората о уређењу градилишта са мерама безбедности и здравља на раду, испитивања и доказивања квалитета, трошкови отклањања примедби и сви други издаци ИЗВОЂАЧА за потпуно довршење уговорених Радова према условима техничких и других важећих прописа.

У цену није урачунат порез на додату вредност.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

НАРУЧИЛАЦ ће, за квалитетно и благовремено изведене Радове, плаћање извршити на следећи начин:

- 90% од вредности изведених радова по испостављеним привременим ситуацијама.
- 10% од вредности изведених радова по окончаној ситуацији, тј. по окончању свих поручених радова, доставе потврда о квалитету изведених радова и уграђених материјала и потписивања Записника о окончању радова.

Наручилац ће плаћање вршити одложено у року од 15 дана од дана овере од стране Наручиоца исправно испостављене ситуације, на рачун ИЗВОЂАЧА бр: _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном ситуацијом сматра се ситуација која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећих Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других важећих прописа који уређују предметну област.

Ситуације које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствене исправе неће бити прихваћене као основ за исплату по закљученом Уговору. Плаћање по овом уговору у 2016. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2016. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору који доспева у 2017. години НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ИЗВОЂАЧУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2017. годину или Одлуком о привременом финансирању, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 5.

ИЗВОЂАЧ је дужан да радове из члана 1. овог уговора изврши у року од _____ дана од дана увођења у посао по појединачној поруџбини.

Датумом увођења у посао сматра се дан потписивања Записника о почетку извођења радова.

Динамику радова одређује НАРУЧИЛАЦ.

НАДЗОР

Члан 6.

НАРУЧИЛАЦ је обавезан да пре почетка извођења радова обавести ИЗВОЂАЧА о лицу које ће, у име и за рачун НАРУЧИОЦА, предузимати све радње у вези са извршењем обавезе из члана 1. овог Уговора (у даљем тексту: Контролор).

Контролор заступа НАРУЧИОЦА и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са извођењем радова који су предмет овог Уговора, а нарочито да:

- Врши контролу извршења радова;
- Прати одржавање уговорених рокова;
- Врши контролу квалитета изведених радова;
- Врши контролу трошења средстава по намени, динамици и висини;
- Оверава привремене ситуације;
- Врши контролу коначног обрачуна и учествује у поступку примопредаје радова.

ИЗВОЂАЧ је дужан да НАРУЧИОЦУ омогући спровођење сталног надзора над извођењем радова, као и на свим другим активностима везаним за уговорене радове.

Члан 7.

ИЗВОЂАЧ је дужан да благовремено, писаним путем, обавештава Контролора о свим питањима битним за испуњење уговорних обавеза.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 8.

Потписивањем Уговора ИЗВОЂАЧ се обавезује да:

- пре почетка извођења радова прибави од МУП РС дозволе за кретање и задржавање на граничном прелазу за раднике, возила, машине, опрему, средства и алате које ће користити на пословима који су предмет овог Уговора;
- На први позив НАРУЧИОЦА приступи извођењу радова;

