

**АД АЕРОДРОМ НИКОЛА ТЕСЛА БЕОГРАД**  
**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 9/2018 ОП**  
**Деловодни број: ДНЈН-624/2018/5**  
**Датум: 17.07.2018. године**

Поштовани,

Поступајући по захтеву заинтересованог лица које је преузело конкурсну документацију, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15), прослеђујемо појашњење конкурсне документације за јавну набавку у отвореном поступку „УСПУГА ЧИШЋЕЊА ПРОСТОРИЈА" број 9/2018 ОП:

**Питање број 1:** Молимо да разјасните да ли ће уговор о предметној јавној набавци бити потписан између изабраног понуђача и:

а) наручиоца Аеродром Никола Тесла а.д. или

б) Друштва за посебне намене VINCI Airports Serbia d.o.o. Београд које као концесионар преузима сву имовину, права и обавезе наручиоца према закљученом уговору о концесији? Уколико је одговор под б), да ли наручилац има сагласност Концесионара за објаву јавне набавке и закључење уговора на период од 2 године? Питање постављамо из разлога правне сигурности, овлашћења наручиоца за закључење уговора о јавној набавци и извесности правног следбеништва, јер је поступак избора концесионара окончан 05.01.2018. године доношењем Одлуке Јавног тела о избору најповољније понуде; затим је 22.03.2018.г. потписан Уговор о концесији за финансирање, развој кроз изградњу и реконструкцију, одржавање и управљање инфраструктуром и обављање делатности оператера Аеродрома на Аеродрому Никола Тесла Београд, између Владе као заступника Републике Србије, Аеродрома Никола Тесла а.д. (јавног тела) и VINCI AIRPORTS SAS, Француска и VINCI Airports Serbia d.o.o. Београд, којим је предвиђен почетак концесије на дан 01.09.2018.г. када ће наручилац изгубити могућност управљања аеродромом.

**Одговор број 1:** Уговор о предметној јавној набавци ће бити закључен између АД Аеродром Никола Тесла као наручиоца и изабраног понуђача.

**Питање број 2:** У чл. 18 модела Уговора предвиђено је да „Наручилац задржава право да не набави предмет набавке у уговореној количини и може, без образложења, да одустане од извршења услуга које су предмет овог уговора у сваком тренутку, у ком случају пружалац услуга нема право на накнаду штете и изгубљене добити.“ Да ли је ова одредба уговора наметнута управо за случај да Концесионар не прихвати преузимање и извршење уговорних обавеза од Наручиоца? Закон о јавним набавкама прописује у чл. 109. да Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли унапред предвидети. Сматрамо да је ова уговорна одредба неоправдано претерано тешка за изабраног понуђача и да се њоме изигравају обавезе наручиоца и прописана законска процедура за поступање наручиоца, како би се понуђачи довели у заблуду у погледу могућности реализације ове јавне набавке.

**Одговор број 2:** Право наручиоца, дефинисано у члану 18. модела уговора, односи се на могућност да наручилац не захтева од изабраног понуђача извршење услуга чишћења у обиму дефинисаном у конкурсној документацији.

**Питање број 3:** У тачки 3. конкурсне документације наведена је динамика чишћења објекта и одржавање постигнутог нивоа хигијене 24/7/365), уз одзив на позив наручиоца од максимално 20 минута. Да ли ће наручилац обезбедити неопходне просторије/магацине за смештај машина и опреме и просторије за гардеробу и одмор запослених у току радног времена? Уколико је одговор негативан, молимо да у конкурсној документацији наведете оквирно месечни износ трошкова закупа одговарајућих магацинских и просторија за гардеробу и одмор запослених, како би понуђачи овај неопходан трошак закупа могли да урачунају у цену услуге, а имајући у виду да је конкурсном документацијом предвиђено да је уговорена цена услуге фиксна у читавом периоду важења уговора (стр. 24 – Валута и цена).

**Одговор број 3:** Наручилац ће обезбедити неопходне просторије/магацине за смештај машина и опреме и просторије за гардеробу и одмор запослених у току радног времена. По тренутно важећем Ценовнику, у Терминалу 1 по цени 18 eura/m<sup>2</sup> у динарској противвредности за магацински простор и 23 eura/m<sup>2</sup> у динарској противвредности за канцеларијски простор, у Терминалу 2 по цени 21 eura/m<sup>2</sup> у динарској противвредности за магацински простор и 34,60 eura/m<sup>2</sup> у динарској противвредности за канцеларијски простор и у згради РСМ-а по цени 11,20 eura/m<sup>2</sup> у динарској противвредности и за магацински и за канцеларијски простор. Понуђач ће изразити потребе за величином канцеларијског/магацинског простора, а у складу са потребама Понуђача и могућностима Наручиоца закуп простора ће бити предмет посебног уговора.

