

АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 62/2016 ОП
Деловодни број:31-1509/1/26
Датум:11.08.2017. године

Поштовани,

Поступајући по захтеву заинтересованог лица које је преузело конкурсну документацију, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), прослеђујемо појашњење конкурсне документације за јавну набавку у отвореном поступку „УСПУГА ЧИШЋЕЊА ПРОСТОРИЈА" број **62/2016 ОП**:

Питање број 1: У додатним условима предвиђено је под неопходним кадровским капацитетом достављање доказа да понуђач има најмање 110 запослених или радно ангажованих лица на пословима чишћења. У конкурсној документацији наручилац је назначио да је за извршење предметне услуге оквирно потребно око 100 извршилаца за одржавање хигијене на простору површине од 50.786,25 м². Указујемо да је наручилац у претходно објављеном позиву за јавну набавку услуга чишћења број 60/2015 ОП, којом је било предвиђено одржавање простора наручиоца укупне површине од 70.690,06 м², у упутству за понуђаче навео да је оквиран број извршилаца потребан за одржавање целокупне површине – до 80 извршилаца. Дакле, несумљиво је да је за одржавање 30% више површине код наручиоца од површина које су предмет ове јавне набавке, процењено да је довољно свега 80 извршилаца. Због чега је сада наручилац неоправдано високо поставио критеријум кадровског капацитета понуђача на минимум од 110 запослених лица, када је довољно знатно мање од 80 запослених? Указујемо да овим неоправданим захтевом наручилац дискриминише потенцијалне понуђаче који објективно могу у потпуности да удовоље реалним потребама и захтевима наручиоца, укључујући ту и подносиоца захтева и предлажемо да извршите измену конкурсне документације, тако што ћете кадровски капацитет понуђача ускладити са објективним критеријумима и реалним потребама.

Одговор број 1: Успешна реализација јавне набавке је примарни интерес, па је наручилац прописао минимум 110 запослених, односно радно ангажованих на пословима чишћења. Дискреционо је право наручиоца да одреди у којој мери ће од понуђача захтевати одређене кадрове, тако да исти буду у логичкој вези и у сразмери са предметом јавне набавке, у зависности од процењене вредности и значаја конкретне јавне набавке. Чињеница је да наручилац има право да одреди услове за које сматра да ће на адекватан начин да издвоји понуде које гарантују успешну реализацију јавне набавке. Добијањем посла понуђач је у обавези да непрекидно пружа услуге без обзира на евентуалне разлоге одсуствовања радника (боловање, годишњи одмор и сл.). У том случају обавеза понуђача је да надомести одсутног запосленог истих квалификационих структура. Извршилац који има мање запослених није у могућности да без ремећења других послова обезбеди адекватну замену. Наведени кадровски капацитет је минимум за који наручилац сматра да у случају потребе за надомешћивањем извршиоца има капацитет да га замени тренутно без ремећења редовног одвијања преосталих послова понуђача.

Питање број 2: У додатним условима, технички капацитет, тачка 8. предвиђено је да извршилац има 10 различитих машина, 23 усисивача, атестирану покретну скелу и атестирану опрему за рад на висини. Предвиђено је да као доказ о испуњености техничког капацитета понуђачи доставе уговоре о својини или уговоре о закупу машина односно средстава, као и да доставе оверене копије Пописне листе основних средстава на дан 31.12.2016.г. за машине и средства узете у закуп.

Молимо да разјасните да ли је довољно да понуђач достави само уговоре о закупу машина и средстава, у ситуацији када су ти уговори закључени у 2017. години. Уколико захтевате као доказ додатно и Пописне листе основних средстава, молимо да измените конкурсну документацију тако да је могуће доставити и Пописне листе сачињене на датум пре подношења понуде, без ограничавања на меродавно стање основних средстава наручиоца на 2016. годину. Ово нарочито јер је предметна јавна набавка била у плану за 2016. годину, а спроводи се у августу 2017.године.

Молимо да уклоните овај захтев достављања пописних листа основних средстава на дан 31.12.2016.године из захтеваног техничког капацитета као сувишан и дискриминаторски.

Одговор број 2: Наручилац ће у овом делу изменити конкурсну документацију.

Питање број 3: У конкурсној документацији, на стр. 15 под неопходним пословним капацитетом захтава се да је понуђач у последње 3 године – 2014., 2015. и 2016. години одржавао најмање 45.000 м2 јавних простора (шалтер сале, малопродајни објекти, тржни центри, аутобуске и железничке станице и сл.) што се доказује референтном листом потписаном и овереном од стране овлашћеног лица референтног наручиоца. Молимо да појасните да ли се тражена референтна површина од 45.000 м2 односи на укупне одржаване површине за сваку годину појединачно по 45.000 м2, или на укупно одржаване површине током претходне 3 године збирно.