- пре почетка извођења радова достави на писану сагласност НАРУЧИОЦУ пројекат технологије и организације извођења радова, Елаборат о уређењу градилишта са мерама безбедности и здравља на раду и динамички план извођења радова. Наведену документацију ИЗВОЂАЧ је дужан да уради у складу са организацијом саобраћаја и свих служби запослених на Аеродрому Никола Тесла Београд;
- Организује место извођења радова на начин којим ће се обезбедити приступ локацији, несметан саобраћај и заштита околине за време трајања радова;
- Својим радовима не омета редовно одвијање авио саобраћаја;
- У току извођења радова, предузима све мере за обезбеђење сигурности објекта, лица, уређаја, инсталација на месту извођења радова;
- Одреди одговорно лице за извођење радова (руководиоца радова);
- Радове из члана 1. овог Уговора обавља у складу са Уговором, прописима и правилима струке, техничким нормативима, домаћим и светским стандардима и техничким условима;
- уграђује материјал у свему по усвојеној понуди, префабрикате, уређаје и техничку опрему, који одговарају српским и/или светским стандардима и другим техничким прописима;
- документује квалитет радова, материјала и уређаја и квалитет целокупног објекта, односно радове обрађеним резултатима испитивања или исправама издатим у складу са законом или прописима о техничким нормативима и домаћим стандардима или испитивањима;
- Да радове изведе у уговореним роковима;
- Прихвати да у оквиру рока за реализацију свих радова који су обухваћени предмером радова, изведе и евентуалне вишкове радова до 10% назначених количина у предмеру радова, по уговореним јединичним ценама.
- Обавезе из овог Уговора изврши са пажњом доброг стручњака.
- да омогући НАРУЧИОЦУ стални надзор над радовима, као и над свим другим активностима у вези радова;
- поступи по примедбама НАРУЧИОЦА на изведене радове и уграђене материјале без накнаде;
- Извођач се обавезује да све вишкове радова изведе по уговореним јединичним ценама по претходно добијеној сагласности Наручиоца
- о свом трошку отклони све недостатке у току гарантног периода;
- изврши остале обавезе предвиђене овим Уговором.

Члан 9.

ИЗВОЂАЧ је одговоран за сигурност опреме и материјала, радова, радника, саобраћаја и околине због чега је дужан предузети све потребне мере да се постигне потпуна безбедност. У супротном одговара за накнаду штете.

Члан 10.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на место извођења радова допреми опрему и квалитетну механизацију која је потребна за извршење уговорених радова у року предвиђеном у члану 5. овог Уговора.

Члан 11.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на време обавести НАРУЧИОЦА о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење овог Уговора, променама околности и слично. Обавештење из овог става ИЗВОЂАЧ мора НАРУЧИОЦУ да достави у писменом облику, у року од највише пет (5) дана од њиховог настанка.

УГОВОРНА КАЗНА И СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

42
JK

У случају да дође до прекорачења уговореног рока за извођење радова, ИЗВОЂАЧ се обавезује да НАРУЧИОЦУ плати уговорну казну за сваки дан прекорачења рока у висини од 0,2 % од укупне вредности радова која је утврђена у члану 2. овог Уговора. Износ уговорне казне не може бити већи од 10 % од укупне вредности радова која је утврђена у члану 2. овог Уговора.

ИЗВОЂАЧ нема право да плати уговорну казну и одустане од Уговора.

Члан 13.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА се обавезује да приликом потписивања/закључења уговора као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе из члана 1. овог Уговора.

Под добрим извршењем посла НАРУЧИЛАЦ подразумева извођење радова у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла НАРУЧИЛАЦ ће наплатити у целости без трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима са свих рачуна ИЗВОЂАЧА РАДОВА - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака у случају да ИЗВОЂАЧ РАДОВА својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платним услугама. Менице се држе у портфељу НАРУЧИОЦА све до испуњења свих уговорених обавеза, након чега се враћају ИЗВОЂАЧУ РАДОВА

ИЗВОЂАЧ РАДОВА се обавезује да приликом испостављања фактуре и записника о примопредаји радова као средство финансијског обезбеђења уговорених обавеза, достави **оригинал сопствену бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року**, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона са потписима овлашћених лица, ОП обрасцем и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице - Меничним писмом, насловљеним на АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 5 дана дужим од гарантног рока за коначно извршење уговорене обавезе из члана 1. овог Уговора.

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платним услугама. Менице се држе у портфељу НАРУЧИОЦА све до испуњења свих уговорених обавеза, након чега се враћају ИЗВОЂАЧУ РАДОВА

ГАРАНТНИ РОК

Члан 14.