**Питање број 4:** Молимо да појасните да ли је обавеза наручиоца да обезбеди о свом трошку магацински простор за складиштење великих количина папирне галантерије, течног сапуна и хемијских средстава? Да ли наручилац обезбеђује у објекту просторе са складиштење скеле, за пражњење, испирање и пуњење машина за прање тврдих подних облога, прикључке на електричну мрежу, трокадера за опрему и средства за чишћење и слично? Уколико је одговор негативан, молимо да допуните КД, како би понуђачи могли да изврше објективну калкулацију цене услуге, која мора бити фиксна.

**Одговор број 4:** Обавеза наручиоца је да обезбеди о свом трошку магацински простор за складиштење великих количина папирне галантерије, течног сапуна и хемијских средстава. Наручилац не обезбеђује у објекту просторе са складиштење скеле. Наручилац обезбеђује одговарајуће просторе за пражњење, испирање и пуњење машина за прање тврдих подних облога, прикључке на електричну мрежу, трокадера (простор) за опрему и средства за чишћење.

**Питање број 5:** Молимо да одговорите ко ће сносити трошкове обуке запослених о значају обезбеђивања у цивилном ваздухопловству, Модули 1 и 2, која је неопходна и коју врши Директорат цивилног ваздухопловства. Сертификат о завршеној обуци је неопходан за добијање дозволе МУП-а за кретање и задржавање, која је захтевана конкурсном документацијом (стр. 13, напомена, и стр. 30 тачка 25. – Дозволе за кретање у рестриктивној зони аеродрома). Ради се о значајном издатку те је потребно је да у конкурсној документацији јасно назначите да је неопходан и сертификат о извршеној обуци запослених, како би понуђачи могли овај неопходан трошак да урачунају у цену услуге, која мора бити фиксна са урачунатим свим трошковима (стр. 24 – Валута и цена). Такође, молимо да допуните документацију обавештењем да је у случају преузимања запослених код наручиоца, изабрани понуђач дужан да и за преузете запослене спроведе обуку и плати накнаду за дозволе. У противном, наручилац је довео понуђаче у заблуду по питању структуре неопходних трошкова који морају бити урачунати у понуђену цену услуге.

**Одговор број 5:** Трошкове обуке запослених о значају обезбеђивања у цивилном ваздухопловству сноси Понуђач. Обуку врши Центар за стручно оспособљавање Аеродрома Никола Тесла Београд. Тренутна цена обуке по једном кандидату износи 36,00 еура у динарској против вредности без урачунатог ПДВ-а и 5,00 еура у динарској против вредности без урачунатог ПДВ-а за издавање Потврде о завршеној обуци по кандидату. Потврда важи 5 (пет) година. Ценовник је доступан на сајту Аеродрома Никола Тесла Београд.

**Питање број 6:** У КД, на страни 13. наведено је да Наручилац има ангазоване раднике на пословима хигијене и да је пожељно да их изабрани понуђач преузме. Молимо да појасните колико је запослених тренутно ангажовано код наручиоца, за које је пожељно да буду преузети? Појасните од каквог ће утицаја обавезивање изабраног понуђача на преузимање запослених од наручиоца бити на стручну оцену понуда? Да ли је потребно да понуђачи дају посебну изјаву с тим у вези у оквиру понуде? Уколико је одговор позитиван, потребно је да унесете одговарајуће измене у конкурсној документацији.

**Одговор број 6:** Понуђач нема обавезу преузимања радника, пожељно је из разлога што су тренутно ангажовани радници прошли безбедоносне провере, познају објекат и имају искуства у раду. Преузимање запослених код Наручиоца неће бити посебно вредновано код оцене и рангирања понуда. Није потребно да Понуђач даје посебну изјаву с тим у вези у оквиру понуде. Тренутни број радника ангажованих на пословима хигијене је до 50.

**Питање број 7:** У КД, на страни 16. – кадровски капацитет понуђача/додатни услови, захтевано је достављање доказа о кадровском капацитету понуђача за 110 запослених и радно ангажованих лица. У додатним условима предвиђено је под неопходним кадровским капацитетом достављање доказа да понуђач има најмање 110 запослених или радно ангажованих лица **на пословима чишћења**. У конкурсној документацији наручилац је назначио да је за извршење предметне услуге оквирно потребно око 100 извршилаца за одржавање хигијене на простору површине од 50.786,25 м<sup>2</sup>. Указујемо да је наручилац у претходно објављеном позиву за јавну набавку услуга чишћења број 60/2015 ОП, којом је било предвиђено одржавање простора наручиоца укупне површине од 70.690.06 м<sup>2</sup>, у упутству за понуђаче навео да је оквиран број извршилаца потребан за одржавање целокупне површине - до 80 извршилаца. Дакле, несумњиво је да је за одржавање 30% више површина код наручиоца од површина које су предмет ове јавне набавке, процењено да је **објективно потребно свега 80 извршилаца**. Због чега је сада наручилац неоправдано високо поставио критеријум кадровског капацитета понуђача на минимум од 110 запослених лица, када је довољно знатно мање од 80 запослених? Указујемо да овим неоправданим захтевом наручилац ограничава конкуренцију и дискриминише потенцијалне понуђаче који објективно могу у потпуности да удовоље реалним потребама и захтевима наручиоца, укључујући ту и подносиоца захтева и предлажемо да извршите измену конкурсне документације, тако што ћете кадровски капацитет понуђача ускладити са објективним критеријумима и реалним потребама, у смислу закона.