Са обзиром на чињеницу да заинтересовано лице одржава хигијену код Наручиоца у претеклих 10 година, ради се о испуњености услова пословног капацитета која је наручиоцу позната. Да ли је стога неопходно да дугогодишњи извршилац услуге код наручиоца доставља референтну листу потписану и оверену од стране овлашћеног лица Аеродрома Никола Тесла а.д. јер би том изјавом наручилац сам себи потврђивао чињенице које су му познате?

Одговор број 3: Референтна површина од 45000 м2 се односи за сваку годину појединачно.Није потребно да садашњи извршилац предметне услуге доставља референтну листу потписану и оверену од стране овлашћеног лица Наручиоца, али је потребно да достави изјаву, потписану од стране овлашћеног лица Понуђача, из које се може утврдити да је садашњи извршилац предметне услуге извршио услуге чишћења у обиму и времену захтеваном референтном листом.Достављање ове изјаве је потребно због осталих учесника у поступку јавне набавке – понуђача којима нису познате ове чињенице

Питање број 4: На страни 9 и 10. Конкурсне документације и у моделу уговора наручилац је описао шта обухватају услуге чишћења и описана је захтевана динамика извршења услуге чишћења (динамика чишћења). Такође је наручилац у односу на предвиђену динамику чишћења дао преглед оквирних количина потрошног материјала и средстава за чишћење на месечном нивоу. Указујемо да су оквирно дате количине потрошног материјала и хемијских средстава за чишћење значајно мање од објективно потребних количина, чиме се потенцијални понуђачи доводе у заблуду по питању реалног утрошка хемијских средстава и потрошног материјала и калкулације укупне цене услуге чишћења.

Како је заинтересованом лицу као дугогодишњем извршиоцу услуге познато да су потребне знатно веће количине од оних које је наручилац приказао, он ће тај објективно неопходан трошак укалкулисати у цену своје услуге. Међутим, самим тим ће његова понуђена цена бити виша од понуђене цене осталих понуђача који ће се у доброј вери руководити нетачним информацијама наручиоца о структури неопходних трошкова повезаних са извршењем ове услуге. На овај начин се дискриминише и унапред дисквалификује управо досадашњи пружалац услуге коме је позната целокупна структура трошкова нужно повезаних са извршењем услуге. Молимо да извршите исправку у конкурсној документацији тако што ћете свим потенцијалним понуђачима обелоданити структуру свих трошкова нужно повезаних са извршењем услуге, објективно потребним количинама материјала и потрошних средстава, како тренутни извршилац услуге не би био дискриминисан.

Одговор број 4: Наручилац је у конкурсној документацији дао оквирне количине потрошног материјала, како би понуђачима било олакшано да сачине своје понуде. Одговор на слично питање Наручилац је дао у одговорима на „питања и одговори број 4 (одговор број 5.)“ под бројем 31-1509/1/6 од 31.03.2017. године, која су објављена на Порталу Управе за јавне набавке и званичном сајту наручиоца.

Питање број 5: У вези са структуром трошкова нужно повезаних са извршењем услуге чишћења, а према захтеваној динамици чишћења код наручиоца, указујемо да је неопходно да извршилац услуге користи пословни и магацински простор у самој пристанишној згради Наручиоца (Терминали). Ово се односи на неопходан простор за смештај гардеробе за најмање 100 запослених, оставе за машине, просторије за смештај и пуњење машина, простор за одлагање средстава за чишћење (трокадера) и магацин за складиштење хемије и потрошног материјала. Да би извршилац услуге одговорио на захтевану динамику чишћења и одзив наручиоцу у интервалу од 20 минута, указујемо да је неопходно да у пристанишној згради Аеродрома извршилац закупи најмање 200 м² пословног и магацинског простора. Стога сматрамо да је неопходно да наручилац јасно искаже цену закупа неопходног простора у пристанишној згради Аеродрома, како би сви потенцијални понуђачи могли овај трошак да укалулишу у структуру цене услуге која ће бити понуђена, и како не би били доведени у заблуду по питању калкулације нужних трошкова, чиме тренутни извршилац услуге не би трпео последице дискриминације као резултат објективно сгледане и понуђене цене услуге. Наручилац је дужан да транспарентно искаже све трошкове који су неопходни да би услуга чишћења уопште била извршена на захтевани начин.

Одговор број 5: Одговор на ово питање Наручилац је дао у одговорима на „питања и одговори број 4 (одговор број 1.)“ под бројем 31-1509/1/6 од 31.03.2017. године, која су објављена на Порталу Управе за јавне набавке и званичном сајту наручиоца.