За изведене радове из члана 1. овог уговора, ИЗВОЂАЧ гарантује квалитет у трајању од _____ година (минимални гарантни рок је 2 године). Гарантни рок се рачуна од дана потписивања Записника о примопредаји и окончању радова.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на позив НАРУЧИОЦА, у гарантном року, изврши све поправке на радовима и отклони све недостатке у року не дужем од седам (7) дана од дана добијања дозволе за кретање у обезбеђивано-рестриктивној зони (уколико је она неопходна). Захтев за дозволе ИЗВОЂАЧ је дужан да преда НАРУЧИОЦУ у року од два дана од позива НАРУЧИОЦА.

У супротном, НАРУЧИЛАЦ има право да активира меницу за отклањање грешака у гарантном периоду и ангажује о трошку ИЗВОЂАЧА треће лице да изврши поправке.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 15.

ИЗВОЂАЧ је дужан да о свом трошку, пре почетка извођења радова, осигура радове, запослене који их обављају, опрему и материјал од свих ризика. Ако настане било која штета трећим лицима и имовини на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд, а проузрокована је непажњом ИЗВОЂАЧА или непоштовањем правила прописаних у уговору, ИЗВОЂАЧ је дужан да надокнади све настале трошкове, односно целокупну штету.

Осигурање градилишта и радова мора бити уговорено тако да НАРУЧИЛАЦ има статус осигураника. Осигурана сума за штету насталу на градилишту износи 100% уговорене вредности радова.

НАРУЧИЛАЦ и ИЗВОЂАЧ морају бити осигурани за случај настанка штете трећим лицима и постојећој имовини НАРУЧИОЦА на комплексу Аеродрома Никола Тесла у вези са извођењем радова, од почетка извођења до завршетка извођења радова. Код одговорности за случај настанка штете трећим лицима и имовини на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд НАРУЧИЛАЦ мора имати статус осигураника. Осигурана сума за одговорност из овог става износи 100% уговорене вредности радова.

ИЗВОЂАЧ је дужан да буде осигуран од одговорности за штету коју може причинити НАРУЧИОЦУ, односно трећем лицу и по основу професионалне одговорности, у складу са Законом о планирању и изградњи (члан 129а).

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

До примопредаје изведених радова ризик случајних пропуста и оштећења радова, материјала и опреме сноси ИЗВОЂАЧ.

САВЕСНОСТ У ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА

Члан 16.

Уговорне стране су дужне да за време испуњења својих обавеза поступају са пажњом која се захтева у пословима ове врсте, а у извршењу обавеза из своје професионалне делатности дужни су поступати с повећаном пажњом, према правилима струке (пажња доброг стручњака).

Уговорне стране дужне су да своје обавезе испуњавају квалитетно, благовремено у утврђеним роковима.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на време обавести НАРУЧИОЦА о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење овог Уговора, променама, непредвиђеним околностима и слично. Обавештење из овог става ИЗВОЂАЧ мора НАРУЧИОЦУ да достави, без одлагања, у писаном облику, као и да исто буде унето у Грађевински дневник.

ПРАВО НАРУЧИОЦА ДА ОДСТРАНИ РАДНИКЕ

Члан 17.

НАРУЧИЛАЦ има право да ИЗВОЂАЧУ наложи да са градилишта уклони раднике ИЗВОЂАЧА који се немарно односе према обавезама из Уговора или се непрописно понашају.

РУКОВОДИЛАЦ РАДОВА

Члан 18.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да ће радовима непосредно руководити стручна особа (руководилац радова), која има одговарајућу стручну спрему, радно искуство с обзиром на врсту радова и одговарајућу лиценцу. ИЗВОЂАЧ је дужан да пет дана по потпису Уговора достави НАРУЧИОЦУ писаним путем име одговорног руководиоца радова. Ако за време извођења радова дође до промене руководиоца радова, ИЗВОЂАЧ је дужан да о томе одмах обавести НАРУЧИОЦА.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА

УСЛОВИ КВАЛИТЕТА

Члан 19.