**Одговор број 7:** Успешна реализација јавне набавке је примарни интерес, па је наручилац порписао минимум 110 запослених, односно радно ангажованих на пословима чишћења. Дискреционо је право Наручиоца да одреди у којој мери ће од Понуђача захтевати одређене кадрове, тако да исти буду у логичкој вези и сразмери са предметом јавне набавке. Чињеница је да Наручилац има право да одреди услове за које сматра да ће на адекватан начин да издвоји понуде које гарантују успешну реализацију јавне набавке. Добијањем посла Понуђач је у обавези да непрекидно пружа услуге без обзира на евентуалне разлоге одсуствовања радника (боловање, годишњи одмор и сл.). У том случају

обавеза Понуђача је да надомести одсутног запосленог истих квалификационих структура. Извршилац који има мање запослених није у могућности да без ремећења других послова обезбеди адекватну замену. Наведени кадровски капацитет је минимум за који Наручилац сматра да у случају потребе за надомешћивањем извршиоца има капацитет да га замени тренутно без ремећења редовног одвијања преосталих послова Понуђача.

**Питање број 8:** Наручилац је задржао право да у циљу одржавања квалитета чишћења, посебно у периоду повећане фреквенције путника измени динамику извршења услуге. Из искуства и јавно објављених података о расту броја путника код наручиоца, знамо да је повећана фреквенција путника на аеродрому, чак и до 50% обима, у периоду од 6 месеци годишње. Поред тога, општа очекивања су да ће концесионар повећати фреквенцију путника на аеродрому. Наручилац је, међутим, предвидео да је уговорена цена фиксна у периоду од 2 године, иако се ради о значајном повећању утрошка материјала, средстава и радних сати запослених код извршиоца услуге. Молимо да појасните да ли се за повећање тражене динамике вршења услуге односи случај из тачке 12. КД, где је предвиђена могућност да се након закључења уговора о јавној набавци изврши повећање уговореног предмета јавне набавке за 5%? Да ли ће у случају сваког повећања динамике чишћења бити прихватљиво за наручиоца да извршилац фактурише **целокупне стварно извршене услуге**?

**Одговор број 8:** Могућност да се након закључења уговора о јавној набавци изврши повећање уговореног предмета јавне набавке за 5% се односи на повећање динамике чишћења уколико се јави објективна потреба за тим повећањем.

**Питање број 9:** С тим у вези, молимо да допуните конкурсну документацију у вези повећане динамике чишћења када се ради о машинском прању подова (1 x дневно), да ли ће се прихватити објективно увећање динамике чишћења услед лоших временских прилика, ванредних околности (цурења са плафона, из канализације) и сл. односно да ли ће наручилац прихватити фактурисање увећаних услуга?

**Одговор број 9:** У члану 4. модела Уговора наведено је да Наручилац задржава право да, у циљу одржавања уговореног квалитета чишћења, посебно у периоду повећане фреквенције путника, измени динамику извршења услуге у односу на динамику прописану техничком спецификацијом из Обрасца 3. конкурсне документације. Наручилац ће у таквим ситуацијама писати радни налог у коме ће се навести захтевана динамика пружања конкретне услуге и прихватиће фактурисање увећаних услуга.

**Питање број 10:** У конкурсној документацији, на стр. 16. тачка 6. под неопходним пословним капацитетом захтева се да је понуђач у претходне 3 године одржавао најмање 45.000 м<sup>2</sup> јавних простора, што се доказује референтном листом. Молимо да прецизирате да ли се тражена референтна површина од 45.000 м<sup>2</sup> односи на укупне одржаване површине (подне и зидне) или само на подну површину одржаваног објекта? Да ли ће наручилац прихватити као довољну референцу подносиоца овог захтева, који је одржавао и одржава хигијену објеката наручиоца који су предмет ове јавне набавке?

**Одговор број 10:** Односи се на укупне одржаване површине (подне и зидне). Наручилац ће прихватити као довољну референцу подносиоца овог захтева на основу достављене Изјаве, потписане од стране овлашћеног лица Понуђача, из које се може утврдити да је садашњи извршилац предметне услуге извршио услуге чишћења у обиму и времену

захтеваном референтном листом. Достављање ове изјаве је потребно због осталих учесника у поступку јавне набавке - понуђача којима нису познате ове чињенице.