Питање број 6: У вези извршења услуге чишћења наручилац је предвидео динамику чишћења, према којој ће потенцијални понуђачи обрачунати утрошак средстава и материјала и осталих нужних трошкова и формирати коначну цену услуге. На страни 10. Конкурсне документације и у члану 4. Модела уговора стоји следећа измена: „Наручилац задржава право да, у циљу одржавања уговореног квалитета чишћења, посебно у периоду повећања фреквенције путника, измени динамику извршења услуге у односу на динамику прописану техничком спецификацијом“. Ово подразумева да је повећана фреквенција путника нужно у корелацији са повећаним утрошком свих хемијских средстава и потрошног

материјала који је понуђач дужан да укалкулише у понуђену цену услуге. Конкурсном документацијом предвиђено да је уговорена цена услуге фиксна у читавом периоду важења уговора (стр. 23 – Валута и цена), с тим да наручилац задржава право да након закључења уговора о јавној набавци, ако се укаже потреба, може повећавати уговорени обим предмета набавке до 5% од вредности јавне набавке и закљученог уговора. Молимо да наручилац разјасни на шта се односи могућност повећања предмета набавке – да ли се односи на повећање квадратуре простора који ће извршилац одржавати, или се односи на повећање динамике чишћења која је напред наведена? Уколико се могућност повећања обима предмета јавне набавке не односи и на случај повећања динамике чишћења, наведени услови стављају у неповољан положај потенцијалног извршиоца услуге. Стога молимо да наручилац прецизно наведе у конкурсној документацији која су права извршиоца услуге у случају повећања квадратуре простора који се одржава и у случају повећања захтеване динамике чишћења преко 5%. Ово нарочито имајући у виду тренд даљег раста броја путника код наручиоца, који у просеку на месечном нивоу износи од 9% до 18%, што захтева и веће количине потрошног материјала, при чему је понуђена и уговорена цена услуге фиксна.

Одговор број 6: Могућност повећања обима предмета набавке се не односи на повећање квадратуре простора, већ се односи на повећање динамике чишћења, уколико се јави објективна потреба за тим повећањем

У случају повећања квадратуре простора за преко 5% Наручилац ће спровести процедуру по Закону о јавним набавкама.

Питање број 7: Као средство финансијског обезбеђења уговора предвиђена је обавеза понуђача да приложи банкарску гаранцију на озбиљност понуде у износу од 5% од вредности понуде и изјаву банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности понуде. Укупна вредност понуде се одређује на двогодишњем нивоу. У конкурсној документацији, на стр. 23. и 24. Начин плаћања, место и рок извршења услуге, наведено је да ће се „плаћање по овом уговору у 2017.г. вршити до нивоа средстава обезбеђених Планом пословања за 2017.г. за ове намене. За део обавеза по овом уговору које доспевају у 2018. и 2019. години наручилац ће извршити плаћање пружаоцу услуге по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Плана пословања за 2018. и 2019. годину, или Одлуком о привременом финансирању, у супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца“. Иста одредба садржана је и у чл. 3 Модела уговора, с тим да је предвиђено да се уговор закључује на период од 2 године. Сматрамо да је захтев наручиоца да достави изјаву банке о издавању банкарске гаранције у износу од 10% од вредности понуде, и након тога, у року од 10 дана од закључења уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности понуде, претерано финансијско оптерећење за потенцијалне понуђаче. Наиме, могуће је да уговор који буде закључен у предметној јавној набавци траје мање од 1 године, а да наручилац за то не сноси никакву одговорност за насталу штету извршиоцу услуге. Код наручиоца не постоји објективна потреба за захтевом да банкарска гаранција буде издата на износ од 10% од укупне вредности двогодишње понуде. У датом обрасцу банкарске гаранције предвиђен је рок важења 40 дана дуже од рока предвиђеног за извршење услуге и предвиђена је могућност продужења исте. Стога је наручилац довољно обезбеђен и заштићен могућношћу продужења важења банкарске гаранције и овлашћењем да реализује предату банкарску гаранцију уколико извршилац услуге не достави гаранцију са продуженим роком важења. Овај захтев наручиоца је претерано строг и ставља понуђаче и извршиоца услуге у неравноправан положај излажући их непримерено високим трошковима прибављања

средства обезбеђења. Молимо да наручилац изврши измену конкурсне документације и модела уговора тако што ће захтевати да се приложи Писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 5% од вредности понуде, као и да се изврши измена у моделу уговора у чл. 14. да је пружалац услуге дужан да у року од 10 дана од закључења уговора достави наручиоцу банкарску гаранцију на износ од 5% од укупне вредности уговора.