Квалитет употребљеног материјала, полупроизвода и готових производа и квалитет изведених радова мора бити у свему исти као понуђени квалитет у понуди ИЗВОЂАЧА. Квалитет мора одговарати важећим техничким прописима, стандардима, условима из техничке документације и условима из Уговора.

ИЗВОЂАЧ је обавезан да пре почетка уградње утврди да ли материјал који уграђује одговара стандардима и другим техничким прописима и да ли има одговарајући атест.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 20.

Контрола квалитета и управљање квалитетом спроводи се испитивањем материјала, полупроизвода и готових производа, као и испитивањем изведених радова.

У току извођења радова ИЗВОЂАЧ је дужан да, о свом трошку, обави сва потребна претходна и текућа испитивања квалитета изведених радова и уграђеног материјала по врсти, обиму и времену у складу са техничким прописима. Резултате испитивања ИЗВОЂАЧ је дужан доставити НАРУЧИОЦУ.

Уколико резултати контролних испитивања покажу да квалитет употребљених материјала и изведених радова не одговара захтеваним условима, ИЗВОЂАЧ је дужан да некавалитетан материјал замени квалитетним и да објекат доведе у исправно стање.

Трошкове претходних и текућих испитивања грађевинског материјала, полупроизвода и готових производа сноси ИЗВОЂАЧ.

Члан 21.

ИЗВОЂАЧ је дужан да НАРУЧИОЦУ надокнади сваку штету у случају неиспуњења уговорних обавеза и некавалитетно и неблаговремено изведених радова из члана 1. овог Уговора.

Уколико је за време извођења радова, ИЗВОЂАЧ причини било коју штету на комплексу Аеродрома, дужан је надокнадити све настале трошкове и целокупну штету.

Члан 22.

Након завршених радова, ИЗВОЂАЧ је дужан да са градилишта повуче све своје раднике, а привремене објекте изграђене у оквиру припремних радова дужан је уклонити одмах по престанку њиховог коришћења, о свом трошку.

ИЗВОЂАЧ је дужан да, о свом трошку, уклони са градилишта сав неупотребљени материјал, отпадни материјал, механизацију и све преостале предмете, уреди и очисти околину.

Члан 23.

Конечан обрачун обавља се након изведених радова. Конечни обрачун садржи нарочито:

- Вредност изведених радова према уговореним ценама;
- Износ разлика у цени, уколико постоји (обуставе на конто квалитета изведених радова, и сл...);
- Износ исплаћен по основу ситуација;
- Конечан износ који ИЗВОЂАЧ треба да прими или врати према неспорном делу обрачуна;
- Податак јесу ли радови завршени у уговореном року, а ако нису, колико је рок прекорачен и колико износе пенали;
- Укупну цену изведених радова;
- Податке о другим чињеницама о којима није постигнута сагласност овлашћених представника уговорних страна.

ОПШТИ УСЛОВИ

Члан 24.

ИЗВОЂАЧ је обавезан да у току свих фаза припреме и изградње објекта омогући НАРУЧИОЦУ или лицу овлашћеном од стране НАРУЧИОЦА увид у све његове активности.

Члан 25.

ИЗВОЂАЧ је дужан да на захтев НАРУЧИОЦА доставља писане изјаве о уредности и благовремености испуњења уговорних обавеза.

Члан 26.

ИЗВОЂАЧ нема право на накнаду због застоја у раду (ангажована радна снага, средства, опрема и друго) изазваног из било ког разлога.

Члан 27.