**Питање број 11:** У конкурсној документацији, на стр. 10. дати су подаци о потребним количинама средстава за чишћење и потрошног материјала, на месечном нивоу. На основу дугогодишњег искуства на одржавању хигијене објеката наручиоца, указујемо да су дате оквирне количине потрошног материјала далеко испод објективно потребних, чак и до 50%. Такође, наручилац није навео ни оквирно потребно количину папирне галантерије ХАГЛЕИТНЕР, која је знатно скупља од просечне, а употребљава се у најфреквентнијим транзитним зонама. Молимо да измените и допуните конкурсну документацију и да приказане потребне количине потрошног материјала на месечном нивоу ускладите са стварним потребама наручиоца. Умањивањем количина неопходног потрошног материјала доводите потенцијалне понуђаче у заблуду по питању калкулације битног елемента понуде - фиксне цене услуге у коју је укључен и утрошак свог потрошног материјала и средстава за чишћење. Имајући у виду тренд даљег раста броја путника код наручиоца, то захтева и веће количине потрошног материјала, при чему је понуђена и уговорена цена услуге фиксна, дакле све на штету понуђача/извршиоца.

**Одговор број 11:** Наручилац је дао квадратуре простора и динамику чишћења на основу чега Понуђачи могу да сачине понуду. Оквирне количине потрошног материјала су дате да би се олакшало Понуђачима да сачине понуде. Стварне количине које ће бити коришћене у извршењу услуге зависе од квалитета средстава за чишћење и прање (концентрација активних компонената и која је активна компонента у средствима за чишћење и прање).

**Питање број 12:** Молимо да наручилац допуни конкурсну документацију на стр. 12. тако што ће ближе одредити карактеристика објекта, конкретно, санитарног простора: навести број умиваоника, дозатора за сапун, дозатора за убрусе, дозатора за сложиви тоалет папир, или ролне. Како се ради о веома фреквентним просторијама, у којима се постигнути ниво хигијене одржава 24ч, потребно је стално присуство радника извршиоца услуге.

**Одговор број 12:** Наручилац ће у овом делу изменити конкурсну документацију.

**Питање број 13:** Молимо да наручилац допуни документацију тако што ће на страни 12. КД прецизирати која је висина застакљених површина изнад 3м, као и да прецизирате како ће се технички вршити прање спољних стаклених површина на авио-мостовима висине до 6м. Да ли је предвиђено постављање покретне скеле на авио писту?

**Одговор број 13:** Максимална висина застакљених површина је око 12м. За прање спољних стаклених површина на авио-мостовима могуће је постављање покретне скеле искључиво када је авио мост слободан и нема протока путника.

**Питање број 14:** Молимо да наручилац појасни захтев за пражњење канти за сакупљање секундарних сировина – да ли је понуђач у обавези да на лицу места, приликом пражњења канти сортира отпад, пре него што га одвезе у економски пролаз, или је наручилац обезбедио посебну просторију у којој ће се сортирање вршити пре одвожења? Ради се о практичном техничком и естетском проблему.

**Одговор број 14:** Сетови канти за сакупљање секундарних сировина су обележени по врсти отпада (папир и картон, пет и фолија, лименке, остали отпад). Приликом пражњења

садржај из сваке канте се преручује у посебан џак. У Економском пролазу су смештени контејнери за папир и картон, за пет и лименке и за остали (комунални) отпад где се одлажу џакови прикупљени у терминалима.

**Питање број 15:** Везано за захтев техничког капацитета понуђача- поседовање покретне скеље висине мин. 12м, указујемо да је овај захтев неуобичајен, односно да је захтевана претерано висока покретна скеља са становишта безбедности и заштите на раду. Молимо да у овом делу измените захтев из КД.

**Одговор број 15:** Покретна скеља ће се монтирати до потребне висине. Тражено је да капацитет покретне скеље буде минимум 12м како би се обезбедио прилазак највишој тачки у терминалима.

**Питање број 16:** С обзиром на то да се уговор закључује на период важења од 2 године, те да је у КД наведена могућност да усвајањем Плана пословања за 2019. и 2020.г. престане важење уговора (без права извршиоца на накнаду штете), молимо Вас да размотрите могућност да понуђач достави Писмо о намерама на износ услуге на годишњем нивоу, као и да у моделу уговора измените да се након закључења уговора доставља банкарска гаранција на износ од 10% од вредности услуге на годишњем нивоу. Понуђачи су неоправдано изложени додатном трошку прибављања гаранције.

**Одговор број 16:** Наручилац остаје при захтеву.

Председник комисије  
Александар Бањац