Одговор број 7: Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, прописано је да: „Средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе, наручилац може да тражи у износу не већем од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, односно уговора“ С обзиром на вредност и значај јавне набавке, Наручилац сматра да постоје објективне потребе да пропише износ од 10% од укупне вредности уговора, као средство финансијског обезбеђења, како би се заштити у случају неизвршења уговорних обавеза.

Питање број 8: Након покретања поступка јавне набавке, а пре објављивања измењене конкурсне документације, код наручиоца је дошло до повећања простора за чишћење, које нове површине нису обухваћене измењеном конкурсном документацијом. Ради се о просторима у везном делу и Терминалу 1 за чекирање путника са шалтер салом, и острвима 400, 500 и 600. Сматрамо да је наручилац дужан да допуни конкурсну документацију у погледу спецификације ових простора, уз тачно извођење подних, зидних, стаклених површина и шалтера беле боје, које површине због велике фреквенције путника захтевају вишекратно дневно чишћење и значајан утрошак радне снаге, хемијских средстава и потрошног материјала.

Одговор број 8: Површина острва 400 и острва 500 приказана је у Спецификацији простора који је предмет одржавања са исказаним површинама, Табела Јавне површине у Терминалу 1 и Терминалу 2, ред.бр. 2, 7 и 8.

Наручилац ће у делу конкурсне документације у Спецификацији простора који је предмет одржавања са исказаним површинама извршити измену која се односи на острво 600 и хол испред острва 600.

Питање број 9: У конкурсној документацији, стр. 7 – Чишћење осталих површина, опреме и уређаја дат је опис предмета чишћења, начин и динамика чишћења. Међутим, пропуштено је да се наведе тачна спецификација мобилијара и ентеријерске опреме: број шалтера и материјал од кога су направљени, број тапацираних столица, број лампи, број монитора... Није дата спецификација или број ентеријерске опреме у холу и гејтовима: број столица, клупа, сточића, број рендген уређаја и рендген покретних трака и материјал од кога су направљени, број монитора, рачунара и штампача. Тачна спецификација је неопходна да би понуђачи могли да обрачунају утрошак радне снаге, хемијских средстава и потрошног материјала. Такође није наведен тачан број канти за отпатке на целом простору наручиоца који је предмет јавне набавке, и материјал од кога су направљене. Овај податак је неопходан ради процене неопходног броја џакова за смеће и броја ангажованих радника на прањњу канти и разврставању отпада за рециклирање. Наручилац није навео број информативних табли, путоказа ни њихове локације. Такође није наведен број лифтова, начин одржавања врата од инокса и динамика чишћења. Није наведена дужина трака за пртљаг и материјал од кога су направљене, као ни број фенкоила и материјал од

кога су направљени. Напоследку, наручилац би морао да да тачну спецификацију опремљености канцеларијског и пословног простора (број и врста мобилијара и опреме, монитора, тапацираног мебла, канти за смеће, површине меких и површине тврдих подова). Наведени подаци су неопходни како би понуђачи могли да правилно обрачунају утрошак радне снаге, хемије и материјала. Сматрамо да је наручилац дужан да у овом делу допуни конкурсну документацију давањем прецизне спецификације на начин како смо указали, нарочито јер понуђачи нису у могућности физички да погледају ове просторе због неопходне дозволе МУП-а за пролаз и задржавање у истима.

Одговор број 9: Наручилац ће у овом делу изменити конкурсну документацију.

Питање број 10: У измењеној конкурсној документацији наручилац није обухватио чишћење доступних плафонских површина, прање и дезинфекцију дечијих играчака у играоницама. Да ли то подразумева да пружалац услуге неће бити у обавези да одржава хигијену ових простора и опреме? Уколико је пружалац услуге у обавези да одржава и ове просторе и опрему, наручилац је дужан да их наведе у спецификацији простора, опреме и уређаја, уз навођење начина и динамике чишћења. Молимо да у овом делу наручилац изврши допуну конкурсне документације.

Одговор број 10: Пружалац услуге није у обавези врши прање плафонских површина. Наручилац ће у делу прања и дезинфекције дечијих играчака у играоницама извршити измену конкурсне документацију навођењем опреме, начина и динамике чишћења.

У оквиру површине хола (спрат, Терминал 2) и транзитног дела А ходника обухваћена је површина дечијих играоница.

Председник комисије
Александар Бањац

The image shows an official circular seal on the left, containing text in Cyrillic and a central emblem. To the right of the seal is a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Aleksandar Banjac'.