ИЗВОЂАЧ је обавезан да благовремено обезбеди све потребне дозволе за раднике, возила, машине и опрему које ће користити у току извођења радова на комплексу Аеродрома Никола Тесла. Дозволе издаје МУП Републике Србије, Станица граничне полиције на Аеродрому Никола Тесла. НАРУЧИЛАЦ не сноси штету изазвану одбијањем МУП да одређеном раднику ИЗВОЂАЧА изда или продужи дозволу. ИЗВОЂАЧ је дужан да у року од три (3) дана од дана закључења Уговора достави НАРУЧИОЦУ сву документацију потребну за издавање дозвола за раднике, возила, машине и опрему које ће користити у току извођења радова на комплексу Аеродрома Никола Тесла Београд.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 28.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Уговорне стране се обавезују да ће све податке техничког и пословног значаја, до којих имају приступ при извршавању овог Уговора, узајамно чувати као пословну тајну, како за време трајања овог Уговора, тако и након његовог престанка.

Члан 30.

Уговорне стране су сагласне да за све што овим Уговором није предвиђено важе одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа који регулишу предметну материју.

Члан 31.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да буде надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 32.

Овај Уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

Директор

НАРУЧИЛАЦ:
АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА
БЕОГРАД

Извршни директор
Раша Ристивојевић дипл. ек.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

(навести назив и седиште понуђача)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у отвореном поступку јавне набавке „АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА“ БРОЈ 8/2016 ОП, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда), Изјава мора бити оверена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив Понуђача:

Адреса:

ЖИРО РАЧУН Понуђача бр.:

Телефон:

Факс:

Е-маил:

ПИБ :__

НАРУЧИЛАЦ: АД Аеродром Никола
Тесла Београд

На основу понуде у јавној набавци
број 8/2016 ОП издајем следећи
образац структуре цене.

Р. бр.	ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама	Количина	Јед. цена по ставци	Укупна цена по ставци без ПДВ	Укупна цена по ставци са ПДВ
1.					
2.					
Укупан ПДВ:					
Укупна цена свих ставки без ПДВ:					
Укупна цена свих ставки са ПДВ:					

Место и датум: _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Горња табела је само модел који садржи минималне податке Обрасца структуре понуђене цене. Образац структуре понуђене цене даје се у форми у којој је понуђачу могуће да прикаже све елементе од којих се цена састоји. Понуђач сам одређује број редова табеле обрасца структуре понуђене цене у зависности од броја позиција. То значи да Понуђач сам израђује Образац структуре понуђене цене, поштујући форму и садржину модела датог у конкурсној документацији.

Упутство како да се попуни образац структуре понуђене цене

- Образац структуре понуђене цене, као обавезни део конкурсне документације, понуђач мора доставити у понуди;
- Образац доставити попуњен ручно, на компјутерском штампачу или писаћој машини, у форми која одговара понуђачу;
- Образац мора потписати овлашћено лице понуђача;
- Рубрика **"ЕЛЕМЕНТИ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ по ставкама"** попуњава се на начин да обухвати све трошкове који су уграђени у укупно понуђену цену, а које је могуће одвојено приказати.
- Минимални садржај Обрасца структуре понуђене цене дат је у табели која је саставни део овог обрасца конкурсне документације. У случају да Образац структуре понуђене цене не садржи најмање онолико података који су наведени у табели, Наручилац ће сматрати да Образац структуре понуђене цене није сачињен и одбиће такву понуду као неприхватљиву.
- Цене из овог обрасца морају бити изражене у истој валути у којој је дата понуда;

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Пословно име Понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке „АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА“ БРОЈ 8/2016 ОП приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке., односно испуњења уговорних обавеза.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

у _____, дана _____

М.П. _____

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

14/2
[Handwritten signature]

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____

(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА : _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____

(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, Текући рачун: 125-1721427-98 код Piraeus bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла поднете у поступку јавне набавке „АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ 8/2016 ОП Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____ 2016.године, тј. на износ од _____ (словима: _____ дина ра), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године

Меницу за добро извршење посла Наручилац ће наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

У _____, дана _____

Овлашћено лице Понуђача

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),

2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),

3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење

4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

ПРИЛОГ 3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Пословно име понуђача: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке „АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ 8/2016 ОП приликом испостављања фактуре и Записника о примопредаји радова, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, доставити:

- 1) сопствену бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, безусловну, наплативу на први позив (печатом оверену и потписану),
- 2) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (оригинал или копија),
- 3) копију картона депонованих потписа и ОП образац.
- 4) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење насловљено на: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ), са роком важности 5 (пет) дана дужим од гарантног рока за изведене радове која је предмет јавне набавке, односно испуњења уговорних обавеза.

Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата

У _____, дана _____

М.П.

назив Понуђача, потпис
овлашћеног лица и овера

НАПОМЕНА:

- Изјава се прилаже уз понуду, а менично овлашћење (као и меница, картон депонованих потписа и ОП образац) доставља се приликом потписивања Уговора.

142
W

ПРИЛОГ 4

ОБРАЗАЦ - МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу «Закона о меници» (СЛ. ФНРЈ бр. 104/46, СЛ. СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, СЛ. СРЈ бр. 46/96), «Одлуке гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.29/02 и 30/02) и «Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета» (СЛ. СРЈ бр.34/02, СГ. РС 43/04)

ДУЖНИК: _____
(назив и адреса)

МБР _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА : _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: _____
(унети одговартајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ:

ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: АД Аеродром Никола Тесла Београд, 11180 Београд 59, Текући рачун: 125-1721427-98 код Рігаеус bank

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број _____ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року поднете у поступку јавне набавке „АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" БРОЈ 8/2016 ОП Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 10% од укупне цене, без ПДВ, дате у понуди бр. _____ од _____.2016.године, тј. на износ од _____ (словима: _____ дина ра), и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника– издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине код банака, а у корист Повериоца.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до _____ године.

Меницу за **добро извршење посла** Наручилац ће наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у свему у складу са Уговором.

у _____, дана _____

Овлашћено лице Понуђача

Handwritten signature and initials

М.П.

Напомена:

Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити:

- 1) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану),
- 2) захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија),
- 3) попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење
- 4) копију картона депонованих потписа и ОП образац. Меница мора бити потписана и печатом оверена, не сме бити перфорирана, нити да садржи било који други податак осим потписа и печата.

NY
Ит 2
97

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(навести назив и седиште Понуђача)

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 2. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку у отвореном поступку „АСФАЛТИРАЊЕ И ПОПРАВКА ОШТЕЋЕЊА СЕРВИСНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗОНИ AIRSIDE АЕРОДРОМА НИКОЛА ТЕСЛА" (број јавне набавке 8/2016 ОП), и то:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ у динарима
1		
2		
3		
4		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, под условом да је Понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Назив Понуђача
потпис и овера

НАПОМЕНА:

Уколико Понуђач тражи накнаду трошкова, доставити попуњен, оверен и потписан Образац 11., у супротном овај образац се не доставља у понуди.

12. ПОТВРДЕ О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Референтни НАРУЧИЛАЦ предметних радова:

_____ (назив и адреса)

Лице за контакт:

_____ (име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је:

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално
 - б) учесник заједничке понуде;
 - в) подизвођач
- за потребе Наручиоца

(навести назив понуђача – учесник у поступку јавне набавке)

за наше потребе извео **РАДОВЕ НА ОДРЖАВАЊУ КОЛОВОЗНИХ ПОВРШИНА ИЛИ ИЗГРАДЊИ САОБРАЋАЈНИЦА И ПУТЕВА** у уговореном року, обиму и квалитету.

Датум закључења уговора	Вредност уговора у динарима без ПДВ-а	Вредност испоручених добара у динарима без ПДВ-а

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача у поступку јавне набавке број 8/2016 ОП, наручиоца АД Аеродром Никола Тесла Београд и у друге сврхе не може се користити.

_____ Датум:

_____ М.П.

_____ Потпис и овера

Напомена:

Образац потврде копирати и доставити за све референтне купце из референтне листе.

NI
11.2
[Signature]